

PLE DE L'AJUNTAMENT

SESSIÓ ORDINÀRIA NÚM. 04/2016

DATA: 30 D'ABRIL DE 2016

ACTA DE LA SESSIÓ

ASSISTENTS:

GRUP SOCIALISTA:

Alcalde-President:

Sr. Roger	Cerdà	Boluda
-----------	-------	--------

Regidors:

Sr. Ignacio	Reig	Sanchis
Sra. Xelo	Angulo	Luna
Sr. Jordi	Estellés	Carrasco
Sra. Lena	Baraza	Lorente
Sr. Pedro	Aldavero	López
Sra. Mariola	Sanchis	Del Valle

GRUP ESQUERRA UNIDA DEL PAÍS VALENCIÀ

Sr. Miquel Àngel	Lorente	López
Sra. Francesca	Chapí	Albero
Sr. Miguel	Alcocel	Maset
Sra. Maria Amor	Amorós	Giménez
Sr. Alfred	Boluda	Perucho

GRUP PARTIT POPULAR

Sra. María José	Pla	Casanova
Sr. Vicente	Ribes	Iborra
Sr. Jorge	Herrero	Montagud
Sra. Pilar	García	Morell
Sr. José Francisco	Domínguez	Rivera

GRUP BLOC-COMPROMÍS:

Sra. Cristina María	Suñer	Tormo
Sr. Joan Josep	Garcia	Terol
Sra. María Pilar	Gimeno	Calabuig

GRUP CIUTADANS:

Sr. Juan	Giner	Company
----------	-------	---------

A la Ciutat de Xàtiva, a les onze hores del dia trenta d'abril de dos mil setze, es reuneixen en la Sala de Sessions de la Casa Consistorial i sota la presidència del Sr. Alcalde-President, Roger Cerdà Boluda, els regidors indicats, a fi de celebrar en única convocatòria la sessió ordinària prèviament convocada.

La Corporació està assistida pel secretari, Rafael Pérez Alborch, que actúa a més com a fedetari.

El Ple es constitueix vàlidament per comparèixer la totalitat de membres de la Corporació i el secretari.

A continuació, el Sr. Alcalde declara oberta la sessió, que es desenvolupa conforme al següent ORDRE DEL DIA:

1r. APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA SESSIÓ NÚMERO 3 DE 23 DE MARÇ DE 2016.

De conformitat amb allò preceptuat en l'article 91 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, de 28 de novembre de 1986, el senyor Alcalde President pregunta si algun membre de la Corporació ha de formular alguna observació a l'acta de la sessió anterior, que ha estat distribuïda juntament amb la convocatòria de la present sessió.

A continuació i no formulant-se cap objecció, per unanimitat dels vint-i-un membres s'aprova l'acta corresponent a la sessió ordinària, celebrada el 23 d'abril de 2016, havent-se de procedir a la seua correcció abans de la transcripció al llibre d'actes.

2n. EXP. NÚM. 1757/2015, SOBRE CANVI NONENTAMENTS REPRESENTANTS MUNICIPALS EN CONSELLS ESCOLARS.

Vist l'acord del Ple de la corporació, en sessió extraordinària, de data 4 de juliol de 2015, en el qual es van designar representants de la corporació en alguns òrgans col·legiats de la corporació.

Vist l'acord del Ple de la corporació, en sessió ordinària, de data 25 de juliol de 2015, en el qual es designen representants de la corporació en l'òrgan col·legiat Consell Escolar de Centres, entre altres.

Vista la sol·licitud d'instància genèrica que presenta per registre d'entrada d'aquest Ajuntament, núm. 2016-E-RC-2646, de data 6 d'abril de 2016, el portaveu del grup municipal Popular, M. José Pla Casanova, en la qual sol·licita el canvi dels representants del Partit Popular Xàtiva, nomenats en l'esmentat Ple de la corporació, de data 25 de juliol de 2015, Vicente Boluda Grau com a representant del CEIP Taquígraf Martí, per Elena Llopis Arnero; Pedro Pardo García com a representant del Conservatori Professional Municipal "Lluís Milà", per M. José Pla Casanova; i Elena Llopis Arnero com a representant de l'IES Josep de Ribera, per Vicente Boluda Grau.

Vist l'Informe que emet el director de l'Àrea Cultural amb la fiscalització favorable de la interventora Municipal de Fons.

Vist el dictamen de la Comissió Informativa Permanent Sociocultural i de Promoció Econòmica, de 20 d'abril de 2016.

L'Ajuntament en Ple, per unanimitat dels vint-i-un membres presents, ACORDA:

Primer. Deixar sense efecte el nomenament de Vicente Boluda Grau com a representant del grup municipal Popular, en el Consell Escolar del CEIP Taquígraf Martí, a tots els efectes.

Segon. Designar Elena Llopis Arnero com a representant del grup municipal Popular, en el Consell Escolar del CEIP Taquígraf Martí, a tots els efectes.

Tercer. Deixar sense efecte el nomenament de Pedro Pardo García com a representant del grup municipal Popular, en el Consell Escolar del Conservatori Professional Municipal "Lluís Milà", a tots els efectes.

Quart. Designar M. José Pla Casanova com a representant del grup municipal Popular, en el Consell Escolar del Conservatori Professional Municipal "Lluís Milà", a tots els efectes.

Cinquè. Deixar sense efecte el nomenament d'Elena Llopis Arnero com a representant del grup municipal Popular, en el Consell Escolar de l'IES Josep de Ribera, a tots els efectes.

Sisè. Designar Vicente Boluda Grau com a representant del grup municipal Popular, en el Consell Escolar de l'IES Josep de Ribera, a tots els efectes

Setè. Procedisca's a comunicar tal nomenament a les persones i institucions interessades, perquè en prenguen coneixement i efectes procedents.

Intervencions:

Juan Giner, diu que el seu grup esta a favor de la proposta, però que en febrer va sol·licitar un canvi de representant en el Consell Municipal de la Dona i al dia de la data encara no s'els ha comunicat res, i que és la segona vegada que li passa.

L'alcalde diu que pren nota i que ho solucionaran ràpidament.

3r. EXP. NÚM. 1152/2016, MODIFICACIÓ DE LA RELACIÓ DE LLOCS DE TREBALL DE L'AJUNTAMENT DE XÀTIVA: CREACIÓ DEL LLOC DE TREBALL DE TRESORER I VALORACIÓ DEL LLOC DE TREBALL D'ECONOMISTA.

Vista la providència d'alcaldia de data 14 d'abril de 2016, en la què s'indica que s'inicie l'expedient per a la modificació que de la Relació de Llocs de Treball de l'Ajuntament de Xàtiva i que pel Secretari s'emeta un informe sobre la Legislació aplicable i el procediment que s'ha de seguir per a la modificació de la mateixa.

Vist l'informe de la Secció de Recursos Humans, sobre creació del lloc de treball de tresorer, del tenor literal següent:

“Vist l'acord del ple de la Corporació del dia 23 de març de 2016, sobre la modificació de la plantilla de personal de l'Ajuntament de Xàtiva, incloent la plaça de Tresoreria, d'acord amb la Resolució de 29 de febrer de 2016 de la Direcció general de la Funció Pública del Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques, per la qual es resol el concurs unitari de provisió de llocs de treball reservats a funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional, publicada en el BOE número 64 de 14 de març de 2016, en la què consta la plaça de tresoreria de l'Ajuntament de Xàtiva i la seua provisió per funcionari habilitat a aquest efecte.

Vista la Relació de Llocs de Treball de l'Ajuntament de Xàtiva (RLT), aprovada pel plenari de 3 de novembre de 2005 (Exp. 111/2003), modificant-se la mateixa per acord del mateix òrgan en data 3 d'octubre de 2008 (Exp. 88/2008).

Considerant que la valoració del lloc de treball està basada en l'aprovació de 14 factors graduats en distints nivells, corresponent a cada nivell una quantitat de punts, que tenen la seua traducció dinerària (0,5270 euros per punt). Així que a partir de la valoració dels 14 factors aplicables a cada lloc de treball, es determina el Complement Específic de cada lloc; i dels 14 factors, els 5 primers determinen el nivell de Complement de Destí del mateix.

Considerant que consta en l'expedient 88/2008 informe de la Secretaria sobre procediment de modificació de la Relació de Llocs de Treball i en el què es fonamenta la necessitat de resoldre la situació dels llocs corresponents a funcionaris d'habilitació nacional (secretaria, vicesecretaria i intervenció, ja que tresoreria en eixe moment es troba dispensada). Proposant en este informe que en la Relació de Llocs de Treball s'assigne a aquestos llocs una valoració equivalent a la resultant de la valoració ordinària de cada lloc (quantitat que es consideraria en concepte de factor de singularitat). Així la valoració inicial dels mateixos es va veure incrementada en el 100%.

Atès que el lloc de treball de tresorer es trobava dispensat de funcionari amb habilitació de caràcter nacional per l'ordre de 5 d'octubre de 2004 de la Conselleria de Justícia i Administracions Públiques, sent realitzades les funcions per un funcionari propi de la Corporació, Javier Martín Olivares, que ocupa la plaça de Tècnic d'Administració Especial i lloc de treball d'economista amb les funcions de tresorer i valorat en 2.175 punts, i que per tant, esta és la valoració del lloc de

Tresorer en la vigent RLT.

Vist l'informe del Tresorer, en el què se detallen les funcions a desenvolupar en eixe lloc de treball.

En conseqüència, una vegada creada la plaça en la plantilla i habilitat crèdit a l'efecte, procedeix modificar la Relació de Llocs de Treball d'aquest Ajuntament creant el lloc de Tresorer i determinar per l'Alcaldia el factor de singularitat procedent per a este lloc de treball, d'acord amb les funcions a realitzar pel Tresorer que consten en l'informe citat, a més de valorar el lloc de treball d'economista”.

Vist l'informe de la Secció de Recursos Humans, sobre la valoració del lloc de treball d'economista, del tenor literal següent:

“Vista la Relació de Llocs de Treball de l'Ajuntament de Xàtiva (RLT), aprovada pel plenari de 3 de novembre de 2005 (Exp. 111/2003), modificant-se la mateixa per acord del mateix òrgan en data 3 d'octubre de 2008 (Exp. 88/2008).

Considerant que la valoració del llocs de treball està basada en l'aprovació de 14 factors graduats en distints nivells, corresponent a cada nivell una quantitat de punts, que tenen la seua traducció dinerària (0,5270 euros per punt). Així que a partir de la valoració dels 14 factors aplicables a cada lloc de treball, es determina el Complement Específic de cada lloc; i dels 14 factors, els 5 primers determinen el nivell de Complement de Destí del mateix.

Vist l'acord del ple de la Corporació del dia 23 de març de 2016, sobre la modificació de la plantilla de personal de l'Ajuntament de Xàtiva, incloent la plaça de Tresoreria, d'acord amb la Resolució de 29 de febrer de 2016 de la Direcció general de la Funció Pública del Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques, per la qual es resol el concurs unitari de provisió de llocs de treball reservats a funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional, publicada en el BOE número 64 de 14 de març de 2016, en la què consta la plaça de tresoreria de l'Ajuntament de Xàtiva i la seua provisió per funcionari habilitat a aquest efecte.

Atès que el lloc de treball de tresorer es trobava dispensat de funcionari amb habilitació de caràcter nacional per l'ordre de 5 d'octubre de 2004 de la Conselleria de Justícia i Administracions Públiques, sent realitzades les funcions per un funcionari propi de la Corporació, Javier Martín Olivares, que ocupa la plaça de Tècnic d'Administració Especial i lloc de treball d'economista amb les funcions de tresorer i valorat en 2.175 punts, i que per tant, esta és la valoració del lloc de Tresorer en la vigent RLT.

Vist l'informe de l'interessat, en el què se detallen les funcions a desenvolupar en el lloc de treball d'Economista.

En conseqüència, procedeix modificar la RLT de l'Ajuntament de Xàtiva, valorant el lloc de treball d'Economista, d'acord amb les funcions a realitzar en dit lloc de treball que consten en l'informe citat, quedant fixada en un Complement Específic de 1.750 punts i un nivell de Complement de Destí 27 i que a continuació es detalla:

Factor :	Definición Factor	Puntos
A5	DOCTOR, LICENCIADO, INGENIERO, ARQUITECTO	500
B5	ESPECIALIZACION ALTA	200
C6	MAS DE 25 MESES	200
D3	MANDO DIRECTO SOBRE GRUPO REDUCIDO	50
E4	ALTA REPERCUSIÓN	350
F4	NIVEL ALTO DE ESFUERZO INTELECTUAL	100
G1	SIN EFUERZO FÍSICO	0
H2	ACUMULACION DE TAREAS	25
I1	SIN PELIGROSIDAD ESPECIAL	0
J3	JORNADA ORDINARIA NORMAL CON POSIBILIDAD DE GUARDIA	50
K2	DEDICACION NORMAL CON LIBRE DISPONIBILIDAD	25
L3	INCOMPATIBILIDAD PARCIAL PARA PROFESIONES	150
M4	INCIDENCIA ALTA	100
N1	NIGUNA APORTACIÓN	0

Vista la proposta d'Alcaldia de data 20 d'abril de 2016 en la que es proposa modificar la Relació de Llocs de Treball de l'Ajuntament de Xàtiva, creant el lloc de treball de Tresorer, amb la valoració de la RLT aprovada per acord del plenari en data 3 d'octubre de 2008 que correspon a un Complement Específic de 2.175 punts i un nivell de Complement de Destí 30, a més de fixar el valor del factor de singularitat per este lloc de treball amb una quantitat equivalent al 40% de la valoració determinada en la RLT per a l'esmentat lloc, d'acord amb les funcions realitzar pel Tresorer, resultant en conseqüència un Complement Específic de 3.045 punts.

Vista la proposta d'Alcaldia de data 20 d'abril de 2016 en la que es proposa modificar la Relació de Llocs de Treball de l'Ajuntament de Xàtiva, valorant el lloc de treball d'Economista, amb el detall que figura en la part expositiva de la mateixa, quedant establert en un Complement Específic de 1.750 punts i en un nivell de Complement de Destí 27.

Considerant que el projecte de modificació de la relació de llocs de treball va ser negociat i aprovat pels representants dels funcionaris i del personal laboral amb data 21 d'abril de 2016, segons el certificat emès per la Secretària de la Mesa General de Negociació Conjunta.

Atès que en l'informe d'Intervenció de data 18 d'abril de 2016 queda acreditat que en el pressupost municipal vigent hi ha consignació suficient i adequada per a atendre les obligacions econòmiques que es deriven de la modificació de la relació de llocs de treball.

Considerant l'informe emès per la Secció de Recursos Humans, amb el vistiplau de la Direcció d'Àrea de Règim Interior, amb el conforme fiscalitzat i signat per la Intervenció municipal.

El Ple de l'Ajuntament, per deu vots a favor (el vot del Sr. Alcalde-President i

els sis vots dels regidors del grup municipal PSOE i els tres vots dels regidors del grup municipal Compromís), i onze abstencions (cinc dels regidors del grup municipal EUPV:AC, cinc dels regidors del grup municipal PP i una del regidor del grup municipal Ciudadanos), adopta el següent ACORD:

Primer. Aprovar inicialment la modificació de la Relació de llocs de treball d'aquest Ajuntament, amb el següent detall:

a) Creació del lloc de treball de Tresorer, amb la valoració de la RLT aprovada per acord del plenari en data 3 d'octubre de 2008 i que a continuació es detalla, que correspon a un Complement Específic de 2.175 punts i un nivell de Complement de Destí 30:

Factor : Definición Factor

A5	DOCTOR, LICENCIADO, INGENIERO, ARQUITECTO
B6	ESPECIALIZACION MUY ALTA
C6	MAS DE 25 MESES
D3	MANDO DIRECTO GRUPO REDUCIDO
E5	MAXIMA REPERCUSION
F4	NIVEL ALTO DE ESFUERZO INTELECTUAL
G1	SIN ESFUERZO FISICO
H2	ACUMULACION DE TAREAS
I1	SIN PELIGROSIDAD ESPECIAL
J3	JORNADA ORDINARIA NORMAL CON POSIBILIDAD DE
K5	DEDICACION ESPECIAL CON LIBRE DISPONIBILIDAD
L3	INCOMPATIBILIDAD PARCIAL PARA PROFESIONES
M4	INCIDENCIA ALTA
N1	NINGUNA APORTACION

b) Valoració del lloc de treball d'Economista, amb el detall que figura a continuació, d'acord amb les funcions que es detallen en l'expedient, quedant establert en un Complement Específic de 1.750 punts i en un nivell de Complement de Destí 27.

