

ACTA

Expedient núm.:	Òrgan col·legiat:
PLN/2022/06	El Ple

DADES DE CELEBRACIÓ DE LA SESSIÓ

Tipus de convocatòria :	Ordinària.
Data :	23 de Juny de 2022.
Durada :	Des de les 12:00 fins a les 13:10 hores
Lloc :	Saló de plens
Presidida per :	ROGER CERDÀ BOLUDA
Secretari :	EDUARDO BALAGUER PALLAS
Interventora:	AMPARO VIDAL VICEDO

ASSISTÈNCIA A LA SESSIÓ

DNI	Nom i Cognoms	Assisteix
20****90G	ALDAVERO LÓPEZ, PEDRO	SÍ
20****18M	AMORÓS GIMÉNEZ, MARIA AMOR	SI
20****31T	ANGULO LUNA, XELO	SÍ
20****42H	BARAZA LORENTE, LENA	SÍ
20****30W	BELTRAN FERRERO, MARIA	SÍ
19****73J	BENAVENT CERVERA, JOSÉ VICENTE	SÍ
20****50Z	BOLUDA PERUCHO, ALFRED	SÍ
20****09Q	CABALLERO PASTOR, RAQUEL	SÍ
20****36B	CHAPI ALBERO, FRANCESCA	SÍ
20****09B	CUENCA MARTÍNEZ, HECTOR	SÍ
20****59J	GARCIA MORELL, PILAR	SÍ



20****52N	GINER COMPANY, JUAN	SI
20****27W	LLOPIS ARNERO, EDUARDO	SÍ
20****95C	LORENTE LÓPEZ, MIGUEL ANGEL	SI
20****91R	MARTÍNEZ NAVARRO, RICARDO	SÍ, s'incorpora 12.15 hores
20****45G	PLA CASANOVA, MARIA JOSÉ	SÍ
20****53B	REIG SANCHIS, JUAN IGNACIO	SÍ
20****35B	SANCHIS DEL VALLE, MARIOLA	SÍ
20****55F	SANCHIS FERNANDEZ, MARCO ANTONIO	sí
19****94A	SINISTERRA CARIÑENA, MARIA REMEDIOS	SÍ

Una vegada verificada pel Secretari de la sessió la constitució vàlida de l'òrgan, la Presidència obri la sessió, procedint a la deliberació sobre els assumptes inclosos en l'ordre del dia.

A) PART RESOLUTIVA

1. Aprovació de l'acta de la sessió anterior de data 28 de Maig de 2022.

Favorable	Tipus de votació: Ordinària - A favor: 20 - Unanimitat. - En contra: 0. - Abstencions: 0. - Absents: 1
------------------	---



En compliment d'allò preceptuat en l'article 91 del vigent Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, de 28 de novembre de 1986, l'Alcalde President pregunta si algun membre de la Corporació ha de formular alguna observació a l'acta de la sessió anterior corresponent al dia 28 de maig de 2022, que els ha estat facilitada amb anterioritat a la convocatòria de la present sessió

A continuació i no formulant-se cap objecció mes, s'aprova l'acta corresponent a la sessió ordinària celebrada el dia **28 de maig de 2022**.

Vídeo: [video.punt.01](#).

2. Expedient 8080/2022. Sol·licitud de reconeixement de compatibilitat laboral de Gaspar Nadal Maronda

Favorable

Tipus de votació: Ordinària

- A favor: **20 - Unanimitat.**

- En contra: **0.**

- Abstencions: **0.**

- Absents: **1**

El Sr. Secretari informa del dictamen de la Comissió Informativa Permanent de Règim Interior i Seguretat celebrada el passat dia 17 de juny de 2022, que eleva al Plenari en els següents termes:

“ANTECEDENTS

1. *L'empleat públic Gaspar Nadal Maronda, és funcionari interí d'aquest Ajuntament, professor del Conservatori Professional de Música “Lluís Milan”, amb l'especialitat de Percussió, jornada completa.*

2. *L'esmentat funcionari ha presentat el dia 22 de febrer de 2022 amb registre d'entrada número 2022-E-RE-2437, una sol·licitud per a que se li concedisca la compatibilitat laboral per a exercir dues activitats d'àmbit privat una com a professor de Percussió en la Societat Artística Musical “La Nova”, durant el curs escolar 2021-2022, i l'altra com a Director Titular de l'Agrupació Musical l'Artística de Carlet amb una jornada laboral de 3:30 hores setmanals amb la següent distribució horària: dimecres de 22:00 a 23:30 hores i divendres de 22:30 a 00:30 hores.*



En l'esmentada sol·licitud el professor Gaspar Nadal Maronda autoritza la reducció del seu complement específic a un 30 % de les retribucions bàsiques, per a poder complir amb les condicions assenyalades en la llei 53/1984.

Posteriorment en data 12 de maig de 2022, amb registre d'entrada 2022-E-RE-5856, va comunicar que es troba en situació d'excedència voluntària en la S. M. La Nova de Xàtiva, per la qual cosa sol·licita que es deixi sense efecte la sol·licitud de compatibilitat per exercir una segona activitat en la S.M. La Nova de Xàtiva, en haver causat baixa a 1 de maig de 2022, i per tant mantenir únicament la sol·licitud de compatibilitat per a la segona activitat desenvolupada en l'Agrupació Musical l'Artística de Carlet.

