

PLE DE L'AJUNTAMENT

SESSIÓ ORDINÀRIA NUM. 06/2016
DATA: 25 DE JUNY DE 2016

ACTA DE LA SESSIÓ

ASSISTENTS:

GRUP SOCIALISTA:

Alcalde-President:

Sr. Roger Cerdà Boluda

Regidors:

Sr. Ignacio	Reig	Sanchis
Sra. Xelo	Angulo	Luna
Sr. Jordi	Estelles	Carrasco
Sra. Lena	Baraza	Lorente
Sr. Pedro	Aldavero	López
Sra. Mariola	Sanchis	Del Valle

GRUP ESQUERRA UNIDA DEL PAIS VALENCIÀ

Sr. Miquel Angel	Lorente	López
Sra. Francesca	Chapi	Albero
Sr. Miguel	Alcocel	Maset
Sra. Maria Amor	Amorós	Giménez
Sr. Alfred	Boluda	Perucho

GRUP PARTIT POPULAR

Sra. María José	Pla	Casanova
Sr. Vicente	Ribes	Iborra
Sr. Jorge	Herrero	Montagud
Sra. Pilar	García	Morell
Sr. José Francisco	Domínguez	Rivera

GRUP BLOC-COMPROMÍS:

Sra. Cristina María	Suñer	Tormo
Sr. Joan Josep	García	Terol
Sra. María Pilar	Gimeno	Calabuig

GRUP CIUTADANS:

Sr. Juan	Giner	Company
----------	-------	---------

En la Ciutat de Xàtiva, a les onze hores del dia vint-i-cinc de juny de dos mil setze, es reuneixen en el Saló de Sessions de la Casa Consistorial i sota la Presidència del Sr. Alcalde-President, Roger Cerdà Boluda, els Regidors indicats, a fi de celebrar en única convocatòria la sessió ordinària prèviament convocada.

La Corporació està assistida pel Sr. Vicesecretari, Secretari en funcions, Eduardo Balaguer Pallàs, que actúa a més com fedetari.

El Ple es constitueix vàlidament al compareixer la totalitat de membres de la Corporació i el Secretari .

El Sr. Alcalde declara oberta la sessió, que es desenvolupa conforme al següent ORDRE DEL DIA:

1r.- APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA SESSIÓ NÚMERO 5 DE 28 DE MAIG DE 2016.

De conformitat amb el preceptuat en l'article 91 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, de 28 de novembre de 1986, el senyor Alcalde President pregunta si algun membre de la Corporació ha de formular alguna observació a l'acta de la sessió anterior, que ha estat distribuïda juntament amb la convocatòria de la present sessió.

No formulant-se cap objecció més, per unanimitat dels vint-i-un membres s'aprova l'acta corresponent a la sessió ordinària celebrada el 28 de maig de 2016.

2n.- EXP. NÚM. 1270/2016, DONAR COMPTE DE LA RESOLUCIÓ D'ALCALDIA NÚM. 306, SOBRE RECTIFICACIÓ D'ERROR A L'ACTA DE LA SESSIÓ PLENARIA DEL DIA 28 D'ABRIL DE 2016.

Pel Secretari es dona compte de la Resolució d'Alcaldia, núm. 306, de 22 de juny de 2016, sobre rectificació d'error a l'Acta de la sessió plenària del dia 28 d'abril de 2016, amb el tenor literal següent:

“Vista l'acta de la sessió ordinària del ple d'aquest Ajuntament de 30 d'abril de 2016, se n'adona d'un error material en la transcripció de l'acord número 3, expedient número 1152/2016, sobre modificació relació llocs de Treball: Tresorer i Economista.

Vist l'informe proposta conjunt de la Directora d'Àrea de Règim Interior i la Responsable de Secció de Recursos Humans, del següent tenor literal:

“EXP. 1152/2016 MODIFICACIÓ DE LA RELACIÓ DE LLOCS DE TREBALL DE L'AJUNTAMENT DE XÀTIVA: CREACIÓ DEL LLOC DE TREBALL DE TRESORER I VALORACIÓ DEL LLOC DE TREBALL D'ECONOMISTA: RECTIFICACIÓ D'ERROR.

Vistos els antecedents obrants en l'expedient en el que consta que la Secció de Planificació i Gestió de Recursos Humans va sotmetre a la consideració del ple de la Corporació del dia 30 d'abril de 2016, per a la seua aprovació, l'informe sobre la modificació de la Relació de Llocs de Treball, junt a tota la documentació al respecte.

Considerant que l'expedient va ser degudament tramitat i que dit informe va ser dictaminat en la Comissió Informativa de Règim Interior, Hisenda i Especial de Comptes del dia 22 d'abril de 2016 i fiscalitzat per la Intervenció General

Atenent que a l'hora de traslladar l'informe aprovat pel plenari a la Secretaria General a l'efecte de la confecció de la corresponent acta de la sessió, va hi haver una errada, ja que es va enviar un informe que no era el definitiu que va aprovar el plenari, ja que no incloïa les funcions detallades de la Secció de Tresoreria i que havien sigut aprovades per Resolució d'Alcaldia número 203 de 27 d'abril de 2016.

Donat que l'acta de la sessió plenària va ser aprovada per aquest òrgan el dia 28 de maig de 2016.

Considerant el que es disposa en l'article 105.2 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, sobre revocació d'actes i rectificació d'errors, a tenor del qual les Administracions públiques poden rectificar en qualsevol moment, d'ofici o a instàncies dels interessats, els errors materials, de fet o aritmètics existents en els seus actes.

Es proposa a l'Alcaldia que es rectifique dit acord incloent la part omesa.”

La STC nº 231, de 10 desembre de 1991 senyala respecte de l'error material o de fet, el següent:

“... Por regla general se tiende a identificar la expresión “error material” como sinónimo de error de hecho con el objeto de tomar como término diferencial el error de derecho, y aunque lo primero sea discutible y un sector de la doctrina, ciertamente minoritario, niegue la operatividad de esa técnica por considerar que no es posible establecer una clara separación entre error de hecho y error de derecho, lo cierto es que la jurisprudencia del Tribunal Supremo, siguiendo ese camino, y

sobre la base de su experiencia casuística, ha establecido unos criterios interpretativos que nos permiten limitar el concepto de error material a aquellos supuestos en los que el error es apreciable de manera directa y manifiesta, sin necesidad de acudir a interpretaciones o razonamientos más o menos complejos, de tal manera que su corrección no cambie el sentido de la resolución, manteniéndose éste en toda su integridad después de haber sido subsanado el error. Por lo tanto es error material aquel cuya corrección no implica un juicio valorativo ni exige operaciones de calificación jurídica o nuevas y distintas apreciaciones de prueba, ni supone resolver cuestiones discutibles u opinables ...”.

Considerant, per tant, que, a la vista de l'informe de la Secció de Recursos Humans es pot deduir que estem davant un error material i que, per tant, pot rectificar-se en qualsevol moment, de conformitat amb allò que disposa l'article 105.2 de la LRJPAC.

Considerant, per últim, que seria d'aplicació la Sentència del Tribunal Suprem de 5 de juny de 2006, de la que es dedueix que la rectificació s'aprovaria per l'Alcalde òrgan in generis que té encomanada la tramitació de tots els expedients de l'Ajuntament, doncs al cap i a l'últim, como expresa la dita Sentència,

“la rectificació de l'error, per la seua pròpia naturalesa, és una intervenció de caràcter merament instrumental i subordinat i no alberga una decisió substantiva que requerisca la intervenció de l'òrgan competent per a la resolució final del procediment”.

Per la present en ús de les atribucions que en confereix l'article 105.2 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de els administracions públiques i del Procediment Administratiu Comú, i tenint en compte la sentència del TS de 5 de juny de 2006, **RESOLC:**

Primer. Rectificar l'error constant en l'acta de la sessió plenària de 30 d'abril de 2016, que va ser aprovada en sessió plenària del dia 28 de maig de 2016, en el sentit que s'indica en l'informe del Departament de Recursos Humans, incloent les funcions detallades de la Secció de Tresoreria i que havien sigut aprovades per Resolució d'Alcaldia número 203 de 27 d'abril de 2016, que a continuació es detallen, quedant, per tant, l'acord com seguix:

“Vista la Resolució d'Alcaldia número 203 de 27 d'abril de 2016, sobre modificació del Decret d'Organització dels Serveis Municipals de l'Ajuntament de Xàtiva. Àrea de Serveis Econòmic-Financera, en la què es detallen la composició i les funcions de la Secció de Tresoreria, a saber:

“La **SECCIÓ DE TRESORERIA** se subdivideix en dos departaments, 2B01 TESORERIA i 2B02 GESTIO DE RECURSOS FINANCERS.
2B01 DEPARTAMENT DE TRESORERIA:

Jordi Fenollar Martí, Tresorer municipal, funcionari de carrera pertanyent a l'escala d'habilitació nacional, subescala intervenció-tresoreria, categoria entrada.

- *Funcions del departament:*
- *Les funcions legalment reservades (disposició de fons i de la recaptació).*
- *La responsabilitat de la sostenibilitat financera de l'Ajuntament (inclou generació, tramitació, exacció i materialització de recursos financers suficients per al manteniment de l'estabilitat pressupostària).*
- *La prefectura superior dels serveis de recaptació municipal i coordinació amb el Servei de Gestió Tributària de la Diputació de València. L'exercici d'aquesta responsabilitat es produirà en coordinació amb la Direcció de l'Àrea.*
- *La participació al costat del responsable de la secció de recursos financers de tutelar jurídicament les accions que dimanen de les seccions d'ibi/plusvàlua i altres tributs.*
- *El seguiment i control de la comptabilitat extrapressupostària. Creditors i deutors no pressupostaris, ingressos i pagaments pendents d'aplicació. Conceptes no pressupostaris.*
- *Responsabilitat de la comptabilitat i custòdia dels valors en dipòsit.*
- *En coordinació amb el Director de l'Àrea l'establiment de procediments per a l'exacció i cobrament dels tributs municipals.*
- *En coordinació amb la Sotssecretària i l'assessoria jurídica, la supervisió i previsió pressupostària per al compliment de les sentències judicials, així com el càlcul i resolució sobre les demandes per interessos de demora.*
- *La direcció tècnica col·legiada de l'acció administrativa de les sis Àrees que es compon l'organització municipal, al costat del Secretari, Interventora i el Sotssecretari, si bé, la direcció tècnica col·legiada se circumscriurà, almenys en un primer moment, als aspectes relacionats amb l'activitat financera de l'Ajuntament.*

2B02 DEPARTAMENT DE RECURSOS FINANCERS:

Responsable de departament i de la Secció, Javier Martín Olivares, funcionari de carrera, TAE economista.