Factor :	Definición Factor	Puntos
A5	DOCTOR, LICENCIADO, INGENIERO, ARQUITECTO	500
B5	ESPECIALIZACION ALTA	200
C6	MAS DE 25 MESES	200
D3	MANDO DIRECTO SOBRE GRUPO REDUCIDO	50
E4	ALTA REPERCUSIÓN	350
F4	NIVEL ALTO DE ESFUERZO INTELECTUAL	100
G1	SIN EFUERZO FÍSICO	0
H2	ACUMULACION DE TAREAS	25
I1	SIN PELIGROSIDAD ESPECIAL	0
J3	JORNADA ORDINARIA NORMAL CON POSIBILIDAD DE GUARDIA	50
K2	DEDICACION NORMAL CON LIBRE DISPONIBILIDAD	25
L3	INCOMPATIBILIDAD PARCIAL PARA PROFESIONES	150
M4	INCIDENCIA ALTA	100
N1	NIGUNA APORTACIÓN	0

Segon. Fixar el valor del factor de singularitat per al lloc de treball de tresorer, d'acord amb les funcions que es detallen en l'expedient, amb una quantitat equivalent al 40% de la valoració d'este lloc determinada en la RLT, resultant en conseqüència un Complement Específic de 3.045 punts.

Tercer. Exposar al públic la mencionada relació, durant el termini de quinze dies hàbils a comptar de següent al de publicació del corresponent anunci en el Butlletí Oficial de la Província de Valencia, durant els quals els interessats podran examinar-la i presentar reclamacions davant del Ple, La relació es considerarà definitivament aprovada la modificació se durant l'esmentat termini no s'hagueren presentat reclamacions; en cas contrari, el Ple disposarà del termini d'un mes per a resoldre-les.

Quart. Una vegada aprovada definitivament la modificació, la Relació de llocs de treball es publicarà íntegrament en el butlletí Oficial de la Província de valència i es remetrà una còpia de la mateixa a l'Administració de l'Estat i a l'òrgan competent de la Comunitat Autònoma.

Intervencions:

Juan Giner manifesta que ja que el lloc de treball de tresorer estava ocupat fins a la data per un funcionari de l'ajuntament d'una manera efectiva, lloc que ha sigut imposat i que suposa un gasto més, demana que s'explique perquè aplicant el factor de singularitat a dit lloc augmenta una quantitat el 40% de la valoració de la RPT.

Maria José Pla diu que respecte d'aquest punt ja va haver un ampli debat en la comissió, on es va explicar i argumentar la decisió de l'equip de govern, i que va ser també objecte de negociació, i tal i com va anunciar el vot del seu grup serà l'abstenció.

Joan Josep García assenyala que el que es porta a aprovació ara es la modificació de la RPT com a conseqüència de la modificació de la plantilla arrel de la resolució del concurs d'habilitats, i el que s'ha fet és valorar el lloc d'economista i el de tesorier fixant-li un factor de singularitat del 40% del complement específic, que es diferencia dels altres habilitats perquè aquests últims tenen direcció col·legiada i el tesorier sols sobre grup reduït. Diu també que les modificacions han sigut negociades en mesa de negociació.

Miquel A Lorente indica que al seu entendre esta tractant-se es per una banda el lloc de tesorier i per altra el d'economista i que al seu grup li haguera agradat que s'haguera tractat per separat, per tant pel que fa al tema del tesorier hi ha 3 punts a tenir en compte; primer que Xàtiva té l'obligació de disposar de tesorier habilitat nacional, segon té també l'obligació de que haja una consignació pressupostària per a la plaça i tercer que el tesorier ha tindre un tracte homogeni a la resta dels habilitats. Diu que els dos punts primers s'acompleixen però el tercer no ja que es contempla un sou diferent i per això el seu grup votarà abstenció.

Ignacio Reig diu que com ja ha dit el regidor de personal es tracta d'una modificació de la RPT que ve donada per la necessitat d'encaixar-ho en la estructura de l'ajuntament que ve imposat per la resolució del concurs d'habilitats, i pel que fa al complement específic s'ha assignat un factor de singularitat del 40%, i per altra banda pel que fa al lloc d'economista s'estableixen les funcions a desenvolupar i també el complement, i que ambdós temes han estat tractats en la mesa de negociació.

Miguel Alcocel demana la paraula per a plantejar un qüestió d'orde demanant al president que es vote separatament el dictamen.

El Sr Alcalde sol·licita al secretari que informe al respecte, i el secretari assenyala que enten que es tracta d'un únic expedient i d'un únic dictamen, que els informes que consten a l'expedient així ho corroboren i per tant enten que cal votar en dit sentit. El Sr. Alcalde ordena la votació conjunta.

Miguel Alcocel demana que conste en acta que la voluntat del seu grup era votar a favor de la plaça d'economista i que l'abstenció sols es pel que fa a la plaça de tesorier.

4r. EXP. NÚM. 1161/2016, DECLARACIÓ DE DESPESA PLURIANUAL PER A CONTRACTACIÓ DE LA REDACCIÓ DEL PLA ESPECIAL DEL NUCLI ANTIC I ÀREA DE REGENERACIÓ I RENOVACIÓ URBANA DEL NUCLI ANTIC.

Pel Secretari es procedeix a la lectura del dictamen de la Comissió de Règim Interior, Hisenda i Especial de Comptes de 22 d'abril del tenor literal següent:

“Se n'adona dels antecedents de l'expedient on consta proposta del regidor d'hisenda per a iniciar expedient per a la declaració de despesa plurianual per a la contractació de redacció del Pla Especial del Nucli Històric (PENH), i l'Àrea de Regeneració i Renovació Urbana del Nucli Històric (ARRUNH).

Vist que, per al finançament del PENH existeix crèdit en el pressupost de 2016 per import de 70.000€, en l'aplicació “1511.62700 Urbanisme, Planejament i disciplina urbanística. Redacció projectes PENH”. Per tant caldrà prendre acord de compromís d'aportació en l'exercici 2017 per import de 70.000€, el que suposa un percentatge de finançament del 50% en cada exercici.

Vist que, d'acord amb el conveni firmat per a l'Àrea de Regeneració i Renovació del Nucli Històric la participació dels agents segons el tipus d'actuació és la següent:

Actuació	Ministeri	Generalitat	Ajuntament	Particulars	TOTAL
Rehabilitació Edificació	990.000,00	565.714,28	0,00	1.272.857,14	2.828.571,42
Edificació	300.000,00	0,00	0,00	557.142,85	857.142,85
Reurbanització	200.000,00	0,00	371.428,57	0,00	571.428,57
Equip Tècnic de gestió	50.000,00	0,00	92.857,14	0,00	142.857,14
Reallotjaments temporals	16.000,00	0,00	0,00	12.800,00	28.800,00
Total	1.556.000,00	565.714,28	464.285,71	1.842.799,99	4.428.799,98
% participació	35,13%	12,77%	10,48%	41,61%	100,00%

I que així mateix la inversió acordada per cadascuna de les parts es distribueix en les següents anualitats:

Anualitat /Agent	2015+2016	% any	2017	% any	Total	%Total
Ministeri	1.556.000,00	61,9	0,00	0,0	1.556.000,00	35,1
Generalitat	169.714,28	6,7	396.000,00	20,7	565.714,28	12,8
Ajuntament	90.000,00	3,6	374.285,71	19,6	464.285,71	10,5
Particulars	700.000,00	27,8	1.142.799,99	59,7	1.842.799,99	41,6
TOTAL	2.515.714,28	100,0	1.913.085,70	100,0	4.428.799,98	100,0

Atès que per a l'aportació municipal corresponent a l'exercici 2016 s'han de transferir els crèdits d'altra aplicació, caldrà en primer lloc aprovar una modificació del pressupost per transferència.

Vist que la legislació aplicable ve determinada per allò disposat a l'article 174 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, així com pels articles 79 a 88 del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, desenvolupen el capítol primer del títol sisè de la Llei

39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les hisendes locals, en matèria de pressupostos.

Vist que l'expedient ha sigut fiscalitzat de conformitat per la Interventora i dictaminat favorablement per la Comissió.

L'Ajuntament en Ple, per unanimitat dels vint-i-un membres presents, ACORDA:

Primer. Aprovar el gasto de caràcter plurianual "Contractació redacció Pla Especial Nucli Històric", amb les anualitats, imports i percentatges que s'assenyalen a continuació:

Any	Agent	Aplicació	Descripció	Import	%
2016	Ajuntament	1511.62700	Urbanisme. Redacció projectes Pla Especial Nucli antic	70.000,00	50
2017	Ajuntament	1511.62700	Urbanisme. Redacció projectes Pla Especial Nucli antic	70.000,00	50
TOTAL				140.000,00	100

Segon. Aprovar la modificació del pressupost per transferència de crèdits entre els grups de programes que es relacionen mitjançant l'augment i disminució de les aplicacions pressupostàries que seguidament s'expressen, amb els imports que s'indiquen:

Transferències negatives		
Aplicació	Descripció	Import
1510.68201S	Urbanisme. Restauració Refractori Sant Domènech	90.000,00
Total transferències negatives		90.000,00

Transferències positives		
Aplicació	Descripció	Import
1511.63203S1	Urbanisme. Àrea rehabilitació i renovació urbana del nucli històric	90.000,00
Total transferències positives		90.000,00

Tercer. Aprovar el gasto de caràcter plurianual "àrea de rehabilitació i renovació urbana del nucli històric", amb el finançament per agents, anualitats i percentatges que s'assenyalen a continuació.

Concepte	Anualitat /Agent	2015+2016	% any	2017	% any	Total	%Total
Ingrés	Ministeri	1.556.000,00	100,0%	0,00	0,0%	1.556.000,00	35,1%
	Generalitat	169.714,28	30,0%	396.000,00	70,0%	565.714,28	12,8%
	Ajuntament	90.000,00	19,4%	374.285,71	80,6%	464.285,71	10,5%
	Particulars	700.000,00	38,0%	1.142.799,99	62,0%	1.842.799,99	41,6%
	TOTAL	2.515.714,28	56,8%	1.913.085,70	43,2%	4.428.799,98	100,0%

Quart. Aprovar la modificació del pressupost, mitjançant la generació de crèdit per nous ingressos ampliant o creant els conceptes i aplicacions següents amb els imports màxims que s'indiquen:

PRESSUPOST D'INGRESSOS		
Concepte	Descripció	Import
72001	Ministeri de Foment. Anualitat 2015 Àrea regeneració i renovació urbana del nucli històric	1.556.000,00
75060	Generalitat Valenciana, Direcció General de Vivenda. Anualitat 2015 Àrea regeneració i renovació urbana del nucli històric	169.714,28
78000	Aportació particulars. Anualitat 2015 Àrea regeneració i renovació urbana del nucli històric	700.000,00
TOTAL PRESSUPOST D'INGRESSOS		

PRESSUPOST DE DESPESES		
Aplicació	Descripció	Import
1511.63203S	Urbanisme. Àrea rehabilitació i renovació urbana del nucli històric	2.425.714,28
TOTAL PRESSUPOST DE DESPESES		

D'acord amb la base 8ena. d'execució del pressupost, el crèdit de la partida de despesa queda en situació de no disponibilitat, autoritzant el ple a la Junta de Govern Local a realitzar les modificacions corresponents en funció de l'actuació a realitzar i aportació anual de cada administració, a l'aprovació dels respectius expedients de regeneració i renovació urbana.

Cinquè. Incorporar les plurianualitat aprovades a les bases d'execució del pressupost i donar compte de l'acord al Director de l'Àrea de Foment i a l'Oficina Pressupostaria al efectes oportuns.

Intervencions:

Juan Giner diu en primer lloc que cal invertir en aquestes zones, però fa una sèrie de consideracions; en primer lloc per a la redacció del projecte s'ha estimat un cost de 140.000 € i un cost per a la regeneració i renovació del nucli antic de uns quatre milions i mig d'euros en els dos exercicis, dels quals l'ajuntament aporta un 10%, el ministeri un 35%, un 16% la Generalitat i els veïns un 42% , incloent també vivendes del barri del Carmen on la major part de les persones que resideixen allí son persones majors, i que tal vegada no podran atendre les despeses ja que la subvenció ve després de les obres. També diu que s'havia parlat que les obres no costarien res al veïns en canvi ara es veu que si. Per últim pregunta si el veïnat es conscient del que els costarà la reparació, i també pregunta si els veïns poden demanar per avançat cobrar la subvenció.

Maria José Pla manifesta que com que el tema ja va ser tractat en comissió allí ja es van plantejar els dubtes i es van fer les preguntes, i que els pareix correcte la despesa plurianual votaran a favor.

Cristina Maria Suñer assenyala que la aprovació de plurianualitat per una banda es per a la redacció del pla especial del nucli antic, pla que estàvem obligats

a tenir des de 2002 amb un cost de redacció uns 140.000 € i que s'havia d'haver fet abans i per altra banda per al programa de regeneració i renovació urbana del nucli antic (ARU) per al qual hi ha un conveni amb una subvenció del Ministeri de Foment, de la Generalitat Valenciana i de l'ajuntament per a finançar en part la rehabilitació de vivendes.

En contestació al Sr Giner li diu que en cap moment es va dir que s'anava a pagar la rehabilitació de les vivendes, sinó que es tracta d'unes subvencions a les que es pot adherir qualsevol persona, i que si alguna persona es troba en una situació de necessitat i es imprescindible arreglar la vivenda podrà acudir al departament de serveis socials on s'estudiarà el tema, però mai s'ha dit que es vaja a pagar la rehabilitació tal com es va fer en el seu dia al barri del Carmen enganyant als veïns. També diu que li hagués agradat que es posara en marxa abans, però els tràmits ho han impedit, i que a principis de juny es posarà en funcionament l'oficina ARU, que serà la que tramitarà les ajudes i qualsevol veí podrà demanar informació en relació a dit programa i de la subvenció, però vol deixar clar que els veïns hauran d'aportar un 42% ja que no hi ha cap tipus de subvenció de ningun organisme del 100%.

Miquel A. Lorente indica que amb aquest punt es posa damunt la taula un tema molt important per a l'equip de govern i és el del nucli antic, ja que suposa una oportunitat de creixement de la ciutat cap a dins, al contrari del que estava fent-se, i que les mesures ara van en el sentit de revitalitzar el nucli antic i reactivar-lo econòmicament. Diu que es farà amb una inversió plurianual, i que ja s'hauria d'haver fet, i que te com a principal objectiu harmonitzar l'activitat econòmica, social, comercial i turística, i millorar la qualitat de vida dels seus habitants amb millors infraestructures i frenar el deteriorament arquitectònic, i mantenir les tipologies de les diferents vivendes, i per a tot això es important l'ARU.

Jordi Estellés li diu al Sr. Giner que el seu grup no es el que va anar al barri del Carmen a fer-se la foto i prometre als veïns que tot seria gratuït cosa que si va fer un altre grup. Diu que els centres històrics s'enfronten a canvis socials i funcionals, i que la planificació urbana de Xàtiva està tenint dificultats per adaptar el paisatge del passat a les necessitats del present, però el paisatge cultural heretat es una realitat urbana dinàmica on els problemes de reorganització interna han estat sempre presents, i es per això que a principis d'any es van fer unes jornades amb professionals de la Universitat de València i professionals de la ciutat per configurar quins serien el principals canvis que calia adoptar en la ciutat, i la terminologia Pla especial es la que va emmarcar les intervencions i és en eixa línia en la que s'està treballant. Per últim diu que vol agrair l'interès de la regidora d'urbanisme per canviar integralment el concepte de urbanisme de recel que havia abans pel de urbanisme sostenible que hi ha a l'actualitat, i pel qual sera posible que mes d'un centenar d'habitatges es rehabilitaran aportant sols un 40%.

Juan Giner demana la paraula per agrair les contestacions a les seus preguntes tant per Jordi Estellés com de Cristina Suñer i les explicacions, i vol deixar clar que ell mai ha dit que este equip de govern anara a fer-se la foto en un moment

determinat, però si que ha quedat clar que alguns si que van anar i que les persones majors van pensar que no anava a costar-los res. Per últim diu que si que hi ha persones majors que si que volen fer-se la rehabilitació i li han preguntat que si no poden on han d'anar, i demana que l'ajuntament es preocupe per la gent que no te capacitat econòmica, i deixar clar que han de pagar el 40%.

L'alcalde en contestació al que ha dit el Sr Giner manifesta que tal i com ha dit la regidora d'urbanisme, les persones que no tenen capacitat per a fer front i les vivendes reunixen condicions per a que es rehabiliten, l'ajuntament estarà al seu costat i donarà el màxim suport a través de les subvencions del programa ARU i de les ajudes que es puguen tramitar des de el propi ajuntament.

5é. EXP. NÚM. 3110/2015, APROVACIÓ DEFINITIVA DEL REGLAMENT D'UTILITZACIÓ DEL GRAN TEATRE DE XÀTIVA.

Vista la providència d'Alcaldia manifestant l'interès que suposa per al Municipi l'aprovació del Reglament d'utilització del Gran Teatre de Xàtiva.

Vist l'informe de Secretaria de data 11 de gener de 2016, sobre la Legislació aplicable i el procediment que s'ha de seguir per a l'aprovació del referit Reglament municipal, com a instrument adequat per a regular l' utilització del Gran Teatre de Xàtiva.

Vist el projecte elaborat pels Serveis Municipals de Xàtiva, de Reglament d'Ús del Gran Teatre de Xàtiva, sol·licitat per Providència d'Alcaldia i rebut en aquest Ajuntament en data 11 de gener de 2016.

