

Sra. Pilar	García	Morell
Sr. José Francisco	Domínguez	Rivera

GRUP BLOC-COMPROMÍS:

Sra. Cristina María	Suñer	Tormo
Sr. Joan Josep	García	Terol
Sra. María Pilar	Gimeno	Calabuig

GRUP CIUTADANS:

Sr. Juan	Giner	Company
----------	-------	---------

En la Ciutat de Xàtiva, a les onze hores i cinc minuts del dia vint-i-nou d'octubre de dos mil setze, es reuneixen en el Saló de Sessions de la Casa Consistorial i sota la Presidència del Sr. Alcalde-President, Roger Cerdà Boluda, els Regidors indicats, a fi de celebrar en única convocatòria la sessió ordinària prèviament convocada.

La Corporació està assistida per la Sra. Interventora D^a Carmen Savalls Sanfèlix, i pel Sr. Vicesecretari, en funcions de Secretari, Eduardo Balaguer Pallàs, que actua a més com fedatari.

El Ple es constitueix vàlidament al comparèixer la totalitat de membres de la Corporació i el Secretari .

El Sr. José Francisco Domínguez Rivera, del grup Popular i el Sr. Juan Giner Company, del grup Ciudadanos, es trobaven fora del Plenari en el moment de la votació del punt 10.1.

Posteriorment, es va absentar en la votació del punt 10.2, la Sra. Pilar Gimeno, del grup Compromís, i el Sr. Juan Giner, del grup Ciudadanos, continuava absent en aquest punt.

El Sr. Alcalde anuncia que a les 12'00 hores es farà un recés en repulsa a l'assassinat comés a Chella.

El Sr. Alcalde declara oberta la sessió, que es desenvolupa conforme al següent ORDRE DEL DIA:

1r.- APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA SESSIÓ NÚMERO 9 D'1 D'OCTUBRE DE 2016.

De conformitat amb el preceptuat en l'article 91 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, de 28 de novembre de 1986, el senyor Alcalde President pregunta si algun membre de la Corporació ha de formular alguna observació a l'acta de la sessió anterior, que ha estat distribuïda juntament amb la convocatòria de la present sessió.

A continuació i no formulant-se cap objecció, per unanimitat dels vint-i-un membres s'aprova l'acta corresponent a la sessió ordinària celebrada el 1 d'octubre de 2016.

2n.- EXPTEs. NÚMS. 2724 I 2740/2016, APROVACIÓ DEL PRESSUPOST GENERAL DE 2017 I LA PLANTILLA DE PERSONAL.

Pel Secretari, se n'adona de l'expedient instruït per a l'aprovació del Pressupost General per a l'exercici 2017, que comprèn el del propi Ajuntament, el de l'Organisme Autònom Consell Esportiu i el de la Societat Econòmica Municipal PROEXA SA, elaborat de conformitat amb allò que s'ha preceptuat en els articles 162 i següents del text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

Vist el dictamen favorable de la Comissió de Règim Interior, Hisenda i Especial de Comptes, de data 21 d'octubre de 2016.

Vist que l'expedient ha sigut fiscalitzat de conformitat per la Interventora.

El Ple de l'Ajuntament, per quinze vots a favor (el vot del Sr. Alcalde-President, el sis vots dels regidors del grup municipal PSOE, els cinc vots dels regidors del grup municipal EUPV: AC, i els tres vots dels regidors del grup municipal Compromís), sis vots en contra (els cinc vots dels regidors del grup municipal PP i un vot del regidor del grup municipal Ciudadanos), i cap abstenció, adopta el següent ACORD:

Primer. Aprovar el Pressupost General per a l'exercici 2017 format pel de l'Ajuntament, el Consell Esportiu i la societat municipal PROEXA SA, i la plantilla de personal amb el següent resum:

DESPESES							
		Pressupost Ajuntament	Pressupost Consell Esportiu	PROEXA	Pressupost General	Deducció Transferències internes	Pressupost Consolidat
C-I	Personal	8.848.388,15		137.850,00	8.986.238,15		8.986.238,15
C-II	Compra de bens corrents	8.236.456,87	828.902,50	51.117,00	9.116.476,37		9.116.476,37
C-III	Interessos	429.004,41	2.700,00	1.105,00	432.809,41		432.809,41
C-IV	Transferències corrents	1.786.960,00	246.600,00		2.033.560,00	1.043.000,00	990.560,00
C-VI	Inversions	2.164.285,71		40.928,00	2.205.213,71		2.205.213,71
C-IX	Amortització préstecs	2.094.904,86		0,00	2.094.904,86		2.094.904,86

	TOTAL DESPESES	23.560.000,00	1.078.202,50	231.000,00	24.869.202,50	1.043.000,00	23.826.202,50
INGRESSOS							
		Pressupost Ajuntament	Pressupost Consell Esportiu	PROEXA	Pressupost General	Deducció Transferències internes	Pressupost Consolidat
C-I	Impostos directes	11.915.400,00			11.915.400,00		11.915.400,00
C-II	Impostos indirectes	182.300,00			182.300,00		182.300,00
C-III	Taxes i altres ingressos	3.304.189,76	199.265,00		3.503.454,76		3.503.454,76
C-IV	Transferències corrents	6.862.410,24	878.937,50	175.000,00	7.916.347,74	1.043.000,00	6.873.347,74
C-V	Ingressos patrimonials	294.700,00	0,00	56.000,00	350.700,00		350.700,00
C-VII	Transferències de capital	0,00			0,00		0,00
C-IX	Passius financers	1.001.000,00			1.001.000,00		1.001.000,00
	TOTAL INGRESSOS	23.560.000,00	1.078.202,50	231.000,00	24.869.202,50	1.043.000,00	23.826.202,50

PLANTILLA DE PERSONAL

PERSONAL FUNCIONARI

1.- HABILITACIÓ NACIONAL

Denominació.....	Grup	Plac
es		
Secretari.....	A1	
Interventora.....	A1	
Vicesecretari.....	A1	
Tresorer.....	A1	

2. ADMINISTRACIÓ GENERAL

A) SUBESCALA TÈNICA

Tècnic.....A1

B) SUBESCALA DE GESTIÓ.....A2

C) SUBESCALA ADMINISTRATIVA

Administratiu.....C1

D) SUBESCALA AUXILIAR

Auxiliar.....C2

E) SUBESCALA SUBALTERNA

SubalternAP

3. ADMINISTRACIÓ ESPECIAL

A) SUBESCALA TÈCNICA

categoria tècnic superior.....A1

categoria tècnic mig.....A2

categoria tècnic auxiliar.....C1

B) SUBESCALA SERVEIS ESPECIALS

a) CLASSE POLICIA

Escala Superior..... A1

Escala Tècnica.....A2

Escala Bàsica.....C1

Escala Auxiliar.....C1

b) CLASSE ESCOMESES ESPECIALS	
categoria Tècnic Superior.....	A1
categoria Tècnic Mig.....	A2
categoria Tècnic Auxiliar	C1
categoria Auxiliar.....	C2
c) CLASSE PERSONAL D'OFICIS	
categoria Encarregat.....	C1
categoria Encarregat.....	C2
categoria Oficial.....	C2
categoria Oficial (a extingir).....	C2
categoria Operari (a extingir).....	AP
PERSONAL LABORAL	
Professor C. Luis Milán (a extingir).....	A1
PERSONAL D'OFICIS	
Categoria oficial.....	C2
Categoria operari.....	AP
PERSONAL EVENTUAL	
Responsable de Gabinet d'Alcaldia	C1
Responsable de comunicació i premsa.....	C1
Secretaria grup municipal Compromís.....	C2

Segon. S'aproven les plurianualitat que consten al pressupost d'inversions i que, en els percentatges i anualitats corresponents, figuren en les bases d'execució.

Tercer. De conformitat amb l'article 165 del text refós de la llei reguladora de les Hisendes Locals, s'aproven les bases d'execució que regiran la gestió del mencionat pressupost.

Quart. En compliment del que estableix l'article 16.2 del RD 1463/2007, d'Estabilitat Pressupostària, s'adona al Ple de la Corporació de l'informe de la interventora sobre l'objectiu d'estabilitat pressupostària.

Cinquè. Continuar l'expedient pels tràmits administratius assenyalats en els articles 168 i 169 del text refós de la Llei Reguladora dels Hisendes locals, per a l'aprovació definitiva del Pressupost, mitjançant la seua exposició al públic en el Butlletí Oficial de la província, durant quinze dies, a fi que els interessats puguen examinar-ho i presentar reclamacions davant del Ple. El Pressupost és considerarà definitivament aprovat si no és presenten reclamacions; en cas contrari, el Ple disposarà d'un mes per a resoldre-les.

Intervencions:

Primerament intervé el Sr. Juan Giner Company, portaveu del Grup Ciudadanos. Considera que es planteja un pressupost que no comparteix. Hi ha bastant diferencia respecte del pressupost de l'any passat i a més es contempla

un préstec. S'incrementa la pressió fiscal, així com les despeses de personal que ja es van incrementar l'any passat. No valorarà decisions com la de la provisió de l'Intendent, la productivitat o la negativa dels sindicats al pressupost. En relació a l'aspecte social diu que s'ha incrementat i es congratula del mateix, que aquest tipus d'inversió mai es suficient. Manifesta que, Esquerra Unida es el partit que més pressupost mou, el qual evidencia el seu poder en el Govern. Continua explicant, que sobre apostar per pressupostos participatius les propostes de Ciudadanos sobre inversions d'infraestructures en la xarxa d'aigua potable no ha estat atesa. Una inversió en la xarxa d'aigua potable es necessària i seria rentable. Està a l'expectativa sobre els pressupostos participatius. I finalment, diu que li crida l'atenció l'increment de la partida de participació ciutadana. Posa com exemple la plaça del Mercat com una mala execució sense consens que costarà molts diners al contribuent. En conclusió que el seu vot serà en contra.

A continuació, intervé la Sra. Maria José Pla, portaveu del Grup Popular. Manifesta que el seu vot també serà en contra, perquè s'incompleix la regla de despesa, s'incrementa la partida de personal amb el vot en contra dels sindicats, s'incompleixen els criteris de productivitat, s'incrementa la pressió fiscal, es redueix l'amortització dels préstecs, així com puja 300.000 € l'IBI, l'ICIO i les taxes. Finalment diu, que amb la pujada d'ingressos no feia falta baixar les aportacions de la UNED.

Seguidament intervé la Sra. Cristina Suñer Tormo, portaveu del Grup Compromís. Manifesta que el seu vot serà a favor, explicant a continuació que hi ha un increment de la despesa de personal i advertències sobre la productivitat però tot açò es corregirà durant l'exercici, la despesa de personal s'ha incrementat per una denúncia presentada per la Inspecció de Treball pel conveni dels treballadors del Conservatori que no va atendre la Corporació anterior. D'un altra banda la plantilla tenia carències de tota racionalitat doncs responia a criteris polítics i d'amiguisme. Continua explicant que en quant al lloc de treball de l'Intendent de la policia es tracta d'una obligació legal i les contingències sobrevingudes son una previsió lògica. El vot contrari dels sindicats es refereixen a la retirada de les ajudes mèdiques per no tindre un encaix legal. Es destina més d'1.000.000'00 € a inversions que es allò verdaderament important. Responent a les prioritats establertes pel govern, marcades per recuperar el casc antic i per resoldre reclamacions, per tant, es una responsabilitat de l'Ajuntament atendre eixes reclamacions el que ens obliga a incomplir la regla de despesa Per primera vegada hi ha inversions en medi ambient, en joventut o en participació ciutadana, així com els projectes deuen definir-se per a que els ciutadans puguen votar-los i opinar. Seguidament, destaca que en el passat els procediments de recaudació no acabaven de tancar-se en molts casos el que comportava un perjudici econòmic. També la revisió cadastral es important i es de justícia distributiva. La retirada de la bonificació de la taxa de fem es de lògica

doncs la seua implantació sols responia a un oportunisme electoralista. Assumeix l'informe de la Intervenció i treballarà per superar-lo. El pressupost respon a noves formes d'entendre les prioritats polítiques.

Pren la paraula, el Sr. Miquel A. Lorente López, portaveu del Grup Esquerra Unida. Explica que s'està aplicant tarifació social i verda i va a començar-se amb l'IBI. Hi ha que destacar l'augment de la inversió encara que part es per a pagar expropiacions. S'inverteix 700.000€ en el casc antic i Barri del Carme amb possibilitat de 4'5 milions de tornada, 250.000 € dedicats a participació ciutadana son una fita històrica. La decisió en mans del ciutadà es una plasmació de la vertadera democràcia, una modalitat de cultura política. Mai en clau individual sinó en clau col·lectiva. Les propostes lògicament seran viabilitzades tècnica i jurídicament pels funcionaris. Falta la perspectiva de gènere. El pressupost municipal deu feminitzar-se. Continua explicant, que se'ls ha oferit participació als grups de l'oposició en els Consells Sectorials, i no s'ha rebut cap resposta de Ciudadanos, ni del Partit Popular, l'única resposta ha estat la de tindre un assessor. I pel que fa, a la reducció de l'aportació de la UNED es el que estan fent tots els ajuntaments, racionalitzar, el mateix que s'ha fet amb la resta de contractes.

A continuació, pren la paraula el Sr. Ignacio Reig Sanchis, portaveu del Grup Socialista. Accepta totes les critiques i entén que, com tot, es millorable. Es un pressupost millorable però no aplega a tot, la seua responsabilitat es aplegar a totes les necessitats, i per tant, aposta pel casc antic, necessitats socials i altres. La revisió d'ingressos s'ha fet de forma prudent de conformitat amb la normativa europea, així com en participació de tributs de l'Estat. Les previsions d'increment de l'IBI producte de la revisió ajudarà a compensar les baixades per la desclassificació dels PAI. El pla de tresoreria incrementarà en 60.000 € els ingressos. La seua intenció es revisar la pressió fiscal en l'any 2018. Segueix explicant que, el personal s'ha vist incrementat pel conflicte no resolt amb el personal del conservatori i per la incorporació de deu noves persones. S'han produït estalvis en molts dels contractes. Partides estratègiques s'han vist incrementades. Ninguna partida s'ha vist reduïda més que la d'educació fruit de una negociació avantatjosa. Respecte al préstec es per a pagar reclamacions i sentències. Les inversions pròpies s'han pagat amb fons propis. No es contempen inversions amb càrrec a convenis ni transferències externes. Si que es contempen moltes actuacions sobre necessitats concretes i no faraòniques. S'inverteix en el casc antic i en medi ambient (per exemple xarxa d'aigua potable i clavegueram). En quan al deute bancari de l'Ajuntament de Xàtiva es, en la seua totalitat, fruit del Préstec Montoro, s'ha reduït notablement la partida d'interessos per préstecs però s'ha incrementat la d'interessos de demora per sentències per mala gestió del Partit Popular.

Sent les 11'55 h. el Sr. Alcalde ordena un recés en repulsa a l'assassinat comés a Chella.

Sent les 12'05 h se reinicia la sessió plenària.

Ja en torn de réplica intervé de nou, el Sr. Juan Giner Company, portaveu del grup Ciudadanos, explicant que en el seu moment Ciudadanos va plantejar el tema d'un assessor, però se li va contestar que no hi havia consignació pressupostària. Diu que també EU el va demanar, però que en qualsevol cas té als funcionaris a la seua disposició.

Seguidament intervé el Sr. Miquel A. Lorente López, portaveu del grup Esquerra Unida. Explicant que EU mai va demanar un assessor.

Finalment, intervé el Sr. Alcalde-President. Son pressupostos d'un Govern responsable i rigorós que pretén millorar la qualitat de vida i la inversió, açò no pasava en el passat, per tant, s'assumeix la herència del passat que suma en el pressupost més d'un milió d'euros, sols en indemnitzacions i sentències.

3r.- EXP. NÚM. 2340/20165, REGLAMENT DE RÈGIM INTERIOR PER A LA UTILITZACIÓ DE LES INSTAL·LACIONS ESPORTIVES MUNICIPALS DE XÀTIVA: APROVACIÓ PROVISIONAL.

En compliment de la proposta de la Presidència de data 17 febrer 2016, sobre l'elaboració de l'esmentat reglament, emet el següent informe-proposta d'acord, de conformitat amb l'establert en l'article 175 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, amb base als següents,

ANTECEDENTS DE FET

De conformitat amb la proposta del President del Consell Esportiu Municipal, Sr. Pedro Aldavero López, de data 30 agost 2016, sobre la proposta d'elaboració i la seua posterior aprovació, si escau, en el pròxim Consell de Gerència del Consell Esportiu Municipal, del REGLAMENT DE RÈGIM INTERIOR PER A LA UTILITZACIÓ DE LES INSTAL·LACIONS ESPORTIVES MUNICIPALS.

El President del Consell Esportiu Municipal, va sol·licitar de l'Administrador-Gerent del CEM, proposta de Reglament de Règim Interior de les instal·lacions esportives municipals, amb la finalitat de regular la utilització d'aquests serveis esportius municipals que es presten en les instal·lacions i espais esportius que té encomanat el Consell Esportiu Municipal, per part de l'Ajuntament de Xàtiva.

De conformitat amb la proposta del President del Consell Esportiu

Municipal, de data 30 agost 2016, es va procedir a elaborar diversos esborranys de reglament, per part de l'Administrador-Gerent del CEM, després de les consultes i informes de l'Oficial de Manteniment d'Instal·lacions i del Coordinador Esportiu Municipal, prèvia a proposta al Consell de Gerència per a la seua aprovació, si escau, abans de la seua elevació al Ple de l'Ajuntament per a la seua aprovació després de la seua preceptiva publicació en el Butlletí Oficial de la Província.

LEGISLACIÓ APLICABLE

Vist quant antecedeix, es considera que l'expedient ha seguit la tramitació establida en la legislació aplicable, procedint la seua aprovació pel Consell Esportiu Municipal, òrgan autònom de l'Excm. Ajuntament de Xàtiva.

Conforme a allò disposat en l'article 70 de la Llei 7/1985, de 2 de abril, reguladora de les Bases del Règim Local. Els acords que adopten les corporacions locals es publiquen o notifiquen en la forma prevista per la Llei, per lo qual els acords corresponents a aquests l'aprovació definitiva dels quals siga competència dels ents locals, es publicaran en el "Butlletí Oficial" de la província i no entraran en vigor fins que s'haja publicat completament el seu text i haja transcorregut el termini previst en l'article 65.2.

Per açò, de conformitat amb l'establert en l'article 175 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, per qui subscriu s'eleva la següent proposta d'acord:

Atès l' INFORME, emès per la Secretària delegada del CEM, el procediment a instruir per a l'aprovació del REGLAMENT DE RÈGIM INTERIOR PER A LA UTILITZACIÓ DE LES INSTAL·LACIONS ESPORTIVES MUNICIPALS, que s'ajusta a la legislació vigent i la fiscalització favorable de Interventora delegada del CEM.

Vist el dictamen favorable de la Junta Rectora del CEM, Consell Esportiu Municipal de data 13 d'octubre de 2016 i de la Comissió informativa sociocultural i Promoció Econòmica, de data 19 d'octubre de 2016.

L'Ajuntament en Ple per unanimitat dels vint-i-un regidors, ACORDA:

Primer. Aprovar inicialment la proposta, conforme la proposta del President del CEM, REGLAMENT DE RÈGIM INTERIOR PER A LA UTILITZACIÓ DE LES INSTAL·LACIONS ESPORTIVES MUNICIPALS, i elevar-ho al Ple de l'ajuntament, per a l'aprovació provisional. Segons el següent tenor literal:

“ INDICE

EXPOSICION DE MOTIVOS.

TITULO I.NORMAS GENERALES.

TITULO II.DEL REGISTRO MUNICIPAL DE INSTALACIONES DEPORTIVAS.

TITULO III.GESTIÓN DE LAS INSTALACIONES DEPORTIVAS.

TITULO IV.EL MANTENIMIENTO DE LAS INSTALACIONES DEPORTIVAS MUNICIPALES.

TITULO V.SOBRE LA IMAGEN Y PUBLICIDAD EN LAS INSTALACIONES DEPORTIVAS.

TITULO VI.DEL USO DE INSTALACIONES DEPORTIVAS MUNICIPALES DE XÀTIVA.

TITULO VII.DE LOS SERVICIOS DEPORTIVOS MUNICIPALES.

TITULO VIII. RECLAMACIONES, SUGERENCIAS Y OBJETOS PERDIDOS.

TITULO IX. INFRACCIONES, SANCIONES Y PROCEDIMIENTO.