3. Llavors l'única activitat per la qual sol·licita la compatibilitat és per a la que desenvolupada en l'Agrupació Musical l'Artística de Carlet, doncs en la primera sol·licitud acompanya el certificat de l'horari actualitzat i la nòmina corresponent al mes de novembre de 2021.

4. La Relació de Llocs de Treball de l'Ajuntament de Xàtiva, determina per al lloc de treball de Professor/a de Conservatori que ocupa l'esmentat funcionari el factor J (jornada) amb un J1 (jornada ordinària normal) i un factor K (dedicació) amb un K1 (dedicació normal) i el factor L (incompatibilitat) amb un L1 (sense incompatibilitat).

5. Informe de la Directora del Conservatori Professional Municipal "Lluís Milan", de data 16 de maig de 2022, en el qual considera que el professor de Percussió i Banda, Gaspar Nadal Maronda, imparteix les seues classes correctament sense que l'horari de l'activitat privada per la qual sol·licita la compatibilitat modifique la jornada de treball i l'horari en el Conservatori.

Tanmateix considera la Directora en el seu informe que els components que formen l'Agrupació Musical l'Artística de Carlet, no són els mateixos que els alumnes als quals atén el Conservatori P.M. Lluís Milan, per tant aquesta segona activitat, no impedeix o menysca l'estricta compliment dels seus deures, ni compromet la seua imparcialitat o independència, no està relacionada directament amb les activitats de professor i no està relacionada directament en els assumptes que estiga intervenint, que haja intervingut o haja d'intervenir per raó del seu lloc de professor en el Conservatori Lluís Milan.

6. Informe sobre les retribucions de l'esmentat treballador emés pel Departament de Gestió de Recursos Humans i Procediments Disciplinaris en data 3 de juny de 2022, en el que s'informa que la quantia que percep aquest empleat públic en concepte de complement específic, supera el percentatge del 30 per 100 de la seues retribucions bàsiques exclosos els conceptes que tinguen el seu origen en l'antiguitat.

Per tant el complement específic d'aquest empleat s'ha de reduir i l'import del mateix no pot superar el límit legal que estableix l'article 16.4 de la Llei 53/1984.



LEGISLACIÓ APLICABLE.

PRIMER. La qüestió de les incompatibilitats del personal al servei de les Administracions Públiques ve regulada en la Llei 53/1984, de 26 de desembre, de la mateixa denominació, i es troba configurada en aquesta Llei com un principi general al que està subjecte el personal comprès en l'àmbit d'aplicació de la mateixa que d'acord amb el determinat en el seu article 2.1.c) es troba el personal al servei de les Corporacions Locals i dels Organismes d'elles dependents.

SEGON. La Legislació aplicable és la següent:

- *L'article 145 del Text Refós de les disposicions vigents en matèria de Règim Local aprovat pel Reial decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril.*
- *La Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'Incompatibilitats del Personal al Servei de les Administracions Públiques.*
- *El Reial decret 598/1985, de 30 d'abril, sobre incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de l'Estat, de la Seguretat Social i dels Ens, Organismes i empreses dependents.*
- *Articles 16, 95.2.n) i Disposició Final Tercera del text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat públic aprovat pel Reial decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre.*
- *L'article 50.9 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals aprovat pel Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre.*
- *Articles 22.2.q) i 47.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.*
- *Article 103 i disposició addicional vint-i-dosena de la Llei 4/2021, de 16 d'abril, de Generalitat, de la Funció Pública Valenciana.*
- *Resolució d'Alcaldia número 607 de data 13 d'abril de 2022, per la que s'aprova instrucció per a l'estudi, tramitació i resolució de les sol.licituds del personal empleat públic que ho sol.liciten de reducció del complement específic per a l'exercici d'una segona activitat declarada compatible, amb les excepcions establides en la Llei 53/1984 d'Incompatibilitats del Personal al Servei de les Administracions Públiques.*



CONSIDERACIONS JURÍDIQUES

TERCER. Que conforme a aquest principi general, s'estableixen en l'esmentada Llei les normes següents:

A) Normes relatives a incompatibilitats per a l'acompliment d'una segona activitat en el sector privat.

1. El personal comprès en l'àmbit d'aplicació d'aquesta Llei no podrà exercir, per si o mitjançant substitució, activitats privades, incloses les de caràcter professional, siguen per compte propi o sota la dependència o al servei d'Entitats o particulars, que es relacionen directament amb les quals desenvolupa el Departament, Organisme o Entitat on estiga destinat (article 11-1 de la Llei 53/1984).

2. El personal comprès en l'àmbit d'aplicació d'aquesta Llei no podrà exercir activitats privades, incloses les de caràcter professional, siga per compte propi o sota la dependència o al servei d'Entitats o particulars, en els assumptes en què estiga intervenint, hagen intervingut en els dos últims anys o haja d'intervenir per raó del lloc públic (article 12-1-a de la Llei 53/1984).