Carmen Coll Arnau, Auxiliar Administratiu, laboral indefinit. El lloc té la naturalesa jurídica de funcionari, sense perjudici del que finalment resulte de la RPT.

Les funcions del departament seran les següents:

- *Aquells aspectes de la comptabilitat que es determinen pel Director de l'Àrea.*
- *Expedients de fraccionaments i ajornaments de pagament.*
- *Expedients de bestretes de caixa fixa, bestretes reintegrables i pagaments a justificar.*

- *Renció d'obligacions davant l'AEAT (IVA, IRPF, Mod 347...)*
- *Diligències d'embargament a requeriment d'altres Hisendes públiques o autoritats judicials.*
- *Aquells aspectes de la rendició del compte General, rendició de comptes a la Sindicatura de Comptes o al Tribunal de Comptes, remissió d'informació o de comptes al Ministeri d'Hisenda i altres administracions, informes sobre període mitjà de pagament a proveïdors, morositat, plans i programes pressupostaris, pressupost de Tresoreria i quanta informació siga d'obligatòria remissió, conforme als criteris establits pel Tresorer i la Interventora i les indicacions cursades per la Direcció d'Àrea.*

- *Expedients de concertació d'operacions de crèdit i de tresoreria.*
- *Coordinació amb els òrgans gestors del seguiment i control de les adjudicacions i facturacions periòdiques.*
- *Expedients de compensació de crèdits amb Diputació i Generalitat Valenciana i altres ens o persones de dret públic o privat.*
- *Rendició de comptes i liquidació a l'Entitat Pública de Sanejament d'Aigües Residuals, Confederació Hidrogràfica del Júcar i quantes altres organismes presente ingressos diferits de naturalesa similar.*
- *Tramitació dels expedients d'aprovació i modificació d'ordenances fiscals i padrons fiscals sota el criteri de la Direcció de l'Àrea i en coordinació amb els òrgans gestors.*
- *Responsabilitat, sota la direcció superior del Tresorer, davant el Servei de Gestió Tributària en relació amb l'execució del conveni rector de la competència delegada per l'Ajuntament en la Diputació de València.*
- *Supervisió, direcció i coordinació dels mecanismes per a l'exacció i recaptació de qualsevol ingrés directe de l'Ajuntament.*
- *Supervisió, direcció i coordinació dels mecanismes per a l'exacció i recaptació dels mecanismes d'inspecció tributària per a la millora dels drets de contingut econòmic de titularitat municipal.*
- *Suport jurídic i conformació dels informes-proposta de les corresponents seccions o del servei de gestió tributària de la Diputació de València a les reclamacions i els recursos que es formulen en matèria tributària.*
- *Arxiu (conservació, organització, i localització) de tota la documentació i llibres de comptabilitat, relativa a les matèries anteriorment citades.*
- *Assistència global en matèria econòmica, sota els criteris de la Interventora, i control financer, sota els criteris del Tresorer, de l'empresa pública PROEXA.*
- *Emissió d'informes en les matèries pròpies d'un economista, en el marc dels expedients administratius que tramite qualsevol de les àrees en els quals tal pronunciament resulte necessari.*
- *Tresoreria delegada de l'organisme autònom CONSELL ESPORTIU MUNICIPAL.*
- *Substitució del Tresorer en casos de vacant, absència, malaltia o abstenció legal, en el context jurídic establert en el Decret 32/2013, de 8 de Febrer del Consell."*

Segon. *Transcriure correctament al llibre d'actes del Ple l'acta de la sessió plenària del dia 30 d'abril de 2016, i donar compter al Departament de Recursos Humans als efectes corresponents.*

Tercer. *Donar compter de la present resolució en la propera sessió plenària que se celebre."*

L'Ajuntament en Ple queda assabentat.

3r.- EXP. NÚM. 1757/2015, MODIFICACIONS PUNTUALS DEL CALENDARI

DE SESSIONS DEL PLENARI CORRESPONENTS ALS MESOS D'AGOST I SETEMBRE DE L'ANY 2016.

El senyor Secretari sol·licita acord de ratificació de la inclusió de l'assumpte en l'ordre del dia, a fi de tractar sobre el mateix, atès que no havia sigut prèviament dictaminat. Aquesta ratificació s'acorda per unanimitat.

Seguidament, pel Secretari es dóna compte de la proposta de l'alcalde-president, de 21 de juny de 2016, sobre modificació del calendari de sessions ordinàries del Ple corresponents als mesos d'agost i setembre, amb el tenor literal següent:

“Vist l'acord d'aprovació del calendari de sessions adoptat per al vigent mandat pel Ple municipal en sessió celebrada el passat dia 4 de juliol de 2015. Atès que, d'acord amb el dit calendari, el Ple celebrarà sessió ordinària l'últim dissabte de cada mes, a les 11 hores, la qual cosa suposa que les sessions ordinàries corresponents als mesos d'agost i setembre hauran de celebrar-se el 27 d'agost i el 24 de setembre, respectivament, per motius de les vacances d'estiu.

Vista la conveniència de modificar puntualment el calendari de sessions ordinàries per als referits mesos d'agost i setembre, motivades per les vacances estivals, i vista la impossibilitat de celebrar les sessions ordinàries: el dia 27 d'agost de 2016, s'expressa la conveniència de desplaçar la dita sessió al dia 10 de setembre de 2016, a les 11'00 hores, i la de del dia 24 de setembre de 2016, es desplaçaria al dia 1 d'octubre de 2016.

Per tot allò que s'ha exposat, vinc a proposar al Ple:

***Únic.* Que es modifiqui puntualment el calendari sessions ordinàries del ple pel que fa als mesos d'agost i setembre de 2016, que passarien a celebrar-se la corresponent al mes d'agost se celebraria en **sessió ordinària el dissabte 10 de setembre, a les 11'00 hores**, i la corresponent al mes de setembre se celebraria en **sessió ordinària el dissabte 1 d'octubre, a les 11'00 hores.**”**

L'Ajuntament en Ple per unanimitat dels vint-i-un regidors, ACORDA:

ÚNIC. Aprovar la proposta anteriorment transcrita sobre modificació del calendari de sessions ordinàries del Ple corresponents als mesos d'agost i setembre del present any 2016.

4º.- EXP. NÚM. 1515/2016, MODIFICACIÓ DE L'ARTICLE 97.3 DEL REGLAMENT D'ORGANITZACIÓ MUNICIPAL, SOBRE LA REDACCIÓ I TRANSCRIPCIÓ DE LES ACTES DELS ÒRGANS COL·LEGIATS.

Atesa la proposta de l'Alcaldia Presidència, de 19 de maig de 2016, sobre la modificació de l'article 97.3 del ROM en el següent sentit:

“L'article 97.3 del Reglament Orgànic Municipal disposa el següent:

Les actes dels òrgans col·legiats s'estendran, sempre, tant en castellà com en valencià.

Una administració moderna i eficaç ha de ser reflex de la societat a qui representa i servir de model als ciutadans. Per això, l'Ajuntament de Xàtiva, com a municipi tradicionalment valencianoparlant, té el deure d'usar el valencià no sols en la relació amb els veïns i ciutadans, sinó també en l'àmbit intern, és a dir, en les relacions entre el seu personal, els regidors i entre les diverses administracions públiques de la Comunitat Valenciana.

El suport legal de l'article 3r de la Constitució espanyola de 27 de desembre de 1978, el qual determina que la riquesa de les diferents modalitats lingüístiques d'Espanya és un patrimoni cultural que serà objecte d'especial respecte i protecció, i de l'article setè de l'Estatut d'Autonomia Valenciana de 1982 (Llei Orgànica 5/1982, de 1 de juliol), el qual indica que hom atorgarà una protecció i un respecte especials a la recuperació del valencià.

És d'interès, especialment el desenvolupament dins l'àmbit de l'Ajuntament de Xàtiva, d'allò que diu el títol quart de la Llei 4/1983, de 23 de novembre, d'ús i ensenyament del valencià, que preveu l'actuació dels poders públics en el foment de la utilització del valencià en les activitats administratives i el seu coneixement pels funcionaris i els empleats públics.

Els articles 27 i 28 d'aquesta llei imposen als poders públics l'obligatorietat de fomentar l'ús del valencià en totes les activitats administratives. Es tracta d'una norma imperativa que els diferents nivells de l'administració han de complir i que afecta també l'administració local.

De conformitat amb el que disposa el Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel que s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats locals, en els articles 86.1 i 110.1, que a continuació es detallen:

“Article 86.1. Les convocatòries de les sessions, els ordres del dia, mocions, vots particulars, propostes d'acord i dictàmens de les Comissions Informatives es redactaran en llengua castellana o en la llengua cooficial en la Comunitat Autònoma a la qual pertanyé l'entitat, conforme a la legislació aplicable i als acords adoptats sobre aquest tema per la corresponent Corporació.