DISPOSICION ADICIONAL 1ª.

DISPOSICION ADICIONAL 2ª.

EXPOSICION DE MOTIVOS.

Las instalaciones deportivas municipales constituyen el equipamiento básico que garantiza la prestación de servicios deportivos por el Ayuntamiento de Xàtiva, a través del organismo autónomo local denominado; Consell Esportiu Municipal (CEM), cuyo objetivo fundamental es la tutela de la salud pública a través de medidas preventivas y la prestación de los servicios necesarios, así como fomentar la educación física, deporte base y aficionado, facilitando la adecuada utilización del ocio de los ciudadanos/as de Xàtiva.

En términos generales serán los objetivos principales del CEM:

- Fomentar el deporte aficionado y el deporte base bajo los postulados de deporte para todos y fomento de la educación física entre la población escolar.
- Impulsar la práctica deportiva y la creación de espacios sociales para el fomento de la salud, la igualdad y la integración entre la ciudadanía.

El CEM, tiene como objetivo principal el promover y fomentar la práctica actividad física y deportiva en el municipio de Xàtiva. Entre otras funciones, tiene encomendada la gestión, administración, conservación, mejora e inspección del patrimonio municipal destinado a uso deportivo.

El CEM, pone a disposición del ciudadano, la posibilidad de acceder a las distintas instalaciones deportivas dependientes del patrimonio municipal, bien para integrarse en actividades dirigidas por ella, para realizar actividades libres, entrenamientos deportivos, competiciones o cualquier otra forma de práctica y/o manifestación deportiva o sociocultural.

Para el mejor cumplimiento de estos fines, el CEM, ha desarrollado una serie de normas que servirán, de una parte, para garantizar los derechos de los usuarios de las instalaciones deportivas municipales y de otra, para fijar las necesarias obligaciones o deberes de éstos con el personal, con los demás usuarios o con la propia instalación, espacios y equipamiento deportivo.

TITULO I - NORMAS GENERALES

Artículo 1. Ámbito de aplicación.

El presente Reglamento tiene por objeto regular el régimen jurídico, gestión, y uso de las Instalaciones y espacios deportivos, a través del Consell Esportiu Municipal, organismo autónomo local del Ayuntamiento de Xàtiva, y se dicta al amparo de las competencias que en esta materia atribuye a los municipios la legislación vigente.

El contenido de este Reglamento es complementario y supletorio de lo establecido en las ordenanzas fiscales por la prestación de los servicios deportivos que se establezcan anualmente.

Este Reglamento será subordinado a lo establecido en la regulación de las condiciones higiénico-sanitarias de las piscinas municipales, de la normativa de espectáculos y actividades recreativas, a la normativa sectorial de consumidores y usuarios, legislación deportiva y normativa que le sea aplicable.

Artículo 2. Conceptos.

Instalación y espacio deportivo.

Se entiende por instalación deportiva, a los efectos de este Reglamento, toda instalación, campo, dependencia o espacio, de cualquier característica, tanto al aire libre como cubierta, cerrada como abierta, dedicada a la práctica del deporte y la actividad física, en toda su gama de modalidades, posibilidades o finalidades, incluyendo las zonas de equipamiento, complementarias o funcionalmente necesarias para el desarrollo de la actividad deportiva.

Actividad deportiva dirigida.

Es la actividad físico-deportiva que se realiza bajo una dirección técnica y que forma parte del Programa Deportivo Municipal, organizado y desarrollado con arreglo a los criterios técnicos establecidos por el CEM.

Título de uso.

Es el documento que permite acceder a la instalación o actividad, acreditativo del abono del precio público o tasa que corresponda, en su caso.

Uso Libre.

Es la actividad físico-deportiva que se realiza en las instalaciones deportivas municipales y que no está sometida a una dirección técnica, promovido o organizado por una entidad público o privada.

Personas usuarias

A los efectos de este Reglamento se consideran personas usuarias:

- Las que, de forma individual o colectiva, utilizan las instalaciones deportivas municipales de forma puntual.
- Participante en actividades deportivas municipales.
- Titulares de una reserva de temporada de unidades o espacios deportivos.
- Participantes en encuentros deportivos oficiales.
- Los organizadores y promotores de actividades deportivas y no deportivas.
- Acompañantes, visitantes, tutores legales y espectadores.

Artículo 3. Instalaciones deportivas municipales.

3.1. Las instalaciones deportivas definidas en el artículo anterior, cuyo titular sea Ayuntamiento de Xàtiva, tendrán la consideración de Instalaciones deportivas municipales.

3.2. Podrán tener la condición de Instalaciones deportivas municipales aquellas cedidas, por cualquier título jurídico, al Ayuntamiento de Xàtiva para su gestión o explotación. Estas Instalaciones se regirán por lo establecido en el presente Reglamento salvo que el instrumento de cesión estableciera un régimen propio de gestión o explotación.

TIPOS DE INSTALACIONES Y ESPACIOS DEPORTIVOS.

- Instalaciones y espacios deportivos de titularidad municipal.
- Instalaciones y espacio elementales de titularidad municipal.
- Instalaciones deportivas integradas en los centros educativos de titularidad pública.

DE LA CLASIFICACIÓN DE LAS INSTALACIONES DEPORTIVAS MUNICIPALES.

En orden a su uso, las instalaciones deportivas municipales se clasifican en los siguientes tipos:

a) Instalaciones TIPO A o DE ELITE. Son aquellas instalaciones que por sus características técnicas, propician y posibilitan el deporte de alto nivel o de élite,

incorporando el deporte espectáculo y las actividades extradeportivas masivas, con homologación federativa para dicho ámbito deportivo.

b) Instalaciones TIPO B o POLIDEPORTIVAS. Son aquellas que permiten un uso deportivo reglado, aunque sin asistencia masiva de público, acogiéndose a las normas federadas para equipos de estas características.

Incluyen también aquellas instalaciones que propician el deporte no reglado, aunque con una prestación de otros servicios como vestuarios, almacenes, etc.

c) Instalaciones TIPO C o INSTALACIONES DEPORTIVAS ELEMENTALES. Son aquellas que por sus características están “abiertas”, no dando más prestación de servicios que los estrictamente deportivos y ocio-recreación (Parques, pistas elementales, etc)

Corresponde al CEM, la calificación de cada instalación deportiva municipal.

La asignación del tipo de instalación para el desarrollo de los eventos, encuentros y competiciones que soliciten las entidades peticionarias será decisión del CEM, previo informe técnico.

Artículo 4. Del CEM.

4.1. Conforme a lo establecido en sus Estatutos, corresponde al CEM, como Organismo Autónomo dependiente del Ayuntamiento de Xàtiva, velar por el cumplimiento del presente Reglamento.

El CEM podrá dictar las normas e instrucciones que sean necesarias para desarrollar, interpretar y aplicar el presente Reglamento. En ningún caso dichas normas podrán ser contrarias a lo establecido en este Reglamento. Una vez aprobadas, estarán expuestas en lugar visible para conocimiento de todos los usuarios de las instalaciones y participantes actividades y eventos deportivos.

4.2. A tal efecto, se adscriben al CEM la totalidad de las Instalaciones deportivas municipales existentes en la actualidad, incluidas las Instalaciones Deportivas Elementales (I.D.Es) y demás zonas deportivas, relacionadas en el Registro Municipal de Instalaciones, en la medida que sean de titularidad municipal o esté cedida su gestión al Ayuntamiento de Xàtiva en los términos establecidos en el artículo anterior.

De la misma forma, y salvo que el órgano competente del Ayuntamiento de Xàtiva disponga otra cosa, cualquier instalación deportiva que se construya o cuya gestión se asuma por el Ayuntamiento en el futuro, quedará adscrita a la CEM a partir de su puesta en funcionamiento.

Artículo 5. Calificación jurídica de los bienes destinados al servicio público del CEM.

5.1. De conformidad con lo establecido en la normativa sobre bienes de las Entidades Locales, las Instalaciones deportivas municipales tendrán la calificación de bienes de dominio público, afectos al uso público o a la prestación del servicio público del deporte y la actividad física.

Su utilización, a través de cualquiera de las modalidades contenidas en este título, vendrá

determinada, en función de sus características específicas, modalidades, situación u otras circunstancias particulares, por las propias normas contenidas en este Reglamento y la legislación aplicable.

5.2. Tienen la misma calificación, los bienes muebles afectados de forma permanente a cualquier Instalación Deportiva Municipal, tanto de aquéllos destinados específicamente a la práctica deportiva como de aquellos otros destinados al mantenimiento de las instalaciones y equipamientos.

5.3. En todo caso, las Instalaciones deportivas municipales deberán cumplir las normas urbanísticas, las de seguridad e higiene, las medioambientales, las de accesibilidad y adaptación para personas con disminuciones o discapacidades funcionales, de acuerdo con la legislación vigente.

Cuando en las Instalaciones deportivas municipales se realicen encuentros y competiciones oficiales, podrán adaptarse a los reglamentos federativos propios de cada modalidad y especialidad deportiva.

5.4. La utilización de los citados bienes requerirá del correspondiente título habilitante de uso; Autorización, Concesión Administrativa, Convenio, recibo del precio público o tasa que corresponda, excepto en aquellas instalaciones deportivas municipales de uso libre cuya utilización y disfrute no requiere del citado título habilitante.

En caso de uso anormal (no deportivo) de las instalaciones y espacios deportivos se tendrá presente lo previsto a tal efecto la ordenanza fiscal y la legislación vigente.

Artículo 6. Uso de las Instalaciones Deportivas Municipales.

6.1. Las Instalaciones deportivas municipales tienen como fin la práctica física y deportiva, ya sea de ocio y tiempo libre, enseñanza, entrenamiento, competición o exhibición de las modalidades para las que fueron diseñadas o incluidas en la programación aprobada por el CEM.

6.2. Las Instalaciones deportivas municipales podrán acoger actos deportivos distintos de los establecidos en el apartado anterior, así como actividades no deportivas que tengan una finalidad cultural, social o recreativa.

6.3 Los distintos usos a que se refieren los apartados anteriores se registrarán por lo establecido en el Título VI del presente Reglamento.

Artículo 7. Acceso a las Instalaciones Deportivas Municipales.

7.1 Las Instalaciones deportivas municipales, independientemente de la forma de gestión, son de acceso libre para todos los ciudadanos, sin otras limitaciones que las establecidas en las Leyes o en este Reglamento, las propias del uso al que están destinadas y el pago del precio público o tasa establecido para su uso, aprovechamiento o realización de actividades.

Por consiguiente, se abrirán al público para la práctica deportiva, el ocio, el desarrollo de programas de promoción, iniciación, entrenamiento o competición deportiva, tengan o no carácter municipal, así como otros actos a que se refiere el artículo 6.2, estando para ello a disposición de cuantas entidades deportivas, centros docentes y en general las personas físicas o jurídicas que concierten o accedan puntualmente a su utilización en las condiciones reguladas por el presente Reglamento.

7.2. Los horarios de apertura y cierre, aprobados por el CEM se someterá a la legislación vigente y estarán expuestos en lugar visible de la instalación para información de todos

los usuarios, procurándose en todo momento el mayor horario posible que permita su máxima rentabilidad deportiva y social.

TITULO II. DEL REGISTRO MUNICIPAL DE INSTALACIONES DEPORTIVAS MUNICIPALES Y EL INVENTARIO.

Artículo 8. Objeto.

La CEM llevará y mantendrá actualizado un Registro de Instalaciones y espacios deportivos de titularidad municipal, en el cual se incluirán todas las Instalaciones a que hace referencia el artículo 4.2 del presente Reglamento.

Artículo 9. Actualización y carácter público del Registro.

El Registro Municipal de Instalaciones Deportivas será público y deberá estar permanentemente actualizado.

Artículo 10. Inventario de bienes.

En cada Instalación Deportiva existirá, permanentemente actualizado, un inventario exacto de los bienes adscritos a ella, con las incidencias que hubiere. Dicho inventario formará parte de la memoria anual del CEM.

TITULO III. GESTIÓN DE LAS INSTALACIONES DEPORTIVAS MUNICIPALES

DE LAS FORMAS DE GESTIÓN

Artículo 11. Formas de gestión.

11. 1. La gestión de las Instalaciones deportivas municipales podrá realizarse de forma directa, indirecta o aquella otra indicada en la legislación vigente y en los términos que se indican en los artículos siguientes.

11.2. Cuando se trate de Instalaciones Deportivas cedidas por otra Administración Pública al municipio para su gestión o explotación, conforme a lo establecido en el artículo 3.2 de este reglamento, la gestión de la misma se ajustará a lo estipulado en el instrumento que regula la cesión y en su defecto a lo establecido en este Reglamento.

Artículo 12. Gestión directa.

Las Instalaciones deportivas municipales se gestionan de forma directa a través del CEM.

Artículo 13. Gestión indirecta.

13.1. Las instalaciones deportivas municipales podrán ser gestionadas indirectamente, mediante las distintas formas previstas en la legislación vigente.

Asimismo, podrán ser gestionadas a través de los instrumentos específicos que establezca la normativa sectorial para instalaciones o infraestructuras deportivas.

13.2. Al CEM le corresponde informar y proponer la forma de gestión más adecuada para

las instalaciones deportivas municipales. En los supuestos de gestión indirecta, la CEM ejercerá, en todos los aspectos técnicos y jurídicos, las potestades administrativas que prevé el ordenamiento vigente a efectos de control y supervisión de la actividad realizada por la adjudicataria de la gestión.

13.3 La persona física o jurídica responsable de la gestión de una instalación deportiva municipal podrán proponer normas de régimen interior, de aplicación exclusiva a dicha instalación, que desarrollen lo establecido en este Reglamento, y cuya aprobación corresponderá al CEM. En ningún caso las normas de régimen interior podrán ser contrarias a lo establecido en este Reglamento.

Una vez aprobadas, las normas de régimen interior estarán expuestas en lugar visible para conocimiento de todos los usuarios de la instalación.

TITULO IV. EL MANTENIMIENTO DE LAS INSTALACIONES DEPORTIVAS MUNICIPALES

Artículo 14. Conservación y Mantenimiento de las Instalaciones, Espacios y Equipamiento deportivo.

La CEM velará por la buena conservación y el correcto mantenimiento de las Instalaciones deportivas municipales, espacios y equipamiento adscrito a ellas, garantizando durante el período de vida útil de los espacios y equipamiento, la posibilidad de prestación del servicio para el que fueron construidas o adquiridas, garantizando la reposición inmediata y urgente del equipamiento, que no reúnan los requisitos necesarios para su funcionamiento en óptimas condiciones y garantizar la seguridad del trabajador o usuario.

Artículo 15. Normas de mantenimiento.

15.1. La CEM elaborará un Manual de Mantenimiento que establecerá las normas técnicas de mantenimiento y conservación, comunes a todas las instalaciones deportivas municipales.

Dicho Manual será de obligado cumplimiento en todas las instalaciones, espacios y equipamiento deportivo, tanto en régimen de gestión directa como indirecta, sirviendo de base para elaborar el Plan de Mantenimiento específico de cada instalación a que hace referencia el apartado siguiente.

15.2. El Plan de mantenimiento específico para cada Instalación Deportiva Municipal gestionada de forma directa se elaborará y aprobará por el CEM.

Cuando se trate de Instalaciones deportivas municipales en régimen de gestión indirecta, la entidad adjudicataria presentará a la CEM un Plan de mantenimiento o memoria de mantenimiento, según se especifique en el correspondiente pliego de condiciones para dicha instalación, el cual se acompañará cada ejercicio junto a la memoria anual deportiva.

TITULO V. SOBRE LA IMAGEN DEL CEM Y LA EXPLOTACION DE LA PUBLICIDAD EN LAS INSTALACIONES DEPORTIVAS

Artículo 20. Logotipos y otras figuras relativas al uso de marcas.

20.1. Corresponde al CEM y al Ayuntamiento de Xàtiva, el uso y explotación de los logotipos y demás figuras reguladas en la legislación de marcas que sean de su titularidad, pudiendo ser utilizada por otras personas físicas o jurídicas previa autorización expresa de estas entidades públicas.

20.2. En todas las Instalaciones deportivas municipales, cualquier que sea su forma de gestión, así como en otros soportes informativos o publicitarios que hagan referencia a la instalación o servicios prestados en ellas, figurará en lugar visible el logotipo del CEM y el del Ayuntamiento de Xàtiva, acreditando la titularidad municipal de la instalación o espacio deportivo.

DE LA EXPLOTACION DE LA PUBLICIDAD EN LAS INSTALACIONES DEPORTIVAS MUNICIPALES.

A los efectos de este reglamento se entiende por publicidad toda acción encaminada a difundir entre el público y usuarios todo tipo de información y el conocimiento de la existencia de cualquier actividad, producto y servicio que se ofrezcan al consumo.

La utilización privativa o aprovechamiento especial del dominio público local, por la explotación de publicidad estática y/o dinámica en espacios determinados en las instalaciones deportivas municipales, se regirá por la legislación vigente.

Artículo 21. Normativa aplicable.

21.1. La publicidad en las Instalaciones deportivas municipales, mediante la exposición de cualquier elemento permanente o puntual, móvil o estático, se llevará a cabo de acuerdo con la normativa general de publicidad y la específica sobre menores, alcohol, sexismo, tabaco y sustancias estupefacientes, previa autorización del CEM.

21.2. Toda persona física o jurídica que pretenda beneficiarse directamente de las utilidades o aprovechamientos sujetos a gravamen, deberá solicitar al CEM la oportuna licencia, autorización o concesión (título habilitante).

La autorización quedará condicionada, en su caso, al pago de la tasa establecida por la utilización de espacios y soportes publicitarios en las Instalaciones deportivas municipales.

Artículo 22. Exposición publicitaria puntual y concreta en las instalaciones y espacios deportivos municipales, con motivo de la celebración de encuentros y competiciones deportivas.

22.1. La CEM podrá autorizar la colocación de publicidad por un período de tiempo, espacio, dimensiones y lugar concreto, con motivo de la organización de encuentros y competiciones deportivas por entidades públicas y privadas, previa petición de la Entidad Organizadora al CEM, que resolverá en consecuencia.

22.2. La actividad publicitaria cuando sea permitida y ajustada a las condiciones que se determinen por el CEM.

22.3. Podrá realizarse exclusivamente a través de alguno de los siguientes medios:

- Pancartas de Publicidad estática.
- Proyecciones fijas o dinámicas.
- Publicidad sonora.
- Reparto de folletos.

TITULO VI.DEL USO DE INSTALACIONES DEPORTIVAS MUNICIPALES DE XÀTIVA

Artículo 23. Norma general.

23.1. El acceso a las Instalaciones deportivas municipales, bien de forma individual como colectiva, supone la aceptación de las normas contenidas en el presente capítulo.

23.2. Asimismo, el acceso a las Instalaciones Deportivas Municipales exige el previo pago del precio público o tasa establecido para su uso, aprovechamiento, explotación o realización de actividades, salvo los supuestos de exención o bonificación previstos en la correspondiente ordenanza fiscal.

23.3. Todo usuario en calidad persona física o jurídica, y como sujeto pasivo debe estar al corriente en el pago de sus obligaciones tributaria con las Administraciones Públicas, previo a la utilización o participación en las instalaciones y actividades deportivas municipales, pudiendo el CEM solicitar dicha acreditación.

En el caso de personas jurídicas la solicitud de uso conllevará la autorización del solicitante para que el órgano concedente obtenga de forma directa, a través de certificados telemáticos, los certificados a emitir por la Agencia Estatal de Administración Tributaria y por la Tesorería General de la Seguridad Social, acreditativos de estar al corriente en el pago de sus obligaciones.

Asimismo, las personas jurídicas (Clubes, Asociaciones, Empresas, Centros Escolares, etc)y/o los profesionales técnicos deportivos, deberán acreditar la habilitación o titulación académica o profesional del personal técnico responsable, el certificado exigido por la ley....póliza seguro responsabilidad civil, seguro médico y todos aquellos permisos, autorizaciones, certificados, etc, necesarias para desarrollar y ejercer la actividad en las instalaciones deportivas municipales solicitadas.

La ausencia o no presentación de la documentación indicada dará lugar a la desestimación de la solicitud por parte del CEM.

Artículo 24. Usuarios.

24.1. A efectos del presente Reglamento, se entiende por usuario de las Instalaciones deportivas municipales toda persona física o jurídica que realice cualquiera de los usos a que se refiere el artículo siguiente.

24.2 Sólo los usuarios podrán hacer uso de las instalaciones deportivas municipales y de los servicios adscritos a las mismas.