Atès que, la Legislació aplicable ve determinada per:

— Els articles 4, 22.2.d), 25, 49 i 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

— L'article 56 del Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de les disposicions legals vigents en matèria de Règim Local.

Vist l'acord adoptat pel Ple de la Corporació en data 30 de gener de 2016, aprovant inicialment el Reglament d'utilització del Gran Teatre de Xàtiva.

Vista la proposta de correcció d'errors de l'esmentat acord, presentada posteriorment a l'aprovació inicial pel Ple, en concret en data 2 de febrer de 2016, amb el següent detall:

“ AL PREÀMBUL, AL PRIMER PARÀGRAF,
ON DIU: dels ciutadans
HA DE DIR: de la ciutadania

A L'ARTICLE 1,
ON DIU: El Gran Teatre, Selgas,
HA DE DIR: El Gran Teatre.... Selgas
és a dir, s'han de suprimir les dues comes

A L'ARTICLE 5,
ON DIU: cadascun situats a la planta baixa, primera i segona planta.
HA DE DIR: situats un a la planta baixa, un altre a la primera i un altre a la segona.

A L'ARTICLE 17,
ON DIU: Article 17. En la publicitat...
HA DE DIR: Article 13. En la publicitat...
és a dir, s'ha de canviar l'ordre, el 17 passa a ser el 13.

A L'ARTICLE 15,
ON DIU: la Junta de Govern
HA DE DIR: la Junta de Govern de l'Ajuntament de Xàtiva

A L'ARTICLE 18,
ON DIU: distints als expressament autoritzats.
HA DE DIR: distinta a l'expressament autoritzada.

A L'ARTICLE 52,
ON DIU: no podrà cobrar entrada.
HA DE DIR: no podrà cobrar entrada o qualsevol altra contraprestació econòmica per assistir.

A L'ARTICLE 53,
ON DIU: de franc
HA DE DIR: gratuït

A L'ARTICLE 53,
ON DIU: les arts escèniques.
HA DE DIR: les arts escèniques. En cas de dubte o suposts excepcionals, es demanarà Informe de la direcció tècnica del Gran Teatre en què s'especifiquen les condicions de cessió. “

Atès que, al Butlletí Oficial de la Província número 33 de data 18-2-2016 i al tauler d'anuncis d'aquest Ajuntament, es va publicar l'anunci sobre l'aprovació inicial del Reglament, sotmetent-lo a informació pública i audiència dels interessats pel termini de trenta dies perquè pogueren presentar reclamacions o suggeriments.

Considerant, que, el darrer 26 de març de 2016 va finalitzar el termini d'exposició al públic, sense que s'hagen produït reclamacions ni suggeriments a l'esmentat Reglament.

Vist l'Informe emès pel Director de l'Àrea Cultural amb la fiscalització favorable de la Interventora Municipal de Fons.

Vist el dictamen emès el 20 d'abril de 2016, per la Comissió Municipal Informativa Permanent Sociocultural i Promoció Econòmica, adoptat per majoria dels seus membres, amb l'abstenció de les dues Regidores del Partit Popular (PP).

Considerant que, realitzada la tramitació legalment establida i vista la competència del Ple, en virtut dels articles 22.2.d) i 49 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

El Ple de l'Ajuntament, per catorze vots a favor (el vot del Sr. Alcalde-President i els sis vots dels regidors del grup municipal PSOE, els cinc vots dels regidors del grup municipal EUPV:AC, i els dos vots dels regidors del grup municipal Compromís), i set abstencions (una abstenció de Cristina Suñer, per haver-se absentat del Ple, del grup municipal Compromís, cinc dels regidors del grup municipal PP i una del regidor del grup municipal Ciudadanos), adopta el següent ACORD:

Primer. Aprovar definitivament el REGLAMENT D'UTILITZACIÓ DEL GRAN TEATRE DE XÀTIVA, en els termes que figura en la legislació vigent, amb el següent text íntegre:

“ PREÀMBUL

El Gran Teatre de Xàtiva, inaugurat el 10 d'Octubre de 2001, és un espai escènic i cultural de titularitat municipal que es posa al servei de la ciutadania com a servei públic. Per la seua pròpia naturalesa, hi ha un conjunt de normes de funcionament que s'han de complir per raons de seguretat, tant per part del públic assistent com per part dels intèrprets i tècnics. En aquest sentit, el personal de sala està capacitat i autoritzat per fer complir aquestes normes.

A més, com que el Gran Teatre rep nombroses peticions d'utilització des dels més diversos àmbits tant públics com privats, l'Ajuntament de Xàtiva, com a propietari / titular, es veu impel·lit a regular els diferents usos als quals pot destinar-se l'esmentat espai.

Per tot això, i en el marc genèric del que es disposa pels articles 4, 25.1 i 28 de la Llei 7/1985 reguladora de les Bases de Règim Local, amb vista a la promoció per part del Municipi de les activitats que contribuïsquen a satisfer les necessitats i aspiracions de la comunitat veïnal, i en virtut de les competències específiques atribuïdes al Municipi en matèria d'activitats o instal·lacions culturals i esportives ocupació de temps lliure i turisme i per al desenvolupament d'activitats i posada en funcionament d'instal·lacions culturals, previstes en l'apartat m) del punt 2 del referit precepte (art.25), l'Ajuntament de Xàtiva estableix el present Reglament d'Utilització del Gran Teatre, espai de titularitat municipal.

CAPÍTOL I CARACTERÍSTIQUES DEL GRAN TEATRE

Article 1. El Gran Teatre és un edifici de pública concurrència situat a l'Avinguda de Selgas núm. 9 de Xàtiva que té com a finalitat el desenvolupament d'espectacles públics i activitats socioculturals organitzades per l'Ajuntament de Xàtiva. En les dates que les instal·lacions estiguen disponibles, també podran ser utilitzades per

altres entitats públiques o persones, físiques o jurídiques, prèvia autorització municipal.

Article 2. L'Ajuntament de Xàtiva, a través de la Regidoria de Gran Teatre, s'ocuparà de l'organització, gestió i seguiment de quantes activitats i espectacles es desenvolupen al Gran Teatre.

Article 3. El Gran Teatre de Xàtiva té una capacitat de 765 butaques numerades. De les quals 488 en la platea, 181 en l'amfiteatre i 96 en les llotges (3 llotges de 20 places i 1 llotja de 16 places). Per motius de seguretat està prohibit superar aquest aforament.

Article 4. Disposa també de 4 places per a persones amb cadira de rodes

Article 5. Té 2 camerins individuals un a nivell d'escenari i l'altre a la segona planta, 3 camerins col·lectius amb capacitat per a 20 persones situats un a la planta baixa, un altre a la primera i un altre a la segona. Disposa també de taquilla, magatzems, sala d'escalfament, ascensor de públic i de servici, àrea administrativa i recepció.

Article 6. El Gran Teatre de Xàtiva posseeix un equipament propi, la relació del qual la facilitarà el personal tècnic de la sala a petició de l'entitat sol·licitant.

Article 7. Per raons de seguretat, l'edifici té càmeres de vigilància exteriors i interiors.

CAPÍTOL II DISPOSICIONS GENERALS

Article 8. No es poden representar espectacles que siguen constitutius de delictes, que inciten o fomenten la violència, el racisme, la xenofòbia i qualsevol altra forma de discriminació o que atempten contra la dignitat humana o impliquen crueltat o maltractament d'animals.

Article 9. Els espectacles que es duguen a terme hauran de reunir les condicions necessàries de seguretat, salubritat i higiene per tal d'evitar molèsties al públic assistent i complir amb la normativa aplicable a les activitats molestes, insalubres, nocives i perilloses.

Article 10. La intervenció d'artistes menors d'edat estarà sotmesa a les condicions i permisos establerts en la normativa laboral i de protecció del menor.

Article 11. Queda prohibida qualsevol forma de promoció o publicitat que incite els menors, de manera directa o indirecta, a consumir begudes alcohòliques, tabac i d'altres substàncies nocives per a la salut.

Article 12. La publicitat dels espectacles o activitats haurà d'incloure com a mínim la classe d'espectacle o activitat, la data, l'hora, el lloc de l'actuació, els preus de les entrades, els punts de venda, la identificació de l'entitat organitzadora, les

condicions d'admissió i les normes particulars o instruccions per al normal desenvolupament de l'espectacle.

Article 13. En la publicitat que es faça de qualsevol activitat que es desenvolupe s'inclourà de forma visible la col·laboració de la Regidoria de Gran Teatre de l'Ajuntament de Xàtiva amb la llegenda i l'anagrama o escut. No es podran col·locar cartells, fullets, programes de mà, etc., sense autorització expressa dels responsables dels espais.

Article 14. Les entrades que s'expedisquen, preferentment numerades, hauran de contenir com a mínim la classe d'espectacle o activitat, la data, l'hora, el lloc de l'actuació, els preus de les entrades, els punts de venda, la identificació de l'entitat organitzadora, les condicions d'admissió i les normes particulars o instruccions per al normal desenvolupament de l'espectacle.

Article 15. De cada espectacle es posaran a la venda directament al públic com a mínim el 70% de les localitats. En el supòsit d'espectacles organitzats per entitats o associacions, aquest percentatge es determinarà en relació amb les localitats no reservades prèviament als socis. És obligatori reservar un 5% de l'aforament per a la venda directa al públic, sense reserves, el mateix dia de la celebració de l'acte. Està prohibida la venda d'invitacions.

Article 16. En tots els espectacles que s'hi realitzen, tant si és programació pròpia, conjunta o aliena, s'hi reservaran sis entrades per a protocol. Excepcionalment i de forma raonada, la Junta de Govern de l'Ajuntament de Xàtiva podrà incrementar aquesta quantitat. Si no se'n fera ús, el mateix dia de la celebració de l'acte aquestes entrades estaran disponibles en els taquilles del Gran Teatre per a venda directa al públic.

Article 17. Està prohibit consumir substàncies psicotròpiques i introduir aliments o begudes alcohòliques en la sala del Gran Teatre. També està prohibida l'entrada d'animals, tret dels gossos-guia.

Article 18. El dret a l'ús d'aquest local públic implica l'acceptació de les normes que en regulen el funcionament. El fet d'incomplir aquestes normes podrà comportar la pèrdua d'aquest dret. L'Ajuntament de Xàtiva podrà suspendre la realització d'un espectacle quan aquest no complisca amb la normativa vigent, quan produísca alteracions de l'orde públic amb perill per a les persones i béns, quan hi haja risc greu o perill imminent o quan es faça un espectacle o activitat distinta a l'expressament autoritzada.

Article 19. L'accés del públic a l'edifici es farà sempre per la porta principal. Si la funció és de petit format i la representació i el públic s'hi troben en la caixa escènica es podrà habilitar la porta de servei com a accés general del públic.

Article 20. L'accés del personal tècnic i dels intèrprets es farà per la porta de servei. El material serà dipositat en l'escenari a través de la porta de càrrega/descàrrega.

Article 21. La direcció del Gran Teatre comunicarà a l'organitzador el lloc adequat d'emmagatzematge dels materials que aquest desitge dipositar per a l'organització del seu esdeveniment, però no es fa responsable d'aquest material, ni del transport des del lloc determinat fins al lloc en el qual finalment s'instal·larà. Els materials que queden dipositats al Gran Teatre després d'haver finalitzat el termini de temps contractat per l'organitzador seran retirats pel personal del Gran Teatre, sent imputades aquestes despeses a l'organitzador. Si per aquesta causa el Gran Teatre es veu obligat a indemnitzar a tercers, el pagament de la quantitat resultant l'haurà de pagar l'organitzador.

Article 22. L'accés als camerinos, a l'escenari, als magatzems i a la cabina de control està restringit. Només hi poden accedir les persones expressament autoritzades i degudament identificades.

Article 23. L'entitat organitzadora de l'acte es farà càrrec d'organitzar l'entrada als camerinos, el canvi de vestuari i el control dels intèrprets dins de l'edifici.

Article 24. Per raons de seguretat, es prohibeix l'existència d'obstacles en les vies d'evacuació de l'edifici. Per tant, no es podrà col·locar objectes en portes ni en corredors que entrebanquen la ràpida evacuació de l'edifici. Així mateix, les persones amb cadira de rodes i els seus acompanyants hauran d'ocupar les zones reservades a l'efecte.

Article 25. Els mitjans de comunicació accediran a la sala amb l'autorització corresponent i es col·locaran seguint les indicacions del personal.

Article 26. No està permès d'enregistrar ni fer fotografies, excepte en aquelles ocasions en què la naturalesa de l'activitat ho permeti.

Article 27. Si l'entitat organitzadora necessita enregistrar o filmar l'espectacle, ho haurà de sol·licitar per escrit a l'Ajuntament de Xàtiva amb antelació, el qual li indicarà les condicions necessàries per tal de complir les normes de seguretat i no destorbar la comoditat del públic

CAPÍTOL III

ACCÉS A LA SALA: NORMES I PREU ENTRADES

Article 28. No s'hi podrà accedir a l'interior del recinte sense l'entrada corresponent. Hi haurà establert un sistema telemàtic, uns punts de venda directa i un horari de taquilla, que es tancarà en el moment en què comence l'espectacle.

Article 29. L'Ajuntament de Xàtiva no es fa responsable de les entrades que no hagen estat adquirides en els punts oficials.

Article 30. No s'acceptaran canvis ni devolucions de l'import de les entrades adquirides, excepte en el cas de la suspensió de l'espectacle.

Article 31. Està garantit el dret d'admissió. S'impedirà l'accés a persones que manifesten comportaments violents, que produïsquen molèsties als altres espectadors o que dificulten el normal desenvolupament de l'espectacle o activitat.

Article 32. Les condicions d'admissió hauran de figurar de forma llegible en la publicitat o propaganda de l'espectacle o activitat, així com en les localitats o entrades sempre que siga possible.

Article 33. Quan l'activitat estiga organitzada per una entitat o associació caldrà la presència d'un responsable d'aquestes en el vestíbul per a atendre les incidències que puguen sorgir.

Article 34. L'Ajuntament de Xàtiva no es fa responsable de la distribució d'invitacions per part de l'entitat organitzadora de l'activitat que comporte una alteració de l'aforament o de la distribució de les butaques de la sala.

Article 35. Una vegada en la sala, el públic haurà de desconnectar els seus terminals mòbils i qualsevol altre mecanisme o dispositiu que pugua destorbar l'atenció del públic i la concentració dels intèrprets.

Article 36. Per raons de seguretat, no es podrà entrar a l'interior de la sala amb objectes de gran volum (cascos, cotxets de bebés, motxilles, etc.). Caldrà dipositar-los en el vestíbul, on podran ser recollits a l'eixida.

Article 37. Les portes de la sala s'obriran com a mínim trenta minuts abans del començament de l'espectacle. Els organitzadors intentaran que l'activitat comence puntualment a l'hora prevista. Es deixarà un marge de cortesia de cinc minuts, després del qual es tancarà les portes d'accés i ja no es podrà accedir a l'interior.

Article 38. L'aprovació dels preus de taquilla per als espectacles de promoció municipal programats en el Gran Teatre o altres espais de la ciutat es farà per part de la Junta de Govern Local simultàniament a l'aprovació de la programació corresponent.

Article 39. La Junta de Govern Local podrà establir sessions o espectacles d'entrada gratuïta o aplicar fórmules de fidelització del públic (abonaments, grups preferents, targetes de soci o semblants) responent a criteris de difusió cultural convenis, interès social, subvencions rebudes i altres de naturalesa anàloga.

Article 40. Al Gran Teatre podrà establir-se la zonificació de les butaques als efectes de preus distints en les diferents zones (platea, amfiteatre i llotges).

Article 41. Podran aplicar-se distints preus a les funcions d'un mateix espectacle segons el calendari i els horaris de cada funció. Podran aplicar-se reduccions de preu a última hora, per a localitats posades a la venda tres hores abans de cada funció que corresponguen a la reserva mínima legal.

Article 42. Si és necessari per a ordenar l'accés a la venda de localitats de determinats espectacles, podran establir-se limitacions en el nombre de localitats

que poden adquirir-se per part d'una mateixa persona i/o en una mateixa operació de venda.

Article 43. Totes les entitats que utilitzen el Gran Teatre amb col·laboració municipal i que hagen d'oferir localitats a la venda hauran d'emprar el sistema de venda automatitzada que utilitza l'Ajuntament. Açò no serà d'aplicació als casos de cessió d'ús privatiu del Gran Teatre.

Article 44. Del que s'ha exposat anteriorment, se n'exceptuen les cessions del Gran Teatre per a la seua utilització privada mitjançant pagament del preu públic. No obstant això, també en aquest cas es manté l'obligació que les localitats estiguen numerades.

Article 45. L'aplicació de venda d'entrades automatitzada per internet o en taquilla o les facilitats per a reservar no suposaran un augment del preu final de les localitats per a l'espectador en el cas de venda municipal. Se n'exceptuen les comissions per venda telefònica que puga aplicar contractualment l'operador de ticketing.