3. Les activitats privades que corresponguen a llocs de treball que requerisquen la presència efectiva de l'interessat durant un horari igual o superior a la meitat de la jornada setmanal ordinària de treball en les Administracions Públiques, solament podran autoritzar-se quan l'activitat pública siga una de les enunciades en la Llei com de prestació a temps parcial (article 12.2 de la Llei 53/1984).

4. No podrà reconèixer-se cap compatibilitat per a activitats privades als qui se'ls hague autoritzat la compatibilitat per a un segon lloc o activitat públics, sempre que la suma de jornades de tots dos siga igual o superior a la màxima en les Administracions Públiques. En aquests supòsits, quan com a conseqüència de la suma de jornades siga viable la compatibilitat, s'haurà d'instar el seu reconeixement respecte dels dos llocs de treball i activitats en el sector públic. (article 13 de la Llei 53/1984).

5. L'exercici d'activitats professionals fora de les Administracions Públiques requerirà el pre-reconeixement de compatibilitat, atribuït, en el cas dels Ajuntaments, a la competència del Ple (article 14 de la Llei 53/1984).

6. Els reconeixements de compatibilitat no podran modificar la jornada de treball i horari de l'interessat i quedaran automàticament sense efecte en cas de canvi de lloc en el sector públic (article 14 de la Llei 53/1984).



C) Normes relatives a incompatibilitats per a l'acompliment d'una segona activitat tant en el sector públic com en el sector privat.

1. En qualsevol cas, l'acompliment d'un lloc de treball pel personal inclòs en l'àmbit d'aplicació d'aquesta Llei serà incompatible amb l'exercici de qualsevol càrrec, professió o activitat, públic o privat, que pugui impedir o menyscabar l'estricta compliment dels seus deures o comprometre la seua imparcialitat o independència (article 1-3 de la Llei 53/1984).

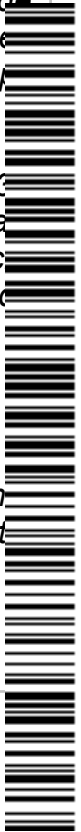
2. No podrà autoritzar-se o reconèixer-se compatibilitat al personal funcionari, eventual o laboral, quan les retribucions complementàries que tinguen dret a percebre de l'apartat b de l'article 24 del text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic aprovat pel Reial decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, incloguen el factor d'incompatibilitat al retribuït per aranzel, i al personal directiu, inclòs el subjecte a la relació laboral de caràcter especial d'alta direcció (article redactat d'acord amb l'apartat 2n de la Disposició Final Tercera del Text Refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic aprovat pel Reial decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre). (article 16.1 de la Llei 53/1984)

No obstant açò l'entrada en vigor d'aquest apartat està sotmesa a l'aprovació de la normativa de desenvolupament, i així la Disposició Final Quarta estableix: "La disposició final tercera del present reial decret produirà efectes en cada Administració Pública a partir de l'entrada en vigor del Capítol III del Títol III amb l'aprovació de les Lleis de Funció Pública de les Administracions Públiques que es dicten en desenvolupament d'aquest Estatut. Fins que es facen efectius aqueixos suposats l'autorització o denegació de compatibilitats continuarà regint-se per l'actual normativa.

S'exceptuen de la prohibició enunciatada en l'apartat 1 de l'article 16, les autoritzacions de compatibilitat per a exercir com a Professor universitari associat en els termes de l'apartat 1 de l'article 4, així com per a realitzar les activitats d'investiació o assessorament al fet que refereix l'article 6 d'aquesta Llei, amb la salvetat del personal docent no universitari a temps complet. (article 16, número 3 de la Llei 53/1984)

3. Ara bé, per excepció, i sense perjudici de les limitacions assenyalades en els articles 1.3 protecció de la imparcialitat i independència del personal-, 11, 12 i 13 -incompatibilitat d'activitats privades- de la Llei 53/1984, podrà reconèixer-se compatibilitat per a l'exercici d'activitats privades al personal que exercisca llocs de treball que comporten la percepció de complements específics, o concepte equiparable, la quantia del qual no supere el 30% de la seua retribució bàsica, exclosos els conceptes que tinguen el seu origen en l'antiguitat. (article 16.4 de la Llei 53/1984)

4. L'incompliment del que es disposa en les disposicions de la Llei 53/1984 serà sancionat conforme al règim disciplinari d'aplicació, sense perjudici de l'executivitat de la incompatibilitat en què s'haja incorregut.



QUART. *Existeixen determinades activitats que es troben exceptuades de l'aplicació del règim d'incompatibilitats i poden realitzar-se lliurement, sense necessitat d'autorització o reconeixement de compatibilitat. En concret, les assenyalades en l'article 19 de la Llei 53/1984.*

CINQUÈ. *Pel que fa a la duració del procediment i efectes del silenci administratiu en el cas de les sol·licituts de compatibilitat laboral dels empleats públics, s'ha d'estar a allò disposat a la disposició addicional vint-i-dosena de la Llei 4/2021, de 16 d'abril, de la Generalitat, de la Funció Pública Valenciana, que estableix que el termini màxim per a dictar i notificar la resolució expressa, serà de 3 mesos i començarà a comptar, en els procediments iniciats a instàncies de la persona interessada, des que la data en què la sol·licitud haja tingut entrada en el registre de l'òrgan competent. El venciment d'aquest termini màxim sense que s'haja dictat i notificat la resolució expressa del procediment produirà els efectes desestimatori i per tant, s'ha d'entendre desestimada la sol·licitud.*

Tot açò sense perjudici de l'obligació de l'Administració, de resoldre els expedients administratius de manera expressa, amb una resolució escrita, de conformitat a l'article 21 de la Llei 39/2015 de 1 d'octubre de Procediment Administratiu Comú.