24.3. Los ACOMPAÑANTES, VISITANTES, TUTORES LEGALES Y ESPECTADORES, cuando esté permitido su acceso a la instalación y mientras permanezcan en la misma, se les aplicará las normas del presente Reglamento y, en su caso, las normas de régimen interior aplicables a cada instalación.

Artículo 25. De las distintas formas de uso de las instalaciones deportivas municipales.

25.1 El uso de las instalaciones deportivas municipales puede tener carácter ordinario o extraordinario.

Ordinario:

Es ordinario el uso de las instalaciones deportivas municipales cuando se utiliza para desarrollar la/s actividad/es o modalidad/es deportiva/s para las cuales han sido expresamente diseñados los distintos espacios deportivos, o para realizar en éstos la programación anual de actividades organizada por la CEM, entidad adjudicataria de la gestión en los supuestos de instalaciones en régimen de gestión indirecta.

Extraordinario:

Es extraordinario el uso de las Instalaciones deportivas municipales en los casos no previstos en el apartado anterior, y particularmente:

- Cuando se trate de una actividad o modalidad deportiva distinta pero compatible con el diseño del espacio deportivo en el cual se va a realizar.
- Cuando se trate de una actividad no deportiva que pueda realizarse en los espacios deportivos.

En ambos casos, el uso se regirá por lo establecido en la autorización a que hace referencia el apartado siguiente:

25.2 El uso extraordinario de instalaciones deportivas municipales, salvo que se trate de actividades puntuales organizadas por el CEM, exigirá la previa autorización de este Organismo en la que se establecerán las condiciones específicas de uso de la instalación, de acuerdo con los informes emitidos por los distintos Servicios del CEM y del Ayuntamiento de Xàtiva, así como la normativa específica de la actividad a desarrollar.

Estas autorizaciones tendrán carácter discrecional y se extinguirán al cumplirse el plazo establecido, quedando sin efecto por incumplimiento de las obligaciones generales establecidas en este Reglamento o por las particulares establecidas en el acto de autorización.

Asimismo, podrán ser revocadas en cualquier momento por razones de interés público, sin generar derecho a indemnización, cuando resulten incompatibles con las condiciones generales aprobadas con posterioridad, produzcan daños en el dominio público, impidan su utilización para actividades de mayor interés público o menoscaben el uso general.

En todo caso, corresponderá al CEM aprobar, y poner a disposición del público en todas las instalaciones deportivas municipales, los modelos de solicitud para la concesión de este tipo de autorizaciones, en los cuales se indicará la antelación con la que debe presentarse y la documentación que debe acompañarse para que proceda su tramitación.

Artículo 26. Responsabilidad por el uso de las Instalaciones.

26.1. La responsabilidad por los daños y perjuicios causados por el uso o como consecuencia de la actividad realizada en las instalaciones deportivas municipales se regirá por la normativa regulada de la responsabilidad patrimonial de las Administraciones Públicas.

En todo caso, el CEM no será responsable de los daños y perjuicios derivados del incumplimiento por parte de los usuarios de las normas generales establecidas en este

Reglamento o las específicas que rijan la actividad o uso del espacio deportivo; de un comportamiento negligente de otro usuario; o por un mal uso de las instalaciones, equipamientos y/o servicios.

26.2. Cuando se trate de Instalaciones en régimen de gestión indirecta, la responsabilidad por los daños y perjuicios causados se regirá por la legislación vigente.

26.3. Cuando se trate de los usos extraordinarios a que se refiere el artículo 27.2 del presente Reglamento, la autorización que se conceda por el CEM establecerá que la responsabilidad por los daños y perjuicios causados como consecuencia del uso extraordinario autorizado corresponderá al titular de la misma.

A este efecto, cuando el uso extraordinario pueda comportar un riesgo para terceros, y así resulte de los informes emitidos por los distintos Servicios de la CEM, se exigirá la adopción de medidas previas que eliminen el citado riesgo, así como la presentación de la documentación que acredite la formalización de un contrato de seguro que cubra las responsabilidades por los daños y perjuicios que puedan causarse.

DE LOS DERECHOS Y OBLIGACIONES DE LOS USUARIOS

Artículo 27. Derechos de los usuarios.

Son derechos de los usuarios, sin perjuicio de los reconocidos de acuerdo con la normativa vigente en sus relaciones con las Administraciones Públicas:

- Ser tratados con respeto, deferencia y sin discriminación por el personal que presta sus servicios en la instalación deportiva municipal.
- Usar y disfrutar, de acuerdo a las normas de uso establecidas y previo pago del precio público o tasa establecido por el uso, aprovechamiento o realización de actividades, cualquiera que sea la forma de gestión.
- Disfrutar de las instalaciones, espacios y el equipamiento deportivo en buenas condiciones de uso.
- Presentar reclamaciones o sugerencias que estimen convenientes, y dirigidas al CEM, las cuales serán contestadas en un plazo que no excederá de lo establecido en las normas legales o reglamentarias que las regulen.
- Ser informado sobre las condiciones de uso de las Instalaciones deportivas municipales, así como sobre los programas deportivos ofertados en ellas.

Los mismos derechos que a los usuarios les serán exigibles a sus acompañantes, visitantes, tutores legales y espectadores visitantes o al público asistente en el caso de que la instalación deportiva municipal acoja un evento o actividad con público.

Artículo 28. Obligaciones de los usuarios:

Son obligaciones de los usuarios, sin perjuicio de los reconocidos de acuerdo con la normativa vigente en sus relaciones con las Administraciones Públicas:

- El estricto cumplimiento de las normas de acceso y uso de las mismas conforme a las normas que rijan en cada momento.
- La utilización de las Instalaciones Deportivas Municipales con actitud positiva y deportiva en todos los espacios, dependencias de las mismas y material o complementos que se les facilite; así como de respeto hacia los demás usuarios, espectadores y personal

de la instal·lació, en los espacios, áreas y recintos deportivos.

-Hacer uso de cualquiera de las instalaciones y espacios deportivos con el adecuado vestido y calzado, acorde a las diferentes modalidades deportivas.

-Abonar puntualmente el precio público o tasa correspondiente al servicio o la actividad elegida, dentro de los plazos y normas que se establezcan en la correspondiente Ordenanza Fiscal.

-Cumplir la legislación vigente en materia de tabaquismo, bebidas alcohólicas y sustancias estupefacientes, y resto de legislación aplicable

-Corresponderá a las personas físicas y jurídicas solicitantes de uso y utilización de las instalaciones deportivas, estar al corriente de pago de los tributos e impuestos que le correspondan por la legislación vigente y que correspondan para el ejercicio de su actividad, así como la formalización de seguros de responsabilidad civil y penal que cubran cualquier contingencia por el desarrollo de sus actividades y responsabilidades que hubiera lugar.

- Los Padres, Madres y tutores legales, velarán por la seguridad de los menores de edad a su cargo dentro de las instalaciones y espacios deportivos municipales, siendo responsables del incumplimiento de las normas del presente reglamento y de las infracciones definidas en el mismo, cometidas por los menores de edad a su cargo.

- Los usuarios asumirán las pérdidas de objetos personales que se produzcan en las instalaciones como consecuencia de su desaparición, extravío o deterioro de los mismos, salvo causa imputable al CEM.

- Los usuarios colaborarán a mantener limpia la instalación y espacio deportivo.

-Los usuarios de los vestuarios vienen obligados a dejarlos perfectamente recogidos, depositando los envases utilizados en los respectivos recipientes destinados para ello.

Las mismas obligaciones que a los usuarios les serán exigibles a sus acompañantes, visitantes o al público asistente en el caso de que la instalación deportiva municipal acoja un evento o actividad con público.

RÉGIMEN DE UTILIZACIÓN DE LAS INSTALACIONES DEPORTIVAS MUNICIPALES

Artículo 29. Requisitos solicitudes y Tipos de usuarios de las Instalaciones deportivas municipales.

1. PERSONA FISICA O GRUPO: FORMA LIBRE.

2. ENTIDADES ABONADAS: PERSONA JURIDICA, SIN COMPETICION FEDERADA.

3. ENTIDADES ABONADAS: PERSONA JURIDICA, CON COMPETICION FEDERADA.

4. COLECTIVOS ABONADOS: GRUPOS SIN PERSONALIDAD JURIDICA.

5. OTRAS ENTIDADES: CENTROS ECOLARES, EMPRESAS, ETC

6. UTILIZACIÓN DE LAS SALAS, AULAS Y ESPACIOS EXTERIORES (ACCESOS, APARCAMIENTOS, ETC).

1. PERSONA FISICA O GRUPO.

Las personas físicas, individualmente o en grupo, que soliciten a través de los medios establecidos (Presencial, teléfono, telemático, etc.), el uso de la instalación o espacio deportivo de forma puntual, y en el horario establecido en el día solicitado.

2. ENTIDADES ABONADAS, SIN COMPETICION FEDERADA.

Las entidades deportivas o aquellas sin finalidad de lucro, que persigan fines de interés general, podrán adquirir la condición de abonado y disfrutar de los servicios y ventajas que se prevean específicamente para una concreta modalidad deportiva, servicio o actividad.

El abono se concederá con la exclusiva finalidad de realizar la actividad deportiva prevista, su validez no podrá ser superior a una temporada deportiva en el caso de entidad deportiva o una anualidad en el caso de entidades que persigan fines de interés general, y en ningún caso podrán ser transferidos de una entidad a otra.

Se respetará en todo momento, el aforo marcado para cada instalación o espacio deportivo.

A las entidades que estén en posesión de la condición de entidad abonada, se les aplicará la bonificación establecida en la Ordenanza fiscal sobre el precio público o tasa establecida.

Dichas entidades adquirirán la posibilidad de realizar reservas para toda la temporada fijando los días y horarios en función de la disponibilidad.

Para obtener la condición de entidad abonada que se refiere este apartado se seguirá el siguiente procedimiento fijado por el CEM:

a) Con la anterioridad suficiente a que tenga efectividad el uso de la instalación, y en todo caso con una antelación mínima de 30 días naturales, la persona representante de la entidad interesada deberá cumplimentar el modelo de solicitud dirigida al CEM.

b) Junto con la solicitud se adjuntará:

- Copia del registro público donde esté inscrita la entidad solicitante.
- Descripción de la actividad.
- Representante y Técnico/s responsables de la actividad (DNI, domicilio, correo electrónico y teléfono)
- Relación nominal de miembros autorizados para realizar la actividad (practicantes).
- Calendario de encuentros deportivos.
- Copia del seguro de responsabilidad civil.

3. ENTIDADES ABONADAS: PERSONA JURIDICA, CON COMPETICION FEDERADA.

Las entidades deportivas o aquellas sin finalidad de lucro que persigan fines de interés general, y participación en encuentros federados podrán adquirir la condición de abonado y disfrutar de los servicios y ventajas que se prevean específicamente para una concreta modalidad deportiva, servicio o actividad.

El abono se concederá con la exclusiva finalidad de realizar la actividad deportiva prevista, su validez no podrá ser superior a una temporada deportiva en el caso de entidad deportiva o una anualidad en el caso de entidades que persigan fines de interés general y en ningún caso podrán ser transferidos de una entidad a otra.

Se respetará en todo momento, el aforo marcado para cada instalación o espacio deportivo.

A las entidades que estén en posesión de la condición de entidad abonada, se les aplicará la bonificación establecida en la Ordenanza fiscal sobre el precio público o tasa establecida.

Dichas entidades adquirirán la posibilidad de realizar reservas para toda la temporada fijando los días y horarios en función de la disponibilidad.

Para obtener la condición de entidad abonada que se refiere este apartado se seguirá el siguiente procedimiento fijado por el CEM:

a) Con la anterioridad suficiente a que tenga efectividad el uso de la instalación, y en todo caso con una antelación mínima de 30 días naturales, la persona representante de la entidad interesada deberá cumplimentar el modelo de solicitud dirigida al CEM.

b) Junto con la solicitud se adjuntará:

- Copia del registro público donde esté inscrita la entidad solicitante.
- Descripción de la actividad.
- Representante y Técnico/s responsables de la actividad(DNI, domicilio, correo electrónico y teléfono)
- Relación nominal de miembros autorizados para realizar la actividad (practicantes).
- Programa de actividades y calendario de competición federativa.
- Copia del seguro de responsabilidad civil.

4. COLECTIVOS ABONADOS: SIN PERSONALIDAD JURIDICA

Tendrá la consideración de colectivo abonado, sin personalidad jurídica, todo aquel grupo de usuarios que utilice las instalaciones y espacios deportivos de forma regular (semanalmente), pudiendo efectuar reservas de los espacios según la disponibilidad de los mismos.

El abono se concederá con la exclusiva finalidad de realizar una actividad deportiva concreta y específica. Su validez no podrá ser superior a una temporada deportiva o una anualidad en el caso que corresponda. El periodo mínimo establecido de reserva será de un mes y máximo de un trimestre renovable hasta la finalización del año.

Se respetará en todo momento, el aforo marcado para cada instalación o espacio deportivo.

Para adquirir la condición de colectivo abonado que se refiere este apartado se seguirá el

siguiente procedimiento:

a) Con la anterioridad suficiente a que tenga efectividad el uso de la instalación, y en todo caso con una antelación mínima 15 días naturales, la persona responsable del colectivo interesado deberá cumplimentar el modelo de solicitud colectivo abonado dirigido al CEM.

b) Junto con la solicitud se adjuntará:

- Descripción de la actividad.
- Datos representante del colectivo. DNI, Dirección, correo electrónico y Teléfono de contacto.
- Relación de miembros autorizados para realizar la actividad (practicantes).
- Calendario de uso solicitado (cuando corresponda).
- Seguro Responsabilidad civil o escrito exención responsabilidad al CEM.

5. OTRAS ENTIDADES.

Las condiciones y requisitos para la utilización de las instalaciones deportivas municipales por parte de otras entidades (Centros Escolares, Empresas, Sociedad Civil, etc), se regularán a través de las ordenanzas fiscales.

6. UTILIZACIÓN DE LAS SALAS, AULAS Y ESPACIOS EXTERIORES (ACCESOS, APARCAMIENTOS, ETC).

- La solicitud de uso de las salas, aulas y espacios exteriores del se registrará por el siguiente procedimiento:

a) Podrán solicitar la utilización de estos espacios tanto personas físicas como entidades con personalidad jurídica debidamente constituidas. Se dará preferencia a las actividades deportivas sobre las demás. Se podrán rechazar aquellas actividades que por su naturaleza impidan el normal funcionamiento de la instalación.

b) Los solicitantes deberán rellenar el impreso de solicitud de salas, aulas y espacios exteriores y remitirlo una vez cumplimentado a la CEM de Xàtiva, como mínimo con 30 días naturales de antelación a la celebración del evento o actividad.

d) En el caso de ser aceptada la solicitud, el CEM se pondrá en contacto con el solicitante, indicándole el importe al que asciende la reserva. El ingreso se deberá realizar como mínimo con 5 días hábiles con anterioridad a la celebración del evento o actividad, debiéndose presentar en el CEM el justificante de dicho ingreso. La reserva de la sala, aula y espacios exteriores no será aceptada hasta la entrega del justificante de pago.

- En la solicitud se deberá incluir la siguiente información:

a) Descripción de la actividad a desarrollar, con especificación de espacio/os a utilizar.

b). Datos Persona física o jurídica solicitante, y en este último caso persona responsable de la entidad.

b) Calendario de programación de la actividad (fechas, horarios de utilización, etc.) incluyendo en este calendario el proceso de montaje y desmontaje.

c) Especificación de ubicación de puestos de venta de artículos, tipo de artículos, catering, características de la publicidad exterior en la instalación y su ubicación, así como cualquier otro concepto similar.

d) En su caso características de escenarios o elementos móviles a colocar para la

celebración de la actividad. Una vez instalado se solicitará certificado de instalación firmado por un técnico competente y donde se especifique que cumple la normativa vigente y certificado responsabilidad civil.

e) En su caso, características de instalación eléctrica y megafonía.
y el título VI artículo 23.3

ORDEN DE PRIORIDAD E INCOMPATIBILIDAD DE USO EN LAS INSTALACIONES DEPORTIVAS.

Artículo 30. Programas prioritarios a desarrollar en las Instalaciones deportivas municipales.

Tienen carácter prioritario los programas que se desarrollen en las Instalaciones deportivas municipales y tengan por objeto fomentar, promover y difundir del deporte y la actividad física, en función de las franjas horarias y días :

A.DEPORTE COLECTIVO.

Calendario laboral y lectivo (lunes a viernes); desde el horario de apertura de la instalación hasta las 19,00 h:

- Actividades dentro del Programa deportivo ofertado por el CEM.
- Entrenamientos y Encuentros de las entidades inscritas en los Jocs Esportius de la Comunitat Valenciana, organizado por la Generalitat Valenciana.
- Eventos deportivos organizados y promovidos por el CEM.
- Los programas deportivos dirigidos a menores en edad escolar, promovidos por clubes y asociaciones deportivas de Xàtiva.
- Formación, Docencia y Divulgación deportiva (Cursos, Jornadas, Clinics, etc), dirigidos a técnicos, entrenadores, árbitros, jueces, preparadores deportivos, promovidos por clubes y asociaciones deportivas de Xàtiva.
- Los programas deportivos dirigidos a personas o colectivos que requieren una especial atención por su situación personal o social, discapacidad, tercera edad, etc
- Encuentros federados donde participen clubes y asociaciones deportivas de la ciudad.
- Desarrollo de la asignatura de Educación Física. A este efecto, en igualdad de condiciones y dentro del horario lectivo escolar, tendrán acceso a las instalaciones deportivas municipales los centros públicos y concertados de Xàtiva y que carezcan de instalaciones suficientes para el desempeño de su docencia en educación física. En este caso, el acceso estará condicionado a la disponibilidad de las instalaciones y se limita –exclusivamente- a las clases de enseñanza de la educación físico-deportiva de los alumnos matriculados en el centro.
- Encuentros no federados donde participen clubes y asociaciones deportivas de la ciudad.

Calendario laboral y lectivo (lunes a viernes); desde el horario de apertura de la instalación desde las 19,00 h, hasta las 22,00 h:

- Entrenamiento clubes y asociaciones deportivas de carácter federado, y en la instalación donde realizan sus encuentros deportivos.
- Entrenamiento clubes y asociaciones deportivas de carácter federado, y en la instalación que no realizan sus encuentros deportivos.

- Entidades federadas sin competiciones oficiales.
- Encuentros colectivos y asociaciones no deportivas.
- Personas físicas y colectivos no reglados.

Calendario laboral y lectivo (lunes a viernes); desde el horario de apertura de la instalación desde las 22,00 h,hasta el cierre de la instalación deportiva:

- Encuentros colectivos y asociaciones no deportivas.
- Personas físicas.
- Entrenamiento clubes y asociaciones deportivas de carácter federado, y en la instalación donde realizan sus encuentros deportivos.
- Entrenamiento clubes y asociaciones deportivas de carácter federado, y en la instalación que no realizan sus encuentros deportivos.

Fin de semana (Sábado y Domingo) y Festivos, desde la apertura de las instalaciones hasta su cierre.

- Encuentros federados donde participen clubes y asociaciones deportivas de la ciudad.
- Encuentros no federados donde participen clubes y asociaciones deportivas de la ciudad.
- Colectivos o asociaciones no deportivas.
- Personas físicas y colectivos no reglados.

B.DEPORTE INDIVIDUAL.

En los deportes individuales estará disponible un mínimo de 50% de las instalaciones y espacios deportivos para las entidades abonadas y federadas en horario desde la apertura de las instalaciones, hasta los 19,30 h

El restante 50% estará a disposición de los socios, personas físicas y grupos sin personalidad jurídica.

A partir de las 19,30 h, serán destinados a socios, personas físicas y grupos no reglados un mínimo del 75% de las instalaciones y espacios deportivos.

Artículo 31. Incompatibilidad de solicitudes. Uso ordinario y Extraordinario.

Tendrá preferencia las solicitudes de uso ordinario sobre las solicitudes de uso extraordinario, en caso de concurrencia simultáneas de ambas solicitudes, en día, espacio y franja horaria.

31.1. Incompatibilidad en el caso de usos ordinarios.

En el caso de que en una instalación concurren simultáneamente dos o más solicitudes de uso ordinario, incompatibles entre sí, el CEM previo informe del Coordinador Deportivo Municipal, resolverá a quién corresponde la preferencia para el uso, teniendo en cuenta los siguientes criterios, por orden decreciente:

- Los programas deportivos municipales ofertados por el CEM.
- Que se trate de competiciones oficiales en el ámbito federado, a nivel autonómico o nacional.