Article 46. Les recaptacions de taquilla seran controlades per la Tresoreria Municipal, directament o per delegació, d'acord amb la fórmula de gestió de cada contractació o del conveni per a cada activitat, mitjançant els models de fulls de taquilla i procediments vigents, a partir dels ingressos bancaris directes del sistema de ticketing o del personal autoritzat de taquilles. Açò afecta tant a les utilitzacions municipals directes com a la utilització en règim de col·laboració amb empreses o entitats, d'acord amb els contractes o els convenis subscrits amb cada una d'aquestes. En el cas de les cessions amb contraprestació del Preu Públic abonat, el taquillatge i la recaptació, el realitzarà i ingressarà a favor seu directament l'entitat autoritzada per a fer ús de l'espai, amb tots els efectes legals i fiscals.

CAPÍTOL III USOS DEL GRAN TEATRE

Article 47. El Gran Teatre es destinarà principalment al desenvolupament d'espectacles i representacions de dansa, teatre, música, circ, màgia, cinema, etc., i també es podrà, circumstancialment i excepcional, destinar a un altre tipus d'activitats diferents a les assenyalades.

Article 48. La utilització del Gran Teatre pot derivar-se de:

Programació pròpia, quan l'Ajuntament de Xàtiva organitza algunes de les activitats i espectacles esmentats anteriorment.

Programació compartida, quan l'Ajuntament de Xàtiva organitza amb col·laboració amb altres col·lectius culturals, educatius o socials activitats relacionades en les arts escèniques. Pot ser:

- a) Sense taquilla (organització conjunta)
- b) Amb taquilla (cessió a entitat o empresa)

Programació aliena, quan l'Ajuntament de Xàtiva autoritza la cessió temporal a una entitat o empresa per a la realització d'activitats culturals o espectacles escènics organitzats de forma exclusiva per aquesta entitat. Pot ser:

a) Mitjançant preu públic. En aquest cas, l'espectacle l'organitza i el paga l'entitat, que ingressa, mitjançant la plataforma de venda pròpia de l'Ajuntament, la taquilla. La liquidació de la SGAE i altres despeses corren a càrrec de l'entitat.

b) De forma gratuïta o bonificació del preu públic, segons establisquen els convenis particulars anuals.

c) De forma gratuïta per tractar-se d'activitats o espectacles amb finalitat solidària i/o educativa i organitzats per entitats sense ànim de lucre.

Cessió, mitjançant preu públic, del Gran Teatre a empresa, associació o entitat privada per a fer activitats a porta tancada (enregistraments audiovisuals, assajos...)

Article 49. La utilització del Gran Teatre conseqüència de la programació realitzada per la Regidoria de Gran Teatre es farà de conformitat amb el contracte subscrit per l'Ajuntament de Xàtiva amb les corresponents companyies i intèrprets.

Article 50. La utilització del Gran Teatre conseqüència de l'organització i programació d'activitats per altres Regidories de l'Ajuntament de Xàtiva, estarà supeditada a la disponibilitat en les dates sol·licitades i estarà exempta del pagament de la tarifa corresponent. L'atorgament de l'autorització per al desenvolupament de l'esdeveniment es comunicarà per escrit a la Regidoria peticionària, prèvia sol·licitud segons model de l'Annex I.

Article 51. Quan l'entitat sol·licitant siga un Administració Pública o Organisme Autònom o Societat depenent d'aquestes en els termes previstos en l'art. 2 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment, podrà sol·licitar la col·laboració o patrocini de l'Ajuntament de Xàtiva per a l'organització d'activitats pròpies, mitjançant la cessió gratuïta de l'ús temporal del Gran Teatre. Així mateix, l'Ajuntament podrà col·laborar amb altres col·lectius, associacions o entitats en la programació d'activitats relacionades en les arts escèniques. En ambdós casos, tal col·laboració de l'Ajuntament de Xàtiva haurà de plasmar-se en el corresponent Conveni de Col·laboració, en el qual s'hauran de fixar les condicions econòmiques i d'utilització de l'immoble.

En el cas d'organització conjunta d'una activitat en què la taquilla la ingresse l'Ajuntament, les despeses de la sala, el pagament dels drets de la SGAE, si s'escau, i les invitacions, si cal, aniran a càrrec de l'Ajuntament. El pagament de les despeses de l'actuació es realitzaran segons allò establert en el conveni de col·laboració.

En el cas que la recaptació en taquilla d'un acte organitzat per una entitat amb el suport municipal siga per a aquesta entitat, la taquilla la farà i la ingressarà l'Ajuntament —la venda pels canals habituals— i se li tornarà, una vegada fets els descomptes pertinents (SGAE, comissió plataforma de venda, impressió d'entrades,

amb l'IVA corresponent en cada cas), a la dita entitat prèvia presentació de la factura pertinent.

Article 52. L'ús del Gran Teatre per part de les institucions o entitats sense ànim de lucre, més representatives del municipi i inscrites al Registre d'Associacions Municipals, es regularà en l'àmbit dels convenis de caràcter anual que se subscriuen o es tinguen formalitzats amb l'Ajuntament. A tal fi, en cada cas serà preceptiu un informe de la direcció tècnica del Gran Teatre en què s'especifiquen les condicions de cessió. Així mateix, s'indicarà el número de cessions que no serà, tret d'alguna excepció i amb exposició de motius, superior a una. Quan es produísca una cessió gratuïta, l'entitat, empresa o associació sol·licitant no podrà cobrar entrada o qualsevol altra contraprestació econòmica per assistir. En qualsevol cas, la Regidoria de Gran Teatre haurà de donar el vistiplau a allò estipulat en el conveni relatiu a l'ús del Gran Teatre.

Article 53. Aquelles entitats o col·lectius, amb personalitat jurídica pròpia i inscrites al Registre d'Associacions Municipals, no subjectes a convenis anuals amb l'Ajuntament, podran fer ús de les instal·lacions del Gran Teatre de forma gratuïta com a màxim una vegada a l'any, sempre prèvia conformitat de l'Ajuntament en funció de la programació pròpia i amb la condició que l'accés a l'espectacle siga gratuït o que la recaptació es destine a causes solidàries. No es cedirà, en aquest cas, el Gran Teatre per a activitats no relacionades amb les arts escèniques. En cas de dubte o supòsats excepcionals, es demanarà Informe de la direcció tècnica del Gran Teatre en què s'especifiquen les condicions de cessió.

Article 54. Els centres educatius podran gaudir com a màxim d'una cessió gratuïta a l'any per a representació de projectes inclosos en el desenvolupament curricular i vinculats a les arts escèniques, mai, però, per a activitats o festivals final de curs. La gratuïtat de la cessió impossibilitarà al centre educatiu a cobrar entrades per a l'espectacle.

Article 55. Podran sol·licitar l'ús del Gran Teatre totes aquelles entitats socials i culturals, grups polítics i institucions que desitgen desenvolupar-hi activitats apropiades al seu ús i a les seues instal·lacions. L'Ajuntament de Xàtiva podrà desestimar totes aquelles sol·licituds d'activitats que, al seu judici, no s'ajusten als espais o puguen posar en perill al seu personal, les seues instal·lacions o equips. Quan l'Ajuntament no intervinga com a organitzador o col·laborador, l'ús temporal del recinte estarà subjecte a autorització municipal.

La persona o entitat sol·licitant haurà d'emplenar l'imprés Annex I amb l'antelació suficient per a l'organització de l'esdeveniment en qüestió. Aquesta sol·licitud haurà de ser signada pel responsable jurídic de l'acte i s'haurà d'emplenar de la forma més clara i precisa possible i es presentarà en el Registre General de l'Ajuntament de Xàtiva.

Verificades les dades de la sol·licitud i comprovada la disponibilitat de l'espai i serveis demandats, s'autoritzarà, si així ho decideix la corporació municipal, l'ús de l'espai Gran Teatre de Xàtiva, amb indicació dels termes i condicions de la cessió. Posteriorment, es requerirà al sol·licitant que emplene l'autoliquidació provisional

que es farà efectiva conforme al que es disposa en aquest reglament. La liquidació definitiva es practicarà una vegada utilitzat l'espai i/o prestat el servei, a la vista de les comprovacions efectuades pel personal tècnic del Gran Teatre, que informarà puntualment a la gerència del mateix. Aquesta liquidació donarà lloc a les reclamacions o reintegraments corresponents.

Per a poder utilitzar els espais exteriors del Gran Teatre, es precisa una autorització prèvia de l'Ajuntament de Xàtiva, que haurà de ser tramitada i sol·licitada directament per l'organitzador.

Article 56. Criteris per a atorgar i denegar la sol·licitud d'autorització d'utilització temporal:

- a) L'interès cultural de l'activitat.
- b) La trajectòria de l'entitat organitzadora.
- c) La possibilitat de cessió segons els horaris del personal de l'Ajuntament de Xàtiva i els recursos humans disponibles.
- d) L'antelació amb la qual es presenta la sol·licitud

Tindrà prioritat davant totes les cessions, la programació que realitze l'Ajuntament de Xàtiva, i dins d'ella, la realitzada per la Regidoria de Gran Teatre. Fins i tot, l'Ajuntament, davant situacions excepcionals, podrà fer ús de les instal·lacions en el moment que considere oportú, malgrat que la sala estiga reservada per qualsevol entitat.

Article 57. L'entitat organitzadora de l'esdeveniment, una vegada comunicada l'autorització per a l'ús del Gran Teatre, aportarà amb un mes d'antelació, com a mínim, o si escau amb temps suficient per a l'organització de l'esdeveniment, a la direcció del Gran Teatre les següents dades:

- Projecte complet de totes les instal·lacions i muntatges a realitzar en les diferents fases de l'esdeveniment que es pretén organitzar, compost per un plànol general a escala de la distribució de totes les instal·lacions i mitjans tècnics requerits.
- Relació de la potència elèctrica que es va a consumir globalment, per a preveure la instal·lació de la potència total.
- Relació de les escomeses i punts de llum necessaris, preses d'ordinador, telèfon, so, etc. que es precisaran.
- Els organitzadors que tinguen previst la instal·lació de stands modulars, hauran de presentar els plànols del corresponent projecte a la direcció del Gran Teatre, per a la seua aprovació. Aquests stands hauran d'estar muntats sobre una estructura pròpia i prèviament el sòl haurà de ser protegit amb moqueta que aportarà el propi organitzador.
- Si no es notificaren, en aquest termini, les característiques que ha de reunir el muntatge de l'activitat en l'espai escènic del Gran Teatre, s'entendrà que aquest és acceptat tal com es troba en aqueix moment; si se sol·licita alguna modificació, la despesa originada pel desmuntatge i nou muntatge serà per compte de l'organitzador.
- Annex II, indicant el nombre d'elements de cada tipus que se sol·liciten per al muntatge, en cas de no presentar aquest annex, l'adreça del centre establirà les

condicions tècniques i de personal mínimes per al desenvolupament de l'esdeveniment.

Article 58. En cas de suspensió o alteració significativa relacionada amb l'espectacle o activitat anunciada que no obeïska a causes de força major, donarà dret a exigir de l'organitzador la repetició o reinici de l'activitat o, si escau, la devolució de l'import de les localitats, tot açò sense perjudici de les accions que es puguen exercir d'acord amb la legislació civil, mercantil o si escau, penal.

Article 59. L'organitzador posarà a la disposició dels usuaris les fulles de reclamacions per a consignar en elles les reclamacions que estimen pertinents. En defecte d'açò, el Gran Teatre facilitarà la instància general de l'Ajuntament de Xàtiva.

CAPÍTOL IV

TARIFES, RESERVES I CONDICIONS ECONÒMIQUES:

Article 60. El Preu Públic per utilització del Gran Teatre, i les possibles bonificacions que es concedisquen, s'aprovaran anualment per l'òrgan municipal competent, remetent-se a tal respecte a l'Acord Regulador del Preu Públic corresponent.

Article 61. Perquè la reserva siga considerada ferma, haurà d'abonar-se, una vegada realitzada la liquidació provisional, el 50% de l'import total del pressupost de lloguer del Gran Teatre i, si s'escau, d'altres mitjans tècnics i serveis excepcionals sol·licitats, mitjançant transferència bancària o ingrés en el compte a favor de l'Excm. Ajuntament de Xàtiva que figurarà a la Carta de Pagament oficial que es lliurarà a l'obligat al pagament per part del Departament de Gran Teatre. Una de les còpies d'haver realitzat aquesta transferència es lliurarà a la Regidoria del Gran Teatre. El 50% restant es liquidarà una vegada realitzat l'esdeveniment.

Article 62. Qualsevol col·lectiu, associació o persona física o jurídica a la qual es cedisca la utilització del Gran Teatre, tant si es de forma gratuïta com si es per a us privatiu mitjançant l'abonament de la taxa, romandrà obligat a satisfer una fiança de 300€ prèviament a l'utilització de l'espai en garantia de la bona utilització del recinte. L'abonament de la fiança es farà al Departament del Gran Teatre, i quedarà en dipòsit fins la finalització de l'acte i una vegada comprovat el bon estat de les instal·lacions per part dels servicis tècnics del Gran Teatre es retornarà. En cas de trobar-se desperfectes causats per la dolenta utilització de l'espai, la fiança no es retornarà al tercer. Tot açò sense perjudici de que es puguen iniciar altres accions si els desperfectes causats es consideren d'una magnitud tal que implique unes despeses importants per subsanar-se. A l'entrega de la fiança per part del tercer, es lliurarà un rebut oficial.

Article 63. En cas d'impagament de qualsevol de les obligacions econòmiques acordades, l'Ajuntament de Xàtiva podrà cobrar els interessos legals que corresponguen d'acord al que es disposa en la legislació vigent aplicable a la matèria.

Article 64. Les despeses ocasionades per lloguers de materials tècnics diferents dels propis del Gran Teatre seran assumits directament per la regidoria, administració o sol·licitant particular en cada cas. El Gran Teatre no assumirà cap cost per lloguer de materials addicionals, que siguin conseqüència de l'organització d'activitats independents a la pròpia de la regidoria de Gran Teatre.

Article 65. L'organitzador de l'esdeveniment tindrà en consideració, a l'hora de sol·licitar i liquidar la taxa d'utilització per mitja jornada o per jornada completa, que el temps a facturar no serà només el d'utilització de la sala per a la realització de l'acte o esdeveniment principal, si no també el temps requerit per al muntatge i desmuntatge. En aquest sentit, la jornada normalitzada del Gran Teatre està establida en 10 hores, considerant-se qualsevol increment de la mateixa com a excés d'ocupació, que serà facturat d'acord amb les tarifes oficials vigents.

Article 66. L'organitzador podrà sol·licitar un canvi en la data reservada que serà atesa per la direcció del centre sempre que les noves dates sol·licitades estiguen disponibles. En cas contrari, l'anul·lació de l'esdeveniment per motius imputables a l'organitzador donarà lloc només a la devolució d'un 20% de l'ingrés a compte realitzat.

Article 67. Les anul·lacions d'actes poden derivar-se de:

- En cas que l'Ajuntament de Xàtiva tinguera necessitat d'utilitzar el Gran Teatre prèviament cedit a una entitat, podrà fer ús d'ell, sense que per açò comporte dret a indemnització alguna a favor de la dita entitat. En qualsevol cas, es notificarà l'anul·lació de l'autorització al sol·licitant amb la major antelació possible i es procedirà al reintegrament de les quantitats lliurades per l'interessat a compte de la utilització de l'espai Gran Teatre.
- En cas de força major (duel nacional, epidèmia, incendi, inundació o similars) o dol local, l'ajuntament de Xàtiva podrà suspendre unilateralment, prèvia comunicació als beneficiaris, les cessions realitzades, durant el temps que estime oportú, en els termes que exposa el paràgraf anterior.

CAPÍTOL V

DRETS I OBLIGACIONS DEL SOL·LICITANT/ORGANITZADOR

Article 68. Els drets i obligacions de les empreses o entitats sol·licitants, una vegada han estat autoritzades al desenvolupament de l'esdeveniment són:

- Exercirà única i exclusivament poders de direcció i organització del seu personal, que no tindrà cap vincle laboral ni de cap altra índole amb l'Ajuntament de Xàtiva durant la vigència de l'autorització corresponent ni amb posterioritat a la mateixa, i respectarà sempre les directrius marcades respecte al funcionament de la sala pel personal tècnic del mateix, que estarà present en tot moment.
- Complir l'horari autoritzat.