Es redactaran, així mateix, en la llengua cooficial en la Comunitat Autònoma a la qual pertanyé la Corporació, quan així ho exigisca la legislació de la Comunitat Autònoma o ho acorde la Corporació.”

“Article 110.1 Serà aplicable a la redacció de les actes el que es disposa en l'article 86.1, en quant a la utilització de les llengües.”

Vist el que disposa la Llei 8/2010, de 23 de juny, de Règim Local de la Comunitat Valenciana, en els articles 122.4 i 124, que a continuació es detallen:

“Article 122.4 Llibre d'Actes.

Es conservarà una còpia en valencià de totes les actes en totes les poblacions que la Llei d'ús i ensenyament del valencià declara com a termes municipals de predomini lingüístic valencià, atenent a criteris històrics.”

“Article 124. Llengües.

Les actes, les convocatòries de les sessions, ordres del dia, mocions, vots particulars, propostes d'acord, dictàmens de les comissions municipals i altres actuacions es redactaran en qualsevol de les dues llengües oficials de la Comunitat Valenciana, respectant, en tot cas, la llengua utilitzada per l'intervinent...”

Per tot l'exposat anteriorment, des d'aquesta Alcaldia, proposa que s'acorde pel ple la modificació del article 97.3 del ROM, que quedaria redactat de la manera següent:

“Article 97.3. Les actes del òrgans col·legiats s'estendran en valencià.”

Atès l'informe proposta i jurídic conjunt de la Secretaria General de 24 de maig de 2016, sobre la modificació de l'article 97.3 del Reglament d'Organització Municipal sobre la redacció i transcripció de les actes dels òrgans col·legiats.

Atès el dictamen de la Comissió Informativa Permanent de Règim Interior, Hisenda i Especial de Comptes, de 17 de juny de 2016, proposant al Ple la modificació de l'article 97.3 del ROM.

(...)

El Ple de l'Ajuntament, per quinze vots a favor (el vot del Sr. Alcalde-President, el sis vots dels regidors del grup municipal PSOE, els cinc vots dels regidors del grup municipal EUPV: AC, els tres vots dels regidors del grup municipal Compromís), cinc vots en contra (els cinc vots dels regidors del grup municipal PP) i una abstenció (del regidor del grup municipal Ciudadanos), adopta el següent ACORD:

Primer. Aprovar inicialment la modificació de l'article 97.3 del Reglament d'Organització Municipal, que quedaria redactat de la següent manera:

“Article 97.3. Les actes del òrgans col·legiats s'estendran en valencià.”

Segon. Ordenar l'obertura d'un període d'exposició pública de trenta dies hàbils durant els quals l'expedient romandrà de manifest en la Secretaria General per a consulta i a l'efecte de presentació de reclamacions i suggeriments.

Tercer. Finalitzat el període d'informació i participació pública l'expedient tornarà al Ple per a resolució de les reclamacions i suggeriments presentats i aprovació definitiva. Cas de no presentar-se'n s'entendrà definitivament adoptat l'acord fins llavors provisional.

Quart. Comunicar el present acord a tots els Grups polítics, als efectes corresponents.

Intervé en primer lloc Juan Giner Company, portaveu del Grup Ciudadanos.

Manifesta que actualment les actes es transcriuen tant en castellà com en valencià, que no comprèn que es canvie a sols en valencià. Afegix que l'ordenament jurídic parla sempre de bilingüisme i que el motiu que s'ha donat és d'operativitat i per optimitzar recursos. S'inclina pel tractament igualitari d'ambdues llengües cooficials. Si no es disposa de mitjans deuen posar-se.

Seguidament Maria José Pla Casanova, portaveu del Grup Popular. Diu que no comprèn la proposta i la veu innecessària ja que es dona un pas enrere i s'elimina el dret a optar per qualsevol de les dues llengües. A més a més, l'argument de l'operativitat i optimització dels recursos humans no es suficient. Amb la modificació s'obliga a que els ciutadans tinguen que llegir les actes en valencià i després sol·licitar de forma expressa la traducció en castellà. És anul·lar un dret.

En tercer lloc pren la paraula Cristina Suñer Tormo, portaveu del Grup Compromís. Expressant que per al seu grup no és indiferent l'ús de les llengües cooficials sinó que està pel foment del valencià. Afegix que no es pot parlar d'anul·lar drets perquè la redacció de les actes en valencià no vulnera cap dret. Argumenta jurídicament aquesta mesura mitjançant la Llei d'ús i ensenyament del valencià i L'Estatut d'autonomia també. Tradicionalment, els drets privats han sigut els dels valencianoparlants, així que ningú pot dir hui en dia que no es comprèn un text en valencià. És tracta d'un acord que facilita la dinàmica de l'administració, a banda de que també es un acte de protecció del valencià.

A continuació, Miquel A. Lorente López, portaveu del grup Esquerra Unida. Assenyala en primer lloc, que tots som valencians i estem a Xàtiva. A més a més, anem cap a una societat en la que el valencià deu estar protegit degut a que ha sigut històricament perseguit, també en èpoques recents. Aquest acord és de dignificació del valencià. Diu que el ciutadà porta anys fent un esforç per utilitzar de forma normal el valencià. Afegix que les lleis protegeixen la mesura, i que el valencià és una llengua de present i de futur, i l'equip de govern està compromès amb la seua potenciació. D'aquesta forma, el valencià no és un problema, sinó un dret de cohesió i un instrument de comunicació. Anuncia que no hi haurà cap conflicte perquè els drets dels ciutadans castellanoparlants estan garantits.

En acabar pren la paraula Ignacio Reig Sanchis, portaveu del Grup Socialista. Manifesta que es un senzill exercici de normalitat, és a dir, el que es tracta es de evitar la duplicitat d'extensió d'actes al simple compliment de la llei. Així que qualsevol que sol·licite les actes o la comunicació d'un acord en castellà se li farà. En definitiva, és tracta de facilitar les coses.

5é.- EXP. NÚM. 1407/2016, MODIFICACIÓ DE LA PLANTILLA DE PERSONAL DE L'AJUNTAMENT DE XÀTIVA I MODIFICACIÓ DE LA RELACIÓ DE LLOCS DE TREBALL: SUPRESSIÓ D'UNA PLAÇA D'ADMINISTRACIÓ ESPECIAL, CLASSE COMESES ESPECIALS, CATEGORIA AUXILIAR, GRUP DE TITULACIÓ C2 I CREACIÓ D'UNA PLAÇA D'ADMINISTRACIÓ GENERAL, GRUP DE TITULACIÓ C1.

Vista la providència d'alcaldia de data 11 de maig de 2016, en la què s'indica que s'inicie i tramite l'expedient per a la modificació de la plantilla de personal de l'Ajuntament de Xàtiva, atenent a la modificació i reestructuració de serveis municipals que s'ha produït d'acord amb la Resolució d'Alcaldia 007 de 12 de gener de 2016, i que afecta entre altres, a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà.

Vist així mateix la providència d'alcaldia de data 1 de juny de 2016, en la què s'indica que s'inicie i tramite l'expedient per a la modificació de la Relació de Llocs de Treball de l'Ajuntament de Xàtiva, necessària per tal d'adequar la mateixa a la modificació de plantilla plantejada.

Vist l'informe de la Secció de Recursos Humans del tenor literal següent:

“Vist l'acord plenari de 30 d'octubre de 2015, pel què s'aprova la plantilla de personal de l'Ajuntament de Xàtiva, modificada per l'acord del mateix òrgan del dia 23 de març de 2016, en la què consta la relació de les places que formen la plantilla de personal d'aquest Ajuntament.

Vista la Resolució d'Alcaldia 007 de 12 de gener de 2016, sobre modificació de l'organització dels serveis municipals de l'Ajuntament de Xàtiva, què aprova una nova organització dels serveis i dels recursos municipals per tal de possibilitar una millora en l'eficàcia dels serveis públics en un marc d'eficiència, assignant funcions, competències i operativa de les distintes àrees, seccions i departaments en què s'integren els serveis administratius municipals, adscriuint al personal a les mateixes.

Considerant que una de les línies estratègiques que inspiren la modificació en l'estructura organitzativa que es contempla en la Resolució 007 citada és la següent:

“La configuració d'una oficina d'atenció ciutadana (sota l'acrònim OXI24, oficina xàtiva integral 24 hores) que concentre els fluxos de la demanda d'aquest tipus de serveis en unitat física i funcional i amb la més ampla banda horària propiciant una administració el més accessible i àgil possible”.

Considerant que en l'esmentada Resolució consta que en el Departament: 1C02: Oficina Xàtiva Integral 24 horas (OXI 24H), està adscrit, entre altres, l'empleat públic Antonio Martínez Doménech, Cap d'Ordenances, que pertany a la plantilla de personal funcionari d'aquest Ajuntament, Escala d'Administració Especial, Classe Comeses Especials, Categoria Auxiliar, Grup de titulació C2, el lloc del qual, es configurarà d'Administratiu d'Administració General, funcionari, Grup de titulació C1.

Considerant que el nou Decret d'Organització, no contempla el lloc de treball de Cap d'Ordenances, ja que la nova forma d'entendre l'Administració municipal unida a una nova concepció del sentit d'Administració, de la prestació dels serveis públics i de la gestió de recursos humans, fa innecessari mantindre aquest lloc en l'estructura organitzativa, sent per tant, susceptible de supressió.

Vist l'informe conjunt del Responsable de Departament d'OXI i del Responsable de la Secció de Modernització i Innovació, en el què s'expressa que l'empleat públic Antonio Martínez Doménech, es jubilarà el proper 23 d'octubre de 2016 i que procedix substituir a dit empleat, ja que l'absència de qualsevol dels integrants de l'Oficina pot suposar una minva en la qualitat de l'organització, en

detriment del caràcter d'administració més àgil i accessible que es pretén aconseguir.