Dentro de este apartado se tendrá en cuenta también la preferencia entre divisiones o niveles superiores sobre inferiores y el nivel de la competición o de los deportistas.

-Que se trate de cualquiera de las entidades reconocidas legalmente, a nivel estatal o autonómico, dentro del asociacionismo deportivo. Estas entidades deberán estar inscritas en el Registro de Asociaciones Vecinales de Xàtiva.

-Que la entidad deportiva tenga su domicilio social en la ciudad de Xàtiva.

-Que la entidad deportiva dispute sus encuentros y competiciones en la instalación solicitada.

Ante la igualdad en las circunstancias anteriores de dos o más solicitudes, se valoraría los siguientes parámetros:

- Antigüedad en la utilización de la instalación deportiva solicitada.
- Antigüedad de su inscripción en el Registro Asociaciones Vecinales de Xàtiva.
- Número de usuarios acreditados (federados, licencia Jocs Esportius, etc).
- Regularidad en la asistencia.
- Colaboración con el CEM/Ayuntamiento.

31.2 Incompatibilidad de usos extraordinarios.

Cuando concurren solicitudes en día, espacio y franja horaria, para los usos extraordinarios, el CEM resolverá teniendo en cuenta las circunstancias de índole social, cultural o deportiva que puedan concurrir y, en todo caso, tendrán preferencia los organizados por el CEM.

Artículo 32. Acceso a las instalaciones en calidad de espectador y Autorización para la venta de entradas.

32.1. El CEM determinará, en función de las particularidades de cada instalación, los supuestos en que el público podrá acceder a todos o alguno de los espacios deportivos en calidad de espectador a fin de presenciar entrenamientos, partidos y competiciones.

Cuando una persona física y jurídica desee conocer una determinada instalación deportiva deberán concertar una visita con el personal de la instalación a fin de que la misma no perjudique la actividad y usos que se realizan en aquélla.

32.2. Corresponderá al CEM autorizar la venta de entradas para la asistencia a entrenamientos, partidos, competiciones o cualquier tipo de actividad que se realice en los espacios de las Instalaciones deportivas municipales, tanto en régimen de gestión directa como indirecta.

A este efecto, se tendrá en cuenta fundamentalmente la participación del solicitante de la autorización en competiciones de carácter oficial o la finalidad benéfica, cultural o social de la actividad que se vaya a realizar.

Cuando se trate de competiciones incluidas en una liga profesional se estará a la legislación vigente en esta materia.

Artículo 33. Edades para acceder al recinto deportivo.

33.1 Con carácter general, los menores de 14 años deberán acceder a las Instalaciones deportivas municipales acompañados en todo momento de persona mayor de edad que se responsabilice de la guarda y custodia de aquél.

Tratándose de piscinas municipales no se permitirá el acceso a menores de 14 años si no

van acompañados de sus padres o de persona mayor de edad que se responsabilice de la guarda y custodia de aquél.

Tratándose de salas de musculación no se permitirá el acceso a los menores de 14 años. A los menores en edades comprendidas entre los 16 y 18 años se les permitirá el acceso, siempre que haya cumplimentado la autorización correspondiente.

33.2 El personal de la instalación podrá requerir al usuario en cualquier momento para que acredite su edad mediante la utilización de documentos expedidos por las autoridades públicas cuyo objeto sea identificar a las personas.

EL PRECIO PÚBLICO Y TASA ESTABLECIDA POR EL USO, APROVECHAMIENTO O REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES EN LA INSTALACIONES DEPORTIVAS MUNICIPALES.

Artículo 34. De los precios públicos y tasas.

El régimen jurídico de los precios públicos por el uso, aprovechamiento o realización de actividades en las instalaciones deportivas municipales será el establecido en la Ordenanza fiscal aprobada anualmente por el Ayuntamiento de Xàtiva.

UTILIZACIÓN DE INSTALACIONES: ABONOS Y ENTRADAS

La adquisición de entradas o abonos para las instalaciones deportivas se realizará mediante el pago inmediato de las tasas correspondientes.

Todos los abonos de piscina deben estar acompañados por el carnet de usuario del propietario del mismo. Es imprescindible presentarlos en la zona de acceso y atención al público antes de acceder a la instalación a la que pertenecen.

DE LAS NORMAS A SEGUIR PARA LA RESERVA DEL USO O REALIZACION DE ACTIVIDADES EN LAS INSTALACIONES DEPORTIVAS MUNICIPALES.

Artículo 35. Supuestos en que puede realizarse una reserva.

La reserva y alquiler de cada instalación podrá realizarse a través de:

- a. Reserva con autorización CEM.
- b. Reserva telefónica: 962 283 000
- c. Reserva Telemática.

El usuario debe identificarse con el DNI y número de teléfono, para hacer uso de la reserva.

Un usuario no podrá reservar más de una instalación a la misma hora. Sólo se podrá alquilar un máximo de dos horas por usuario y día, y vendrá referido a una utilización máxima de 4 usuarios por hora en el caso de pistas de tenis y pádel.

La disponibilidad de unidades deportivas para su reserva se establecerá en cada centro deportivo, en función de su programación deportiva.

35.1. Reservas puntuales para un uso o realización de una actividad.

- Reserva mediante personación en la instalación deportiva.

Los titulares de un abono temporal, previa acreditación de esta condición ante el personal de la instalación, podrán realizar reservas de las instalaciones deportivas municipales para un uso o realización de una actividad con una antelación máxima de 48 horas, mediante personación en la instalación y pago simultáneo del precio público o tasa establecida.

En todo caso, se tendrá derecho a realizar una sola reserva para un uso o realización de una actividad. No se podrá consumir dos usos consecutivos de un mismo espacio deportivo, si bien se podrá realizar un nuevo uso o realizar otra vez la actividad cuando en el momento de finalizar no va a ser utilizado por otro usuario.

- Reserva mediante llamada telefónica.

Los titulares de un abono podrán, además, realizar reservas mediante llamada telefónica a la instalación con la misma antelación establecida en el apartado anterior. En este caso, el pago del precio público o tasa se realizará con anterioridad al uso o realización de la actividad.

El abonado que no se persone en la instalación para el uso o realización de la actividad reservada, estará obligado a satisfacer el precio público o tasa establecido, el cual será exigido por el personal de la instalación en el momento en que se vaya a realizar un nuevo uso o una nueva actividad en cualquiera de las instalaciones deportivas municipales.

Si la falta de personación tiene lugar, en los mismos términos del apartado anterior, hasta un máximo de tres veces, el abonado perderá el derecho a realizar reservas telefónicas en cualquiera de las Instalaciones deportivas municipales durante el plazo de duración del abono, y sin perjuicio de la obligación de satisfacer el precio público o tasa por el uso o actividad no realizada.

Ante la anulación de la reserva por causas imputables al CEM, y salvo fuerza mayor, el usuario tendrá derecho a:

- a) La devolución del importe del precio público en el caso de que se hubiera sido satisfecho
- b) Realizar una nueva reserva dentro del plazo máximo de una semana posterior a la fecha reservada, siempre que exista instalación y horario disponible a tal fin.

-Reserva telemática.

Para que un usuario puede acceder a los servicios deportivos que se pueden tramitar en línea debe estar dado de alta en la carpeta del Ciudadano, habilitada en la sede electrónica del Ayuntamiento de Xàtiva.

Se deberá activar en la Ciutat de l'Esport, el usuario facilitado en la Carpeta del Ciudadano. En este acto podrá incorporar beneficiarios para que dicho usuario pueda tramitar en línea las operaciones referidas a los mismos siempre y cuando estos den su consentimiento si son mayores de 14 años. Para los beneficiarios menores de 18 años, el operador de Internet deberá ser el padre, madre o tutor legal del menor.

El pago se realizará mediante tarjeta bancaria. En los supuestos de reservas de unidades deportivas, el usuario deberá imprimir los justificantes de reserva y de pago, para su presentación en el control de acceso, en el momento de la prestación del servicio.

35.2. Reservas para usos o realización de actividades que no tengan carácter puntual.

Las reservas para usos o realización de actividades que no tengan carácter puntual se sujetarán al procedimiento establecido en el presente Reglamento en el que se regula la cesión para uso ordinario por semanas, mensualidades, trimestres, anualidades, temporadas deportivas en el caso de entidades abonadas o colectivos abonados.

NORMAS COMÚNES DE USO EN LAS INSTALACIONES DEPORTIVAS MUNICIPALES

1. Se guardará el necesario respeto a las instalaciones y todos sus elementos evitando roturas, malos usos, desperfectos, etc.
2. Por razones de convivencia quedan prohibidos el acceso a animales, así como los juegos molestos o peligrosos.
3. No está permitido comer ni fumar en las pistas y sus espacios deportivos, ni complementarios (gradas, vestuarios, aseos).
4. Queda expresamente prohibido el consumo de bebidas alcohólicas en todo el recinto deportivo.
5. No podrán introducirse elementos, deportivos o no, que perjudiquen o dañen el pavimento deportivo.
6. Se utilizará el calzado y vestuarios deportivos adecuados a la actividad que se va a desarrollar.
7. Los auxiliares o acompañantes de los deportistas deben abstenerse de utilizar calzado de calle.
8. Durante el desarrollo de competiciones, todas las pistas quedarán cerradas a los usuarios que no tomen parte en ellas, siendo comunicado convenientemente con antelación, en los tableros de información de la instalación.
9. No podrán practicarse en las pistas otros deportes que los específicos sin el consentimiento expreso de la Dirección de la instalación.
10. El CEM tendrá potestad para organizar todo tipo de actividades, disponiendo para ello de los espacios y horarios necesarios. Se publicará la información al respecto con la suficiente antelación en los tableros de información de la instalación.
11. Se respetarán las normas particulares del juego así como las básicas de comportamiento y juego limpio.
12. Durante el desarrollo de competiciones, permanecerán cerradas las pistas para los usuarios que no tomen parte en ellas, en los horarios que se indicarán convenientemente.

ACCESO AL USO DE INSTALACIONES Y PARA CADA ESPACIO DEPORTIVO.

- Los menores de 14 años deberán acceder al recinto deportivo acompañados en

todo momento de un adulto o de persona mayor de edad que se responsabilice de la guarda y custodia de éste.

- Los niños menores de 9 años tendrán acceso gratuito a las instalaciones.
- Para el uso de las instalaciones deportivas será obligatoria la equipación deportiva y calzado que correspondan a la instalación a utilizar y la actividad a practicar.
- El acceso a las instalaciones deportivas municipales exige el previo pago de los precios públicos establecidos, salvo los supuestos de exención, reducción o bonificación si los hubiese, siendo éstos solicitados previamente al CEM.
- Los usuarios deben mantener el ticket de pago a disposición del personal de la instalación durante el periodo de alquiler o uso.
- El acceso a las instalaciones se podrá efectuar desde 15 minutos antes del comienzo de la actividad correspondiente. El paso por la zona de control de accesos de la instalación es obligatorio para el acceso y uso de la misma.
- Los acompañantes no podrán pasar en ningún momento dentro de la zona deportiva de la instalación. Éstos podrán utilizar las zonas complementarias (zona de espera, cafetería, gradas) hasta el fin de la actividad.
- No se permite el acceso de animales a la instalación.
- El acceso de ACOMPAÑANTES, VISITANTES, TUTORES LEGALES Y ESPECTADORES quedará determinado en función de las características de cada actividad e instalación.

NORMAS ESPECÍFICAS DE USO PARA CADA ESPACIO DEPORTIVO.

PISCINAS DESCUBIERTAS

Artículo 36. En beneficio de la salud, comodidad y disfrute de quienes desean utilizar las piscinas municipales y al objeto de facilitar su uso deportivo y de ocio, así como el imprescindible mantenimiento de la misma, son de aplicación las siguientes normas:

- No se permite la entrada a menores de 14 años si no van acompañados de personas mayores de edad que asuman su responsabilidad.
- No se permite la entrada de animales.
- Como medida de salud higiénica, no se permite el acceso al recinto de la piscina a personas con enfermedades infecto-contagiosas, salvo informe médico en sentido contrario.
- Se seguirá en todo momento las indicaciones del personal de la piscina y de los socorristas.
- No se permite la entrada en playa de la piscina con ropa de calle. Es obligado la utilización del bañador, no permitiéndose bañadores y calzados utilizados como prenda de calle.
- Es obligado ducharse antes de introducirse en el agua.
- No se permite tirar o introducir en el agua prendas de ropa de ningún tipo, ni objetos ajenos a los estrictamente deportivos referidos a la natación.

- No se permite comer en el recinto de la piscina correspondiente a las playas y lámina de agua, así como fumar o introducir bebidas con riesgo de derramarse, salvo en zonas de picnic habilitadas y señalizadas al efecto.
- El consumo de bebidas alcohólicas en el recinto deportivo se ajustará a lo que establezca la legislación especial.
- No introducir sillas, sombrillas ni objetos que deterioren el estado del césped.
- Abstenerse de comer en las praderas, zonas de baño y solarium. Utilice las zonas habilitadas para ello.
- No se permitirá jugar con pelotas, raquetas, etc... en la pradera o vaso, se respetará el descanso de los demás.
- Atención a la exposición prolongada al sol, sobre todo en niños pequeños. Utilice cremas protectoras de acuerdo con la sensibilidad de la piel.
- Está prohibido fumar, comer e introducir objetos cortantes o punzantes.
- No se permite introducir sombrillas, mesas, sillas y demás elementos.
- Queda expresamente prohibido introducir en vestuarios, servicios, playas de piscina etc., cualquier elemento de cristal o similar, como botellas, frascos, espejos, vasos, etc. que puedan producir lesiones a los usuarios en caso de rotura.
- Se prohíbe el uso las gafas de buceo, aletas, manoplas, colchones neumáticos, etc., salvo en los casos en que así se indique por el personal de la instalación.
- Se tratarán de evitar los aceites, los bronceadores y demás cremas que ensucian el agua contribuyendo a la degradación del servicio. En todo caso quienes los utilizaren se ducharán convenientemente antes de introducirse en el agua.
- Por razones de convivencia y seguridad quedan prohibidas las carreras por las playas de la piscina, los juegos molestos y, sobre todo, los peligrosos.
- No se permitirá arrojarse de forma violenta a la piscina al resultar peligroso a los bañistas que pudieran estar sumergidos.
- Los aparatos musicales, en caso de introducirse, moderarán su volumen.

VESTUARIOS Y TAQUILLA

Artículo 37. En beneficio del buen uso deportivo, comodidad y disfrute de quienes desean utilizar las instalaciones deportivas municipales y, por tanto precisan hacer uso de los vestuarios, así como para facilitar su imprescindible limpieza y mantenimiento, son de aplicación las siguientes normas mínimas:

- Queda expresamente prohibido introducir en los vestuarios cualquier elemento de cristal o similar (botellas, frascos, espejos, vasos, etc.) que puedan producir lesiones a los usuarios en caso de rotura.
- No se permite la entrada de animales, salvo autorización expresa CEM.
- Por razones de higiene y seguridad queda prohibido afeitarse o depilarse.
- Es recomendable la utilización de chanclas y demás elementos de aseo de forma personal.
- Por razones de convivencia quedan prohibidos los juegos molestos o peligrosos.
 - No se podrá guardar en las taquillas ningún elemento que pueda degradarse o deteriorarse.
 - Las taquillas individuales sólo pueden ser utilizadas mientras el usuario

- esté haciendo uso de la instalación.
- La pérdida de la llave de la taquilla supondrá el depósito de una fianza de 6 euros que será retornado si en el término de un mes es devuelta la llave. De no ser así la instalación dispondrá de la fianza para reponer la llave.
- El calzado debe guardarse en el interior de las taquillas protegido por una bolsa.
- El CEM no se hará responsable de los objetos extraviados, sustraídos u olvidados en los vestuarios, taquillas o en el interior de la instalación, más allá de los 10 días de permanencia en el departamento de los objetos perdidos. Por ello se recomienda no introducir en la instalación objetos de valor, así como la utilización de las taquillas.
- El usuario debe dejar la taquilla libre, retirando los objetos en ella depositados, una vez finalizado su uso. Cada noche el personal de mantenimiento procederá al vaciado de las mismas. Las llaves de las taquillas no podrán ser extraídas de la instalación.

-No se permiten las siguientes acciones de higiene personal dentro de los vestuarios: depilarse, afeitarse, teñirse, cortarse las uñas, y similares.

- Los niños mayores de seis años deberán utilizar los vestuarios.

- Las taquillas serán abiertas diariamente por el personal de las instalaciones.

- No se podrá guardar en las taquillas ningún elemento que pueda degradarse o deteriorarse.

- Deberá evitarse guardar objetos de valor en las taquillas. En ningún caso la CEM se responsabilizará de tales sustracciones.

- El usuario deberá dejar libre la taquilla, retirando los objetos en ella depositados, una vez finalizado su uso.

- En caso de que no existan vestidores específicos al efecto, los menores de hasta seis años podrán acceder al vestuario del sexo opuesto, debidamente acompañados por persona mayor de edad que ejerza la patria potestad, tutela o guarda del mismo, a fin de realizar las funciones de aseo y vestido, de acuerdo con las normas específicas que a este efecto establezca el CEM.

PISTA DE ATLETISMO.

Artículo 38. En beneficio del buen uso deportivo, comodidad y disfrute de quienes desean utilizar las pistas de atletismo municipal, así como para facilitar el imprescindible mantenimiento de las mismas, son de aplicación las siguientes normas mínimas:

- Por razones de convivencia quedan prohibidos los juegos molestos o peligrosos.
- No se permite la entrada de animales, salvo autorización expresa CEM.

-Se respetarán las normas de uso de cada calle y espacio atlético específico establecido diariamente en función de los entrenamientos. Los equipos de otros deportes distintos del atletismo utilizarán únicamente las últimas calles.

- Los días de competición permanecerán cerradas las pistas para los usuarios que no tomen parte en ellas, en los horarios que se indicarán convenientemente.

- Para la utilización de la pista de atletismo, es obligatorio llevar calzado deportivo adecuado:

Zapatillas de atletismo con clavos de hasta 6mm.

Zapatillas deportivas convencionales de suela lisa.

— Queda terminantemente prohibido el acceso a la pista de atletismo con:

Calzado de fútbol, incluidas las de suela multitaco de caucho.

Calzado de calle o de montaña.

— Antes de acceder a la pista se comprobará que el calzado se encuentra limpio, a fin de no introducir ningún elemento perjudicial para el pavimento.

— Se respetarán las normas de uso de cada calle y espacio atlético específico establecido diariamente en función de los entrenamientos. Los equipos de otros deportes distintos al atletismo utilizarán únicamente las últimas calles.

— El sentido de carrera en las diferentes calles será contrario al de las agujas del reloj. La calle más externa de las que estén en uso podrá ser utilizada en el mismo sentido que las agujas del reloj, siempre que no esté ocupada por otros usuarios.

— Los lanzamientos, salvo los que realicen los Clubs de Atletismo (horario anual solicitado al CEM) sólo se realizarán en la zona destinada a ello, previa solicitud al CEM para concertar el horario. Una vez finalizada la actividad se procurará tapar los posibles desperfectos ocasionados por los lanzamientos en el césped.

— No está permitido atravesar la zona de lanzamientos durante el desarrollo de los mismos.

— Los saltos de altura y pértiga tendrán que ser solicitados previamente a la Dirección del centro.

— Los usuarios que realicen salto de longitud o triple salto, han de evitar sacar arena del foso. Si esto ocurriera, se les facilitará el material pertinente para dejar la zona en perfecto estado.

— Es obligatorio hacer buen uso del material a utilizar (vallas, pesos, jabalinas) para evitar poner en peligro la integridad física de los demás deportistas.

- Queda prohibido gritar o dar voces que pudieran molestar a los deportistas.
- Para poder utilizar la pista de Atletismo con luz artificial, el mínimo de usuarios será de 16. Los usuarios deberán abonar la tasa correspondiente a este servicio antes de comenzar la actividad.

PISTAS POLIDEPORTIVAS DESCUBIERTAS

Artículo 39. En beneficio del buen uso deportivo, comodidad y disfrute de quienes desean utilizar las pistas polideportivas descubiertas, así como para facilitar el imprescindible mantenimiento de la misma, son de aplicación las siguientes normas mínimas:

- Por razones de convivencia quedan prohibidos los juegos molestos o peligrosos.
- No se permite la entrada de animales, salvo autorización expresa CEM.
- Se utilizará el adecuado calzado deportivo y vestido deportivo conveniente.
- En las horas y días de competición permanecerán cerradas las pistas para los usuarios que no tomen parte en ellas, en los horarios indicados convenientemente.
- No podrán practicarse en ellas otros deportes que los específicos sin el consentimiento expreso de los encargados de la instalación.
- Para poder utilizar las pistas con luz artificial, los usuarios deberán abonar la tasa correspondiente a este servicio antes de comenzar la actividad.