- La cessió dels espais del Gran Teatre per al seu ús no obliga a l'Ajuntament de Xàtiva a contractar cap tipus d'assegurança cap als usuaris, devent l'entitat o persona sol·licitant assegurar les activitats que es desenvolupen mitjançant la corresponent pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil, tant dels materials tècnics com del personal al seu càrrec, recaient per tant, la responsabilitat que puga derivar-se dels actes o activitats, en l'entitat o persona sol·licitant i en l'entitat convocant, de forma solidària. Una còpia de la pòlissa haurà de ser presentada en el Registre General de l'Ajuntament de Xàtiva amb l'antelació suficient. L'esmentada assegurança ha de ser enviat a la direcció del Gran Teatre amb la suficient antelació.
- En cas d'utilització d'espais exteriors ha de comptar amb l'autorització de l'Ajuntament de Xàtiva, la sol·licitud i tramitació serà responsabilitat de l'empresa organitzadora.
- No podrà cedir, subarrendar o transferir tots o part dels seus drets amb el Gran Teatre sense el previ consentiment d'aquest.
- El contractista està obligat a usar les instal·lacions del Gran Teatre amb l'únic propòsit de prestar els serveis per als actes convinguts.
- Per a la reproducció de qualsevol tipus d'element audiovisual, els drets del qual no pertanguen a l'organitzador de l'acte, és necessària l'autorització de la Societat General d'Autors (SGAE). El Gran Teatre no assumirà el pagament de drets d'autor, ni les penalitzacions que corresponguen com a conseqüència de l'activitat de l'organitzador.
- En aquells casos en què l'Ajuntament de Xàtiva concedisca una bonificació (de la quantia que els òrgans de govern consideren oportuna en cada cas) o bé col·labore o patrocine l'esdeveniment amb la cessió de l'espai mitjançant la subscripció del Conveni pertinent, en tota la publicitat que l'autoritzat faça en qualsevol mitjà de comunicació de l'activitat que es desenvolupe en el Gran Teatre, s'haurà de fer constar el logo del Gran Teatre en grandària perfectament identificable i llegible, proporcionat al mitjà en què aparega.
- L'organitzador haurà de fer un dipòsit de 300€ en concepte de fiança que li serà retornat a la finalització de l'actuació i prèvia revisió per part del personal del Gran Teatre de les instal·lacions, que hauran de trobar-se en les mateixes condicions en què es van cedir
- Així mateix, el mal funcionament dels equips fixos de sala, tècnicament dictaminats, no imputables a l'organitzador i segons la gravetat de l'efecte i l'impacte per al bon exercici de l'activitat, comportaran el reintegrament d'una part o fins i tot del total dels preus abonats prèviament i, si s'havia suspès per aquest motiu, la preferència per triar una nova data per a realitzar l'activitat, en condicions semblants.

Article 69. La cessió del Gran Teatre tant de forma gratuïta com per a us privatiu mitjançant el pagament de la taxa corresponent dona dret a:

1.- Utilització de la dotació tècnica del Gran Teatre de llum i só en funció del espectacle o actuació a realitzar

- 2.- Suport tècnic per al muntatge de l'actuació (Amb dos tècnics com a màxim)
- 3.- Servici de control d'accés a la Sala i acomodació
- 4.- Servici de taquilla
- 5.- Personal de càrrega i descàrrega, tramoistes i maquinistes en funció de les necessitats del muntatge.
- 6.- Servici de neteja de l'espai
- 7.- Impressió de les entrades en cas de venda física o utilització del canal de venda telemàtic en cas de venda informatitzada.
- 8.- Utilització de l'utilatge existent al Gran Teatre en funció del muntatge.
- 9.- Utilització de la totalitat de les instal·lacions del Gran Teatre en funció de les necessitats (WCs, magatzens, hall, etc)

CAPÍTOL VI

CONDICIONS I REQUISITS DE MUNTATGE

Article 70. El muntatge dels stands i escenaris s'iniciarà dins del termini assenyalat per l'organització de l'esdeveniment i aprovat per la direcció del Gran Teatre, que indicarà el lloc d'entrada, eixida i horari de treball.

Article 71. La càrrega i descàrrega de materials per a la celebració de congressos, jornades i exposicions serà sempre per compte del contractista, seguint les pautes i directrius marcades per la direcció del Gran Teatre. En cap cas podran introduir-se materials o objectes que bloquegen o dificulten les eixides de les Sales.

Article 72. En tot moment es respectaran les instal·lacions interiors i exteriors del Gran Teatre, sense que es puguin apegar o col·locar cartells, pancartes, adhesius, etc., en les parets, sòls, sostres o columnes de l'edifici, que no hagen sigut prèviament autoritzats per la direcció del centre, proporcionant l'Organitzador els panells per a la senyalització de l'acte que es tracte.

Article 73. Abans d'iniciar el muntatge és obligatori tenir instal·lada una moqueta de protecció, que cobrisca tota la superfície de pas del Gran Teatre que es veja afectada pel muntatge i els seus accessos a la zona de càrrega i descàrrega. Per al desmuntatge de les instal·lacions es durà a terme el mateix procés. Les despeses d'instal·lació de la moqueta seran per compte de l'Organitzador, en cas de no utilitzar-se aquesta moqueta no s'autoritzarà el muntatge o desmuntatge. Els carretons que s'utilitzen a l'interior de Gran Teatre hauran de tenir rodes de goma.

Article 74. Durant les tasques de muntatge i desmuntatge i, en general, durant els dies de celebració de l'esdeveniment, queda prohibida la col·locació de materials en emplaçaments d'altres expositors o en les zones comunes, que hauran d'estar sempre lliures per a la circulació de persones i materials.

Article 75. Dins de la Sala no està permesa la construcció d'expositors o stands realitzats amb materials de construcció, ni adornaments en els quals s'utilitzen

materials com a ciments, arenes, guix, escaioles, teules, rajoles o qualsevol material similar. Els paviments dels pavellons o stands hauran d'estar superposats al paviment del Gran Teatre, sense que es puguin fixar a aquest últim, ni utilitzar adhesius. Totes les instal·lacions d'elements elèctrics, de so, informàtics, etc. deuen conduir-se pels llocs indicats per la direcció del Gran Teatre, no podent, en cap cas, habilitar-se altres llocs d'instal·lació o pas que els destinats a tal fi.

CAPÍTOL VII

CONTROL DE SEGURETAT I PREVENCIÓ DE RISCOS

Article 76. L'organitzador es compromet a observar les normes vigents sobre seguretat i, especialment, les que es refereixen a la capacitat màxima de la sala, eixides d'emergència i mesures contra incendis. Així mateix, haurà de permetre l'adopció de les mesures de control de seguretat que, si escau, seran establides per les autoritats competents del Ministeri de l'Interior o de la direcció del Gran Teatre, en ocasió de la celebració d'actes que pel seu caràcter així ho reclamen.

L'aforament màxim del Gran Teatre és 765 persones, les quals hauran d'estar assegudes en la seua localitat durant la celebració de tot l'esdeveniment. En tot moment hauran d'estar lliures els accessos, corredors i eixides d'emergència. Serà responsable de la seua observança l'empresa organitzadora de l'esdeveniment. En cap cas, es podrà superar l'aforament específic de cada zona destinada al públic: platea, amfiteatre i llotges, segons com s'indica en l'article 3.

En cas de contravenir el que es disposa, es podran aplicar les sancions pertinents, i fins i tot procedir a la suspensió de l'acte, conforme a la L'1/1992 de Protecció de la Seguretat Ciutadana.

Article 77. L'organitzador s'obliga a complir, o bé a exigir de les persones físiques o jurídiques amb les quals subcontracte els serveis de muntatge de tota classe d'instal·lacions, l'estricta observança de la legislació vigent en matèria de seguretat i higiene en el treball.

Article 78. D'acord amb la vigent normativa sobre instal·lacions en locals amb risc d'incendi o explosió, es prohibeixen absolutament en els treballs de muntatge, desmuntatge, decoració, les concentracions perilloses de gasos o vapors combustibles.

Article 79. En cap circumstància s'admetrà l'ús o transport, dins de l'edifici, de qualsevol material inflamable, gasolina, acetilè, petroli, etc. L'ús de calefactores individuals també queda prohibit.

Article 80. En el cas que s'observe perill per a persones o béns materials, s'haurà d'interrompre el subministrament de la instal·lació elèctrica. Les connexions de les escomeses d'electricitat del Gran Teatre s'efectuaran sempre per personal tècnic autoritzat pel propi Teatre, quedant absolutament prohibit l'accés a caixes d'escomesa de la xarxa a qualsevol altra persona.

Article 81. L'organitzador serà responsable del compliment de les normes en el marc del Gran Teatre i del control del funcionament de tots els aspectes del mateix.

Article 82. El Gran Teatre no es fa responsable dels objectes introduïts en el mateix per part de l'organitzador. En cas de ser objectes valuosos, l'organitzador haurà d'aportar el seu propi sistema de seguretat, comptant amb la deguda autorització de direcció del Teatre.

Article 83. El Gran Teatre no es fa responsable dels danys que es produïsquen per incendi, robatori, desperfectes de materials, accidents que puguin patir els visitants o productes abans, durant i després de l'esdeveniment.

Article 84. El Gran Teatre no es fa càrrec dels accidents laborals del personal no vinculat directament al seu servei, sent per compte de l'organitzador la provisió d'una assegurança d'accidents per al personal contractat per aquest per a dur a terme alguna de les activitats de l'esdeveniment. “

Segon. L'acord d'aprovació definitiva, amb el text íntegre de la mateixa, ha de publicar-se per al seu general coneixement en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament i en el *Butlletí Oficial de la Província*, tal com disposa l'article 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

Tercer. Facultar al Sr. Alcalde, per a subscriure i firmar qualsevol classe de documents relacionats amb aquest assumpte.

Intervencions:

Maria Pilar Gimeno diu que cal felicitar-se per l'aprovació d'un reglament, molt detallat, que abasteix tot els aspectes que pot implicar i que pot fer-se servir per a la utilització del teatre, i principalment per d'inclusió i per la modernitat de l'ajuntament de regular-ho i fer eixa inclusió de les clàusules socials que ja va començar amb l'aprovació de la plica de la neteja i que reflexa la voluntat de l'ajuntament de fer servir tota la normativa europea i tots els avantatges que això comporta, així com també la inclusió en temes d'igualtat i dels drets lingüístics, així com també la reivindicació que des de l'oposició es feia sempre de cessió gratuïta per a les associacions que afavorien el que es puguin realitzar els seus actes, així com les que d'ONGs o entitats benèfiques .

Alfred Boluda manifesta que l'aprovació d'aquest reglament suposa la voluntat de regular tota l'activitat que es realitza al gran teatre i que és molt variada, que a l'últim any ha creixcut molt. Diu que el reglament és un instrument per establir a més dels aspectes tècnics, els d'accés, tipus d'espectacles, l'ús que se'n pot fer tant per l'administració municipal com per entitats, associacions i empreses privades per tal d'evitar arbitrarietats, discrecionalitats i dotar-lo de coherència. Per últim diu que vol agrair les aportacions de tots els grups polítics i que en definitiva milloren el text.

Jordi Estellés també diu que cal felicitar-se perquè havia un gran repte i era la

redacció d'aquest reglament que donarà ús i participació a tots els col·lectius de la ciutat, i en maig de 2015 era un dels punts del programa de govern del seu grup i ara a un any des de les eleccions s'ha aconseguit.

6é. EXP. NÚM. 661/2016, APROVACIÓ INICIAL DEL REGLAMENT D'ÚS DE L'ESPAI CULTURAL DE SANT DOMÈNEC DE XÀTIVA

Vist l'informe de Secretaria sobre la Legislació aplicable i el procediment que s'ha de seguir per a l'aprovació del REGLAMENT D'UTILITZACIÓ DE L'ESPAI CULTURAL SANT DOMÈNEC.

Vist el projecte elaborat pel Responsable de la Casa de la Cultura, CCX i Sant Domènec, de REGLAMENT D'UTILITZACIÓ DE L'ESPAI CULTURAL SANT DOMÈNEC, sol·licitat per Providència d'Alcaldia i rebut en aquest Ajuntament en data 1 de març de 2016.

Vist l'Informe emès pel Director de l'Àrea cultural amb la fiscalització favorable de la Interventora Municipal de Fons.

Vist el dictamen emès el 20 d'abril de 2016, per la Comissió Municipal Informativa Permanent Sociocultural i Promoció Econòmica, adoptat per unanimitat dels seus membres.

Considerant que, realitzada la tramitació legalment establida i vista la competència del Ple, en virtut dels articles 22.2.d) i 49 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

El Ple de l'Ajuntament, per vint vots a favor (el vot del Sr. Alcalde-President i els sis vots dels regidors del grup municipal PSOE, els cinc vots dels regidors del grup municipal EUPV:AC, els tres vots dels regidors del grup municipal Compromís, i els cinc dels regidors del grup municipal PP), i una abstenció del regidor del grup municipal Ciudadanos), adopta el següent ACORD:

Primer. Aprovar inicialment el REGLAMENT D'UTILITZACIÓ DE L'ESPAI CULTURAL SANT DOMÈNEC, en els termes en què figura en l'expedient, amb la redacció que a continuació s'arreglega:

“ Article I.

L'edifici municipal de l'antiga església del Convent de Sant Domènec, de Xàtiva, d'ara endavant ESPAI CULTURAL SANT DOMÈNEC, està destinat pel seu titular, l'Excm. Ajuntament de Xàtiva, mitjançant delegació en la Regidoria de Cultura, per a la celebració d'activitats culturals i ciutadanes com: exposicions, concerts, congressos, conferències, simpòsiums, jornades, encontres i d'altres actes culturals i/o promocionals de la ciutat, organitzats i/o patrocinats pel propi Ajuntament, per altres institucions o per organismes oficials, associacions i col·lectius culturals i ciutadans, partits polítics, sindicats, entitats i empreses privades i particulars.

L'aforament de l'Espai Cultural Sant Domènec és de 250 cadires, podent ampliar-se fins a 300 en casos extraordinaris.

Horari d'apertura al públic de l'Espai Cultural Sant Domènec serà fixat per l'Ajuntament, actualment és de dijous a diumenge, de 10.00h a 14.30h

Article II

L'ús, dins l'horari d'apertura al públic, de l'Espai Cultural Sant Domènec, per col·lectius sense ànim de lucre enregistrats al cens d'associacions de l'Ajuntament, serà gratuït si no es requereix de personal tècnic. Si l'ús és en horari extraordinari i el Departament Casa de Cultura, CCX i Sant Domènec no disposarà de personal de custòdia, els sol·licitants assumiran el cost que origine l'apertura per personal contractat expressament.

L'ús de l'Espai Cultural Sant Domènec, per col·lectius o particulars amb finalitat comercial i ànim de lucre, estiga o no relacionada amb la cultura o promoció de la ciutat, estarà gravat amb el Preu Públic que figura a les Ordenances Fiscals de l'any en curs, més les despeses que origine el servei de personal necessari per atendre l'acte.

El Preu Públic establert en l'Ordenança Fiscal per a esta instal·lació municipal s'abonà a l'Ajuntament de Xàtiva previ a la seua ocupació mitjançant carta de pagament estesa pels serveis financers municipals, sent les despeses del personal necessari de consergeria i/o tècnic que atenga l'acte, abonat a l'empresa concessionària del servei d'atenció de l'edifici a la presentació de la factura corresponent.

Article III

L'Ajuntament de Xàtiva es reserva el dret d'ocupar l'ús de l'edifici preferentment, amb la seua programació.