Vist l'informe conjunt del Responsable del Departament d'OXI i del Responsable de la Secció de Modernització i Innovació, en el què se detallen les funcions a desenvolupar en el lloc de treball d'Administratiu d'OXI, i que es detallen a continuació:

1. Atenció presencial de tràmits relacionats amb el padró d'habitants
2. Registre i compulsat de documents
3. Atenció telefònica.
4. Enviament de la correspondència
5. Atenció i substitució del registre PROP
6. Escanejat de documents.
7. Informació sobre IBI Urbana i plus-valor. Punt d'informació cadastral
8. Participació en processos electorals
9. Llicències, declaracions responsables, informes urbanístics i mediambientals.
10. Publicació i gestió edictes
11. Arxiu i control documents de registre una volta escanejats
12. Altres tasques multidisciplinàries que es pensen aplicar en un futur.
13. Accés a la informació pública. Unitat transparència.
14. Informació tràmits a través oficina virtual.

Atesa la proposta del Regidor Delegat de Recursos Humans, en la què indica que a la vista de la proposta formulada pel Responsable del Departament d'OXI i de la Secció de Modernització i Innovació es precisa substituir a l'empleat públic que es jubila, per a que dit departament mantinga el nombre d'efectius necessaris per al bon funcionament del servei.

Considerant que l'Ajuntament de Xàtiva, en l'exercici de la seua potestat d'autoorganització reconeguda per l'article 4.1.a) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, pot modificar la plantilla de personal, atenent a necessitats organitzatives i de reestructuració dels seus serveis en el marc del nou Decret d'Organització.

Considerant que segons l'article 90.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril citada, les plantilles hauran de respondre als principis de racionalitat, economia i eficiència i establir-se d'acord amb l'ordenació general de l'economia, sense que les despeses de personal puguen depassar els límits que es fixen amb caràcter general, i per tant, que la supressió d'una plaça d'Administració Especial, Classe Comeses Especials, Categoria Auxiliar, Grup de titulació C2 i la creació d'una plaça d'Administratiu d'Administració General, Grup de titulació C1, respon als principis que en aquest article es recullen.

En conseqüència, per a pendre en consideració la proposta del Responsable del Departament d'OXI i del Responsable de la Secció de Modernització i Innovació, procedix, en el marc del Decret d'Organització:

- Modificar la plantilla de personal de l'Ajuntament de Xàtiva, tinguent en

compte que aquesta modificació no suposa un increment pressupostari, suprimint una plaça d'Administració Especial, Classe Comeses Especials, Categoria Auxiliar, Grup de titulació C2, sent declarada a extinguir, i crear una plaça d'Administratiu d'Administració General, Grup de titulació C1, el lloc de treball de la qual estarà adscrit al Departament 1C02 d'OXI.

- Modificar així mateix la Relació de Llocs de Treball d'aquest Ajuntament, suprimint el lloc de treball 1D0101 Cap d'Ordenances, i creant un lloc de treball d'Administratiu, valorant dit lloc de treball d'acord amb les funcions a realitzar en el mateix, que consten en l'informe citat, quedant fixada en un Complement Específic de 750 punts i un nivell de Complement de Destí 21 i que a continuació es detalla:

Nombre : Puesto: ADMINISTRATIVO OXI

Factor : Definición Factor

A3	BACHILLER, FP II O EQUIVALENTE
B4	ESPECIALIZACION MEDIA
C4	DE 13 A 18 MESES
D1	SIN MANDO NI SUPERVISION
E2	BAJA REPERCUSION
F3	NIVEL MEDIO DE ESFUERZO INTELECTUAL
G1	SIN ESFUERZO FISICO
H2	ACUMULACION DE TAREAS
I1	SIN PELIGROSIDAD ESPECIAL
J1	JORNADA ORDINARIA NORMAL
K1	DEDICACION NORMAL
L1	SIN INCOMPATIBILIDAD
M3	INCIDENCIA MEDIA
N1	NINGUNA APORTACION

Considerant que la despesa que implica la modificació de la plantilla de personal, no suposa un increment pressupostari, segons s'acredita en els costos signats pel Director de l'Àrea 2.

Vista la proposta d'Alcaldia de data 10 de juny de 2016, en la què es proposa modificar la plantilla de personal de l'Ajuntament de Xàtiva i la Relació de Llocs de Treball, en els termes de l'informe de la Secció de Recursos Humans, ateses les necessitats sorgides en el Departament d'OXI, i en el marc de nou Decret d'Organització aprovat per Resolució d'Alcaldia 007 de 12 de gener de 2016, sobre modificació de l'organització dels serveis municipals de l'Ajuntament de Xàtiva.

Considerant que el projecte de modificació de la plantilla i de la Relació de Llocs de Treball va ser negociat i aprovat pels representants dels funcionaris i del personal laboral amb data 10 de juny de 2016, segons el certificat emés per la Secretària de la Mesa General de Negociació Conjunta.

Vist l'informe del Departament de Planificació i Gestió de Recursos Humans, amb el conforme, fiscalitzat i signat per la Intervenció.

Vist el dictamen de la Comissió Informativa Permanent de Règim Interior, Hisenda i Especial de Comptes de 17 de juny de 2016.

Vist el que es disposa en els articles 22.2.i) i 90.1. i 2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local i els articles 126 i 129.3 del Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de les disposicions legals vigents en matèria de Règim Local.

(...)

El Ple de l'Ajuntament, per setze vots a favor (el vot del Sr. Alcalde-President, el sis vots dels regidors del grup municipal PSOE, els cinc vots dels regidors del grup municipal EUPV: AC, els tres vots dels regidors del grup municipal Compromís i un vot del regidor del grup municipal Ciudadanos), cinc abstencions (els cinc vots dels regidors del grup municipal PP) i cap vot en contra, adopta el següent ACORD:

Primer. Aprovar la modificació de la plantilla de personal de l'Ajuntament de Xàtiva, que té com a objecte la creació i supressió de les places següents:

- Supressió d'una plaça d'Administració Especial, Classe Comeses Especials, Categoria Auxiliar, Grup de titulació C2, sent declarada a extinguir.
- Creació d'una plaça d'Administratiu d'Administració General, Grup de titulació C1, per al Departament 1C02 d'OXI.

Segon. Modificar així mateix la Relació de Llocs de Treball d'aquest Ajuntament, suprimint el lloc de treball 1D0101 Cap d'Ordenances, i creant un lloc de treball d'Administratiu, valorant dit lloc de treball amb el detall que figura a continuació, d'acord amb les funcions que es relacionen en la part expositiva del present acord, quedant fixada en un Complement Específic de 750 punts i un nivell de Complement de Destí 21:

Nombre : Puesto: ADMINISTRATIVO OXI

Factor : Definición Factor

A3	BACHILLER, FP II O EQUIVALENTE
B4	ESPECIALIZACION MEDIA
C4	DE 13 A 18 MESES
D1	SIN MANDO NI SUPERVISION
E2	BAJA REPERCUSION
F3	NIVEL MEDIO DE ESFUERZO INTELECTUAL
G1	SIN ESFUERZO FISICO
H2	ACUMULACION DE TAREAS
I1	SIN PELIGROSIDAD ESPECIAL
J1	JORNADA ORDINARIA NORMAL
K1	DEDICACION NORMAL
L1	SIN INCOMPATIBILIDAD
M3	INCIDENCIA MEDIA

Tercer. Publicar les modificacions operades en la plantilla i la Relació de Llocs de Treball de l'Ajuntament de Xàtiva en el Butlletí Oficial que corresponga.

Intervé en primer lloc Juan Giner Company, portaveu del Grup Ciudadanos. Assenyala que es com a conseqüència de la jubilació del cap d'ordenances i la seua substitució per un administratiu en el servei d'atenció ciutadana, molt més funcional.

Seguidament, Miquel A. Lorente López, portaveu del Grup Esquerra Unida. Manifesta que es tracta de millorar l'adhesió ciutadana i que agraiïx els serveis prestats per Antonio Martínez. A més comenta que el canvi no produeix un increment del pressupost.

Finalment, Ignacio Reig Sanchis, portaveu del Grup Socialista. Manifesta igualment que no es genera un increment de pressupost.

6é. EXP. NÚM. 1723/2016, PER A L'APROVACIÓ DEL REGLAMENT DEL REGISTRE DE FACTURES.

Es dóna compte dels antecedents de l'expedient on consta informe del director de l'àrea econòmica proposant l'aprovació d'un reglament del registre de factures, on es fa constar que la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la facturació electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, disposa en l'article 8 que les entitats locals disposaran d'un registre comptable de factures que ha d'estar interrelacionat o integrat amb el sistema d'informació comptable.

Vist que per acord de la Junta de Govern Local, de 19 de Gener de 2015, es va considerar el registre comptable de factures com un registre auxiliar del registre general d'entrada, complint amb l'obligació que tenen els proveïdors de presentar les factures davant un registre administratiu.

Vist que, mitjançant acord del Ple de 6 de juny de 2014, l'Ajuntament es va adherir al punt general entrada de factures electròniques de l'Administració General de l'Estat, i que d'acord amb les bases d'execució s'ha establert en 1.000 €, de base imposable, la quantitat a partir de la qual hi havia obligació de presentar les factures electrònicament.

Vist que la Llei d'estabilitat pressupostària estableix en 30 dies el termini de pagament de les administracions públiques, i que el Període Mitjà de Pagament de 2015, ha sigut de 40 dies, dels quals 32 han sigut els dies que ha tardat a aprovar-se la factura i 8 els dies transcorreguts des de la data d'aprovació fins el pagament.

Vist que pel departament de Registre de Factures s'ha posat de manifest que moltes de les factures no disposen de la informació adient que permet imputar la factura a la partida corresponent i tramitar-la al tècnic per a la seua conformitat. Del que és conclou la importància que té la col·laboració dels proveïdors per tal que les factures és presenten amb la informació suficient per a la correcta comptabilització i d'aquesta manera millorar el temps de tramitació i en conseqüència reduir el termini mitjà de pagament.