PISTAS POLIDEPORTIVAS CUBIERTAS Y PABELLONES DEPORTIVOS.

Artículo 40. En beneficio del buen uso deportivo, comodidad y disfrute de quienes desean utilizar la Salas y pistas polideportivas cubiertas, así como para facilitar el imprescindible mantenimiento de la misma, son de aplicación las siguientes normas mínimas:

- El respeto a las instalaciones y todos sus elementos evitando roturas, malos usos, desperfectos, etc.
- No se permite la entrada de animales.
- No se permite comer ni fumar en la pista y sus espacios deportivos, ni en los graderíos.
- Se evitará en la medida de lo posible la introducción de bebidas y refrescos en la zona de la pista deportiva. Queda expresamente prohibido el consumo de bebidas alcohólicas en todo el recinto deportivo.
- Por razones de convivencia quedan prohibidos los juegos molestos o peligrosos.
- Se utilizará el adecuado calzado deportivo, acorde a la calidad del suelo, y vestido deportivo conveniente.
- Será obligatorio llevar toalla para el uso de las máquinas de la sala de musculación.
- En las horas y días de competición permanecerán cerradas las pistas para los usuarios que no tomen parte en ellas, en los horarios indicados convenientemente.
- No podrán practicarse en ellas otros deportes que los específicos sin el consentimiento

expreso de los encargados de la instalación.

-No podrán introducirse elementos, deportivos o no, que perjudiquen o dañen el pavimento deportivo.

-Los auxiliares o acompañantes de los deportistas deberán abstenerse de utilizar calzado de calle.

-Para poder utilizar las pistas con luz artificial, los usuarios deberán abonar la tasa correspondiente a este servicio antes de comenzar la actividad.

PISTAS DE TENIS Y PÁDEL

- Es de aplicación la normativa común a instalaciones deportivas.

- Para poder utilizar las pistas con luz artificial, los usuarios deberán abonar la tasa correspondiente a este servicio antes de comenzar la actividad.

NORMATIVA DE SALA CARDIOVASCULAR Y MUSCULACIÓN

— No se permite la entrada y utilización del material a personas menores de 18 años de manera general. Los mayores de 16 años podrán acceder siempre que presente la correspondiente autorización del padre, madre o tutor. Los menores de 16 años hasta 14 años, podrán acceder acompañados del padre o tutor además de cumplimentar la autorización por parte de estos.

Por motivos de higiene es obligatorio el uso de una toalla para la utilización de las máquinas y su posterior secado de la zona utilizada.

- Se recomienda la utilización de guantes.

- No se permite el acceso a la sala con calzado de calle ni chanclas. Deberá utilizarse calzado y atuendo deportivo.

- El usuario debe desalojar la máquina entre series para permitir una rotación a otros usuarios.

- Al finalizar el entrenamiento deberá recoger el material.

- No se permite la entrada a la sala con mochilas, botellas de cristal, y comida.

- Es recomendable utilizar aparatos de los que conozcamos su funcionamiento, en caso de duda consultar a los monitores.

- Se debe advertir siempre al monitor de la sala de nuestro nivel y de nuestras limitaciones.

- En caso de haber gente esperando deberemos respetar el tiempo de limitación estipulado para las máquinas de cardiovascular y musculación.

NORMATIVA DE ACTIVIDADES DIRIGIDAS

- No se permite la participación en las actividades dirigidas a personas menores de 16 años, de manera general.

- No se permite la utilización de la sala ni la manipulación del material sin la presencia de un monitor.

- Por motivos de higiene, es recomendable llevar una toalla para asistir a las clases.
- Por cuestiones de buen orden y riesgo (por incumplir calentamiento) no se permite entrar en las clases 10 minutos después de haber comenzado y abandonarlas antes de que finalicen (por incumplir vuelta a la calma).
- Es recomendable asistir a las clases con calzado y atuendo deportivo adecuado. No se podrá acceder en ningún caso con calzado de calle.
- El CEM reserva el derecho a modificar los horarios de actividades, modalidades o técnicas establecidas.
- No está permitida la entrada a las salas con mochilas, botellas de cristal o comida.
- Si puntualmente la asistencia a una clase es baja (menos de 3 personas), el monitor se reserva el derecho a no impartirla.
- Asegurarse de que el nivel y dificultad de la sesión son adecuadas a su nivel de condición física.
- El usuario deberá colocar el material en los lugares destinados a tal fin, una vez finalizada la sesión.

LOS CAMPOS GRANDES DE SUPERFICIE NATURAL O ARTIFICIAL.

Artículo 41. En beneficio del buen uso deportivo, comodidad y disfrute de quienes desean utilizar los campos de grandes municipales, así como para facilitar el imprescindible mantenimiento de los mismos, son de aplicación las siguientes normas mínimas:

- El respeto a las instalaciones y todos sus elementos evitando roturas, malos usos, desperfectos, etc.
- No se permite la entrada de animales.
- No se permite comer ni fumar en el terreno de juego y sus espacios deportivos colindantes.
- Queda expresamente prohibido el consumo de bebidas alcohólicas en todo el recinto deportivo.
- Por razones de convivencia quedan prohibidos los juegos molestos o peligrosos.
- Se respetarán las normas de mantenimiento del terreno en lo que se refiere a segado, abonado, sembrado, regado, marcaje del mismo, etc.
- Se utilizará el adecuado calzado para la práctica de cada deporte y vestido deportivo conveniente.
- Los días de partido, oficial o amistoso, permanecerá cerrado para los restantes usuarios, en los horarios que se indicarán convenientemente, al objeto de que estado sea el mejor posible al comienzo del mismo.

INSTALACIONES DEPORTIVAS ELEMENTALES

Artículo 42. Concepto y régimen jurídico.

42.1. Son Instalaciones Deportivas Elementales aquellos espacios abiertos al uso público, ubicados en zonas de dominio público cuya titularidad o gestión corresponda al Ayuntamiento de Xàtiva, y habilitados para la práctica de actividades deportivas.

43.2. Las Instalaciones Deportivas Elementales quedan sometidas a las normas establecidas en este Reglamento, sin perjuicio de las específicas que se detallan en el artículo siguiente.

Artículo 43. Normas específicas para las Instalaciones Deportivas Elementales.

En beneficio del buen uso deportivo, comodidad y disfrute de quienes desean utilizar las Instalaciones Deportivas Elementales, así como para facilitar el imprescindible mantenimiento de los mismos, son de aplicación las siguientes normas mínimas:

-Las Instalaciones Deportivas Elementales se destinarán exclusivamente a las actividades deportivas para las que estén habilitadas y, excepcionalmente, para actividades distintas, sean o no deportivas, debidamente autorizadas de conformidad con lo establecido en el artículo 6, apartado segundo, de este Reglamento.

-Con el fin de compatibilizar el uso de la Instalación Deportiva Elemental con la convivencia ciudadana, el horario para su disfrute se fijará por la Dirección de la CEM de acuerdo con la normativa vigente sobre actividades molestas, pero en ningún caso será antes de las 9'00 h (de la mañana), ni después de las 23'00 h.

SALAS Y AULARIOS.

Artículo 44. Normas de régimen interior para el uso de salas y aularios.

44.1. No se permite:

-Fumar en las instalaciones, en virtud de la legislación vigente sobre medidas sanitarias frente al tabaquismo y reguladora de la venta, el suministro, el consumo y la publicidad de los productos del tabaco.

- Introducir en las instalaciones cualquier tipo de bebida o comida.

- Pegar ningún elemento a pared, madera, suelo o cristales.

- Colgar cualquier tipo de pancarta o similar en fachada ni en las verjas del complejo, sin autorización expresa del CEM

- Para cualquier actuación de señalización debe tenerse previamente la autorización de la CEM.

- En caso de que por motivos de la actividad deba anclarse cualquier elemento a algún paramento de la instalación o colgar de la cubierta del edificio o de la sala, deberá contar con la autorización escrita y expresa de los técnicos de la CEM.

44.2. El solicitante será responsable de cualquier actuación física que pueda suponer menoscabo o deterioro de paredes, suelos u otros. Así mismo estará obligado a dejar en el mismo estado el local que se le cedió temporalmente y a reponer o reparar los daños muebles o inmuebles que pudieran ocasionarse.

44.3. La custodia y vigilancia serán competencia exclusiva de la entidad solicitante a la que se le cede temporalmente el espacio.

44.4. Tras la celebración de la actividad, el cliente deberá dejar las salas o espacios contratados en las mismas condiciones en las que se las entregaron.

Con carácter general todos los elementos colocados para la celebración de la actividad (carteles, escenarios, pancartas, traseras, trusts, carpas, etc.) deberán ser retirados nada más finalizar el acto dentro de la jornada contratada.

44.5. Siempre que previamente haya sido autorizado y cuando la actividad finalice después de las 22 h, se podrá desmontar durante la noche y hasta las 7,00 h, salvo acuerdo de desmontaje el día siguiente.

Artículo 45. Actividades deportivas con Montajes y desmontajes de infraestructura.

En los montajes y desmontajes deberán cuidarse, en especial, los siguientes aspectos:

- Está prohibido fumar, comer y beber en las zonas donde se realicen montajes.
- No está permitida la colocación de carteles, pancartas, calcomanías, pegatinas, adhesivos, etc. en las paredes, suelos, techos o columnas. Tampoco está permitido pegar o clavar carteles, pancartas, calcomanías, pegatinas, etc., en los muebles de madera (atriles, módulos de mesa para presidencias, etc.), debiendo traer la empresa de montaje la estructura necesaria para su sujeción delante de dichos muebles.
- Queda prohibido afectar en cualquier modo las instalaciones y espacios deportivos, no estando permitido pintar, fijar tacos, taladrar, como tampoco colgar o sostener letreros, marcos, dibujos o cualquier objeto en paredes o techos.
- Cuando se realicen instalaciones de cableados (eléctricos, telefónicos, etc.) en el edificio, deberán seguirse las indicaciones del personal del CEM. Al finalizar el acto, la empresa organizadora tendrá que desmontar y retirar la totalidad de cables, cintas adhesivas, etc. que se hayan instalado.
- En los desmontajes, no está permitido que queden restos de material usado ni basura.
- No está permitido tapar, obstaculizar bocas de agua contra incendios, extintores, pulsadores de alarma ni salidas de emergencia.
- La circulación de personal de montaje y desmontaje deberá limitarse a las zonas específicas de trabajo.
- Debe cumplirse con la normativa de seguridad e higiene, indicadas por el personal del CEM y en especial por la normativa vigente en esta materia.

TITULO VII. DE LOS SERVICIOS DEPORTIVOS MUNICIPALES.

Artículo 46. De las actividades deportivas dirigidas.

46.1. El CEM ofertará anualmente un Programa de Actividades Físico-Deportivas dirigidas a toda la ciudadanía, de acuerdo con sus propias características, que será impartido por personal técnico deportivo cualificado.

46.2. Podrá acceder cualquier persona jurídica que realice su solicitud en la forma y plazos establecidos, cumpla con los requisitos exigidos y presente la documentación que en cada caso corresponda.

46.3. El procedimiento para las inscripciones a los programas de actividades dirigidas se desarrollará de conformidad con las instrucciones que se dicten desde el CEM, utilizándose el orden de inscripción para cubrir las vacantes siempre que la demanda supere las plazas ofertadas.

46.4. Dependiendo de la modalidad deportiva la actividad se podrá estructurar en diferentes niveles de aprendizaje, pudiendo requerirse una entrevista o prueba de nivel

previa a la solicitud de inscripción, a los efectos de mantener la homogeneidad en la formación de los grupos.

46.5. Con carácter general, la obtención de plaza en una actividad da derecho a la asistencia a la misma durante una temporada deportiva, salvo para las personas inscritas en aquellas actividades que estén estructuradas en niveles de aprendizaje o con características especiales, cuya permanencia se determinará en función de cada modalidad deportiva.

TITULO VIII. RECLAMACIONES, SUGERENCIAS Y OBJETOS PERDIDOS

Artículo 47. Buzón de sugerencias.

En todas las Instalaciones deportivas municipales existirá a disposición de los usuarios formularios aprobados por el CEM para la realización de sugerencias sobre el funcionamiento del servicio deportivo municipal ofertado.

Artículo 48. Reclamaciones.

48.1. En toda instalación deportiva municipal habrá formularios oficiales de reclamaciones a disposición del usuario.

Un ejemplar deberá estar expuesto al público, en lugar visible,

48.2. La CEM responderá a todas las reclamaciones debidamente formuladas en un plazo que no excederá de lo establecido en las normas legales o reglamentarias que las regulen.

Artículo 49. Objetos perdidos.

49.1. Las instalaciones dispondrán de un lugar para el depósito de los objetos perdidos, habilitándose un registro para su control.

49.2. Los objetos perdidos en la instalación quedarán en depósito durante un plazo de treinta días, transcurrido el cual pasarán a disposición del CEM, para su venta o destrucción según proceda.

49.3. Se consideran objetos perdidos los que se encuentren dentro del recinto de la instalación, en los vestuarios, en las taquillas, etc, en el momento del cierre.

TITULO IX. INFRACCIONES Y SANCIONES.

Artículo 50. Infracciones.

Sin perjuicio del derecho de admisión en los términos que la legislación vigente establezca y de la concurrencia y aplicación de normativa sectorial específica, las conductas de los usuarios, ACOMPAÑANTES, VISITANTES, TUTORES LEGALES Y ESPECTADORES, que contravengan las obligaciones de uso vigentes en las Instalaciones deportivas Municipales, podrán ser calificadas como infracciones leves, graves o muy graves, conforme a las previsiones de la presente ordenanza, al objeto de ser impuesta la sanción administrativa que corresponda.

En caso de ESPECTADORES solo podrán ser sancionados por aquellas conductas que no

estén expresamente tipificadas por normas especiales tratándose de espectáculos deportivos en competición oficial.

Las conductas de los usuarios que contravengan las obligaciones de uso vigentes serán constitutivas de una infracción que se podrá calificar como leve, grave o muy grave.

Artículo 51. Infracciones Administrativas

Constituyen infracciones administrativas las acciones y omisiones tipificadas en los artículos siguientes de este Reglamento, de conformidad con lo establecido con la legislación vigente.

Las infracciones a este Reglamento tendrán la consideración de muy graves, graves y leves.

51.1 Faltas muy graves.

Se consideran muy graves las siguientes infracciones:

El uso inadecuado de las instalaciones deportivas municipales, del material o del equipamiento deportivo.

El trato vejatorio, insultante o el uso de la violencia verbal hacia otros usuarios, espectadores o personal de la instalación.

Las actividades que suponga una perturbación relevante de la convivencia y afecte de manera grave, inmediata y directa a la tranquilidad o al ejercicio de derechos legítimos de otras personas, o al normal desarrollo de actividades.

Impedir el uso de la instalación deportiva municipal o cualquiera de sus elementos a otros usuarios.

Impedir u obstruir gravemente el normal funcionamiento de la instalación deportiva municipal o de la actividad deportiva municipal.

El deterioro grave y relevante o la sustracción de equipamientos, infraestructuras, instalaciones, elementos o material de la instalación deportiva municipal

La agresión física al personal de la instalación deportiva municipal o actividad deportiva municipal o a otro usuario o alumno.

Introducir o exhibir pancartas, símbolos, emblemas o leyendas que, por su contenido o por las circunstancias en las que se exhiban o utilicen pueda ser considerado como un acto que incite o fomente los comportamientos violentos, sexistas, xenófobos, racistas, o como un acto de manifiesto desprecio a los participantes en la actividad deportiva.

Introducir armas, bengalas, petardos explosivos o cualquier producto inflamable, fumígeno o corrosivo.

Encender fuego en todo el límite del espacio e instalación deportiva.

Subarrendar, ceder o prestar el derecho de uso de los espacios deportivos con reserva a terceras personas, o entidades sin autorización expresa.

El apoderamiento de enseres personales de otros usuarios o de equipamiento, material o mobiliario de las instalaciones.

51.2.Faltas graves:

Se consideran graves:

- El uso inadecuado de las instalaciones deportivas municipales, del material o del equipamiento cuando no concurren las circunstancias para calificarlas de muy graves.
- El deterioro de equipamientos, infraestructuras, instalaciones, elementos o material de la instalación deportiva cuando no se considere muy grave.
- La agresión verbal al personal de la instalación deportiva municipal o a otro usuario.
- No respetar los horarios y funcionamiento de los servicios deportivos.
- El incumplimiento de la normativa vigente sobre consumo de tabaco, alcohol y sustancias estupefacientes.
- Hacer uso de los servicios deportivos con recipientes o envases de vidrio, metal o cualquiera otro metal que no sea papel o plástico.
- Acceder con animales a las instalaciones, excepto en los casos previstos legalmente.
- Acceder a las instalaciones con vehículos de cualquier índole, salvo cuando dispongan del espacio habilitado para ello, por el tiempo limitado a la duración de la actividad y previo pago, en su caso, del precio público correspondiente.
- No abonar la tasa, precio público o tarifa que corresponda o acceder con el título de uso de otro usuario.
- Impartir enseñanzas deportivas sin autorización.
- Realizar cualquier actividad económica lucrativa.
- Introducir mesas, sillas, sombrillas, tumbonas y cualquier otro mobiliario, sin autorización.
- Practicar juegos con o sin elementos, salvo en las zonas habilitadas para ello.
- Introducir objetos en el agua, salvo en los supuestos previstos en esta norma.
- Realizar reportajes fotográficos o de vídeo, sin autorización expresa.
- No atender de forma reiterada a las indicaciones que las personas responsables establezcan para el buen funcionamiento de las instalaciones u orden de las actividades.
- Que el usuario no comunique a los responsables de la instalación, si padece enfermedad infecto-contagiosa que pueda afectar a terceros, salvo informe médico.
- La comisión de tres infracciones leves diferentes o dos si se trata de la misma infracción leve, en el transcurso de un año.
- El incumplimiento de una sanción impuesta.

51.3.Faltas leves

Se consideran leves:

- Usar las instalaciones deportivas municipales sin la indumentaria apropiada.
- No presentar el título de uso a requerimiento del personal de la instalación.

- Utilizar reproductores de música sin auriculares, sin autorización expresa.
 - Arrojar sustancias y residuos o cualquier tipo de desperdicio fuera de los recipientes destinados a tal fin.
 - Comer fuera de las zonas habilitadas para ello.
 - No atender las indicaciones del personal de las instalaciones deportivas municipales.
 - El incumplimiento de las normas específicas de uso de cada instalación.
 - El trato incorrecto a cualquier usuario o personal de la instalación.
 - Permanecer en la instalación provisto de indumentaria o calzado no adecuado, de acuerdo con las normas generales establecidas en este Reglamento o las específicas que rijan la actividad o uso del espacio deportivo y, en su caso, de las instrucciones dadas por el personal de la instalación.
 - No abonar el precio público o tasa por el uso, aprovechamiento, servicio o realización de actividades, dentro de los plazos y normas que se establezcan en la Ordenanza aprobada por el órgano competente del Ayuntamiento de Xàtiva.
 - El uso de carné o pase por persona diferente al titular del mismo.
 - La práctica de juegos o deportes en áreas no destinadas al efecto o la alteración del orden de la instalación que no constituya infracción más grave.
 - Infringir la legislación vigente aplicable en las instalaciones deportivas en materia de tabaquismo, bebidas alcohólicas y sustancias estupefacientes.
- Cualquier otro incumplimiento de los deberes o la realización de actuaciones prohibidas a los usuarios en este Reglamento, cuando no den lugar a una falta grave o muy grave.

Artículo 52. Sanciones

52.1. La comisión de infracciones dará lugar a la imposición de las siguientes sanciones económicas:

- a) Infracciones muy graves: hasta 2.000 euros.
- b) Infracciones graves: hasta 1.000 euros.
- c) Infracciones leves: hasta 500 euros.

52.2. La graduación de la sanción se realizará teniendo en cuenta la intencionalidad, la naturaleza de los perjuicios causados y la reincidencia.

52.3. Por resolución motivada del órgano que resuelva el expediente sancionador, en los supuestos de infracción grave y muy grave se podrá sustituir la sanción económica por la medida alternativa de privación de los derechos de los usuarios y de la utilización de las instalaciones deportivas municipales, por los siguientes períodos de tiempo:

- a) Infracciones muy graves: de un año a tres años.
- b) Infracciones graves: de un mes a un año.