1.- DE LES SOL·LICITUTS D'ÚS

- a) Per tal d'utilitzar l'edifici, caldrà cursar una sol·licitud almenys 30 dies abans, al Registre General de l'Ajuntament de Xàtiva, en la que s'expressaran les dades del sol·licitant, el dia i hora exacta de començament i aproximada de finalització de l'acte, el tipus d'activitat i títol o denominació d'aquesta, prèvia consulta amb l'administració-direcció de l'edifici, que es duu des de la Casa de Cultura, per tal de confirmar que la data sol·licitada es troba disponible.
- b) Les peticions s'atendran per rigorós ordre de recepció.
- c) Si no s'acredita, amb una setmana d'antelació, el pagament del preu públic establert, mitjançant el document d'ingrés segellat per l'entitat bancària corresponent, no s'entendrà concedit el permís de celebració de l'acte sol·licitat.
- d) Els treballs i les despeses derivades de la confecció i publicació de cartells anunciadors, de programes de mà i altra publicitat qualsevol, són a compte

del peticionari. En ells hauran de fer constar el logotip de l'Ajuntament de Xàtiva i el text "Ajuntament de Xàtiva, Regidoria de Cultura".

e) El preu públic establert per a l'ús de l'Espai Cultural Sant Domènec contempla l'ocupació de les diverses instal·lacions del local com són la sala principal i edifici annex on s'ubiquen els serveis i els accessos, així com la instal·lació fixa de megafonia, dins les normes establertes. El preu públic inclou el servei de neteja previ a la utilització del local. Es disposarà de l'equip tècnic de llums i so existent a Sant Domènec, sent a càrrec dels sol·licitants la gestió, obtenció i costos dels materials que no dispose el local i vullguen afegir, sempre que siguin compatibles amb la instal·lació i prèvia autorització de la direcció tècnica.

f) El personal necessari per atendre l'apertura, custòdia i tancada de l'edifici, així com el tècnic de llums i so per poder dur a terme l'acte, correran a càrrec del peticionari, sent d'obligada contractació amb l'empresa a la qual l'Ajuntament de Xàtiva ha atorgat la concessió administrativa del servei mitjançant convocatòria pública.

g) El període de temps que contempla el preu públic per l'ús de l'edifici es per dia, des de que entren en ella persones i materials fins que s'ix, dins del qual es realitzaran els treballs de descàrrega, muntatges, assaig, execució de l'acte, desmuntatge i càrrega.

h) El muntatge, desmuntatge i instal·lacions de cada acte programat, se realitzarà assistits per personal municipal o de l'empresa concessionària del servei, podent excepcionalment muntar el seu propi material o realitzar assajos els sol·licitants però sempre baix la supervisió d'este personal. En cap cas la manipulació de maquinària, mobiliari, llums i so del local serà realitzada per altre personal que no siga l'assignat a l'edifici.

i) La direcció d'esta instal·lació municipal està facultada per a limitar, en be d'una major operativitat, el número de persones en l'interior del local durant els treballs de preparació i de realització de qualsevol acte.

j) Els sol·licitants estan obligats a indicar en la petició, a banda de les seues pròpies dades: el títol de l'acte a celebrar, el nom del grup o de les persones que actuaran, el preu establert si es cobra entrada, la durada aproximada de l'acte o espectacle i altres detalls que consideren oportuns comunicar, així com una sinopsi o resum del contingut d'allò que se va a oferir, a la fi de publicar-lo pels sistemes habituals que mensualment divulga la Regidoria de Cultura de la programació prevista a la ciutat.

k) La Regidoria de Cultura remet informació de reproducció gratuïta dels actes programats als mitjans de comunicació en general.

l) L'horari d'apertura de les portes de Sant Domènec per a que entre el públic serà generalment d'una hora abans del que s'haja publicitat com a inici de l'acte. Solament en cas excepcional i degudament justificat es podrà variar aquest horari.

m) Entre un acte i el següent caldrà que transcórrega un mínim d'1 hora si és una repetició del mateix i 24 hores si són diferents.

n) L'Excm. Ajuntament de Xàtiva es reserva el dret de conèixer l'acte a realitzar per un sol·licitant així com el d'anul·lació o modificació de les dies previstes per a un espectacle per tal d'atendre la seua pròpia programació. Aquesta mesura no donarà lloc a indemnització per les despeses ocasionades. En estos casos s'avisaria amb una antelació mínima de 48 hores.

o) Els professionals i les empreses o particulars dedicades a la contractació i execució d'esdeveniments podran llogar Sant Domènec atenent el pagament previ i sempre que els actes a realitzar tinguen una repercussió directa sobre la promoció de la ciutat. A este efecte es remetrà la petició a la Comissió Informativa de Cultura per ser estudiada i en tot cas elevada a la Junta de Govern Local de l'Excm. Ajuntament de Xàtiva.

p) Els peticionaris, si ho consideren convenient, podran assegurar la realització de l'acte en la companyia d'assegurances que estimen convenient.

q) Els sol·licitants de l'ús de l'edifici es fan responsables durant l'estada en Sant Domènec de tots els desperfectes que s'hi ocasionen, a més de respectar les normes de seguretat que regula la legislació vigent en matèria d'espais públics.

r) Tipificació de les infraccions.

Les conductes dels usuaris que contravinguin les obligacions d'ús vigents, seran constitutives d'una infracció que es podrà qualificar com lleu, greu o molt greu.

Constitueixen infraccions lleus:

1. L'incompliment de les normes específiques d'ús de cada instal·lació.
2. El tracte incorrecte a qualsevol usuari o personal de la instal·lació.

Són infraccions greus:

1. El tracte vejatori, insultant o l'ús de la violència verbal cap a altres usuaris, espectadors o personal de la instal·lació.
2. L'apoderament d'ensers personals d'altres usuaris o d'equipament, material o mobiliari de les instal·lacions.

3. L'incompliment d'una sanció imposada.

Són infraccions molt greus:

1. La pertorbació rellevant de la convivència que afecte de manera greu, immediata i directa la tranquil·litat o l'exercici dels drets legítims d'altres persones o del normal desenrotllament de l'activitat, sempre que tals actes no siguin subsumibles en els tipus previstos en la legislació de protecció de la seguretat ciutadana.
2. La conducta físicament violenta o agressiva respecte d'altres usuaris o personal de la instal·lació, tot i que no hi haja resultat lesiu.
3. Els actes de deteriorament greu i rellevant de la instal·lació i els seus elements o el deteriorament intencionat de la mateixa o dels equips, màquines o material.
4. La comissió de més d'una infracció greu en el curs de l'any.

Les infraccions lleus prescriuran als sis mesos; les greus als dos anys i les molt greus, als tres anys. La pèrdua de la condició d'usuari imputable exclusivament a aquest, no donarà lloc a la devolució de l'import satisfer per l'ús de la instal·lació, si hi haguera import abonat.

s) Sancions.

Infracció lleu: apercibiment. Més d'1 infracció lleu: 6 mesos de prohibició d'accés a la instal·lació.

Infracció greu: 6 mesos de prohibició d'accés a la instal·lació. Més d'1 infracció greu: 1 any de prohibició d'accés a la instal·lació.

Infracció molt greu: mínim d'un any de prohibició d'accés a la instal·lació.

La sanció de pèrdua de condició d'usuari suposarà la prohibició d'accedir a cap instal·lació cultural durant el període de la seua imposició.

t) Si l'acte a realitzar està gravat per drets d'autor, el sol·licitant deurà acreditar haver abonat a la S.G.A.E. els corresponents taxes abans del començament de l'event.

Disposicions finals.

1. Les entitats, col·lectius i usuaris de les instal·lacions de l'Espai Cultural Sant Domènec respondran dels desperfectes del mobiliari, dels materials i de les instal·lacions produïts per un ús indegut.
2. L'Ajuntament de Xàtiva, mitjançant els instruments legals convenients, exigirà als titulars de la sol·licitud i/o les entitats que representen, el

pagament del cost de reposició dels mobiliaris, materials o instal·lacions. També podrà imposar sancions que estime procedents, si se'n fa utilització indeguda, descurança, negligència o engany.

3. Si durant la celebració de qualsevol acte, es produeixen accions contràries a les presents normes, per part dels col·lectius o els usuaris, o que vagen en perjudici de la llibertat de tercers, sobre l'immoble, béns mobles o instal·lacions, el funcionari encarregat de la supervisió de l'Espai Cultural Sant Domènec, elevarà un informe a la Comissió de Cultura, el dictamen de la qual passarà a la Junta de Govern Local, perquè decideixi allò procedent.
4. La utilització de les instal·lacions de l'Espai Cultural Sant Domènec suposa l'acceptació d'este Reglament.
5. Les eventualitats no previstes en el present Reglament seran resoltes per la Junta Local de Govern, previ informe de la Regidoria Delegada de Cultura.
6. Este articulat podrà ser modificat pel Ple de l'Ajuntament de Xàtiva, a proposta de la Comissió de Cultura, si ho aconsellen les circumstàncies. “

Segon. Sotmetre l'esmentat Reglament municipal a informació pública i audiència dels interessats, amb publicació en el *Butlletí Oficial de la Província* i tauler d'anuncis de l'Ajuntament, pel termini de trenta dies perquè puguen presentar reclamacions o suggeriments, que seran resoltes per la Corporació. De no presentar-se reclamacions o suggeriments en el mencionat termini, es considerarà aprovada definitivament sense necessitat d'Acord exprés pel Ple.

Tercer. Facultar al Sr. Alcalde per a subscriure i firmar qualsevol classe de documents relacionats amb aquest assumpte.

Intervencions:

Maria Pilar Gimeno manifesta que Sant Domènec era un espai que no sols careixia de regulació sinó que s'utilitzava conforme l'anterior equip de govern decidia arbitràriament, per tant cal tornar els espais públics a tota la ciutadania i aquest reglament ho fa sobre tot per a les associacions.

Miquel A Lorente diu que en aquest expedient estem davant d'un bon treball en comissió, ja que el reglament s'ha debatut, s'han fet aportacions i esmenes i al final es té un reglament el més inclusiu possible per tal que espais com Sant Domènec que havia tingut una activitat menor a la que està tenint per tal que tinga totes les possibilitats a l'abast de la ciutadania, associacions i entitats privades.

Jordí Estellés assenyala que Sant Domènec s'emmarca dins d'un espai cultural singular i que dona resposta a les necessitats de la societat, i es un referent

congressual, i que enguany albergarà el primer congrés de ceràmica i el congrés acadèmic dels Borja. Diu que per la regidoria s'ha fet un esforç per mantenir-lo obert de dimarts a dissabte dintre de les franges horàries de major visita turística, i el reglament s'adapta a les noves exigències d'un nou temps.

7é. EXP. NÚM. 662/2016, APROVACIÓ INICIAL DEL REGLAMENT D'ÚS DEL CCX, CENTRE CULTURAL DE XÀTIVA

Vist l'informe de Secretaria sobre la Legislació aplicable i el procediment que s'ha de seguir per a l'aprovació del REGLAMENT D'UTILITZACIÓ DEL CENTRE CULTURAL DE XÀTIVA - CCX.

Vist el projecte elaborat pel Responsable de la Casa de la Cultura, CCX i Sant Domènec, de REGLAMENT D'UTILITZACIÓ DEL CENTRE CULTURAL DE XÀTIVA - CCX, sol·licitat per Providència d'Alcaldia i rebut en aquest Ajuntament en data 1 de març de 2016.

Vist l'Informe emès pel Director de l'Àrea cultural amb la fiscalització favorable de la Interventora Municipal de Fons.

Vist el dictamen emès el 20 d'abril de 2016, per la Comissió Municipal Informativa Permanent Sociocultural i Promoció Econòmica, adoptat per unanimitat dels seus membres.

Considerant que, realitzada la tramitació legalment establida i vista la competència del Ple, en virtut dels articles 22.2.d) i 49 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, el Ple de la Corporació Local.

El Ple de l'Ajuntament, per vint vots a favor (el vot del Sr. Alcalde-President i els sis vots dels regidors del grup municipal PSOE, els cinc vots dels regidors del grup municipal EUPV:AC, els tres vots dels regidors del grup municipal Compromís, i els cinc dels regidors del grup municipal PP), i una abstenció del regidor del grup municipal Ciudadanos), adopta el següent ACORD:

Primer. Aprovar inicialment el REGLAMENT D'UTILITZACIÓ DEL CENTRE CULTURAL DE XÀTIVA - CCX, en els termes en què figura en l'expedient, amb la redacció que a continuació s'arregla:

“ Article I.

L'edifici municipal del CCX Centre Cultural Xàtiva, està destinat pel seu titular, l'Excm. Ajuntament de Xàtiva, mitjançant la delegació realitzada en la Regidoria de Cultura, a la realització d'activitats culturals i ciutadanes, específicament musicals, de dansa i arts escèniques, podent també acollir d'altres actes distints promocionals de la ciutat, organitzats i/o patrocinats pel propi Ajuntament, per altres institucions o per organismes oficials, associacions i col·lectius culturals i ciutadans, partits polítics, sindicats, entitats i empreses privades i particulars.

El CCX-Centre Cultural Xàtiva, disposa de 13 sales d'assaig, que se cedeixen

gratuïtament a grups específicament musicals, de dansa o d'altres arts escèniques mitjançant acords i/o convenis. També disposa d'una sala d'usos múltiples amb capacitat per a 50 persones, així com altra sala-auditori de 160 places i una sala de gravacions.

L'horari d'apertura al públic del CCX-Centre Cultural Xàtiva és actualment:

Dimarts: de 17.00h a 24.00h

Dimecres: de 10.00h a 13.00h i de 19,30 a 24.00h

Dijous i divendres: de 17.00h a 24.00h

Dissabtes: de 9.00 a 13.00h

Festius i dilluns: descans

Article II

DE LES SALES D'ASSAIG

L'ús de les sales d'assaig del CCX pels grups que l'usen en precari no devengarà cap contraprestació dinerària, sempre que es faça dins l'horari públic establert per a la instal·lació. Si l'ús és en horari extraordinari i el Departament Casa de Cultura, CCX i Sant Domènec no disposarà de personal de custòdia, els sol·licitants assumiran el cost que origine l'apertura per personal contractat expressament.

DE LA SALA D'US DIVERS I EL SALÓ-AUDITORI

L'ús de la sala d'ús divers i del saló-auditori del CCX-Centre Cultural Xàtiva, dins l'horari d'apertura al públic de l'edifici, pels grups que l'usen en precari i per altres col·lectius sense ànim de lucre enregistrats al cens d'associacions de l'Ajuntament, serà gratuït. Si requereix personal tècnic, correrà a càrrec de l'usuari. Si l'ús és en horari extraordinari i el Departament Casa de Cultura, CCX i Sant Domènec no disposarà de personal de custòdia, els sol·licitants assumiran el cost que origine l'apertura per personal contractat expressament.

L'ús de les instal·lacions del CCX-Centre Cultural Xàtiva per col·lectius o particulars amb finalitat comercial, estarà gravat amb el Preu Públic que figura a les Ordenances Fiscals de la instal·lació, més les despeses que origine el servei de personal necessari per atendre l'acte.

El Preu Públic establert en l'Ordenança Fiscal per a esta instal·lació municipal s'abonà a l'Ajuntament de Xàtiva previ a la seua ocupació mitjançant carta de pagament estesa pels serveis financers municipals i les despeses del personal de consergeria i/o tècnic, a l'empresa concessionària del servei d'atenció de l'edifici, a la presentació de la factura corresponent.

Article III

L'Ajuntament de Xàtiva es reserva el dret d'ocupar l'ús de l'edifici preferentment, amb la seua programació.

1.- DE LES SOL·LICITUTS D'ÚS

- a) Als actes que es consideren lucratius per als sol·licitants, serà preceptiu el pagament del preu públic fixat a les ordenances fiscals.
- b) Per tal d'utilitzar l'edifici, caldrà cursar una sol·licitud almenys 30 dies abans de l'acte, al Registre General de l'Ajuntament de Xàtiva, en la que s'expressaran les dades del sol·licitant, el dia i hora exacta de començament i aproximada de finalització de l'acte, el tipus d'activitat i títol o denominació d'aquesta, prèvia consulta amb el personal de l'edifici, que actua coordinat amb el responsable del departament des de la Casa de Cultura, per tal de confirmar que la data sol·licitada es troba disponible.
- c) Les peticions s'atendran per rigorós ordre de recepció.
- d) Si no s'acredita, amb una setmana d'antelació, el pagament del preu públic establert, mitjançant el document d'ingrés segellat per l'entitat bancària corresponent, no s'entendrà concedit el permís de celebració de l'acte sol·licitat.
- e) Els treballs i les despeses derivades de la confecció i publicació de cartells anunciadors, de programes de mà i altra publicitat qualsevol, són a compte del peticionari. En ells hauran de fer constar el logotip de l'Ajuntament de Xàtiva i el text "Ajuntament de Xàtiva, Regidoria de Cultura".
- f) El preu públic establert per a l'ús del CCX Centre Cultural Xàtiva, contempla l'ocupació de la sala específica sol·licitada, els serveis i els accessos, així com la instal·lació fixa de megafonia, dins les normes establertes. El preu públic inclou el servei de neteja del local. Es dispondrà de l'equip tècnic de llums i so existent al CCX-Centre Cultural Xàtiva, sent a càrrec dels sol·licitants la gestió, obtenció i costos dels materials que no dispose el local i vullguen afegir, sempre que siguin compatibles amb la instal·lació i prèvia autorització de la direcció tècnica.
- g) El personal necessari per atendre l'apertura, custòdia i tancada de l'edifici, així com el tècnic de llums i so per poder dur a terme l'acte, correran a càrrec del peticionari, sent d'obligada contractació amb l'empresa a la qual l'Ajuntament de Xàtiva ha atorgat la concessió administrativa del servei mitjançant convocatòria pública.
- h) El període de temps que contempla el preu públic per l'ús de l'edifici és per dia, des de que entren en ella persones i materials fins que s'ix, dins del qual es realitzaran els treballs de descàrrega, muntatges, assaig, execució de l'acte, desmuntatge i càrrega.
- i) El muntatge, desmuntatge i instal·lacions de cada acte programat, se realitzarà assistits per personal municipal o de l'empresa concessionària del

servici, podent excepcionalment muntar el seu propi material o realitzar assajos els sol·licitants però sempre baix la supervisió d'este personal. En cap cas la manipulació de maquinària, mobiliari, llums i so del local serà realitzada per altre personal que no siga l'assignat a l'edifici.

j) La direcció d'esta instal·lació municipal està facultada per a limitar, en be d'una major operativitat, el número de persones en l'interior del local durant els treballs de preparació i de realització de qualsevol acte.

k) Els sol·licitants estan obligats a indicar en la petició, a banda de les seues pròpies dades: el títol de l'acte a celebrar, el nom del grup o de les persones que actuaran, el preu establert si es cobra entrada, la durada aproximada de l'acte o espectacle i altres detalls que consideren oportuns comunicar, així com una sinopsi o resum del contingut d'allò que se va a oferir, a la fi de publicar-lo pels sistemes habituals que mensualment divulga la Regidoria de Cultura de la programació prevista a la ciutat.

l) La Regidoria de Cultura remet informació de reproducció gratuïta dels actes programats als mitjans de comunicació en general.

m) L'horari d'apertura de les portes del CCX Centre Cultural Xàtiva per a que entre el públic serà generalment d'una hora abans del que s'haja publicitat com a inici de l'acte. Solament en cas excepcional i degudament justificat es podrà variar aquest horari.

n) Entre un acte i el següent caldrà que transcórrega un mínim d'1 hora si és una repetició del mateix i 24 hores si són diferents.

o) L'Excm. Ajuntament de Xàtiva es reserva el dret de conèixer l'acte a realitzar per un sol·licitant així com el d'anul·lació o modificació de les dies previstes per a un espectacle per tal d'atendre la seua pròpia programació. Aquesta mesura no donarà lloc a indemnització per les despeses ocasionades. En estos casos s'avisaria amb una antelació mínima de 48 hores.

p) Els professionals i les empreses o particulars dedicades a la contractació i execució d'events podran llogar el CCX-Centre Cultural Xàtiva atenent el pagament previ i sempre que els actes a realitzar tinguen una repercussió directa sobre la promoció de la ciutat. A este efecte es remetrà la petició a la Comissió Informativa de Cultura per ser estudiada i en tot cas elevada a la Junta de Govern Local de l'Excm. Ajuntament de Xàtiva.

q) Els peticionaris, si ho consideren convenient, podran assegurar la realització de l'acte en la companyia d'assegurances que estimen convenient.

r) Els sol·licitants de l'ús de l'edifici es fan responsables durant l'estada al CCX-Centre Cultural Xàtiva de tots els desperfectes que s'hi ocasionen, a més

de respectar les normes de seguretat que regula la legislació vigent en matèria d'espais públics.

s) Tipificació de les infraccions

Les conductes dels usuaris que contravinguin les obligacions d'ús vigents, seran constitutives d'una infracció que es podrà qualificar com lleu, greu o molt greu.