La Llei 4/2021, de 16 d'abril, de la Generalitat, de la Funció Pública Valenciana en la seua Secció II, del capítol IV article 103, regula el règim d'incompatibilitats del personal comprés en l'àmbit d'aplicació de la Llei, declarant que l'aplicació del règim d'incompatibilitats s'ajustarà a la legislació bàsica estatal en aquesta matèria i a la normativa autonòmica de desenvolupament.

Vist l'article 103 de la Llei 4/2021, esmentada, que regula en el mateix sentit el règim d'incompatibilitats dels empleats públics i estableix que en l'àmbit de les entitats locals competència per a les declaracions de compatibilitat correspon al ple de la corporació.

Vist l'Informe conjunt de la Vicesecretaria i de la secció de Recursos Humans, amb relació l'expedient referenciat, en el que s'informa favorablement la sol·licitud d'autorització de comptabilitat citada, atés que l'interessat ha autoritzat la reducció del seu complement específic, per a que la seua retribució es troben dins dels límits establerts que contempla la Llei 53/1984 en el seu article 16, per a l'exercici d'activitats privades”

Considerant que la Comissió Informativa Permanent de Règim Interior i Seguretat dictaminar favorablement la sol·licitud de reconeixement de compatibilitat presentada per l'interessat.



Pel Ple de l'Ajuntament, s'adopta el següent **ACORD**:

Primer.- Reconèixer la compatibilitat laboral a Gaspar Nadal Maronda per exercir l'activitat privada com a Director de l'Agrupació Musical l'Artística de Carlet amb una dedicació de 3:30 hores setmanals distribuïdes en horari el dimecres de 22:00 a 23:30 hores i divendres de 22:30 a 00:30 hores.

Segon.- Reduir en conseqüència el Complement Específic de l'esmentat funcionari, fins al límit legalment establert, per a que aquest concepte no supere la quantitat que resulte d'aplicar el 30% a les seues retribucions bàsiques, exclosos els conceptes que tinguen el seu origen en l'antiguitat.

La reducció del complement específic es farà efectiva des del dia primer del mes següent a que haja segut resolta pel Ple de la Corporació i haurà de romandre en aquesta situació com a mínim sis mesos.

Tercer.- La compatibilitat autoritzada en l'ordinal primer ha d'estar ajustada a les previsions dels articles 1.3 i 11.1 de la citada Llei 53/1984, per tant, haurà d'exercir-se amb escrupolós respecte a l'horari assignat al lloc de treball de l'interessat, i no podrà impedir o menyscar l'estricta compliment dels seus deures ni comprometre la seua imparcialitat o independència.

Així, en el suposat que per necessitats del servei s'hagen de fer activitats en l'Ajuntament que requerisquen la presència del treballador en horari diferent al seu ordinari, i aquest s'opose a prestar el servei requerit, se li podria revocar la compatibilitat autoritzada.

Quart.- L'autorització de la compatibilitat ve referida exclusivament a l'activitat concreta sobre la que s'ha realitzat la sol·licitud i amb les condicions en que han motivat l'autorització, de manera que quan es modifique o canvie la seua situació, canvie de lloc de treball o es doni una nova circumstància no recollida en aquest informe, quedaran automàticament sense efecte i haurà de sol·licitar revisió i nova autorització o reconeixement de compatibilitat

Cinquè.- Informar a l'interessat que la contravenció del règim d'incompatibilitats se sancionat conforme al règim disciplinari corresponent.

Sisé.- Notificar el present acord a l'interessat i adonar del mateix a l'Agrupació Musical Artística de Carlet, a la Regidora Delegada de Recursos Humans, a la Regidora Delegada del Conservatori, al Director de l'Àrea de Cultura i a la Direcció del Conservatori P.M. Lluís Milan.

La presidència dóna la paraula als portaveus dels grups polítics municipals i es produeixen les següents intervencions :

- La Sra Maria Beltran Ferrero, regidora no adscrita, manifesta que el seu vot se favorable.



- El Sr Juan Giner Company, portaveu del grup municipal Ciudadanos, manifesta que el seu vot serà favorable.
- La Sra Maria José Pla Casanova, portaveu del grup municipal Partit Popular, manifesta que el seu vot serà favorable, s'ha corregit el tema dels complements de les retribucions, però sol·licita que es revisen situacions anteriors que puguen ser objecte de compatibilitat.
- El Sr Hèctor Cuenca Martínez, regidor del grup municipal Xàtiva Unida, votara a favor.
- La Sra Xelo Angulo Luna, regidora delegada de Personal, informa dels tràmits que han precedit per a l'autorització de la compatibilitat sol·licitada i, en particular, del dictamen del Consell Jurídic Consultiu.