-Infracciones leves: Las infracciones leves podrán ser sancionadas con apercibimiento por escrito, o la pérdida de la condición de usuario o prohibición de acceso, por un plazo entre uno y seis meses.

La sanción de pérdida de la condición de usuario, o de la prohibición de entrada en su

caso, conllevará la pérdida del precio que este hubiera abonado por el uso o la entrada a la instalación.

Para la imposición de las sanciones en el grado correspondiente, máximo, mínimo o medio, se atenderá a la entidad del daño efectivamente causado, la intencionalidad o negligencia de la persona responsable y la intensidad en la perturbación ocasionada a la instalación, servicio o al equipamiento, así como a la pacífica convivencia o el legítimo ejercicio de los derechos de otras personas o actividades.

52.4. Procedimiento: Los procedimientos para la imposición de sanciones se incoarán siempre bajo la Instrucción de un empleado público adscrito al CEM y serán resueltos por el Presidente/a CEM, cuyo fallo podrá ser revisado en reposición por el CEM.

La tramitación de los expedientes incoados se realizará conforme a los principios de la potestad sancionadora que resulten aplicables a las entidades que integran la Administración Local.

Artículo 53. Reposición e indemnización

Con independencia de las sanciones que puedan imponerse por los hechos tipificados en este Reglamento, el infractor estará obligado a la restitución y reposición de los bienes a su estado anterior, con la indemnización de los daños y perjuicios causados.

En todo caso, las sanciones aplicables serán compatibles con la obligación del usuario declarado responsable, de reponer el daño o su equivalente económico.

Artículo 54. Responsables

54.1. Serán responsables de las infracciones a este Reglamento a quienes se le acredite la autoría.

54.2. Cuando las actuaciones constitutivas de infracción sean cometidas por varias personas conjuntamente, y no sea posible determinar el grado de participación de cada una, responderán todas de forma solidaria, conforme a lo establecido en la legislación sobre procedimiento administrativo común.

Artículo 55. Procedimiento

55.1. La potestad sancionadora se ejercerá mediante el procedimiento establecido por la legislación vigente.

55.2. Corresponde la imposición de sanciones al CEM

Artículo 56. Medidas cautelares

56.1. De conformidad con lo establecido en la legislación vigente, las medidas de suspensión de actividades; retirada de elementos, medios, instrumentos y objetos; prestación de fianzas y cualesquiera de otras análogas, revisten el carácter de medida provisional cuya ejecución se estima adecuada al efecto de impedir la continuidad de los efectos de la infracción, y habrán de ajustarse en su aplicación con la intensidad y proporcionalidad que resulte necesaria en razón del objetivo que se pretenda garantizar.

56.2. En todo caso, sea cual fuere el contenido de la resolución que ponga fin al procedimiento sancionador, deberá expresamente pronunciarse sobre el mantenimiento o

levantamiento de la medida y del destino de los elementos objeto de la intervención que cuando sea posible tendrá una finalidad de carácter social.

Artículo 57. Prescripción de las infracciones y sanciones:

57.1. Prescripción de las infracciones:

Las infracciones leves prescribirán a los seis meses; las graves a los dos años y las muy graves, a los tres años.

57.2. Prescripción de las sanciones:

Las sanciones leves prescribirán a los seis meses; las graves a los dos años y las muy graves, a los tres años.

Artículo 58. Pérdida de la condición de usuario por informe médico.

Por prescripción médica, podrán ser dados de baja aquellos usuarios que por problemas de salud esté contraindicada la realización de las actividades en las distintas Instalaciones deportivas municipales.

A este efecto, cuando se advierta que un usuario puede padecer cualquier tipo de enfermedad o lesión incompatible con la actividad física que pretenda realizar o que pueda entrañar un riesgo para el resto de usuarios, personal o bienes de la instalación, podrá exigirse informe médico en el que se acredite dicha compatibilidad, no pudiendo acceder mientras tanto a las Instalaciones deportivas municipales.

DISPOSICION ADICIONAL 1ª.

El acceso a los datos de carácter personal por parte de la CEM, en el ámbito de lo dispuesto por este reglamento, se efectuará en el marco de la legislación vigente sobre protección de datos de carácter personal.

Para el caso de que la gestión indirecta de las instalaciones deportivas municipales, prevista en el art. 16 de este Reglamento implique el acceso a datos de carácter personal de cuyo tratamiento sea responsable la CEM, aquel tendrá consideración de encargado del tratamiento protección datos.”

Segon. Sotmetre a exposició pública dit reglament, durant 30 dies hàbils mitjançant edicte en el Butlletí Oficial de la Província de València i Tauler d'Anuncis a l'efecte de presentació d'al·legacions.

Tercer. Una vegada definitivament aprovat el REGLAMENT DE RÈGIM INTERIOR PER A LA UTILITZACIÓ DE LES INSTAL·LACIONS ESPORTIVES MUNICIPALS, resoltes les al·legacions presentades, pel Ple, o en el supòsit de no presentar-se cap a al·legació, entenent-lo definitivament aprovat, és procedirà a publicar el seu text íntegre en el Butlletí Oficial de la Província.

Intervencions:

En primer lloc intervé el Sr. Joan Josep Garcia Terol, regidor del Grup Compromís. Assenyala que es tracta d'un reglament que era necessari.

A continuació, pren la paraula, el Sr. Alfred Boluda Perucho, regidor del Grup Esquerra Unida. Manifesta que el seu vot es a favor, explicant a continuació que les instal·lacions son escasses en relació amb la demanda i per tot açò fa falta regular-ho. És evident la falta de planificació de l'anterior etapa de govern.

Seguidament, el Sr. Ignacio Reig Sanchis, portaveu del Grup Socialista. Era necessari un reglament que recollirà no una sinó totes les instal·lacions.

4t.- EXPTS. NÚMS. 1529 I 2068/2016, ACCEPTACIÓ DE LA DELEGACIÓ PER A CONTRACTAR LES OBRES INCLOSES EN EL PLA PROVINCIAL D'OBRES I SERVEIS 2016 I PLA DE CAMINS I VIALS 2016-2017.

PLA PROVINCIAL D'OBRES I SERVEIS 2016

Vist l'anunci de l' Excma. Diputació Provincial de València, número 82, de data 2 de maig de 2016, aprovant les bases de la convocatòria del Pla Provincial de Cooperació a les Obres i Serveis de competència municipal, per a l'any 2016.

Vist l'acord de la Junta de Govern Local, de data 30 de maig de 2016 en el que es formula la sol·licitud d'inclusió de diverses inversions en el Pla Provincial d'Obres i Serveis 2016.

Vist l'acord Plenari de la Diputació de València, de data 18 de juliol de 2016 en el que s'acorda la inclusió de les actuacions sol·licitades per aquest Ajuntament dins del Pla Provincial d'Obres i Serveis 2016.

Resultant que en la base vuitena, de les directrius aprovades per Diputació de València, s'indica que les Entitats que accepten la delegació per a contractar han de remetre el certificat de l'acord d'acceptació de la mateixa adoptada pel Ple Municipal, en un termini màxim de 3 mesos des de la publicació de la concessió d'ajuda en el BOP.

PLA DE CAMINS I VIALS 2016-2017

Vist l'anunci del Butlletí Oficial de la Província de València, número 85, de data 5 de maig de 2016, aprovant les directrius del Pla de Camins i Vials, per al bienni 2016-2017.

Vist l'acord de la Junta de Govern Local, de data 31 d'agost de 2016, en el que es formula la sol·licitud d'inclusió de l'actuació denominada "Pla Xàtiva Camins i Vials 2016-2017: Camí Assagador, Bernissa, Camí Pont Sec, Explanada Francisco Coloma, Baixada C/ Blanc, vials Torre Sèquia, Camí Mascarell, Camí Cinegètic, Camí Jubilat, Camí Casa Pinta, Camí Carraixet i vial

Polígon H, en el Pla de Camins i Vials, 2016-2017.

Havent donat compte de les noves Directrius per a la gestió del Pla de Camins i Vials 2016-2017, i en concret la Directriu 9.3 que conté la delegació en els Municipis de la Província de la contractació de les obres, amb l'obligació de que per els Ajuntaments es faja constar expressament l'acceptació d'aquesta delegació per acord plenari municipal.

L'òrgan competent per resoldre es el Ple, de conformitat a l'establert a l'article 22.2.g) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

Vist el dictamen de la Comissió Informativa de Foment i Seguretat, de 20 d'octubre de 2016, proposant al Ple de la Corporació l'aprovació de la delegació per a contractar dites obres.

L'Ajuntament en Ple, per unanimitat dels vint-i-un membres, ACORDA:

Primer. Acceptar la delegació per a contractar les obres incloses en el Pla Provincial d'Obres i Serveis 2016, en compliment del sol·licitat en la base vuitena de les directrius aprovades per Diputació de València.

Segon. Acceptar la delegació en aquest Municipi per a contractar les obres incloses en el Pla de Camins i Vials 2016-2017, continguda en la Directriu 9.3 de les aprovades per el Ple de la Corporació Provincial en data 27 d'abril de 2016.

Tercer. Comprometre's a l'exacte compliment de les Directrius dictades per la Corporació provincial en el procés d'execució de les obres.

Quart. Remetre el present acord a la Diputació Provincial de València mitjançant la plataforma "Carpeta de l'Ajuntament", de www.dival.es.

Intervencions:

En primer lloc, pren la paraula, la Sra. Pilar Gimeno Calabuig, regidora del Grup Compromís. Assenyala que es un altre fons d'ingressos per a l'Ajuntament i s'ha donat participació a totes les regidories per a que presentaren propostes. Son moltes xicotetes inversions que afectaran a tota la Ciutat, es gestionarà amb mitjans propis tot el que es puga.

Seguidament, el Sr. Miquel A. Lorente López, portaveu del Grup Esquerra Unida. Manifesta que es preveuen 11 intervencions en camins rurals que a continuació relaciona i també en vies públiques. Es completa l'any 2016 amb una inversió de 200.000 € en camins. Hi ha moltes necessitats però preveu aplegar a tot.

En tercer lloc, el Sr. Ignacio Reig Sanchis, portaveu del Grup Socialista. Explica que en el Pla Provincial d'Obres i Serveis (PPOS), els 240.000€ van a

destinar-se bàsicament a Inversions que podrà realitzar el propi Ajuntament amb personal contractat i així fomentar l'ocupació.

I finalment, el Sr. Jorge Herrero Montagud, regidor del Grup Popular. Indica que el camí prop al Paquito Coloma es d'afecció d'ADIF, per tant, recorda que deuran sol·licitar-se les autoritzacions pertinents.

5è.- EXP. NÚM. 2799/2016, ASSIGNACIÓ DE L'ÚS DOCENT COM A ÚS PRINCIPAL DE LA PARCEL·LA "EQUIPAMENT DOTACIONAL RD 43.2" SITUADA JUNT ALS EDIFICIS CRIS I CEEM, ACTUALMENT AMB ÚS ESPORTIU RECREATIU, PER A L'INSTAL·LACIÓ DEL COL·LEGI D'EDUCACIÓ ESPECIAL.

L'Excm. Ajuntament de Xàtiva és propietari de la parcel·la RD 43.2, la qual es corresponia al seu inici amb la registral núm. 32937, inscrita en el registre de la propietat de Xàtiva en el tom 1162, llibre 454, foli 93. Pertany a l'Ajuntament de Xàtiva amb caràcter dotacional, adquirida en virtut de certificació administrativa de la reparcel·lació del sector R-3 Palasiet de data 3 de març de 2005, com a finca adjudicada núm. 58.

La parcel·la RD 43.2 està formada en l'actualitat per les següents subparcelas, després de segregació autoritzada per Resolució d'Alcaldia Presidència número 953, de data 25 d'octubre de 2007:

a) Parcel·la de referència cadastral 539301YJ1159S, amb una superfície de 6.500 m². Sobre aquesta parcel·la, mitjançant acord de la Junta de Govern Local de data 27 de desembre de 2006, es va atorgar a la mercantil GEROCLEOP S.L., el dret de superfície, per un període de 50 anys, per a la construcció i posterior explotació d'un edifici destinat a residència de la tercera edat. Aquesta parcel·la es troba inscrita a nom de l'Ajuntament en el tom 1.254, llibre 496, foli 183, finca 35.327.

b) Parcel·la de referència cadastral 5393902YJ1159S, amb una superfície de 8.710 m². Sobre aquesta parcel·la, mitjançant acord plenari d'aquesta corporació de data 5 d'octubre de 2006, es va acordar la construcció d'un centre de rehabilitació i integració social per a malalts mentals Crònics (CRIS) i un centre específic per a malalts mentals crònics (CEEM), para la construcció dels quals es va subscriure en data 31 de maig de 2006, conveni de col·laboració entre la Conselleria de Benestar Social i aquest Ajuntament. Aquesta parcel·la es troba inscrita a nom de l'Ajuntament en el tom 1.254, llibre 496, foli 186, finca 35.329.

c) Parcel·la de referència cadastral 5393904YJ1159S, amb una superfície de 2.210 m², segregada pel centre de la parcel·la i destinada a vial públic d'accés a les parcel·les descrites i a la resta de finca matriu. Aquesta parcel·la es troba inscrita a nom de l'Ajuntament en el tom 1.254, llibre 496, foli 187, finca 35.331.

Parcel·la de referència cadastral 5393904YJ1159S, amb una superfície de

7.102 m2 (resta de finca matriu restant) i els següents lindes: Nord, polígon Industrial E vial al mig, Sud i Est amb la Carretera de Xàtiva-Alzira CV-41 i Oest amb el vial d'accés identificat com a parcel·la segregada c). La parcel·la es troba inscrita a nom de l'Ajuntament en el tom 1.162, llibre 454, foli 93, finca 32.937.

Les parcel·les anteriorment descrites a) i b) tenen un ús assistencial en virtut d'acord plenari de data 3 de juny de 2004, mentre que la parcel·la d) resta de finca matriu, on es pretén la construcció del col·legi, manté el caràcter de dotacional públic ús esportiu recreatiu.

El requeriment de l'Alcaldia pretén l'assignació a la parcel·la lliure d'edificació d'un ús principal docent, en substitució del que consta en l'actualitat d'esportiu-recreatiu, per a possibilitar la construcció del col·legi.

Considerant que l'ordenació detallada dels terrenys destinats a dotacions de titularitat pública, es troba contemplada en el capítol II, Secció segona, Zones destinades a dotacions públiques i privades, articles 64 a 66 de les normes d'ordenació detallada del Pla General d'Ordenació Urbana de Xàtiva. En dit articulat s'especifica que seran usos compatibles, com a dominant o principal, el que conste ressenyat com "Ús de caràcter dotacional" i, quant a la compatibilitat d'ús en les dotacions de titularitat pública, de conformitat amb el que es disposa en l'article 65.B del vigent Pla General, serà possible la substitució de l'ús dotacional previst en el Pla per un altre igualment dotacional públic, destinat a la mateixa o diferent Administració Pública sempre que, previ informe favorable municipal, en el primer cas, s'adopti acord exprés i motivat per l'òrgan competent de l'ens titular o destinatari del terreny i, en el segon, intervinga acord entre les Administracions interessades.

De conformitat amb la disposició transitòria tercera de la LLEI 5/2014, de 25 de juliol, de la Generalitat, d'Ordenació del Territori, Urbanisme i Paisatge, de la Comunitat Valenciana, en relació a l'execució dels plans, s'estableix que els plans aprovats amb anterioritat a l'entrada en vigor d'aquesta llei (com es el cas del nostre Pla General) s'executaran i aplicaran segons els seus propis continguts, sense que la present llei implique modificació de les seues determinacions físiques, ni del contingut dels drets i aprofitaments objectius o tipus que d'ells es deriven. Per tant no s'aprecia inconvenient ni impediment que l'ús detallat dominant dels 7.102 m2 de parcel·la lliure d'edificació, (Parcel·la de referència cadastral 5393904YJ1159S), es considere com d'ús DOCENT.

Vist l'informe proposta del Departament d'Urbanisme, fiscalitzat de conformitat per la Intervenció Municipal.

Vist el dictamen de la Comissió Informativa de Foment i Seguretat, de 20 d'octubre de 2016, proposant al Ple de la Corporació l'aprovació de l'assignació de l'ús docent a dita parcel·la.

L'Ajuntament en Ple, per unanimitat dels vint-i-un membres, ACORDA:

Primer. Aprovar en la parcel·la cadastral 5393904YJ1159S, amb una superfície de 7.102 m2 i situada en el sòl dotacional RD 43.2, el canvi d'ús detallat dominant d'esportiu recreatiu a DOCENT, a l'efecte de possibilitar la construcció del nou col·legi d'educació especial Pla de la Mezquita i sobre la base de l'interès públic que la construcció d'aquest centre suposa per a la localitat i per a aquest col·lectiu en particular.

Segon. Donar compte del present acord a la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esports, a l'efecte de continuar amb la tramitació de l'expedient de viabilitat tècnica prèvia de la parcel·la escolar i possibilitar la signatura.

Intervencions:

Primerament, el Sr. Juan Giner Company, portaveu del Grup Ciudadanos, manifesta la seua conformitat.

A continuació, la Sra. M^a José Pla Casanova, portaveu del Grup Popular. Assenyala que la construcció del Pla de la Mezquita es una necessitat compartida per tots, que també l'anterior govern va instar, seguidament manifesta que la direcció del Centre sempre ha demanat un canvi d'ubicació, que ella comparteix.

En tercer lloc, intervé la Sra. Cristina Suñer Tormo, portaveu del Grup Compromís. Explicant que es tracta del primer pas d'un llarg camí per aconseguir un nou Centre, està complint la paraula que va donar als usuaris del mateix. Afegeix que l'aprovació del canvi d'ús de la parcel·la posa de manifest que la promesa de l'anterior govern de fer un centre sanitari era falsa, no hi havia ni habilitació urbanística, així com també ho era fer un nou centre del Pla de la Mezquita.

Seguidament, la Sra. Maria Amor Amorós Giménez, regidora del Grup Esquerra Unida. Manifesta que la Conselleria ha anunciat la construcció del nou Centre Pla de la Mezquita, cosa que reconforta a tots. L'actual col·legi es insuficient i obsolet, a més, de necessitar un centre adequat s'aconseguirà la inclusió del col·lectiu en la Ciutat. El procés es llarg però s'està treballant en ell des de l'oficina tècnica, es important posar l'èmfasi en el respecte a la diversitat com a una forma d'enriquir-se.

A continuació, el Sr. Ignacio Reig Sanchis, portaveu del Grup Socialista. Diu que es raonable pensar que al llarg de la legislatura pot estar en valor el col·legi.

I finalment, el Sr. Alcalde, assenyala que es un exemple del seu

compromís per millorar la qualitat de vida de les persones, especialment aquells que més ho necessiten, ja es va fer amb la posada en funcionament del CEEM i CRIS. És va comprometre amb la direcció del Centre i esta complint-ho, espera que prompte siga una realitat.

6è.- EXP. NÚM. 598/2016, PROCEDIMENT OBERT, OFERTA ECONÒMICAMENT MÉS AVANTATJOSA, DIVERSOS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ, DEL CONTRACTE DE GESTIÓ DE SERVEI PÚBLIC DE VIGILÀNCIA I REGULACIÓ DE L'APARCAMENT DE VEHICLES: CLASSIFICACIÓ DE LES OFERTES PRESENTADES.

Vist l'informe proposta de la unitat de Contractació i bens, en el que consta:

Atès que per acord del Ple d'aquest Ajuntament de data 28 de maig de 2016 es va aprovar l'inici de l'expedient i l'aprovació del Plec de clàusules administratives particulars que regirà la contractació de la gestió del servei públic de vigilància i regulació de l'aparcament de vehicles, mitjançant la modalitat de concessió, per procediment obert, oferta econòmicament més avantatjosa, diversos criteris d'adjudicació, per a deu anys, prorrogable per un any més. Així també es va aprovar l'avantprojecte d'instal·lacions i obres per a la implantació del servei, el projecte d'explotació i el Plec de condicions tècniques.

Vist que amb data 14 de juny de 2016 es va publicar al Butlletí Oficial de la Província de València anunci de licitació de l'esmentada licitació, on s'especificava que els interessats podien presentar ofertes en un termini de 40 dies naturals, comptats des de l'endemà de la publicació al BOPV, finalitzant el termini el 25 de juliol de 2016.