Per tot l'anterior i d'acord amb la normativa legal es proposa l'aprovació d'un Reglament del Registre de Factures de l'Ajuntament de Xàtiva i el Consell Esportiu, que regule la informació que han d'aportar les factures per a la seua incorporació al registre comptable.

Vist que l'expedient ha sigut fiscalitzat de conformitat per la Interventora i dictaminat favorablement per la Comissió Informativa de Règim Interior i Hisenda en sessió celebrada el passat 17 de juny de 2016.

(...)

L'Ajuntament en Ple per unanimitat dels vint-i-un regidors, ACORDA:

Primer. Aprovar el reglament del registre de factures de l'Ajuntament de Xàtiva del tenor literal següent:

Article 1. Objecte

El present reglament té com a objecte la regulació del Registre Comptable de Factures de l'Ajuntament de Xàtiva, creat d'acord amb el que estableix l'article 3 de la Llei 25/2013 d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic. Definint la informació que han d'aportar les factures per a la seua incorporació al registre comptable.

Article 2. Àmbit d'aplicació

Les disposicions d'aquest Reglament seran aplicables a tots els òrgans i unitats administratives de l'Ajuntament de Xàtiva i el Consell Esportiu.

Article 3.- Integració orgànica i dependència funcional

La gestió i responsabilitat del Registre General de Factures, correspondrà a la Intervenció General de l'Excm. Ajuntament de Xàtiva, declarant-se incorporat en el Sistema d'Informació Comptable de l'Administració Local (SICAL) com a Registre Comptable de Factures de l'Ajuntament de Xàtiva i els seus Organismes autònoms. El registre comptable de factures actua com un registre auxiliar del registre administratiu d'entrada.

Article 4. Sobre les factures i la seua presentació al registre.

De conformitat amb allò establert a l'art. 3 de la Llei 25/2013, d'impuls de la factura electrònica, els proveïdors tenen l'obligació de presentar, davant d'un registre, la factura en el termini de trenta dies des de la data de lliurament efectiu de les mercaderies o la prestació dels serveis.

Mitjançant acord de 6 de juny de 2014 l'Ajuntament es va adherir al portal de facturació electrònica de l'Administració de l'Estat (FACe), que actuarà en qualitat de registre d'entrada de les factures presentades electrònicament.

Els proveïdors estan obligats a presentar electrònicament, en el portal FACe:

- Les factures amb una base imposable superior a 1.000€.
- Les factures que formen part d'un contracte amb base imposable superior a 1.000€
- Les factures amb base imposable inferior a 1.000€, podran ser presentades:
- Electrònicament en el portal FACe.
- Presencialment en el registre comptable de factures
- Mitjançant correu electrònic a "recepcio.factures@xativa.es" (sempre que el correu que les envia es corresponga amb el que conste en la fitxa de clients)

Als proveïdors que presenten factures directament al registre de factures se'ls entregarà una còpia amb el segell del departament i el dia de presentació.

La incorporació al registre d'informació comptable inicia el procediment administratiu del reconeixement de l'obligació, i assigna un codi de factura, que equival al número de registre.

Article 5. Obligatorietat de la inscripció

La inscripció en el Registre Comptable de Factures és requisit necessari per a justificar les prestacions realitzades per Tercers a favor de l'Ajuntament de Xàtiva o dels seus Organismes autònoms i per a la tramitació del reconeixement de l'obligació derivat de les mateixes.

Qualsevol factura o document justificatiu emés per Tercers ha de ser objecte d'anotació en el Registre Comptable de Factures.

Article 6. Efectes de la inscripció

L'anotació en el Registre Comptable de Factures, produirà l'inici del còmput de termini de pagament, en els termes regulats en l'article 4 de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la que s'establixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

La recepció de la factura per mitjans electrònics produirà els efectes d'inici del còmput de termini de pagament, sempre que es trobe garantida la identitat i autenticitat del firmant, la integritat de la factura i la recepció per l'interessat.

Article 7.- Funcions del registre comptable de factures

El Registre Comptable de Factures realitzarà les funcions següents:

1. La recepció de factures o documents justificatius emesos pels contractistes, així com de la documentació que puguen completar-les.
2. L'entrega a l'interessat del justificant en què figura la data en què va produir la recepció de les factures, que tindrà el valor de rebut de presentació a l'efecte del que disposa l'article 200 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic.
3. L'anotació en els corresponents assentaments d'entrada de les dades a què es referix l'article 8 del present Reglament: número de l'assentament, data d'entrada i

identificació fefaent de l'interessat i òrgan de l'administració responsable de l'obligació econòmica.

4. La recepció i anotació de les factures o documents justificatius que puguen ser presentats en format electrònic, presencial o per correu-e.
5. La comprovació que les factures incorporen els requisits d'informació exigits en aquests reglament, així com escanejar les presentades manualment per a incorporar-les al programa de comptabilitat.
6. Determinar el circuit de firma electrònica, i d'aquesta manera iniciar el procediment de conformitat de les factures mitjançant la remissió al tècnic, o òrgan, competent per a la conformitat.
7. Anotació dels corresponents assentaments d'eixida relatius a les factures tornades als proveïdors.

Article 8. Sobre la informació a subministrar en les factures.

A més dels requisits que són obligatoris per aplicació de l'art. 6 del RD 1619/2012 que regula les obligacions de facturació, els proveïdors de l'Ajuntament hauran de fer constar en les factures presentades la informació següent:

- El correu electrònic, telèfon i persona de contacte.
- Albarans o documents justificatius que permeten al tècnic la comprovació i verificació del subministrament o servei realitzat.
- Les factures de més de 1.000€ de base imposable (d'obligada presentació per FACe), deuran annexar acord d'adjudicació de la Junta de Govern Local, o en tot cas documentació suficient en relació a de l'operació comptable que la suporta (documents RC, A, AD o D).
- Tots el contractes de manteniment hauran de ser aprovats per la Junta de Govern Local, i les factures que se'n deriven deuran aportar el corresponent acord.
- Les factures de menys de 1000€ de base imposable deuran adjuntar document comptable RC o ordre de compra, o en tot cas informació del Departament Administratiu que ha realitzat el gasto, indicant la persona que ha sol·licitat la comanda o el tècnic responsable de la seua supervisió.
- Queden excloses d'aquest tràmit les factures de tracte successiu que seguidament es relacionen:
 - Energia elèctrica
 - Telefonia
 - Gas
 - Assegurances vehicles
 - Servei per la gestió de la venda d'entrades
 - Càrrecs en compte per acord de la JGL (rènting i altres autoritzats per la tresoreria)
 - Correus i missatgeria
 - Quotes d'organismes (mancomunitat, federacions de municipis, ... etc)
 - Les de la Confederació Hidrogràfica o altres ens de les administracions.

Article 9. Procediment per a la tramitació de factures

La proposta de despesa o realització d'activitat l'inicia un òrgan polític, la tramita un òrgan administratiu, l'executa o controla un tècnic, i per tant valida l'entrega del material o la realització del servei, i per últim l'aprovació i proposta de pagament correspon a la Junta de Govern Local.

Tots els acords de Junta de Govern Local per a la realització de la despesa hauran d'especificar el tècnic responsable d'executar/supervisar la despesa, així com el departament responsable de la seua tramitació. Així mateix es farà constar el document comptable que suporta l'operació i el NIF del proveïdor.

Excepte les factures de restauració, que seran conformades per un polític, totes les factures són conformades per un tècnic, o responsable administratiu, i aprovades per la Junta de Govern Local.

Anotada la factura es remetrà al personal responsable de la seua conformitat i procedirà a la resta d'actuacions per al reconeixement de l'obligació. Periòdicament l'oficina pressupostària tramitarà la relació de factures a la Junta de Govern per a seua aprovació.

El funcionaris que tinguen atribuïda la responsabilitat deuran conformar les factures en un termini de temps no superior a 7 dies.

El reconeixement de l'obligació per part de la Junta de Govern Local comporta la proposta de pagament.

Article 10. Devolució de factures.

El registre comptable de factures procedirà a la devolucions de factures que no incorporen els requisits legals establerts al RD 1619/2012 que regula les obligacions de facturació, o la informació sol·licitada en l'art. 8. Així mateix, els tècnics municipals informaran dels motius de disconformitat quan rebutgen o tornen les factures.

Article 11. Informació a subministrar per l'oficina pressupostària.

L'Oficina Pressupostària, que té atribuïda la funció de comptabilitat, elaborarà un informe trimestral, en companyia dels informes de morositat i PMP, sobre les factures de més de tres mesos del registre que no s'haja efectuat el reconeixement de l'obligació.

Així mateix, quan els programes informàtics ho permeten s'informarà sobre els terminis mitjans de:

Registre: Temps transcorregut des del registre de la factura fins l'enviament a firma.

Conformitat: Temps transcorregut des de recepció fins conformitat de la factura.

Aprovació: Temps transcorregut des de conformitat factura fins aprovació.

Pagament: Temps transcorregut des de l'aprovació fins el pagament de factura.

Article 12. Protecció de dades

El Registre Comptable de Factures, haurà de respectar en tot cas el que disposa la Llei Orgànica 15/1995, de 13 de desembre, de Protecció de dades de caràcter personal.

Disposició final

El present reglament entrarà en vigor a la publicació íntegra del mateix en el BOP, prèvia aprovació inicial del Ple i informació pública durant 30 dies.

Disposició addicional

S'habilita la Regidoria d'Hisenda, per al desenrotllament de les mesures tècniques i administratives que siguem necessàries per a la posada en marxa i funcionament del Registre Comptable de Factures.