El Sr. Alcalde dóna per finalitzat el tractament d'aquest punt, procedint a realitzar la votació sobre l'acord proposat, de tot això, es pot consultar i escoltar en el fitxer d'àudio adjunt al document "[punt.02.mp3](#)" i en el vídeo que podrà copiar l'enllaç en el seu navegador web per a la reproducció.

Vídeo: [video.punt.02](#).

3. Expedient 8081/2022. Sol·licitud de reconeixement de compatibilitat laboral de Juan Carlos González Molina

Favorable

Tipus de votació: Ordinària

- A favor: **20 - Unanimitat.**
- En contra: **0.**
- Abstencions: **0.**
- Absents: **1**

El Sr. Secretari informa del dictamen de la Comissió Informativa Permanent de Règim Interior i Seguretat celebrada el passat dia 17 de juny de 2022, que eleva al Plenari en els següents termes:

“ANTECEDENTS

1. *L'empleat públic Juan Carlos González Molina, és funcionari interí d'aquest Ajuntament i professor del Conservatori Professional de Música “Lluís Milan”, amb l'especialitat de Clarinetista a jornada completa.*

2. *L'esmentat funcionari ha presentat el dia 24 de febrer de 2022 amb registre d'entrada número 2022-E-RE-2577, una sol·licitud per a que se li concedisca la compatibilitat laboral per a exercir una activitat d'àmbit privat com a Professor de l'Escola de Música de la Societat.*



Artística Musical “La Nova”, durant el curs escolar 2021-2022, amb una jornada laboral de 2,5 hores els dimecres i els divendres, adjuntat també el rebut de nòmina del mes de desembre de 2021.

En l'esmentada sol·licitud el professor Juan Carlos González Molina autoritza la reducció del seu complement específic a un 30 % de les retribucions bàsiques, per a poder complir amb les condicions assenyalades en la llei 53/1984.

3. Posteriorment en data 25 de maig de 2022, amb registre d'entrada 2022-E-RE-6375, va comunicar com a conseqüència del canvi d'horari en la Societat Artística Musical La Nova, els dies i hores que a la setmana realitza en l'esmentada societat, adjuntant al registre un certificat on consta que té una dedicació d'un total de 5 hores a la setmana, distribuïdes el dimecres de 19:00 h. a 21:30 h i el dissabte de 10:00 h. a 12:30 h.

4. La Relació de Llocs de Treball de l'Ajuntament de Xàtiva, determina per al lloc de treball de Professor/a de Conservatori que ocupa l'esmentat funcionari el factor J (jornada) amb un J1 (jornada ordinària normal) i un factor K (dedicació) amb un K1 (dedicació normal) i el factor L (incompatibilitat) amb un L1 (sense incompatibilitat).

5. Informe de la Directora del Conservatori Professional Municipal “Lluís Milà”, de data 2 de juny de 2022, en el qual considera que el professor de Clarinet Juan Carlos González Molina, imparteix les seues classes correctament sense que l'horari de l'activitat privada per la qual sol·licita la compatibilitat modifiqui la jornada de treball i l'horari en el Conservatori.

Tanmateix considera la Directora en el seu informe que les classes que imparteix en el Conservatori P.M. Lluís Milà són de grau professional en l'especialitat de clarinet i que per tant la segona activitat, no impedeix o menyscaba l'estricta compliment dels seus deures, ni compromet la seua imparcialitat o independència, no està relacionada directament amb les activitats de professor i no està relacionada directament en els assumptes que estigui intervenint, que haja intervingut o haja d'intervenir per raó del seu lloc de professor en el Conservatori Lluís Milà.

6. Declaració Responsable de l'interessat presentada per registre d'entrada en data 2 de juny de 2022, número de registre 2022-E-RE-6734, on manifesta que l'activitat per la qual sol·licita la compatibilitat, no compromet la seua imparcialitat o independència, no impedeix i no menyscaba l'estricta compliment dels seus deures, no està relacionada directament amb les funcions que desenvolupa i no és d'assumptes en els que intervén, ha intervingut o ha d'intervenir en el Conservatori P.M. Lluís Milà, de Xàtiva

També manifesta amb relació a l'horari que la segona activitat no requereix la seua presència durant un horari igual o superior a la meitat de la jornada setmanal ordinària de treball de l'Ajuntament de Xàtiva.

7. Informe sobre les retribucions de l'esmentat treballador emès pel Departament de Gestió de Recursos Humans i Procediments Disciplinaris en data 3 de juny de 2022, en el que s'informa que la quantia que percep aquest empleat públic en concepte de complement específic

supera el percentatge del 30 per 100 de la seues retribucions bàsiques exclosos els conceptes que tinguen el seu origen en l'antiguitat.

Per tant el complement específic d'aquest empleat s'ha de reduir i l'import del mateix no podrà superar el límit establert en l'article 16.4 de la Llei 53/1984.

LEGISLACIÓ APLICABLE.