Vista la diligència d'ofertes presentades, en la que consten que han concorregut a la licitació cinc empreses: Dornier, S.A., Estacionamientos y Servicios, S.A., Valoriza Servicios Medioambientales, S.A., Aussa y Pavapark Movilidad, S.L.

Vista l'acta d'apertura dels sobres A de data 27 de juliol de 2016, on es declaren admeses les proposicions presentades per les cinc empreses.

Vista l'acta d'apertura dels sobres C, de data 2 d'agost de 2016, on s'acorda remetre la documentació inclosa als esmentats sobres als Serveis Tècnics per a la valoració d'aquesta, d'acord als criteris i a les ponderacions establertes als Plecs.

Vist l'informe de valoració emès per Segura & Roldán Ingenieros, SLP, en el qual es conclou el següent:

PUNTUACIÓ TOTAL DE CRITERIS QUE DEPENEN D'UN JUDICI DE VALOR					
CRITERI S/PCAP	AUSSA	DORNIER	EYSA	PAVAPARK	VALORIZA
PLA DE PRODUCCIÓ, EXPLOTACIÓ I GESTIÓ DEL SERVEI	8,01	8,18	11,93	11,08	9,38

PROJECTE D'INSTAL·LACIONS I OBRES	4,05	2,18	3,3	5,05	2,84
ESTUDI ECONÒMIC-FINANCIER DEL SERVEI	5,45	4,94	3,75	4,94	4,77
CLÀUSULES SOCIALS	9	10	9	10	9
TOTAL PUNTUACIÓ (màx. 40 punts)	26,52	25,31	27,98	31,07	25,99

De l'esmentat informe es va donar trasllat a tots els licitadors, mitjançant correu electrònic.

Atès que amb data 3 d'octubre de 2016 s'ha reunit la Mesa de Contractació per a procedir a l'apertura dels sobres B, que contenen l'oferta econòmica, amb el següent resultat:

Criteri quantificable econòmicament	AUSSA	DORNIER	EYSA	PAVAPARK	VALORIZA
Percentatge de la recaptació anual destinat a cànon	33,85%	46,00%	33,90%	36,50%	30,00%

Atès que totes les ofertes presentades superen el límit establert en la clàusula 8ª del Plec de condicions administratives, en la qual es determina que el percentatge mínim permès és del 17,50% i que el límit a partir del qual es pot considerar l'oferta com desproporcionada és del 27%, la Mesa acorda requerir a tots els licitadors perquè justifiquen la valoració de les seues ofertes i precisen les condicions de les mateixes, i posteriorment s'informe per part de Segura & Roldán Ingenieros, SLP sobre la documentació justificativa presentada.

Resultant que per part de les empreses AUSSA i PAVAPARK, a la vista de l'informe sobre la valoració dels criteris dependents d'un judici de valor es van presentar escrits d'al·legacions.

Vist l'informe emès per Segura y Roldán Ingenieros SLP, de data 17 d'octubre de 2016, en el que es proposa la classificació de totes les empreses licitadores, al haver justificat degudament les seues respectives ofertes econòmiques, proposant així mateix la desestimació de les al·legacions presentades pels motius detallats en el mateix.

Vista l'Acta de la Mesa de Contractació, de data 17 d'octubre de 2016, la qual, a la vista de la valoració dels criteris la ponderació depèn d'un judici de valor i els criteris de quantificació automàtica, proposa la següent classificació:

	AUSSA	DORNIER	EYSA	PAVAPARCK	VALORIZA
VALORACIÓ TÈCNICA (màx. 40 punts)	26,52	25,31	27,98	31,07	25,99
VALORACIÓ ECONÒMICA (màx. 60 punts)	34,42	60	34,53	40	26,32
TOTAL PUNTUACIÓ	60,94	85,31	62,51	71,07	52,31

Com a conseqüència, la Mesa de Contractació acorda proposar al Ple de la Corporació l'aprovació de la classificació i sol·licitar la corresponent documentació exigida en els Plecs a la proposició presentada per l'empresa DORNIER,SA, amb CIF A-58369497, per haver obtingut la puntuació més alta.

L'òrgan competent per a classificar les ofertes d'aquest contracte és el Ple de la Corporació.

Vista la fiscalització favorable de l'expedient per part de la Intervenció Municipal.

Vist el dictamen de la Comissió Informativa de Foment i Seguretat, de 20 d'octubre de 2016, proposant al Ple de la Corporació l'aprovació de dita classificació.

El Ple de l'Ajuntament, per setze vots a favor (el vot del Sr. Alcalde-President, el sis vots dels regidors del grup municipal PSOE, els cinc vots dels regidors del grup municipal EUPV: AC, els tres vots dels regidors del grup municipal Compromís i un vot del regidor del grup municipal Ciudadanos), cinc abstencions (els cinc vots dels regidors del grup municipal PP), i cap vot en contra, adopta el següent ACORD:

Primer. Classificar, segons consta en l'Acta de la Mesa de Contractació, les ofertes presentades amb el següent ordre:

- 1.-Dornier, SA
- 2.-Pavapark Movilidad, SL
- 3.-Estacionamientos y Servicios, SAU
- 4.-Aparcamientos Urbanos Servicios y Sistemas, SA
- 5.-Valoriza Servicios Medioambientales SA

Segon. Requerir a DORNIER,SA, com a primer classificat, per a que en el termini de deu dies hàbils, comptats des de l'endemà al que reba la notificació del present requeriment, presente la següent documentació justificativa exigida en el Plec:

- Acreditació de la personalitat jurídica de l'empresari i la seua representació.
- Una declaració responsable de no estar incurs en prohibició de contractar i certificats acreditatius de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents, sense perjudici que la justificació acreditativa d'aquest requisit haja de presentar-se abans de l'adjudicació per l'empresari a favor del qual es vaja a efectuar.

- Acreditació de la solvència econòmica i financera, i tècnica o professional.
- Constitució de la garantia definitiva corresponent al 5% del valor estimat del contracte, que ascendeix a un total de 17.780,35€.

Tercer. Delegar en la Junta de Govern Local l'adjudicació de l'esmentat contracte, una vegada que la Mesa de Contractació comprove que la documentació presentada s'ajusta als Plecs i realitzi la corresponent proposta d'adjudicació.

Quart. L'òrgan de contractació haurà d'adjudicar el contracte dins dels cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació.

Cinquè. Notificar el present acord a Dornier, SA, adonant a la policia local i al Regidor delegat de Trànsit i Aparcaments, als efectes oportuns.

Intervencions:

Primerament, intervé la Sra. M^a José Pla Casanova, portaveu del Grup Popular. Manifesta que s'abstindrà per prudència, ja que va estar en la Mesa que ho proposa i sap que està fiscalitzat. El fet que s'haja produït una baixa temerària junt a la pitjor proposta tècnica, a més d'incògnites sobre els parquímetres, així i tot, espera que l'empresa done el millor servei.

Seguidament, la Sra. Cristina Suñer Tormo, portaveu del Grup Compromís. Diu que per primera vegada s'ha fet un plec de condicions d'acord a les exigències tècniques del servei, s'han presentat cinc empreses del sector amb gran experiència. Li preocupa que la part econòmica tinga tant valor, però reconeix que es el més objectiu. Totes les empreses incomplien en alguna cosa el plec però d'una forma no substancial.

En tercer lloc, el Sr. Miquel A. Lorente López, portaveu del Grup Esquerra Unida. Assenyala que les baixes realitzades demostren que les dades de l'empresa anterior no eren les correctes. El nou plantejament canvià per complet el concepte de zona blava, per tant, la zona blava és completament imprescindible però no en zones residencials sense rotació sinó en zones comercials i administratives. Continua explicant que, els dissabtes per la vesprada no hi haurà ORA, els vehicles elèctrics podran recarregar-se, s'incorpora zona verda en el casc antic, s'amplia 36 places en el carrer Reina, s'incorpora el pagament amb targeta, app i web, continua la línia d'incrementar places d'aparcament.

I finalment, el Sr. Ignacio Reig Sanchis, portaveu del Grup Socialista. Manifesta que està molt satisfet pel contracte, està segur de que en la seua

execució hi haurà plena satisfacció. És una empresa professional i amb experiència, en lloc del que existia anteriorment.

7è. RESOLUCIONS D'ALCALDIA

En compliment del que preceptua el vigent Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals de 28 de novembre de 1986, en l'article 53-1, en relació amb el 42, als efectes de control i fiscalització previstos en l'article 22-2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, es dóna compte en la sessió plenària de les següents Resolucions del Sr. Alcalde President:

Números des del 459 al 486 (corresponents a la primera quinzena del mes d'octubre de 2016).

L'Ajuntament en Ple en queda assabentat.

8é. DACIÓ DE COMPTE MATÈRIES DELEGADES EN LA JUNTA DE GOVERN LOCAL.

8.1.- EXP. NÚM. 763/2015, DONAR COMPTE DE L'ADJUDICACIÓ MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT, OFERTA ECONÒMICAMENT MÉS AVANTATJOSA, DIVERSOS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DE SERVEI DE NETEJA D'EDIFICIS PUÚBLICS, CENTRES DOCENTS I INSTAL·LACIONS ESPORTIVES DE XÀTIVA.

Se'n adona compte de l'acord de la Junta de Govern Local de 24 d'octubre de 2016, del següent tenor literal:

“Atès que per acord de la Junta de Govern Local (per delegació del Ple) de data 4 de maig de 2015 es va aprovar l'inici de l'expedient per a la contractació del servei de neteja d'edificis públics, centres docents i instal·lacions esportives de Xàtiva, mitjançant procediment obert, oferta econòmicament més avantatjosa, diversos criteris d'adjudicació, amb un preu de licitació de 3.050.847,47€ i 549.152,53€ d'I.V.A., preu corresponent a les quatre anualitats, aprovant així mateix els Plecs de clàusules administratives i de prescripcions tècniques que han de regir l'adjudicació del contracte.

Per part de la mercantil Fomento de Construcciones y Contratas, S.A., es va interposar Recurs Especial contra els Plecs reguladors del contracte de referència davant el Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals (TACRC). Amb data 10 de juliol de 2015 (notificada a aquest Ajuntament el 24 de juliol), el TACRC va dictar Resolució estimant parcialment el Recurs interposat per FCC contra els plecs rectors de la contractació.

Per acord del Ple de la corporació de data 28 de novembre de 2015 es va

aprovar el nou expedient de contractació, amb un import de licitació per a les quatre anualitats de 2.975.206,61€ de base imposable i 624.793,39€ d'IVA, sent un total de 3.600.000,00€. El preu anual del contracte és de 743.801,65€ i 156.198,35€ d'IVA, és a dir, un total de 900.000,00€, així com els nous Plecs de clàusules administratives i de prescripcions tècniques.

Amb data 16 de desembre de 2015 es va publicar anunci de la licitació al Diari Oficial de la Unió Europea, i amb la mateixa data al Perfil del Contractant d'aquest Ajuntament, publicant-se rectificació de l'esmentat anunci amb data 12 de gener de 2016.

Amb data 31 de desembre de 2015 es va publicar anunci al Butlletí Oficial de la Província de València, rectificant-se l'esmentat anunci amb data 26 de gener de 2016, obrint-se termini per a presentació d'ofertes.

Per la Mesa de Contractació es va procedir a l'obertura del sobre que conté la documentació administrativa el 30 de març de 2016, estimant-se ajustada al Plec la documentació aportada per les dotze empreses que han concorregut a la licitació.

Amb data 5 d'abril de 2016, la Mesa de Contractació va procedir a l'obertura del sobre que conté la documentació tècnica, remetent les proposicions al Biòleg municipal per a la seua valoració.

Amb data 11 de juliol de 2016 es procedeix per la Mesa de Contractació, en acte públic, a donar compte als licitadors de les puntuacions corresponents a la valoració dels criteris dependents d'un judici de valor, que hi consta a l'expedient, informant sobre els motius pels quals no s'ha valorat la proposició presentada per l'empresa OSGA, SL, i d'acord amb l'informe del Biòleg Municipal, l'oferta presentada per l'empresa OSGA, SL incompleix els requisits essencials d'estructuració i presentació indicats en el Plec Tècnic tant per al format en paper com per al fitxer pdf, contravenint el principi d'igualtat de concurrència.

Una còpia de l'informe valoració del criteris dependents d'un judici de valor, va ser remés a tots els licitadors al correu electrònic facilitat per cadascú d'ells.

En dita sessió de 11 de juliol es procedeix a l'obertura de les proposicions econòmiques per la Mesa de Contractació amb el següent resultat:

Nº	EMPRESA	OFERTA ECONÓMICA /ANY (IVA INCLÒS)
1	UTE TETMA,SA-RECISA	833.783,12 €
2	UTE ORTIZ CONSTRUCCIONES- INDITEC	792.278,53 €
3	FACILITY SERVICES,S.L.	899.993,62 €
4	ACTÚA, SERVICIOS Y MEDIO AMBIENTE, SL	895.308,62 €
5	EULEN, SL.	883.881,89 €
6	VALORIZA FALICILITIES, SAU	868.901,06 €
7	CLECE,SA	875.519,41 €

8	GARBIALDI, SA	847.784,53 €
9	SERVICIOS DE LEVANTE, SA	895.484,93 €
10	FERROSER SERVICIOS AUXILIARES, SA	899.552,94 €
11	ACCIONA FACILITY SERVICES	895.539,86 €

Posteriorment, la Mesa acorda remetre les proposicions al tècnic corresponent perquè informe de la seua adequació a l'estructura de l'oferta, segons allò establert en el PPT.

Amb data 18 de juliol de 2016, per la Mesa de Contractació s'adona de l'informe emès pel Biòleg Municipal sobre l'aplicació de la fórmula de puntuació de les ofertes econòmiques i validació del compliment de l'estructura de presentació indicada en el Plec de Prescripcions Tècniques.

Amb data 25 de juliol de 2016, la Mesa de Contractació va acordar realitzar la classificació de les empreses licitadores amb el següent resultat:

EMPRESA	MEMÒRIA TÈCNICA	MILLORES	OFERTA ECONÒMICA	PUNTUACIÓ FINAL
ORTIZ/INDITEC	23,16	20,00	50,00	93,16
SELESA	14,84	14,05	44,24	73,13
CLECE	16,56	8,04	45,25	69,85
ACCIONA F.S.	12,73	10,98	44,23	67,94
EULEN	12,14	8,23	44,82	65,19
GARIBALDI	8,60	9,57	46,73	64,90
FERROSER	6,72	13,27	44,04	64,02
OPTIMA F.S.	9,10	10,48	44,02	63,60
VALORIZA F.	8,15	9,55	45,59	63,29
TETMA/RECISA	11,68	1,80	47,51	60,99
ACTUA	9,45	6,74	44,25	60,44

On queda classificada en primer lloc la U.T.E formada per les mercantils Ortiz Construcciones y Proyectos, S.A i Inditec, S.A.U., a l'haver obtingut la puntuació més elevada en la classificació.

Amb data 30 de juliol de 2016, el Ple d'aquest Ajuntament va aprovar la moció presentada pels portaveus dels grups polítics PSOE, EUPV, AC i Ciudadanos per a sol·licitar informe al Jutjat d'Instrucció nº 18 de València en relació amb la mercantil Inditec, S.A., quedant en suspens la tramitació de l'expedient fins a la contestació per part del Jutjat o, en tot cas, per un termini de tres mesos.

Vist que amb data 6 de setembre de 2016 ha tingut entrada en aquest Ajuntament ofici del Jutjat d'instrucció nº 18 en el qual s'indica que "si en algun moment se li considerarà a aquest Ajuntament perjudicat en la present causa, se li farà oferiment d'accions de conformitat amb el que estableixen els articles 109 i 110 de la Llei d'Enjudiciament Criminal".

Vist l'acord del Ple, de data 1 d'octubre de 2016, on s'acorda deixar sense efecte la suspensió de la tramitació de l'expedient, en base a l'escrit del Jutjat d'Instrucció nº 18 de València, aprovant la classificació de les proposicions presentades pels licitadors, atenent a la proposta portada a terme per la Mesa de Contractació de data 25 de juliol de 2016.

Resultant que en l'esmentat acord de Ple, es va requerir a la UTE formada per Ortiz Construcciones y Proyectos, SA y a Inditec, SAU, per haver presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa per a l'interès públic, que presentarà la documentació justificativa indicada en el Plec.

Resultant que en data 13 d'octubre de 2016, per part de la UTE Ortiz Construccions y Proyectos, SA- Inditec, SA, s'ha presentat la documentació requerida i s'ha constituït garantia definitiva per import de 130.955,13€.

Vista l'Acta de la Mesa de Contractació, de data 17 d'octubre de 2016, on s'acorda que la documentació s'ajusta a allò requerit i en conseqüència, es proposa l'adjudicació del contracte a favor de la UTE Edificios Xàtiva, formada per Ortiz Construcciones y Proyectos, SA i a Inditec, SAU.

Vist l'informe emès per la Intervenció municipal, en el qual consta que existeix crèdit adequat i suficient per a atendre aquesta despesa, amb càrrec a la partida 1620/22714, amb número d'operació comptable 4735, del vigent pressupost municipal.

Vist quant antecedeix, es considera que l'expedient ha seguit la tramitació establida en la Legislació aplicable procedint la seua aprovació pel Ple, de conformitat amb la Disposició Addicional Segona i l'article 110 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.

Vist l'informe proposat de la Unitat de Contractació i Béns, de data 19 d'octubre de 2016, fiscalitzat i conforme per la Intervenció Municipal.

Vist el Dictamen de la Comissió informativa de Foment i Seguretat, de data 20 d'octubre de 2016.

La Junta de Govern Local, per sis vots a favor (el vot de l'alcalde-president, tres vots dels regidors del Grup Municipal PSOE, un vot de la regidora del Grup Municipal Compromís i un vot de la regidora del Grup Municipal PP) dos vots en contra del Grup Municipal EUPV:AC, i cap abstenció ACORDA:

Primer.- Inadmetre l'oferta presentada per l'empresa OSGA, SL, per incompliment dels requisits essencials d'estructuració i presentació indicats en el Plec de Condicions Tècniques, d'acord amb l'informe emès pel Biòleg Municipal (comunicat a dita empresa), i l'Acta de la Mesa de Contractació de data 11 de juliol de 2016.

Segon.- *Adjudicar el contracte de servei per a la neteja d'edificis i instal·lacions municipals a la UTE Edificios Xàtiva, formada per les mercantils Ortiz Construcciones y Proyectos, SA i Inditec, SAU, per haver obtés la puntuació més elevada de la classificació, segons l'informe emès pel Bòleg Municipal, de valoració de criteris dependents d'un judici de valor (remés a tots els licitadors mitjançant correu electrònic en data 11 de juliol de 2016) i la valoració de l'oferta econòmica, indicada en la part expositiva del present acord.*

Tercer.- *Que per part de la Regidoria de Medi Ambient es designe a la persona responsable de l'execució del present contracte.*

Quart- *Publicar l'anunci d'adjudicació en el Diari Oficial de la Unió Europea, en el Butlletí Oficial de la Província de València i en el Perfil del Contractant.*

Cinquè.- *Notificar el present acord a la UTE adjudicatària, UTE Edificios Xàtiva, i a la resta d'empreses licitadores, adonant a la Regidoria de Medi Ambient, així com a la Intervenció municipal, als efectes corresponents."*

L'Ajuntament en Ple en queda assabentat.

9é. ASSUMPTES NO DICTAMINATS/MOCIONS:

9.1.- MOCIÓ EN SUPORT DE LA GUARDIA CIVIL.

El secretari sol·licita acord de ratificació de la inclusió de l'assumpte en l'ordre del dia, a fi de tractar sobre el mateix, atès que no havia estat dictaminat prèviament. Aquesta ratificació s'acorda per unanimitat.

Es dóna lectura de la moció presentada el dia 26 d'octubre de 2016, registre d'entrada número 8793, donant suport a la Guardia Civil, amb el següent tenor literal:

"El pasado 10 de octubre celebramos en toda España, el día de la Guardia Civil; este es un Cuerpo de Seguridad Pública y ámbito nacional que forma parte de las Fuerzas y Cuerpos de Seguridad del Estado.

Depende del Ministerio del Interior en cuanto a servicios, retribuciones, destinos y medios, y del Ministerio de Defensa en cuanto a ascensos y misiones de carácter militar.

Además, atiende las necesidades del Ministerio de Hacienda relativas a Resguardo Fiscal del Estado, y vela por el cumplimiento de las normas y reglamentos relacionados con los diferentes órganos de la Administración Central, la Autonómica y la Local.