Segon. Continuar l'expedient pels tràmits administratius assenyalats en l'article 49 de la Llei de Bases de Règim Local, per a l'aprovació definitiva d'ordenances locals, mitjançant la seua exposició al públic en el Butlletí Oficial de la província, durant trenta dies, a fi que els interessats puguen examinar-ho i presentar reclamacions davant del Ple.

El reglament del registre de factures és considerarà definitivament aprovat si no és presenten reclamacions.

Intervé en primer lloc Cristina Suñer Tormo, portaveu del Grup Compromís. Es posiciona a favor apostar per la modernització de l'administració i al temps pel compliment de la llei. Diu que es tracta de reduir el període mitjà de pagament a proveïdors contant, per a açò, amb la seua col·laboració.

A continuació, Miquel A. Lorente López, portaveu del Grup Esquerra Unida. Fa un relat dels antecedents que s'han produït per arribar a la situació legal i a la necessitat de reglamentar el procediment. És una millora de la competitivitat i de la relació amb els ciutadans.

Finalment, Ignacio Reig Sanchis, portaveu del grup Socialista. Agraïx el suport dels grups polítics i diu que bàsicament es tracta de demanar que s'identifique la Retenció de Crèdit (RC) i l'acord amb la finalitat de minimitzar el termini per a pagar. D'altra banda també diu que servix per a evitar que es gaste i ens quedem sense pressupost, cosa que ja va passar en el passat. Per últim, diu que l'Ajuntament està orientat a la despesa i al seu control, i que a més a més, espera reduir el període de pagament amb una mínima col·laboració del proveïdor.

7é. EXP. NÚM. 1482/2016, PROPOSTA PER A L'ADHESIÓ A LA "RED DE CIUDADES QUE CAMINAN".

Per part de la Regidoria de Mobilitat d'aquest Excm. Ajuntament s'ha realitzat una proposta en la qual s'exposa que ha tingut coneixement de l'existència de la Xarxa de Ciutats que Caminen, que és una Associació internacional, sense ànim de lucre, inscrita en el Registre Nacional d'Associacions amb el nº nacional 605087 del Grup 1 de la Secció 1 i CIF nº G-90061771. Aquesta associació està oberta a tots aquells municipis i administracions interessades a millorar la situació dels vianants a través de l'engegada i l'intercanvi d'iniciatives dirigides a millorar l'accessibilitat universal, la seguretat vial i el propi medi ambient i oberta a la participació de totes

les administracions públiques signants de la Carta Internacional del Caminar, permetent participar en l'intercanvi d'experiències dirigides a fomentar la cultura del caminar.

La importància del caminar en els nous models de mobilitat sostenible de caràcter urbà és fonamental, sent clau a l'hora de planificar configuracions urbanes amables amb el conjunt dels seus habitants.

Les línies bàsiques d'actuació de l'associació s'inspiren en els principis arreplegats per la Carta dels Drets del Vianant, adoptada pel Parlament Europeu a l'octubre de 1988, així com en la Carta Internacional del Caminar.

Aquesta Xarxa, compte des de l'any 2014, amb l'Aliança Ciutats 30 Km/h, una iniciativa que pretén establir una velocitat estàndard de 30 Km/h en tots els pobles i ciutats, funcionant com un grup de treball destinat a facilitar la implantació d'àrees amb velocitat màxima de 30km/h en tots els municipis adherits en la xarxa i que a més treballa per a donar a conèixer els beneficis d'aquestes mesures entre el conjunt de la societat.

Entre els nombrosos beneficis de reduir la velocitat per sota de 30Km/h, en les zones urbanes, aquesta Aliança destaca els següents:

- El nombre i gravetat dels accidents es redueixen considerablement a 30 Km/h, un vianant atropellat té més del 90% de possibilitats de sobreviure, havent disminuït en un 80% els accidents greus en els municipis de la Xarxa.
- La reducció del nivell de soroll del tràfic a 30Km/h, és considerable (tres decibels)
- Es millora la qualitat de l'aire, ja que s'emeten menys gasos, ajudant a una millora general de la salut i a mitigar el canvi climàtic.
- Garanteix un flux de tràfic constant amb menys embossos i congestions.
- La correcta introducció d'àrees 30 pot ajudar a reduir considerablement el nombre de semàfors i de senyals de tràfic, la qual cosa implica un important estalvi.

Des de la Xarxa Ciutats que Caminen, també es llança un repte a les comunitats educatives, creant campanyes publicitàries sobre mobilitat sostenible en els centres escolars, seleccionant nombrosos centres educatius situats en els municipis associats a la Xarxa, convidant-los a realitzar campanyes educatives, per a açò se'ls lliura material.

Quant als serveis als socis, la citada Xarxa organitza anualment el congrés Ciutats que Caminen, incloent en la trobada una visita tècnica en el municipi organitzador, tenint la possibilitat d'acollir aquest esdeveniment qualsevol municipi associat a la Xarxa i de participar en el mateix amb ponències, es realitzen campanyes promocionals elaborant un Metrominuto Interactiu, de cada ciutat adherida a la Xarxa i es disposa d'una Biblioteca Virtual al servei de les mateixes distribuint periòdicament i amb caràcter gratuït publicacions especialitzades procedents de les entitats amb les quals s'aconsegueixen acords de col·laboració. També elaboren un Manual de Recomanacions Tècniques amb actualitzacions permanents, en el qual s'inclouen mesures relacionades amb la mobilitat sostenible i l'accessibilitat universal, engegades pels municipis associats.

S'organitzen cursos presencials i online de caràcter gratuït especialitzats,

destinats a la formació de tècnics i polítics pertanyents als municipis associats, enfocats a afavorir l'engegada dels coneixements adquirits.

S'ofereixen diferents vies de suport tècnic als municipis en la planificació de xarxes d'itineraris per als vianants, el desenvolupament de les Ciutats 30 o l'engegada de camins escolars.

Es difonen les bones pràctiques en accessibilitat universal i mobilitat sostenible dels municipis associats, els seus atractius turístics i mediambientals i moltes més coses en el seu Web, En Ekko Magazine, en Ciutat Sostenible, en Twitter i en Facebook.

Quant al procés d'adhesió, per a ser soci institucional de la Xarxa, només és necessari ratificar la Carta Internacional del Caminar i enviar l'acord de l'òrgan de govern, en el qual s'indique la persona que serà el representant de l'entitat en la Xarxa de Ciutats que Caminen, així com el pagament de la quota anual, la quantitat de la qual s'estableix en funció del nombre d'habitants de l'entitat, i que en el cas de Xàtiva serà de 300 euros.

La Carta Internacional del Caminar és un document dissenyat per especialistes de tot el món en el marc de les conferències internacionals Walk 21, celebrades en 2006.

Aquest document cerca establir uns compromisos bàsics perquè les autoritats locals treballen per la creació de comunitats sanes, eficients i sostenibles, on la gent trie el caminar.

Entre els seus principis estratègics, que ja han sigut ratificats per centenars de ciutats de tots els continents, destaquen aquells destinats a:

- Incrementar la mobilitat integral.
- Dissenyar i gestionar espais i llocs per a les persones.
- Millorar la integració de les xarxes vianants.
- Reduir el perill d'atropellaments.
- Desenvolupar una cultura del caminar.

Vist l'Informe proposta emès per l'Inspector Cap de la Policia Local, en el qual consta:

- Que les línies d'actuació de l'associació, són coincidents amb el model de ciutat que es pretén instaurar a Xàtiva, encaminades a millorar la situació dels vianants i la igualtat d'oportunitats en l'ús i gaudi de l'espai públic.
- Que per a la pacificació del tràfic urbà, la potenciació de l'ús de la bicicleta i la reducció de la siniestrabilitat en tot el casc urbà, s'han dut a terme una sèrie d'actuacions, tals com la reducció de la velocitat en tota la ciutat, havent sigut col·locada en totes les entrades senyalització vertical amb velocitat màxima 30 km/h.
- Que a fi de preservar la contaminació ambiental i aconseguir una millor qualitat de vida, tant dels habitants, com de les persones que gaudeixen de l'oci en el centre històric de la ciutat, i part del casc antic, a principis de 2016 es va establir una limitació de velocitat de 20 Km/h, en aquesta zona, sent senyalitzada verticalment.
- Que per a potenciar l'ús de la bicicleta, també han sigut senyalitzades diversos carrers de la ciutat i del polígon industrial com ciclocalles, mitjançant

- senyalització vertical i horitzontal, amb un límit de velocitat de 30 km/h.
- Que en l'actualitat s'està tramitant l'oportú expedient per a l'aprovació de l'Ordenança Municipal de Mobilitat, que té com a principal objectiu que la ciutat siga un espai per a viure dignament, garantint el dret dels vianants, establint en el seu article 6 que la velocitat serà de 30 km/h en el casc urbà i en el nucli antic de 20 km/h., en el seu article 10 la Conducció Tranquil·la i sostenible i en els articles 33, 34 i 35 introdueix les Illetes de vianants, on com a norma general es prioritzarà la circulació dels vianants i es restringirà total o parcialment la circulació i l'estacionament de vehicles i zones 20.
 - Que aquesta Policia Local disposa d'un Departament de Seguretat i Educació Vial, que tots els anys realitza xarrades formatives en els centres educatius, tant públics com a privats, i fins i tot programa un concurs anual de Seguretat Vial, on es podrien enquadrar les campanyes publicitàries sobre mobilitat sostenible en els centres escolars i les campanyes educatives que s'ofereixen als municipis associats a la Xarxa.
 - Que aquesta Prefectura considera positiu i favorable sobretot per a incrementar el turisme de la ciutat, el fet que des de l'associació es difonguen les bones pràctiques en accessibilitat i mobilitat sostenible dels municipis associats, els seus atractius turístics i mediambientals, en el seu Web, en Ekko Magazine, En Ciutat Sostenible, en Twitter i en Facebook.
 - Que les línies d'actuació l'Associació internacional Xarxa de Ciutats de Caminen, s'adecuan a la Normativa vigent.
 - Que el Regidor Delegat de Mobilitat ha proposat assumir personalment la representació de l'Ajuntament de Xàtiva, en la Xarxa Ciutats que Caminen, per haver recaigut en la seua persona la delegació de les matèries pròpies de mobilitat.