PRIMER. *La qüestió de les incompatibilitats del personal al servei de les Administracions Públiques ve regulada en la Llei 53/1984, de 26 de desembre, de la mateixa denominació, i es troba configurada en aquesta Llei com un principi general al que està subjecte el personal comprès en l'àmbit d'aplicació de la mateixa que d'acord amb el determinat en el seu article 2.1.c) es troba el personal al servei de les Corporacions Locals i dels Organismes d'elles dependents.*

SEGON. *La Legislació aplicable és la següent:*

- *L'article 145 del Text Refós de les disposicions vigents en matèria de Règim Local aprovat pel Reial decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril.*
- *La Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'Incompatibilitats del Personal al Servei de les Administracions Públiques.*
- *El Reial decret 598/1985, de 30 d'abril, sobre incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de l'Estat, de la Seguretat Social i dels Ens, Organismes i empreses dependents.*
- *Articles 16, 95.2.n) i Disposició Final Tercera del text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat públic aprovat pel Reial decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre.*
- *L'article 50.9 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals aprovat pel Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre.*
- *Articles 22.2.q) i 47.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.*
- *Article 103 i disposició addicional vint-i-dosena de la Llei 4/2021, de 16 d'abril, de Generalitat, de la Funció Pública Valenciana.*
- *Resolució d'Alcaldia número 607 de data 13 d'abril de 2022, per la que s'aprova instrucció per a l'estudi, tramitació i resolució de les sol.licituds del personal empleat públic que ho sol.liciten de reducció del complement específic per a l'exercici d'una segona activitat declarada compatible, amb les excepcions establides en la Llei 53/1984 d'Incompatibilitats del Personal al Servei de les Administracions Públiques.*



CONSIDERACIONS JURÍDIQUES

TERCER. Que conforme a aquest principi general, s'estableixen en l'esmentada Llei les normes següents:

A) Normes relatives a incompatibilitats per a l'acompliment d'una segona activitat en el sector privat.

1. El personal comprès en l'àmbit d'aplicació d'aquesta Llei no podrà exercir, per si o mitjançant substitució, activitats privades, incloses les de caràcter professional, siguen per compte propi o sota la dependència o al servei d'Entitats o particulars, que es relacionen directament amb les quals desenvolupe el Departament, Organisme o Entitat on estiga destinat (article 11-1 de la Llei 53/1984).

2. El personal comprès en l'àmbit d'aplicació d'aquesta Llei no podrà exercir activitats privades, incloses les de caràcter professional, siga per compte propi o sota la dependència o al servei d'Entitats o particulars, en els assumptes en què estiga intervenint, hagen intervingut en els dos últims anys o haja d'intervenir per raó del lloc públic (article 12-1-a de la Llei 53/1984).

3. Les activitats privades que corresponguen a llocs de treball que requerisquen la presència efectiva de l'interessat durant un horari igual o superior a la meitat de la jornada setmanal ordinària de treball en les Administracions Públiques, solament podran autoritzar-se quan l'activitat pública siga una de les enunciades en la Llei com de prestació a temps parcial (article 12.2 de la Llei 53/1984).

4. No podrà reconèixer-se cap compatibilitat per a activitats privades als qui se'ls haguera autoritzat la compatibilitat per a un segon lloc o activitat públics, sempre que la suma de jornades de tots dos siga igual o superior a la màxima en les Administracions Públiques. En aquests supòsits, quan com a conseqüència de la suma de jornades siga viable la compatibilitat, s'haurà d'instar el seu reconeixement respecte dels dos llocs de treball i activitats en el sector públic. (article 13 de la Llei 53/1984).

5. L'exercici d'activitats professionals fora de les Administracions Públiques requerirà el pre-reconeixement de compatibilitat, atribuït, en el cas dels Ajuntaments, a la competència del Ple (article 14 de la Llei 53/1984).

6. Els reconeixements de compatibilitat no podran modificar la jornada de treball i horari de l'interessat i quedaran automàticament sense efecte en cas de canvi de lloc en el sector públic (article 14 de la Llei 53/1984).

C) Normes relatives a incompatibilitats per a l'acompliment d'una segona activitat tant en el sector públic com en el sector privat.

1. En qualsevol cas, l'acompliment d'un lloc de treball pel personal inclòs en l'àmbit d'aplicació d'aquesta Llei serà incompatible amb l'exercici de qualsevol càrrec, professió o activitat, públic



o privat, que pugui impedir o menyscabar l'estricta compliment dels seus deures o comprometre la seua imparcialitat o independència (article 1-3 de la Llei 53/1984).

2. No podrà autoritzar-se o reconèixer-se compatibilitat al personal funcionari, eventual o laboral, quan les retribucions complementàries que tinguen dret a percebre de l'apartat b de l'article 24 del text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic aprovat pel Reial decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, incloguen el factor d'incompatibilitat al retribuint per aranzel, i al personal directiu, inclòs el subjecte a la relació laboral de caràcter especial d'alta direcció (article redactat d'acord amb l'apartat 2n de la Disposició Final Tercera del Text Refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic aprovat pel Reial decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre).(article 16.1 de la Llei 53/1984)

No obstant açò l'entrada en vigor d'aquest apartat està sotmesa a l'aprovació de la normativa de desenvolupament, i així la Disposició Final Quarta estableix: "La disposició final tercera del present reial decret produirà efectes en cada Administració Pública a partir de l'entrada en vigor del Capítol III del Títol III amb l'aprovació de les Lleis de Funció Pública de les Administracions Públiques que es dicten en desenvolupament d'aquest Estatut. Fins que es facen efectius aqueixos suposats l'autorització o denegació de compatibilitats continuarà regint-se per l'actual normativa.