Es relevante señalar la relación con el Ministerio de Justicia (Jueces, Tribunales y Ministerio Fiscal) en la labor de policía judicial, con el Ministerio de Medio Ambiente y Medio Rural y Marino en las funciones propias de protección de la naturaleza, así como la relación entre la Agrupación de Tráfico de la Guardia Civil y el organismo autónomo Dirección General de Tráfico.

La misión principal de la Guardia Civil es garantizar la protección de los ciudadanos frente a los actos delictivos que puedan amenazarlos, asegurar el cumplimiento de las leyes llevando ante la justicia a todo el que las incumpla, defender el libre ejercicio de los derechos y las libertades y preservar la seguridad ciudadana.

Asimismo, es misión de la Benemérita la atención y auxilio a los ciudadanos mediante la colaboración con los servicios de Protección Civil, la vigilancia del tráfico, protección de la naturaleza, rescate y ayuda en montaña y mar territorial y, en resumen, cualquier actuación que lleve al socorro, ayuda y protección del ciudadano.

Desplegados en todo el territorio nacional, con más de 2000 instalaciones y un número de efectivos que supera los 80.000; es este potencial humano, las mujeres y hombres que componen el Instituto Armado, el que hace posible el cumplimiento de la tarea encomendada.

Hace unos días asistimos a una agresión totalmente injustificada a dos miembros de esta institución en Alsasua (Navarra), una agresión por parte de los partidarios de los terroristas de una manera cobarde y propia de bandas criminales organizadas.

Cabe recordar que uno de los guardias civiles agredidos participó en el rescate y atención a los miembros de varias familias de presos de la banda terrorista ETA atrapados en la nieve debido a un fuerte temporal de frío y nieve ocurrido tiempo atrás.

Este hecho nos da una idea de la sinrazón que impera en la mente de aquellos que piensan que estamos viviendo en una guerra y que la guardia civil, lejos de ser un cuerpo de seguridad del estado que únicamente vela por la seguridad en todo el territorio español, es un enemigo a batir.

Más paradójico resulta aún ver como desde partidos políticos implantados a nivel nacional no se reaccione con contundencia ante estas agresiones y únicamente sean capaces, en voz baja, de emitir un simple comunicado "lamentando la violencia" sin poner nombre y apellidos a los responsables de esta acción tan cobarde.

Los grupos municipales firmantes de la presente moción consideramos que la guardia civil es un pilar esencial para el buen funcionamiento de nuestro estado de derecho que cumple con su cometido de una forma eficaz y con una profesionalidad fuera de toda duda.”

El Ple de l'Ajuntament, per tretze vots a favor (el vot del Sr. Alcalde-President, el sis vots dels regidors del grup municipal PSOE, els cinc vots dels regidors del grup municipal PP i un vot del regidor del grup municipal Ciudadanos), vuit abstencions (els cinc vots dels regidors del grup municipal EUPV: AC i els tres vots dels regidors del grup municipal Compromís), i cap vot en contra, adopta el següent ACORD:

Primer. Que l'Ajuntament de Xàtiva representat en aquest ple, condemne el vil atac i mostrem el nostre total suport als agredits, familiars i al cos de la Guàrdia Civil, reconeixent i agraint la seua gran labor en defensa i foment del benestar amb la ciutadania.

Segon. Remetre aquesta moció a la Direcció general de la Guàrdia Civil a més de comunicar aquest acord a la caserna de la Guàrdia Civil a Xàtiva.

Intervencions:

Primerament, intervé el Sr. Juan Giner Company, portaveu del Grup Ciudadanos. Realitza una lloa a la funció de la Guardia Civil i condemna els actes d'agressió en Alsàsua.

Seguidament, pren la paraula la Sra. M^a José Pla Casanova, portaveu del Grup Popular. Manifesta la seua adhesió a l'argumentari de la moció i, continua dient que qualsevol persona té dret a elegir lliurement la seua por professió sense tindre que ser agredit.

En tercer lloc, intervé el Sr. Joan Josep García Terol, regidor del Grup compromís. Hi ha massa exemples d'agressions, i no es tracten tots els casos per igual, hi ha un cas semblant a Ceuta i no se li ha donat el mateix tractament, hi han molts altres casos d'agressions contra la llibertat que no són condemnats pel PP. Per tant, des de Compromís es condemna qualsevol acte de violència i demana que no hi haga diferència de tracte, a continuació demana que se retire la moció i se firme una moció conjunta contra la violència, per això s'entrega una proposta de declaració institucional, i seguidament se dona lectura de la mateixa.

A continuació pren la paraula el Sr. Alcalde-President, explica que no pot tractar-se com una esmena sinó que deuria ser tractada en el despatx

extraordinari, donat que les esmenes deuen haver-se presentat per escrit a l'inici del tractament del punt..

Seguidament intervé el Sr. Miquel A. Lorente López, portaveu del Grup EU. Assenyala que s'incorpore a la moció una esmena en el sentit que també es condemne les amenaces que està patint l'Alcalde d'Alsàua.

Posteriorment, el Sr. Ignacio Reig Sanchis, portaveu del Grup Socialista. Manifesta el seu vot a favor de la moció de que se tracta.

I per últim, el Sr. Alcalde-President, pregunta sobre la proposta de retirada de la moció, manifestant els diferents grups municipals la seua opinió:.

El Sr. Juan Giner Company, portaveu del Grup Ciudadanos, manifesta estar en contra de la retirada de la moció.

La Sra. M^a José Pla Casanova, portaveu del Grup Popular, també manifesta no entendre la falta de suport, quan el PP dona el seu suport a qualsevol moció de rebuig a la violència.

El Sr. Ignacio Reig Sanchis, portaveu del Grup Socialista, també en contra de la retirada de la moció.

El Sr. Joan Josep Garcia Terol, regidor de Compromís, s'absté de manifestar-se al considerar la moció parcial.

9.2.- MOCIÓ EN DEFENSA DEL SECTOR CITRÍCOLA VALENCIÀ.

El secretari sol·licita acord de ratificació de la inclusió de l'assumpte en l'ordre del dia, a fi de tractar sobre el mateix, atès que no havia estat dictaminat prèviament. Aquesta ratificació s'acorda per unanimitat.

Es dóna lectura de la moció presentada el dia 26 d'octubre de 2016, registre d'entrada número 8798, en defensa del sector citrícola valencià, amb el següent tenor literal:

“De nou, la Unió Europea perjudica el nostre camp i aquelles persones que viuen d'ell. Fa a penes unes setmanes, s'aprovava en el Parlament Europeu una modificació del règim d'importació de cítrics del sud d'Àfrica. Malauradament, només els eurodiputats valencians, murcians i andalusos van votar en contra d'aquesta barbàrie, la resta d'eurodiputats de l'Estat és van abstenir o van votar en contra.

Fins ara, els cítrics del sud d'Àfrica podien ser importats sense aranzels fins al 15 de setembre, això volia dir que garantien que durant els mesos d'estiu hi haguera taronges allà on en volien, però a mesura que

començava la campanya de la taronja valenciana, si els sud-africans volien portar les seues taronges a la Unió Europea havien de pagar unes taxes.

Gràcies a la modificació del règim d'importació de cítrics del sud d'Àfrica, podran arribar fins al 30 de novembre. Tradicionalment, la campanya forta de les navelines és durant els mesos d'octubre i novembre; si la taronja del sud d'Àfrica, "sense llavors, molt sucosa i dolça, de textura i sabor atractiu" com les grans companyies importadores la publiciten, pot arribar a Europa (incloent el País Valencià i, per tant, Xàtiva) sense cap cost, perjudicarà molt notablement les nostres taronges i, com a conseqüència, els nostres llauradors.

La situació econòmica dels llauradors cítrics valencians és molt dolenta i, de nou, des d'Europa, ens intenten clavar l'estaca de mort.

A tot açò, li hem de sumar el risc de contagi d'una plaga de taronges anomenada black spot. Segons les normes europees de sanitat vegetal, si es detecten més de 14 casos d'aquesta plaga, s'han de tancar les fronteres pel risc que corren els nostres cultius a contagiar-se. L'any 2016, el nombre de deteccions ha estat molt més elevat, per contra no només no hem tancat les fronteres com s'hauria d'haver fet, sinó que a més a més els allarguem el termini perquè ells puguen portar sense cap cost taronges al nostre territori."

El Ple de l'Ajuntament, per vint vots a favor (el vot del Sr. Alcalde-President, el sis vots dels regidors del grup municipal PSOE, els cinc vots dels regidors del grup municipal EUPV: AC, els tres vots dels regidors del grup municipal Compromís i els cinc vots dels regidors del grup municipal PP), una abstenció (un vot del regidor del grup municipal Ciudadanos), i cap vot en contra, adopta el següent ACORD:

Primer. L'Ajuntament de Xàtiva insta el Consell a posar-se en contacte amb la Presidència del Govern de l'Estat per tal que realitze les accions oportunes davant la Unió Europea per a compensar econòmicament mitjançant ajudes els llauradors cítrics valencians.

Segon. L'Ajuntament de Xàtiva insta el Consell a demanar al Govern de l'Estat que presente les propostes oportunes davant la Unió Europea per a intensificar i reordenar les polítiques destinades a la cerca i obertura de nous mercats, així com a la conservació dels mercats actuals, per tal de pal·liar els efectes de l'entrada sense aranzels de les taronges del sud d'Àfrica.

Tercer. L'Ajuntament de Xàtiva insta el Consell a posar-se en contacte amb la

Presidència del Govern per tal d'iniciar els tràmits necessaris perquè aquesta mesura no és faça efectiva en l'acord comercial amb el sud d'Àfrica i les taronges del sud d'Àfrica paguen aranzels a partir del 15 de setembre i que no entre així en competència deslleial amb la taronja valenciana.

Quart. L'Ajuntament de Xàtiva insta el Consell a posar-se en contacte amb la Presidència del Govern de l'Estat per tal que busque aliances amb els altres països i aconseguir que els països voten en contra d'aquest canvi en el tractat sud-africà.

Cinquè. L'Ajuntament de Xàtiva insta el Consell a posar-se en contacte amb la Presidència del Govern de l'Estat per tal que la Unió Europea garantisca que les taronges complisquen amb la normativa fitosanitària europea i previnga la possible plaga black-spot.

Sisè. L'Ajuntament de Xàtiva insta el Consell a buscar aliances en el Comitè de les Regions per que facen pressió en contra d'aquest canvi en el tractat sud-africà.

Intervencions:

En primer lloc, intervé el Sr. Juan Giner Company, portaveu del Grup Ciudadanos. Considera que la importació es necessària durant el període que no hi ha collita pròpia en el mercat nacional. Això, no obsta per a que hi hagen controls fitosanitaris adequats. La mesura també tracta d'evitar l'especulació en el mercat i evitar que el producte baixi de preu. És partidari de revisar l'acord però no d'una forma auxiliadora econòmicament i de preveure a cegues uns perjudicis.

Seguidament, pren la paraula la Sra. M^a José Pla Casanova, portaveu del Grup Popular. És tracta d'una claudicació de la Unió Europea a interessos econòmics molt concrets, per tant, la moció es necessària, i mostra el seu acord favorable.

En tercer lloc, intervé la Sra. Pilar Gimeno, regidora del Grup Compromís. És congratula del suport tant ampli del Ple. La moció té gran importància per a l'economia valenciana, no pot evolucionar-se ni progressar donant l'esquena a l'agricultura tradicional, per tant, deu reivindicar-se la postura valenciana davant la Unió Europea.

A continuació, intervé el Sr. Miquel A. Lorente López, portaveu del Grup EU. Manifesta que la proposta ha estat tractada al Consell Agrari i el sector està preocupat. La decisió a Europa s'ha pres amb el suport o l'abstenció dels partits tradicionals. La qualitat fitosanitària dels productes que apleguen de l'Àfrica es més que dubtosa, per tant, sol·licita que s'inclouen en la moció dos nous punts.

Seguidament, el Sr. Ignacio Reig Sanchis, portaveu del Grup Socialista. Manifesta estar d'acord amb la moció que naix d'AVA.

I finalment, intervé el Sr. Alcalde, assenyala que les dues esmenes deuen aprovar-se com acords de suport però mitjançant despatx extraordinari.

10.é. DESPATX EXTRAORDINARI.

Acabats els assumptes inclosos en l'Orde del Dia, el Secretari de la sessió va advertir que la inclusió de qualsevol altre assumpte en l'Orde del Dia requeria la justificació prèvia i declaració d'urgència per majoria absoluta del número legal de membres de la Corporació Municipal, de conformitat amb el que estableix l'art. 51 RD. Leg. 781/86, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de les disposicions vigents en matèria de Règim Local i l'article 82 del RD 2.568/1986 de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals.

10.1.- PROPOSTA DECLARACIÓ INSTITUCIONAL CONDEMNANT LA VIOLÈNCIA.

Pel regidor del Grup Compromís, senyor Joan Josep Garcia Terol, es formula la següent moció:

“L’Ajuntament de Xàtiva vol manifestar públicament el seu suport a la Carta de les Nacions Unides, de 26 de juny de 1945 i a la Declaració universal dels drets Humans de 10 de desembre de 1948, ambdues subscrietes per l’estat espanyol.

Aquestes dues declaracions junt a la normativa estatal vigent, inspiren que qualsevol diferència entre pobles, col·lectius i persones, s’ha de resoldre per l’exercici democràtic, pel consens i pel diàleg, rebutjant la violència com a fórmula de solució als conflictes i a les diferències per raó de naixement, raça, sexe, religió, opinió o qualsevol altra circumstància personal o social.

En aquestes últimes setmanes hem assistit a situacions en les quals, la violència, s’ha fet servir per resoldre diferències entre grups i persones. A València, Alsàtua o Madrid la violència s’ha imposat al diàleg entre persones per estimar diferent, per la seua condició o simplement per ser d’un equip de futbol.

Massa sovint veiem als mitjans de comunicació que, per qüestió de gènere, per entendre la sexualitat de forma diferent o senzillament per pensar diferent, és entesa per una part minoritària de la població –però massa gran encara- com una justificació a la violència.

Per tot això l’Ajuntament de Xàtiva fa una condemna enèrgica i pública de

la violència com a forma de resoldre conflictes i dóna suport incondicional a totes les institucions i persones que treballen perquè les vies democràtiques i pacífiques siguin les úniques que imperen en la nostra societat.”

El Ple de l'Ajuntament, per dinou vots a favor (el vot del Sr. Alcalde-President, el sis vots dels regidors del grup municipal PSOE, els cinc vots dels regidors del grup municipal EUPV: AC, els tres vots dels regidors del grup municipal Compromís, i els quatre vots del grup municipal PP), dos abstencions (una abstenció del regidor del grup municipal PP i una altra abstenció del regidor del grup municipal Ciudadanos, ausents al moment de la votació) i cap vot en contra, adopta el següent ACORD:

ÚNIC. Aprovar la proposta de declaració institucional condemnant la violència.

Intervencions:

Primerament, el Sr. Joan Josep Garcia Terol, regidor del Grup compromís. Diu que no rebutja la condemna a l'agressió a la Guardia Civil, sinó que condemna tota la violència.

Després, el Sr. Juan Giner Company, portaveu del Grup Ciudadanos. Diu que la moció de Compromís no està parlada ni consensuada.

A continuació, la Sra. M^a José Pla Casanova, portaveu del Grup Popular. Explica que si se vota tota violència, ja no se podran aprovar condemnes específiques.

El Sr. Alcalde, li contesta dient que es pot portar al Plenari qualsevol moció.

I per últim, Miquel A. Lorente, portaveu del Grup EU, manifesta estar d'acord.

10.2.- SUPORT A L'ALCALDE D'ALSÀSUA PER AMENACES.

Pel portaveu del Grup Municipal Esquerra Unida, senyor Miguel Angel Lorente López, es formula moció in voce en el sentit que es condemnin les amenaces que està patint també el propi Alcalde d'Alsàsua, fonamentalment des de xarxes socials, com a conseqüència dels fets produïts a la dita població, de caràcter violent.

El Ple de l'Ajuntament, per dinou vots a favor (el vot del Sr. Alcalde-President, el sis vots dels regidors del grup municipal PSOE, els cinc

vots del regidors del grup municipal EUPV: AC, els dos vots dels regidors del grup municipal Compromís, i els cinc vots del grup municipal PP), dos abstencions (una abstenció de la regidora del grup municipal Compromís i una altra abstenció del regidor del grup municipal Ciudadanos absents a l'hora de la votació) i cap vot en contra, adopta el següent ACORD:

Intervencions:

Primer, intervén el Sr. Miquel A. Lorente, portaveu del Grup EU, assenyalant que deu eixir un missatge clar de condemna a tota la violència.

Seguidament, el Sr. Juan Giner, portaveu del Grup Ciudadanos, diu que ell desconeix qualsevol amenaça a l'Alcalde d'Alsàsua, que deurién haver parlat abans.

A continuació, la Sra. M^a José Pla, portaveu del Grup Popular, diu que condemna qualsevol violència però desconeix que existisquen amenaces.

Finalment, la Sra. Cristina Sunyer, portaveu del grup Compromís, manifesta el seu vot a favor.

I per últim, el Sr. Ignacio Reig, portaveu del Grup Socialista, també manifesta el seu vot a favor.

10.3.- EU MOCIÓ TARONJA VALENCIANA.

Atesa la Moció per a defensar els cítrics valencians davant del canvi d'aranzels de la Unió Europea, presentada per la Sra. Cristina Suñer Tormo, com a portaveu del Grup Municipal Compromís, Ignacio Reig, com a portaveu del grup PSPV, Miquel Lorente, com a portaveu del grup Esquerra Unida, Maria José Pla, com a portaveu del grup PP, d'acord amb l'article 83 del Reglament Orgànic del Ple i de les seues Comissions de l'Ajuntament de Xàtiva, i que s'ha tractar en el punt 9.2 de la present sessió plenària.

Pel Sr. Miquel A. Lorente López, Portaveu del grup EU, es sol·licita la inclusió en la mateixa dels següents apartats:

1^o) Establir contingents d'importació regressius en els quals les majors quantitats d'importació s'establisquen els mesos de juny a setembre i a partir d'octubre vagen descendint progressivament a nivells que no pertorben el mercat comunitari quan entren en comercialització les varietats europees.

2^o) Instar a que hi haja un únic port d'entrada de cítrics procedents de Sud-àfrica a la UE i, preferiblement, que siga el de València per la seua proximitat als punts de reexportació als mercats comunitaris. Reclamant la implantació en aquest port d'inspectors fitosanitaris especialitzats en plagues i malalties de quarantena con la taca negra dels cítrics, que inspeccionen detingudament cada enviament procedent de Sud-àfrica. Així com implantar un cos d'inspectors fitosanitaris europeus en els ports d'origen.

El Ple de l'Ajuntament, per unanimitat, adopta el següent ACORD:

ÚNIC. Aprovar les propostes presentades pel Sr. Miquel A. Lorente López, portaveu del Grup EU, a la Moció en defensa del sector cítricol valencià.

Intervencions:

Primer, intervé el Sr. Miquel A. Lorente, portaveu del Grup EU, assenyalant que les dos propostes són les acordades pel Consell Agrari. És comproment a aportar a la Secretaria la proposta per escrit.

Seguidament, el Sr. Juan Giner, portaveu del Grup Ciudadanos, diu que en part és el que va a proposar el seu grup.

A continuació, la Sra. M^a José Pla, portaveu del Grup Popular, manifesta que està d'acord en la proposta.

Finalment, la Sra. Pilar Gimeno, regidora del grup Compromís, manifesta el seu vot a favor, i que la unió de llauradors també ho proposa.

11é.- PRECS I PREGUNTES.

Es formulen els següents precs i preguntes:

- El Sr. Juan Giner Company, pregunta a Pedro Aldavero sobre el canvi de lluminàries del Camp Murta i que tipus de empreses han actuat.

El Sr. Pedro Aldavero, li contesta explicant que són dos contractes diferents de dos administracions diferents i dos empreses diferents.

- El Sr. Jorge Herrero pregunta al Sr. Ignacio Reig per l'execució de nínxols, si ja s'ha recepcionat l'obra, i el Sr. Ignacio Reig li contesta que no.

I no havent-hi més assumptes a tractar el senyor Alcalde alça la sessió a les tretze hores i cinquanta-cinc minuts estenent-se la present acta per mi, el Secretari, amb el seu vistiplau. Com a fedatari done fe amb l'avertiment que l'acta es troba pendent d'aprovació i a reserva dels termes que resulten de l'aprovació de la mateixa. D'acord amb el que preveu l'article 206 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals.

Vist-i-plau,

L'ALCALDE,

EL SECRETARI ,



Secció Secretaria General