Vist el dictamen de la Comissió Informativa de Foment i Seguretat, de 16 de juny de 2016, proposant al Ple de la Corporació l'adhesió a l'esmentada xarxa.

(...)

El Ple de l'Ajuntament, per vint vots a favor (el vot del Sr. Alcalde-President, el sis vots dels regidors del grup municipal PSOE, els cinc vots dels regidors del grup municipal EUPV: AC, els tres vots dels regidors del grup municipal Compromís i els cinc vots dels regidors del grup PP), una abstenció (del regidor del grup municipal Ciudadanos) i cap vot en contra, adopta el següent ACORD:

Primer. Ratificar la Carta Internacional del Caminar, sol·licitant l'adhesió d'aquesta Ajuntament a la "Red de Ciudades que Caminan".

Segon. Designar a Miquel Àngel Lorente López, com a representant de l'Ajuntament en dita xarxa, per haver recaigut en la seua persona la delegació de les matèries pròpies de mobilitat.

Tercer. Aprovar la despesa que comportarà l'adhesió i que ascendeix a un total de 300 euros anuals, havent-se realitzat la corresponent retenció de crèdits, en la partida 133022799, amb el nombre d'operació 12016000011107.

Quart. Que es notifique l'Acord a la Red de Ciudades que Caminan, i adonar del mateix a la Prefectura de la Policia Local, al Regidor de Mobilitat i a l'Oficina Pressupostària de l'Ajuntament als efectes oportuns.

Intervé primerament Juan Giner Company, portaveu del Grup Ciudadanos. Reconeix els beneficis que reporta la mesura, i diu que té relació amb els principis i objectius que inspiren la Carta de les Ciutats que Caminen. Però es mostra escèptic, ja que portar tot açò a la pràctica resulta complicat, hi ha que tindre present que pot haver-hi interessos en conflicte. A tot açò afegix que cal escoltar a la gent.

Seguidament Maria José Pla Casanova, portaveu del Grup Popular. Reconeix que l'adhesió és correcta, i, per tant, que la despesa és coherent. A més a més, espera que no quede en una despesa i que es convertisca en un benefici.

En tercer lloc pren la paraula Cristina Suñer Tormo, diu que aquesta adhesió respon a un canvi de model en pro de la sanitat i la mobilitat. Assenyala també que la realitat és que en Xàtiva ja se està aplicant mesures de salut i mobilitat sostenibles, s'aposta per itineraris nous en matèria de mobilitat posant per davant a les persones i al seu desenvolupament. Per concloure, diu que són experiències que ja es practiquen en altres ciutats, i que l'objectiu es millorar la qualitat de vida dels ciutadans, cosa que per a la seua realització també és necessari la intervenció a poc a poc en el seu canvi de mentalitat.

A continuació pren la paraula Miquel A. Lorente López, portaveu del Grup Esquerra Unida. S'inicia el camí per a canviar el concepte de ciutat en favor de una mobilitat sostenible en el centre de la qual estan les persones. Cal millorar l'accessibilitat i també les barreres socials, i complir la Llei de mobilitat del 2011, que actualment no es complix. Diu que el següent pas serà l'aprovació d'una ordenança de mobilitat. La bicicleta és el futur junt amb el transport col·lectiu. Afegix que s'ha constituït la mesa per a la mobilitat que està planificant el mateix pla de mobilitat per a la ciutat.

Seguidament intervé Ignacio Reig Sanchis, portaveu del Grup Socialista. És tracta d'una aposta per a impulsar el caminar, la qual cosa sols planteja beneficis. D'altra banda, diu que és necessari abandonar el culte al cotxe i mirar cap a altres models.

Finalment, Juan Giner Company, portaveu del Grup Ciudadanos. Afegix per últim que Ciutadans està interessat en participar en la Mesa de mobilitat, i que no estan en contra dels vehicles elèctrics.

A les 11'55 hores el Sr. Alcalde ordena un recés de deu minuts amb la finalitat de mostrar a la porta de l'Ajuntament la repulsa a la violència de gènere.

A les 12'10 hores es reinicia la sessió de nou.

8é. RESOLUCIONS D'ALCALDIA

En compliment del que preceptua el vigent Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals de 28 de novembre de 1986, en l'article 53-1, en relació amb el 42, als efectes de control i fiscalització previstos en l'article 22-2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, es dóna compte en la sessió plenària de les següents Resolucions del Sr. Alcalde President:

Números des del 207 al 263 (corresponents al mes de maig de 2016)

L'Ajuntament en Ple en queda assabentat.

9é. DACIÓ DE COMPTE MATÈRIES DELEGADES EN LA JUNTA DE GOVERN LOCAL.

No hi ha cap assumpte a tractar.

Miquel Alcocel Maset, regidor del Grup Esquerra Unida. Fa constar que en el present enunciat de l'ordre del dia, on diu "Dació de compte", que diga també "si escau ratificació pel Ple".

10é. ASSUMPTE NO DICTAMINATS/MOCIONS:

10.1. MOCIÓ CONJUNTA DE TOTS ELS GRUPS MUNICIPALS EN HOMENATGE ALS DEPORTATS XATIVINS ALS CAMPS NAZIS I COM A RECUPERACIÓ DE LA MEMÒRIA OBLIDADA DE LES VÍCTIMES DE L'HOLOCAUST.

El senyor Secretari de la sessió sol·licita acord de ratificació de la inclusió de l'assumpte en l'ordre del dia, a fi de tractar sobre el mateix, atès que no havia sigut prèviament dictaminat. Aquesta ratificació s'acorda per unanimitat.

Es dóna lectura de la moció presentada el 22 de juny de 2016, registre d'entrada número 5087, en homenatge als deportats xativins als camps nazis i com a recuperació de la memòria oblidada de les víctimes de l'Holocaust, amb el següent tenor literal:

"En els camps d'extermini nazis van caure assassinats milers d'espanyols que s'havien exiliat a França al final de la guerra civil. Alguns van morir de fam, fred i malalties; i uns altres van caure afusellats o van morir a causa del treball extenuant, les injeccions letals o asfixiats en les cambres de gas, la majoria en el camp d'extermini de Mauthausen.

Existeix constància documental que almenys 9.328 persones de l'estat espanyol van passar pels camps nazis. D'ells van morir 5.185, van sobreviure 3.809 i consten com a desapareguts 334. Cinc xativins van morir al subcamp de

concentració de Gusen, depenent del de Mauthausen: Ricardo Chàfer Daroca (22/04/1945), José Aurelio Francés (30/07/1942), Ramón Amat Terol (20/12/1941), Vicente Colomer Vila (29/11/1941), Rafael Perelló Tormo (07/12/1941). A més, Antonio Martínez Ballester va ser alliberat amb vida de Mathausen i José Martínez Ramón va aconseguir eixir viu de Dachau.

El dia 16 de maig de 1945, una vegada alliberat Mauthausen, tots els comitès internacionals de presos del camp van redactar un jurament que van signar deportats de múltiples nacionalitats i que deia així:

“Per fi les portes d’un dels camps més terribles i més sagnants s’obrin, les del camp de Mauthausen. Partint en totes les direccions, tornarem lliures als nostres països alliberats del feixisme...” No obstant això, els nostres ciutadans i la resta dels espanyols no van poder tornar mai a la seua terra. Mentre en altres països els deportats alliberats van ser acollits com a vertaders herois, els espanyols ni tan sols tenien on anar i van ser considerats apàtrides per a tota la vida. Els nostres compatriotes es van veure obligats a viure un segon exili a França que en molts casos ha durat fins als nostres dies i que en altres va acabar amb les seues vides en els mesos posteriors a causa de les dificultats econòmiques, a les seqüeles físiques i psíquiques dels seus passos pels camps de concentració. Centenars d’ells van morir en els mesos que van seguir a l’alliberament, a causa de les malalties pulmonars, cardíaques o hepàtiques contretes durant la seua deportació; uns altres es van suïcidar al no poder suportar el pes dels records. Després de quaranta anys d’oblit, la mort del dictador i la restauració de la democràcia a Espanya van fer pensar als deportats que per fi havia arribat el seu moment. No obstant això, la història dels nostres deportats va tornar a ser soterrada sota un mantell de “desmemòria i indiferència”. L’únic homenatge que avui en dia podem donar-los als deportats espanyols en general i als nostres paisans “xativins en particular” és que es conega la seua història i que se sàpiga la veritat perquè no es repetisca, doncs aquell que no coneix la història, està condemnat a repetir-la. Fem possible que el nostre poble i els nostres paisans coneguen la història de les 5 víctimes xativines als camps d’extermini nazis i, al costat d’ella, la de totes les víctimes valencianes i espanyoles.

L’ajuntament de Xàtiva, l’Administració més propera a la ciutadania, té l’obligació ètica, moral i democràtica de donar a conèixer la història d’aquests 5 xativins i homenatjar les nostres víctimes de l’Holocaust –com en molts altres països ja van fer i fan amb les seues des de 1945. És per açò que, instem a l’Ajuntament de Xàtiva a l’aprovació dels següents acords:

PRIMER.- Declarar a la ciutat de Xàtiva, com a municipi compromès amb la recuperació de la memòria històrica sota el lema de “Feixisme. Mai Més”.

SEGON.- L’Excel·lentíssim Ajuntament de Xàtiva es compromet a realitzar una proposta d’adhesió a la “Xarxa de memòria i prevenció del Feixisme. Mai Més.”, amb la finalitat de conscienciar, recuperar i defensar, i sobretot, prevenir, que esdeveniments com la barbàrie nazi no es tornen a repetir. A tal fi, promourà diferents actuacions.