S'exceptuen de la prohibició enunciada en l'apartat 1 de l'article 16, les autoritzacions de compatibilitat per a exercir com a Professor universitari associat en els termes de l'apartat 1 de l'article 4, així com per a realitzar les activitats d'investiació o assessorament al fet que es refereix l'article 6 d'aquesta Llei, amb la salvetat del personal docent no universitari a temps complet. (article 16, número 3 de la Llei 53/1984)

3. Ara bé, per excepció, i sense perjudici de les limitacions assenyalades en els articles 1.3 -protecció de la imparcialitat i independència del personal-, 11, 12 i 13 -incompatibilitat d'activitats privades- de la Llei 53/1984, podrà reconèixer-se compatibilitat per a l'exercici d'activitats privades al personal que exercisca llocs de treball que comporten la percepció de complements específics, o concepte equiparable, la quantia del qual no supere el 30% de la seua retribució bàsica, exclosos els conceptes que tinguen el seu origen en l'antiguitat. (article 16.4 de la Llei 53/1984)

4. L'incompliment del que es disposa en les disposicions de la Llei 53/1984 serà sancionat conforme al règim disciplinari d'aplicació, sense perjudici de l'executivitat de la incompatibilitat en què s'haja incorregut.

QUART. Existeixen determinades activitats que es troben exceptuades de l'aplicació del règim d'incompatibilitats i poden realitzar-se lliurement, sense necessitat d'autorització o reconeixement de compatibilitat. En concret, les assenyalades en l'article 19 de la Llei 53/1984.



CINQUÈ. *Pel que fa a la duració del procediment i efectes del silenci administratiu en el cas de les sol·licituts de compatibilitat laboral dels empleats públics, s'ha d'estar a allò disposat a la disposició addicional vint-i-dosena de la Llei 4/2021, de 16 d'abril, de la Generalitat, de la Funció Pública Valenciana, que estableix que el termini màxim per a dictar i notificar la resolució expressa, serà de 3 mesos i començarà a comptar, en els procediments iniciats a instàncies de la persona interessada, des que la data en què la sol·licitud haja tingut entrada en el registre de l'òrgan competent. El venciment d'aquest termini màxim sense que s'haja dictat i notificat la resolució expressa del procediment produirà els efectes desestimatori i per tant, s'ha d'entendre desestimada la sol·licitud.*

Tot açò sense perjudici de l'obligació de l'Administració, de resoldre els expedients administratius de manera expressa, amb una resolució escrita, de conformitat a l'article 21 de la Llei 39/2015 de 1 d'octubre de Procediment Administratiu Comú.

La Llei 4/2021, de 16 d'abril, de la Generalitat, de la Funció Pública Valenciana en la seua Secció II, del capítol IV article 103, regula el règim d'incompatibilitats del personal comprés en l'àmbit d'aplicació de la Llei, declarant que l'aplicació del règim d'incompatibilitats s'ajustarà a la legislació bàsica estatal en aquesta matèria i a la normativa autonòmica de desenvolupament.

Vist l'article 103 de la Llei 4/2021, esmentada, que regula en el mateix sentit el règim de incompatibilitats dels empleats públics i estableix que en l'àmbit de les entitats locals la competència per a les declaracions de compatibilitat correspon al ple de la corporació.

Vist l'Informe conjunt de la Vicesecretaria i de la secció de Recursos Humans, amb relació a l'expedient referenciat, en el que s'informa favorablement la sol·licitud d'autorització de la comptabilitat citada, atés que l'interessat ha autoritzat la reducció del seu complement específic, per a que la seua retribució es troben dins dels límits establerts que contempla la Llei 53/1984 en el seu article 16, per a l'exercici d'activitats privades”

Considerant que la Comissió Informativa Permanent de Règim Interior i Seguretat dictaminar favorablement la sol·licitud de reconeixement de compatibilitat presentada p l'interessat.

Pel Ple de l'Ajuntament, s'adopta el següent **ACORD**:

Primer.- Reconéixer la compatibilitat laboral a Juan Carlos González Molina per exercir l'activitat privada com a Professor de l'Escola de Música de la Societat Musical La Nova de Xàtiva, amb una dedicació de 5 hores setmanals distribuïdes en horari el dimecres de 19:00 a 21:30 hores i dissabte de 10:00 a 12:30 hores.

Segon.- Reduir en conseqüència el Complement Específic de l'esmentat funcionari, fins al límit legalment establert, per a que aquest concepte no supere la quantitat que resulte d'aplicar el 30% a les seues retribucions bàsiques, exclosos els conceptes que tinguen el seu origen en l'antiguitat.



La reducció del complement específic es farà efectiva des del dia primer del mes següent a que haja segut resolta pel Ple de la Corporació i haurà de romandre en aquesta situació com a mínim sis mesos.