Constitueixen infraccions lleus:

1. L'incompliment de les normes específiques d'ús de cada instal·lació.
2. El tracte incorrecte a qualsevol usuari o personal de la instal·lació.

Són infraccions greus:

1. El tracte vexatori, insultant o l'ús de la violència verbal cap a altres usuaris, espectadors o personal de la instal·lació.
2. L'apoderament d'ensers personals d'altres usuaris o d'equipament, material o mobiliari de les instal·lacions.
3. L'incompliment d'una sanció imposada.

Són infraccions molt greus:

1. La pertorbació rellevant de la convivència que afecte de manera greu, immediata i directa la tranquil·litat o l'exercici dels drets legítims d'altres persones o del normal desenrotllament de l'activitat, sempre que tals actes no siguin subsumibles en els tipus previstos en la legislació de protecció de la seguretat ciutadana.
2. La conducta físicament violenta o agressiva respecte d'altres usuaris o personal de la instal·lació, tot i que no hi haja resultat lesió.
 3. Els actes de deteriorament greu i rellevant de la instal·lació i els seus elements o el deteriorament intencionat de la mateixa o dels equips, màquines o material.
4. La comissió de més d'una infracció greu en el curs de l'any.

Les infraccions lleus prescriuran als sis mesos; les greus als dos anys i les molt greus, als tres anys. La pèrdua de la condició d'usuari imputable exclusivament a aquest, no donarà lloc a la devolució de l'import satisfer per l'ús de la instal·lació, si hi haguera import abonat.

t) Sancions

Infracció lleu: apercibiment. Més d'una infracció lleu: 6 mesos de prohibició d'accés a la instal·lació.

Infracció greu: 6 mesos de prohibició d'accés a la instal·lació. Més d'una infracció greu: 1 any de prohibició d'accés a la instal·lació.

Infracció molt greu: mínim d'un any de prohibició d'accés a la instal·lació.

La sanció de pèrdua de condició d'usuari suposarà la prohibició d'accedir a cap instal·lació cultural durant el període de la seua imposició.

u) Si l'acte a realitzar està gravat per drets d'autor, el sol·licitant haurà d'acreditar haver abonat a la S.G.A.E. els corresponents taxes abans del començament de l'event.

Disposicions finals.

1. Les associacions locals usuàries del CCX-Centre Cultural Xàtiva es regiran a més de per este Reglament, per les normes d'ús intern del centre aprovades per la JGL del 18 d'abril de 2011, Exp. Núm 319/2011.

2. Les entitats, col·lectius i usuaris de les instal·lacions del CCX Centre Cultural Xàtiva respondran dels desperfectes del mobiliari, dels materials i de les instal·lacions produïts per l'ús indegut.

3. L'Ajuntament de Xàtiva, mitjançant els instruments legals convenients, exigirà als titulars de la sol·licitud i/o les entitats que representen, el pagament del cost de reposició dels mobiliaris, materials o instal·lacions. També podrà imposar sancions que estime procedents, si se'n fa utilització indeguda, descurança, negligència o engany.

4. Si durant la celebració de qualsevol acte, es produeixen accions contràries a les presents normes, per part dels grups o usuaris, o que vagen en perjudici de la llibertat de tercers, sobre l'immoble, béns mobles o instal·lacions, el funcionari encarregat de la supervisió del CCX Centre Cultural Xàtiva, elevarà un informe a la Comissió de Cultura, el dictamen de la qual passarà a la Junta de Govern Local, perquè decideasca allò procedent.

5. La utilització de les instal·lacions del CCX Centre Cultural Xàtiva suposa l'acceptació d'este Reglament.

6. Les eventualitats no previstes en el present Reglament seran resoltes per la Junta Local de Govern, previ informe de la Regidoria Delegada de Cultura.

7. Este articulat podrà ser modificat pel Ple de l'Ajuntament de Xàtiva, a proposta de la Comissió de Cultura, si ho aconsellen les circumstàncies."

Segon. Sotmetre l'esmentat Reglament municipal a informació pública i audiència dels interessats, amb publicació en el *Butlletí Oficial de la Província* i tauler d'anuncis de l'Ajuntament, pel termini de trenta dies perquè puguem presentar reclamacions o suggeriments, que seran resoltes per la Corporació. De no presentar-se reclamacions o suggeriments en el mencionat termini, es considerarà aprovada definitivament sense necessitat d'Acord exprés pel Ple.

Tercer. Facultar al Sr. Alcalde per a subscriure i firmar qualsevol classe de documents relacionats amb aquest assumpte.

Intervencions:

Maria Pilar Gimeno anuncia el vot a favor del seu grup i indica que tal com ha dit el regidor Miquel Lorente és un reglament que s'ha debatut en comissió i que s'han treballat conjuntament per tots per tal de tindre uns instrument que serveixca no sols a l'ajuntament sinó a tota la ciutadania per fer servir eixos espais públics.

Miquel A Lorente reitera l'argumentació anterior en els dos reglaments que tenen molts punts en contacte i el que cal es aprovar-los i tirar endavant.

Jordi Estellés diu que aquest reglament igual que el de Sant Domènec s'adapten a la proposta de utilització d'espais fora de l'horari habitual per ajustar-lo al seu us a les diferents exigències dels col·lectius, organitzacions i institucions que ho sol·liciten.

8é. EXP. NÚM. 1180/2016, APROVACIÓ INICIAL DEL REGLAMENT DE NORMES D'ÚS INTERN DEL CENTRE CÍVIC I SOCIAL LA FERROVIÀRIA.

Vist l'informe de Secretaria de 18 d'abril de 2016 sobre la legislació aplicable i el procediment que s'ha de seguir per a l'aprovació del REGLAMENT DE NORMES D'ÚS INTERN DEL CENTRE CÍVIC I SOCIAL "LA FERROVIÀRIA".

Vist el projecte elaborat pels Tècnics del Departament de Participació Ciutadana, de Reglament de normes d'ús intern del Centre Cívic i Social "La Ferroviària", sol·licitat per Providència d'Alcaldia i rebut en aquest Ajuntament en data 18 d'abril de 2016.

Vist l'informe de 19 d'abril de 2016 emès per la Directora d'Àrea de Règim Interior i per la Responsable del Departament de Participació Ciutadana.

Vist l'informe emès el 25 d'abril de 2016 per la Comissió Municipal Informativa Permanent Sociocultural i de Promoció Econòmica, per unanimitat dels seus membres.

Considerant que, realitzada la tramitació legalment establida i vista la competència del Ple, en virtut dels articles 22.2.d) i 49 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

El Ple de l'Ajuntament, per vint vots a favor (el vot del Sr. Alcalde-President i els sis vots dels regidors del grup municipal PSOE, els cinc vots dels regidors del

grup municipal EUPV:AC, els tres vots dels regidors del grup municipal Compromís, i els cinc dels regidors del grup municipal PP), i una abstenció del regidor del grup municipal Ciudadanos), adopta el següent ACORD:

Primer. Aprovar inicialment el REGLAMENT DE NORMES D'ÚS INTERN DEL CENTRE CÍVIC I SOCIAL "LA FERROVÀRIA", en els termes en què figura en l'expedient.

Segon. Sotmetre l'esmentat Reglament a informació pública i audiència dels interessats, amb publicació en el *Butlletí Oficial de la Província* i tauler d'anuncis de l'Ajuntament, pel termini de trenta dies perquè puguin presentar reclamacions o suggeriments, que seran resoltes per la Corporació. De no presentar-se reclamacions o suggeriments en el mencionat termini, es considerarà aprovada definitivament sense necessitat d'Acord exprés pel Ple.

Tercer. Facultar al Sr. Alcalde, per a subscriure i firmar qualsevol classe de documents relacionats amb aquest assumpte.

Intervencions:

Juan Giner diu que en la comissió informativa es va comentar que l'article 9, requisit d'accés d'ús, es modificaria part de l'article i en la documentació que té a data d'avui no s'arregla la modificació que es va parlar .

Maria Pilar Gimeno vol recordar-li al Sr Giner que del que es tracta ara es d'una aprovació inicial i que te 30 dies per a presentar al·legacions, i pel que fa al contingut del reglament regula un espai on conviuen moltes associacions i que s'autoritzava l'ús a gust de l'anterior equip de govern que s'espera que amb el reglament quede superat.

Miquel Alcocel en relació al que ha manifestat el Sr Giner diu que ara no hi ha més remei que estar al dictamen que hi ha a l'expedient i que si no es va arreglar correctament caldrà vore l'acta de la comissió informativa i fer incidència quan s'aprove dita acta, i pel que fa al reglament diu que es un centre que esta funcionant fa molts anys i mai havia tingut un reglament que regulara el seu ús, i que les associacions estaven utilitzant en precari, i des de ara saben que tenen l'ús per a un any i després es revisarà, i en base a les sol·licituds s'assignaran. Per últim diu que s'han aprovat 4 reglaments de diverses regidories en criteris homogenis el que demostra el bon funcionament de l'equip de govern.

Jordi Estellés manifesta que aprovar un reglament d'ús es facilitar al teixit associatiu la possibilitat de ser participe en el funcionament d'estos espais.

9é. EXP. NÚM. 67172016, APROVACIÓ INICIAL DE L'ORDENANÇA MUNICIPAL DE MOBILITAT.

Vist l'informe de Secretaria de data 15 de març, sobre la Legislació aplicable i el procediment que s'ha de seguir per a l'aprovació de l'Ordenança Municipal de

Mobilitat.

Vist el projecte elaborat pels Serveis Municipals de la Policia Local, d'Ordenança municipal reguladora de Mobilitat, sol·licitat per Providència d'Alcaldia de data 16 de març i rebut en aquest Ajuntament en data 15/04/2016.

Vist l'informe de Secretaria de data 15 d'abril, en qual es fa constar que el projecte de l'Ordenança Municipal de Mobilitat, realitzat pels serveis de la Policia Local, s'adequa a la normativa vigent.

Vist el dictamen de la Comissió Informativa de Foment i Seguretat, de 21 d'abril de 2016, proposant al Ple de la Corporació la aprovació inicial de dita Ordenança.

El Ple de l'Ajuntament, per quinze vots a favor (el vot del Sr. Alcalde-President i els sis vots dels regidors del grup municipal PSOE, els cinc vots dels regidors del grup municipal EUPV:AC, i els tres vots dels regidors del grup municipal Compromís), sis abstencions (cinc vots dels regidors del grup municipal PP i un vot del regidor del grup municipal Ciudadanos), adopta el següent ACORD:

Primer. Aprovar inicialment l'Ordenança municipal de Mobilitat.

Segon. Sotmetre dita Ordenança municipal a informació pública i audiència dels interessats, amb publicació en el Butlletí Oficial de la Província i tauler d'anuncis de l'Ajuntament, pel termini de trenta dies perquè puguen presentar reclamacions o suggeriments, que seran resoltes per la Corporació. De no presentar-se reclamacions o suggeriments en el mencionat termini, es considerarà aprovada definitivament sense necessitat d'Acord exprés pel Ple.

Tercer. Facultar al Sr. Alcalde-President per a subscriure i firmar qualsevol classe de documents relacionats amb aquest assumpte.

Intervencions:

Jorge Herrero anuncia que el seu grup va abstenir's tal i com va fer en comissió donat que es tracta d'una aprovació inicial i esta oberta a modificacions, i que ja en comissió van comentar el tema de les places d'aparcament de minusvàlids si eren adequades pel que fa a dimensions, etc. i com que hi ha un estudi fet al respecte l'aportaran per vore si es pot incloure.

Cristina Suñer diu que en el dia de la comissió el seu grup va fer una sèrie d'aportacions, que algunes van ser acceptades pel regidor però no estan incorporades i per tant les reiteraran en fase d'al·legacions. Per altra banda diu que el seu grup considera que és important que existeixca una ordenança de trànsit, que algunes coses d'ella venen imposades per la pròpia llei, però altres s'han d'adaptar a les pròpies ordenances municipals, i que una cosa que consideren interessant es la utilització de la via pública per part de bicicletes, patins etc., i que primera vegada venen regulades, i que alguns articles incorreixen en contradicció. També diu que estima que la regulació de tot el nucli antic és excessiva per incorporar-la perquè

enten que el nucli antic deu de tindre un estudi de mobilitat propi. Finalitza dient que el vot del seu grup serà a favor i que presentaran al·legacions per a seguir treballant en la redacció final.

Miquel A Lorente manifesta que si que es veritat que ha hagut aportacions per part dels grups polítics, però que la ordenança ja porta molt de temps treballant-se, que fa 2 mesos es va obrir un termini per a que totes les formacions pogueren fer les seus aportacions, i sols el PSOE va acomplir el termini i va presentar unes propostes que en la major part han estat integrades. Diu que el que es volia amb aquesta ordenança era la màxima participació per que es tracta d'un tema delicat i important perquè en els últims 30 anys pocs governs han assumit la responsabilitat d'agafar la qüestió per davant. Diu també que el que es pretén es un canvi perquè les persones son la mesura de totes les coses, que es veritat que hi han discrepàncies però s'ha de treballar i debatre el tema, i que totes les aportacions son necessàries, és necessari abordar-la.

Ignacio Reig anuncia el vot favorable del seu grup, i diu que valoren molt positivament esta aprovació inicial de l'ordenança que consideren molt necessària i que el tema del trànsit és molt conflictiu, i vol reconèixer l'esforç fet des de la regidoria de mobilitat, i es necessari un visió que pose per davant el benefici comú, i que també consideren positiva la tasca dels regidors que han aportat alguna modificació a l'esborrany inicial, i que desitja que la ordenança final arreplegue mesures que si be no donen la solució màgica al tema del trànsit s'avançarà en ús mes racional del vehicle privat i major respecte per als veïns.

10é. RESOLUCIONS D'ALCALDIA

En compliment del que preceptua el vigent Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals de 28 de novembre de 1986, en l'article 53-1, en relació amb el 42, als efectes de control i fiscalització previstos en l'article 22-2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, es dóna compte en la sessió plenària de les següents Resolucions del Sr. Alcalde President:

Números des del 101 al 159 (corresponents al mes de març de 2016)

L'Ajuntament en Ple en queda assabentat.

11é. DACIÓ DE COMPTE MATÈRIES DELEGADES EN LA JUNTA DE GOVERN LOCAL.

No hi ha cap assumpte a tractar.

12é. ASSUMPTES NO DICTAMINATS/MOCIONS:

12.1. MOCIÓ PRESENTADA PELS PORTAVEUS DELS GRUPS POLÍTICS PSOE, EUPV:AC, COMPROMÍS, PP I CIUDADANOS EN RELACIÓ A L'ADHESIÓ A LA DECLARACIÓ INSTITUCIONAL DE LES CORTS VALENCIANES EN MEMÒRIA DE GUILLEM AGULLÓ.

El secretari sol·licita acord de ratificació de la inclusió de l'assumpte en l'ordre del dia, a fi de tractar sobre el mateix, atès que no havia estat dictaminat prèviament. Aquesta ratificació s'acorda per unanimitat.