TERCER.- L’Excel·lentíssim Ajuntament de Xàtiva es posarà en contacte amb

les famílies dels 5 deportats que van patir la barbàrie de l'Holocaust nazi amb la finalitat de realitzar un acte d'homenatge als nostres paisans i a les seues famílies amb motiu del Dia Internacional de commemoració de les Víctimes de l'Holocaust, que se celebra el 27 de gener. Així mateix, l'Ajuntament col·laborarà en actes organitzats per l'Amical de Mauthausen, entitat fundada pels supervivents en 1962 i legalitzada en 1978, que treballa per la conservació de la memòria històrica de la deportació republicana i per la prevenció del feixisme i la defensa dels Drets Humans. Així mateix, l'Ajuntament crearà un "espai de la memòria" dins del nucli urbà per a recordar a aquests xativins.

QUART.- Donar trasllat d'aquests acords als Governos espanyol i valencià, així com a Associacions i Col·lectius de Memòria històrica i democràtica del País Valencià i l'Estat Espanyol."

(...)

L'Ajuntament en Ple per unanimitat dels vint-i-un regidors, ACORDA:

ÚNIC. Aprovar la proposta presentada per tots els grups municipals en homenatge als deportats Xativins als camps nazis i com a recuperació de la memòria oblidada de les víctimes de l'Holocaust.

Intervé en primer lloc Juan Giner Company, portaveu del Grup Ciudadanos. És posiciona a favor. Aclarix que cal que tots reconeguem la història i aprendre d'ella. Ningú pot quedar sense fer cas al que fou la barbàrie nazi i als camps de concentració. Diu que dona tot el suport al que es faça per a recordar a les víctimes.

Seguidament Maria José Pla Casanova, portaveu del grup Popular. També es suma per record, homenatge i respecte a les víctimes.

En tercer lloc pren la paraula Pilar Garcia Gimeno, regidora del grup Compromís. Explica que pot parèixer que l'holocaust fou llunyà i aliè però no és així, ja que més de set-cents valencians i cinc socarrats foren deportats per les seues idees republicanes. També diu que la història es fa amb el sofriment viscut per altres. Afegix que l'ajuntament està per recuperar memòria històrica amb actes i fets concrets, i que hi ha que deixar un relat històric a les futures generacions.

A continuació Alfred Boluda Perucho, regidor del grup Esquerra Unida. Comenta que durant molts anys s'ha silenciada a gentes víctimes de la repressió franquista i que hi ha moltes situacions encara oblidades. L'exemple clar són els deportats als camps nazis per ser republicans. Aquests camps d'extermini deuen ser considerats pel món com un perill constant. Diu que tota la societat ha de alçar la veu en contra del fascisme, i per a açò, Xàtiva ha d'incorporar-se a aquesta xarxa contra el fascisme. A més a més, les víctimes no sols van ser els deportats sinó les seues famílies també, a qui hi ha que recordar. Per últim, agràix la seua presència en el ple.

I finalment Ignacio Reig Sanchis portaveu del grup socialista. Dona el seu suport a la moció. La memòria del que va passar als camps nazis és important per a que no torne a passar-hi.

11é. DESPATX EXTRAORDINARI.

11.1. MOCIÓ DE L'ALCALDIA SOBRE LA PROPOSTA D'AGERMANAMENT ENTRE ELS AJUNTAMENTS DE LLEIDA I XÀTIVA PEL SEU PASSAT HISTÒRIC COMÚ.

Acabats els assumptes inclosos en l'Orde del Dia, el Secretari de la sessió va advertir que la inclusió de qualsevol altre assumpte en l'Orde del Dia requeria la justificació prèvia i declaració d'urgència per majoria absoluta del número legal de membres de la Corporació Municipal, de conformitat amb el que estableix l'art. 51 RD. Leg. 781/86, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de les disposicions vigents en matèria de Règim Local i l'article 82 del RD 2.568/1986 de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals.

El Sr. Alcalde explica els antecedents de la moció i el seu contingut, així com, proposa prèvia justificació la declaració d'urgència de l'assumpte que tot seguit s'assenyala, votant a favor la totalitat dels vint-i-un membres presents.

MOCIÓ DE L'ALCALDIA SOBRE LA PROPOSTA D'AGERMANAMENT ENTRE ELS AJUNTAMENTS DE LLEIDA I XÀTIVA PEL SEU PASSAT HISTÒRIC COMÚ

Seguidament el Secretari de la sessió procedeix a la lectura de la moció presentada pel senyor Alcalde en el mateix moment, relativa a la proposta d'agermanament entre els Ajuntaments de Lleida i Xàtiva, pel seu passat històric comú, amb el tenor literal següent:

“Per l'Associació Ateneu Popular de Xàtiva va ser formulada, en data 10 de juny de 2016, una proposta d'agermanament entre els Ajuntaments de Lleida i de Xàtiva fonamentada en el passat tràgic i llarga successió de represàlies que comparteixen ambdues ciutats des dels fets ocorreguts el 25 d'abril de 1707 a Almansa i posteriors Decrets de Nova Planta dictats per Felipe V pels quals es van ser derogant els Furs a Aragó i València, primer, i a Catalunya i Mallorca, després, pel nero fet d'haver-se mantingut fermes i fidels en la defensa de les seues llibertats nacionals. Aquestes circumstàncies farien necessàries accions de recuperació de la memòria històrica tendents a reivindicar que som poble viu i conscient de la seua història i, en eses sentit, l'agermanament entre ambdues ciutats seria una excel·lent forma de posar-ho de manifest.

D'altra banda l'Ajuntament de Lleida, per mig de la seua Regidora Montserrat Parra, ha comunicat a aquest ajuntament de Xàtiva, en data 21 de juny últim, que s'han arribat a acords entre els Grups Municipals al Consistori que han conduït a

subscriure una moció conjunta en virtut de la qual es proposa, amb cita literal, “Que l’Ajuntament de Lleida estudiarà la possibilitat d’iniciar un acord d’agermanament amb la ciutat de Xàtiva, cercant aquells punts que ambdues ciutats comparteixen (culturals, educatius, esportius, econòmics o socials) amb la voluntat d’assolir projectes conjunts que facilitin aquest agermanament que ja te bases sòlides en la història”.

Que el principi de cooperació entre Administracions públiques que invoca la proposta de l’associació Ateneu Popular de Xàtiva deu incardinarse amb el principi de coordinació entre aquestes, la qual cosa exigeix que l’Ajuntament de Xàtiva adopte una acord en els mateixos termes que l’Ajuntament de Lleida.

I amb vista a quant s’ha exposat i als antecendentes obrantes, als quals també s’ha fet referència, es proposa l’adopció del següent acord:

Únic. L’Ajuntament de Xàtiva estudiarà la possibilitat d’iniciar un acord d’agermanament amb la ciutat de Lleida, cercant aquells punts que ambdues ciutats comparteixen (culturals, educatius, esportius, econòmics o socials) amb la voluntat d’assolir projectes conjunts que faciliten aquest agermanament que ja te bases sòlides en la història.”

(...)

L’Ajuntament en Ple per unanimitat dels vint-i-un regidors, ACORDA:

ÚNIC. Aprovar la moció presentada pel senyor Alcalde-President relativa a la proposta d’agermanament entre els Ajuntaments de Lleida i Xàtiva, pel seu passat històric comú.

En primer lloc intervé Juan Giner Company, portaveu del grup Ciudadanos. Explica que era necessari haver-se debatut amb més temps ja que la moció de l’Alcaldia i la de l’Ateneu no tenen res a voler. Així que proposa deixar-ho sobre la mesa.

Seguidament Vicente Ribes Iborra, regidor del grup Esquerra Unida. Diu que s’inicie l’estudi i es posiciona a favor per ser Lleida. Li pareix exagerat el número d’agermanaments.

En tercer lloc intervé Cristina Suñer Tormo, portaveu del grup Compromís. També es posiciona a favor, i diu, que és important que els agermanaments tinguin una sòlida base històrica i social.

A continuació Miquel A. Lorente López, portaveu del grup Esquerra Unida. Diu que es tracta d’una proposta molt important perquè naix de la societat civil i busca la cooperació amb altres ciutats. A més a més, destaca que la possibilitat d’obtindre beneficis són molts.

Finalment Ignacio Reig Sanchis, portaveu del grup Socialista, assenyala que en aquest cas l'Ajuntament de Lleida és el que pren la iniciativa, però que Xàtiva ha de tornar-li la cortesia.

I per últim pren la paraula el Sr. Alcalde, Roger Cerdà Boluda, diu que la moció de l'Alcaldia naix de la proposta de l'Ateneu. Encara que alerta que abans de prendre acords hi ha que fer estudis previs. També diu que es donarà la paraula a l'Ateneu al finalitzar la sessió.

12é.- PRECS I PREGUNTES.

Es formulen els següents precs i preguntes:

Miguel Alcocel Maset, regidor del grup Esquerra Unida, fa una aclaració en forma de disculpa sobre el comentari realitzat en favor de que les sessions comencen amb puntualitat.

Sr. Alcalde, Roger Cerdà Boluda, contesta que el més normal es donar cinc minuts de cortesia.

Cristina Suñer Tormo, portaveu del grup Compromís, diu que no ha pogut acudir a Proexa, a l'igual que Jordi Estellés perquè estava al Congrés de Ciutats Patrimonials.

I no havent-hi més assumptes a tractar el senyor Alcalde alça la sessió a les dotze hores i quaranta minuts estenent-se la present acta per mi, el Secretari, amb el seu vistiplau. Com a fedatari done fe amb l'avertiment que l'acta es troba pendent d'aprovació i a reserva dels termes que resulten de l'aprovació de la mateixa. D'acord amb el que preveu l'article 206 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals.

VºBº:
EL ALCALDE,

EL SECRETARI ,