Es dóna lectura de la moció presentada el 28 d'abril de 2016, registre d'entrada número 3290, per a l'adhesió a la declaració institucional de les Corts Valencianes en memòria de Guillem Agulló, amb el següent tenor literal:

“L'11 d'abril de 1993 un grup de feixistes va assassinar al jove militant de Maulets Guillem Agulló. Aquest fet va copsar fortament al jovent valencià i com no, també al de Xàtiva, on hi havia una assemblea de Maulets. Al llarg d'aquests 23 anys han sigut diversos els homenatges que se li han fet a Guillem arreu de tot el País Valencià, incloent a Xàtiva, tots ells sense cap tipus de suport institucional. El seu assassí, Pedro Cuevas, que va ser condemnat a 14 anys de presó solament en va complir 4. Posteriorment es va presentar a les llistes d'Alianza Nacional al municipi de Xiva en les eleccions de 2007. El 2005 va estar implicat en l'operació Panzer, que investigava un grup d'ultradreta anomenat Frente Anti-Sistema que tenia en la seua possessió armes de gran calibre. En 2014 van ser absolts al desaparèixer part de les proves.

El passat 14 d'abril les Corts Valencianes aprovaren una declaració institucional de memòria a aquesta víctima del feixisme. Aquesta declaració, encara que fa 23 anys tard, obre la porta a la reparació de les víctimes del feixisme que ha actuat al País Valencià durant molts anys amb total impunitat, però sobretot significa un pas avant cap a la condemna unànime per part de la societat valenciana dels crims d'odi i d'aquells que els executen.

Acords

Primer. L'Ajuntament de Xàtiva s'adhereix a la declaració institucional de les corts valencianes en memòria de Guillem Agulló aprovada el passat 14/4/16

Segon. Comunicar a les Corts Valencianes l'adhesió a la Declaració institucional i fer pública aquesta adhesió.”

I el Ple, per unanimitat, acorda:

ÚNIC. Aprovar la moció presentada per a l'adhesió a la declaració institucional de les Corts Valencianes en memòria de Guillem Agulló.

Intervencions:

Juan Giner manifesta que el seu grup s'adhereix a esta declaració i desitja que estos fets sempre siguen denunciats i no es tornen a repetir mai més, i que es tinga la voluntat d'en una societat com esta de conuiu i respectar les idees.

Maria José Pla diu que condemnen totalment qualsevol crim i recolcen la declaració.

Joan Josep Garcia assenyala que es sumen a la proposta per la doble injusticia que va suposar l'assassinat i la impunitat amb el que el responsable de la seua mort, condemnat sols per reierta, ha viscut el últims anys, ja que l'assessi després d'haver estat condemnat a 14 anys sols va acomplir 4, i vol fer referència a la investigació que el diputat Jordi Sebastià va fer de l'operació Panzer i que va acabar amb l'absolució dels acussats, el que mostra la permisibilitat amb el feixisme que suporta la societat, impunitat amb la que cal acabar.

Miquel A Lorente indica que amb la cançó d'obrim pas, gran part dels joves del país van reviure episodis negres de la història de la seua terra, i espera i saluda que el Consell de la Joventud de Xàtiva haja impulsat aquesta proposta per a que ninguna generació més tinga que escriure una cançó que faça referència, esment o record a una persona que ha mort lluitant per la llibertat, i acaba dient "Guillem no t'oblidem".

Lena Baraza diu que des de el grup socialista es sumen a esta proposta i que ja era hora que després de 23 anys haguera justícia política.

L'alcade manifesta que es un record que arriba 23 anys tard, i que la mort de Guillem va suposar un abans i un després perque ha sigut un assassinat feixista que no ha tingut el reconeiximent i les investigacions que calien, i era de justícia que la clase política mostrara el seu recolçament a la família, i agraix que tots els grups hagen donat suport a la moció.

12.2. MOCIÓ PRESENTADA PELS PORTAVEUS DEL GRUP MUNICIPAL POPULAR I CIUDADANOS CONTRA LA SUPRESSIÓ DE DUES LÍNIES D'ENSENYAMENT EN VALENCIÀ AL COL·LEGI CLARET DE XÀTIVA.

El secretari sol·licita acord de ratificació de la inclusió de l'assumpte en l'ordre del dia, a fi de tractar sobre el mateix, atès que no havia estat prèviament dictaminat. Aquesta ratificació s'acorda per unanimitat.

Es dóna lectura de la moció presentada el 28 d'abril de 2016, registre d'entrada número 3291, contra la supressió de dues línies d'ensenyament en valencià al Col·legi Claret de Xàtiva, amb el següent tenor literal:

“En cualquier Estado de Derecho uno de los pilares fundamentales para asegurar el principio de igualdad entre los ciudadanos y ciudadanas es la educación. Nuestra Constitución recoge en el artículo 27 el siguiente punto: “Todos tienen el derecho a la educación. Se reconoce la libertad de enseñanza””

EXPOSICION DE MOTIVOS

Que habiéndole notificado al Colegio Claret de Xàtiva por escrito, en fecha 12 de abril de 2016 el INFORME en el que se señala que en relación al expediente de modificación de conciertos y a la vista de la documentación incorporada al mismo, la Dirección General considera que procedería modificar de oficio el concierto educativo en el curso 2016/17, y concertar 16 unidades de Primaria en lugar de las 18 concertadas actualmente, lo que supondría la pérdida de 2 unidades para el citado centro.

Que el centro está impartiendo las enseñanzas en Educación Primaria, etapa en la que se propone la reducción, desde un programa lingüístico con lengua de base valenciano Programa Plurilingüe d'Ensenyament en Valencià (PPEV) y un programa de lengua base en castellano (PPEC) y que en estos momentos en los cursos de 1º de Primaria están matriculados 15 alumnos en la línea en valenciano y 32 en castellano, lo que hace que el centro pueda satisfacer la demanda de escolarización de las familia según el programa lingüístico elegido, por lo que suprimir una de las actuales unidades de 2º de Primaria para el curso 16/17, supondría que un número de alumnos tendría que cambiar de centro en contra del principio constitucional y recogido en el propio Decreto de admisión de alumnos, 40/2016 recientemente publicado de libertad de las familias para elegir centro educativo.

La medida también afectaría a los niños y niñas ya escolarizados en el centro en la segunda etapa de infantil que verían anulados su derecho de estudiar su etapa de primaria en valenciano.

Y dado que en cualquier Estado de Derecho, uno de los pilares fundamentales para asegurar el principio de libertad entre ciudadanos y ciudadanas es la libertad de elección de centro, además del respeto a la voluntad familiar de elegir el ideario educativo consecuente con sus convicciones.

*Se propone la adopción de los siguientes **ACUERDOS**:*

Primero.- Instar a la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport a no modificar el concierto educativo en el curso 2016/17 al colegio Claret, asegurando la permanencia de las dos unidades de primaria en el Programa Plurilingüe d'Ensenyament en Valencià .

Segundo.- Así mismo el Ayuntamiento de Xàtiva adquiere también en este pleno el compromiso de hacer las gestiones necesarias con la Generalitat Valenciana para evitar la supresión de estas 2 unidades.”

La portaveu del Partit Popular retira la moció.

Intervencions:

Juan Giner diu que des de ciudadanos recolcen la proposta presentada en defensa de la continuïtat de les 2 unitats de primària que es preten suprimir per la Conselleria d'Educació perquè creuen en el dret a la educació i en el principi de poder elegir els ciutadans els col.legis que volen per al seus fills.

Maria José Pla manifesta que en la exposició de motius de la moció clarifica perquè es presenta i defensen que no desapareguen 2 unitats d'un centre educatiu i pensen que la supressió de les 2 aules no és necessària i no troben cap sentit a que la Conselleria pretenga suprimir-les.

Cristina Suñer indica que malgrat que la portaveu del partit popular ha fet una lectura correcta de la moció, els darrers dies ha estat fent una manipulació de la realitat basada en uns principis poc democràtics. També diu que compromís Xàtiva no tanca cap unitat escolar ni tampoc el conseller Sr Marzà, i que el que estan fent es embrutar la reputació de la conselleria, i que per per primera vegada l'arranjament escolar de tots els col.legis públics, és públic. Que el que s'esta fent des de la conselleria és planificar l'oferta educativa dels centres públics i privats sostinguts en diners públics, i que la decissió es provisional i respòn a criteris tècnics i objectivables, i es fals el dir que existeix un assatjament contra la escola concertada, i que s'ha aplicat la legalitat vigent que no venia acomplint-se, i la conselleria s'ha limitat a acomplir la legalitat i suprimir aquelles unitats que estan per baix de la ratio mínima i que la propia conselleria ha baixat, i és fals que s'estiga anant contra el dret de les famílies a escollir centre. I pel que fa la línia en valencià o en castellà diu que la competència és del centre i no de la conselleria. Per últim diu que el seu punt de partida es l'aposta per l'educació pública i per aixó s'han creat per al proper curs 404 aules públiques front a les 606 que va tancar el partit popular, i que és el PP el que incumpleix la Constitució quan dona subvencions a centres que segregen, i que avui s'acaba el procés d'al.legacions i li consta que el centre ha fet al.legacions que seran valorades i estudiades amb criteris objectius.

Amor Amorós diu que al seu grup els ha sorprés l'argumentació de la moció, perquè es un tema de molta profunditat i que tal i como está presentada ofereix sols una banda del problema, i que com ha dit la regidora Cristina Suñer enguany és el primer any que es tracta el problema de l'arranjament de manera pública i conjunta, i que la regidora del partit popular presenta les dades d'una manera sesgada, i que s'ha donat per una falta de planificació de l'equip de govern anterior. Pel que fa al tema diu que la conselleria no suprimix 2 línies sinó 2 unitats i que convertiran el

Claret que actualment te 3 línies en 2, baix un criteri d'estalvis i de ratios i que per llei estan establerts. Diu que també es una manera de manipular el dir que la conselleria tanca els col.legis en valencià i és potestat del col.legi decidir quina de les 2 línies portarà endavant, i que no és cert que ninguna família vaja a quedar-se fora del Claret que cal ser sensibles en la demanda que ha fet el Claret, i que des de el seu grup defensaran sempre l'escola pública, laica, inclusiva i en valencià, i per això votaran en contra de la moció.

Xelo Angulo manifesta que des de que es va tenir coneixement del tema s'ha intentat fer tots els esforços per a que no arribara este debat tan agrosiu al debat polític, però ja que ha arribat, el partit socialista pensa que la disminució de l'alumnat a la ciutat es un fet ja que hi ha un excés d'oferta i s'han tingut que reduir unitats, i el culpable d'esta bombolla educativa és el partit popular ja que vam augmentar la oferta educativa pensant que Xàtiva tindria un creixement demogràfic desmesurat, però a hores d'ara els alumnes son els mateixos que fa 20 anys. Diu que van crear un problema que no van afrontar mentre van governar i que ara s'ha d'afrontar. També diu que no vol fer política partidista d'una qüestió tan important per al futur com és l'educació, i no van a obrir una guerra entre l'ensenyament públic i concertat per questions ideològiques com va fer el partit popular. Que el responsable de tot ha sigut el partit popular tant a nivell municipal com autonòmic que han portat al Claret a la situació en que es troba, així com l'obertura d'un col.legi privat en s'ol public al costat d'un públic, i ara s'està crispant i instrumentalitzant un centre educatiu i que en comptar de buscar consens i acord busquen rèdit polític. Que cal escoltar tots els actors afectats i faran tot el posible perque s'obriga un consens entre tots, i per això des del grup socialista li demana al partit popular que retire la moció que ha presentat.

Maria José Pla assenyala que no haguera volgut arribar a este punt ni entrar en la dinàmica en que s'està entrant, que fa un any que estan governant i el discurs del be i del mal sempre esta latent, ja que si ix be una cosa es per la gran llavor que estan fent i si ix mal per la nefasta del partit popular, malgrat aixó si fa falta retirar la moció si li garantitzen que treballaran per a que aquestes 2 unitats es queden a Xàtiva la retira.

Cristina Suñer diu que al final el que ha aconseguit la regidora del PP és l'enfrontament i que es parlara de si volen un altre sistema fent-se la defensora d'un tipus d'educació, i per tant el vot del seu grup a la proposta demagògica del PP serà no.

Amor Amorós manifesta que el debat deu ser tranquil i que no hi ha bons ni roïns sinó diferents opcions.

Xelo Angulo diu que si s'haguera presentat en junta de portaveus i intentat arribar a un consens s'hagues evitat aquest debat, i en relació a la proposta de retirada de la moció que ha fet el PP l'accepta perque va a fer-se tot el posible per trobat un consens educatiu per a tota la ciutat.

El Sr Alcalde a la vista del que ha manifestat la portaveu del PP Maria Jose Pla de retirar la proposta pregunta si efectivament la retira per pasar o no a votació.

Maria José Pla vol aclarir que en la junta de portaveus, en la que la Sr^a Suñer no estava es va tractar el tema i va dir que estava disposada a que l'equip de govern redactara el text, i que al dia següent va parlar amb la portaveu d'EU, amb el del PSOE, amb el de ciudadanos i va deixar el text per a que el modificaren, però això no es va produir, malgrat aixó i com que no vol permetre que es parles del seu grup com a un grup manipulador ni volen manipular l'educació de Xàtiva el **grup popular retira la moció**.

Juan Giner accepta també la retirada de la proposta feta per la portaveu del partit popular i signada també pel grup de ciudadanos.

Per finalitzar el Sr Alcalde diu que en la reunió que va mantenir amb la direcció del centre, els va traslladar la seua impressió de que portar este debat al plenari i en els termes en que s'ha produït no afavoria a ningú ni tal sevol a la pròpia reivindicació del centre. Diu que al Consell escolar ahir ja es va pendre un acord i que com a responsables polítics l'han de recolçar, i que la decisió del partit popular de retirar la moció estima que es acertada perque no beneficiava ni al propi col.legi ni al conjunt de la comunitat educativa.

13é. DESPATX EXTRAORDINARI

No hi ha cap assumpte per a tractar.

14é. PRECS I PREGUNTES

Es formulen els següents precs i preguntes:

Juan Giner, pregunta al regidor Miquel A Lorente en relació al que es va manifestar en comissió pel que fa a la ordenança de mobilitat, i com en la ordenança s'estableix que la velocitat màxima es de 30, hi han unes senyals que marquen un altra per eixemple al passeig del ferrocarril que ja s'han canviat, però en el tram des de la rotonda de la plaça de bous fins a la font del 25 xorros, no sap si correspon a la N 340 o es part del casc i com que hi ha una senyal de 40, pregunta si correspon a l'ajuntament o no.

Miquel A Lorente respon que fins a setembre passat formava part de la xarxa de carreteres de l'Estat i des d'eixa data passava a la de carreteres de la Generalitat per tant es competència de la G.V, malgrat això s'instarà per al seu canvit.

Jorge Herrero, pregunta a Ignacio Reig en relació a l'expedient de contractació dels nínxols i les incidències que ha hagut, pregunta quan van a

executar-se el 60 que han previst.

Ignacio Reig contesta que ja s'estan executant els 60 que s'han previst excepcionalment, el problema està en la contractació dels 288, perquè la següent empresa ha presentat un aval que no es vàlid i caldrà acudir a la 3^a, però que si s'acabara el mes i encara no estigues adjudicat, es tornaria a fer una nova contractació excepcional.

El Sr Herrero diu que li agradaria que en aquest tipus d'obres tan especialitzades un altra vegada es tingueren en compte alguns factors per a que no torne a passar.

Jorge Herrero, diu que ja esta acabada l'obra de l'entrada del cementeri i les bandes reductores no s'han posat i per tant hi ha un perill evident.

Miquel A Lorente contesta que pren nota i que el que si que s'ha fet es la pintura del pas de peatons.

Jorge Herrero, a Ignacio Reig en relació a les trapes de Carlos Sarthou en el tram entre la policia local, Gregorio Molina, segurament degut a que s'haura fet el tractament de plaguicides tornen a fer molt de soroll.

Diu que en la zona del pla de la mezquita falten moltes trapes i la vorera esta plena de herbes demana que es netetje

Jorge Herrero, li diu a la regidora Cristina Suñer que en dos comissions ja li va dir que a la part de baix de la zona Sant Antoni esta prou deteriorada, i voldria saber si ja han anat els tècnics i si hi ha prevista alguna actuació.

Cristina Suñer respon que de moment no havia prevista ninguna actuació, però esta inclosa dins de les zones on es va a invertir des de la pròpia regidoria i com que hi ha moltes actuacions li agraiix que li ho recorde i demanara un informe per a valorar l'actuació a fer allí.

Jorge Herrero, diu que per últim vol fer un prec al Sr Lorente a la vegada que agraiix la valentia de fer el pla de movilitat que al seu entendre es molt necessari, però el que demanaria es que com tota ordenança es faja despres un seguiment amb coordinació amb la policia local, ja que son ells els que tenen que ser els vigilants de l'acompliment d'ella.

Miquel A Lorente contesta que l'objectiu es crear una mesa per la movilitat i en ella que haja participació dels diferents sectors i evidentment de la policia local i que es faja el seguiment de qualsevol acció que se determine i del compliment de l'ordenança.

Complit l'objecte de l'acte, la Presidència a les tretze hores i catorze minuts alça la sessió. D'açò s'estén la present acta que, amb el vistiplau del Sr.

Alcalde-President, autoritze amb la meua signatura, com el secretari que done fe.

Vist-i-plau:
L'ALCALDE,

EL SECRETARI,