Tercer.- La compatibilitat autoritzada en l'ordinal primer ha d'estar ajustada a les previsions dels articles 1.3 i 11.1 de la citada Llei 53/1984, per tant, haurà d'exercir-se amb escrupolós respecte a l'horari assignat al lloc de treball de l'interessat, i no podrà impedir o menyscar l'estricta compliment dels seus deures ni comprometre la seua imparcialitat o independència.

Així, en el suposat que per necessitats del servei s'hagen de fer activitats en l'Ajuntament que requerisquen la presència del treballador en horari diferent al seu ordinari, i aquest s'opose a prestar el servei requerit, se li podria revocar la compatibilitat autoritzada.

Quart.- L'autorització de la compatibilitat ve referida exclusivament a l'activitat concreta sobre la que s'ha realitzat la sol·licitud i amb les condicions en que han motivat l'autorització, de tal manera que quan es modifique o canvie la seua situació, canvie de lloc de treball o es done una nova circumstància no recollida en aquest informe, quedaran automàticament sense efecte i haurà de sol·licitar revisió i nova autorització o reconeixement de compatibilitat

Cinquè.- Informar a l'interessat que la contravenció del règim d'incompatibilitats serà sancionat conforme al règim disciplinari corresponent.

Sisé.- Notificar el present acord a l'interessat i adonar del mateix a la Societat Artística Musical "La Nova" de Xàtiva, a la Regidora Delegada de Recursos Humans, a la Regidora Delegada del Conservatori, al Director de l'Àrea de Cultura i a la Direcció del Conservatori P.M. Lluís Milà.

La presidència dona la paraula als portaveus dels grups polítics municipals i es reproduïxen les intervencions i els vots favorables del punt anterior.

El Sr. Alcalde dona per finalitzat el tractament d'aquest punt, procedint a realitzar la votació sobre l'acord proposat, de tot això, es pot consultar i escoltar en el fitxer d'àudio adjunt document "[punt.03.mp3](#)" i en el vídeo que podrà copiar l'enllaç en el seu navegador web per la reproducció.

Vídeo: [video.punt.03](#).



4. Expedient 3830/2022. Aprovació definitiva del compte general de 2021.

Favorable

Tipus de votació: Ordinària

- A favor: **12**

- 10 dels membres del Grup Socialista,
- 1 del Grup Ciudadanos
- 1 de la regidora no adscrita

- En contra: **0**

- Abstencions: **9**

- 5 dels membres del Grup Xàtiva Unida.
- 4 dels membres del Grup Popular

- Absents: **0.**

Sent les 12.15 s'incorpora a la sessió plenària el Sr Ricardo Martínez Navarro, regidor del grup municipal Socialista.

El Sr. Secretari informa del dictamen de la Comissió Informativa Permanent d'Hisenda i Especial de Comptes celebrada el passat dia 17 de juny de 2022, que eleva al Plenari en els següents termes:

“Atès que en data 25 d'Abril de 2022 s'ha emès informe per part de la Interventora , en el qual consta que el Compte General de l'Ajuntament de Xàtiva, corresponent a l'exercici 2021 va ser aprovat inicialment per la Comissió d'Hisenda i exposat al public mitjançant edicte publicat al BOP de 04 de Maig de 2022, sense que en el termini de temps establert a l'efecte s'hagen presentat reclamacions .

La regla 50.3 del l'ordre 1781/2013 del Ministeri d'Hisenda, pel qual s'aprova la instrucció de comptabilitat, estableix que la responsabilitat en què es concreta la rendició de comptes és independent de la responsabilitat en la qual incorren els qui van adoptar les resolucions o van efectuar els actes reflectits en el comptes esmentats, per tant els comptedants són responsables de subministrar la informació que corresponga als òrgans de control extern”

Considerant que la Comissió Informativa Permanent de d'Hisenda i Especial de Comptes dictamina favorablement l'aprovació definitiva del compte general de 2021.

Pel Ple de l'Ajuntament, s'adopta el següent **ACORD:**

Primer.- Donar compte del informe de fiscalització realitzat, per la Intervenció del Ajuntament de Xàtiva i PROEXA any 2021.



Segon.- Aprovar definitivament el Compte General del Pressupost de 2021, format pel de la pròpia entitat i el de la societat mercantil, de capital íntegrament municipal, PROEXA SA.

Tercer.- Donar compte del present acord, en compliment de l'art. 212.5 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes locals, al Tribunal de Comptes, junt amb els justificants dels estats i comptes anuals.

La presidència dóna la paraula als portaveus dels grups polítics municipals i es produeixen les següents intervencions :

- La Sra Maria Beltran Ferrero, regidora no adscrita, manifesta que mantindrà el vot favorable donat a la comissió.
- El Sr Juan Giner Company, portaveu del grup municipal Ciudadanos, manifesta que es va informar a la comissió informativa de l'estat del compte general i mantindrà el vot favorable donat a la comissió.
- El Sr Eduardo Llopis Arnero, regidor del grup municipal Partit Popular, explica el contingut formal del compte general i critica la gestió del pressupost de 2021 i posa alguns exemples de mala gestió per inexecució pressupostaria. Al estar davant del compliment d'una obligació legal el seu vot serà d'abstenció.
- El Sr Miquel Lorente López, portaveu del grup municipal Xàtiva Unida, manifesta que, revisada la informació de l'expedient, insta al govern a incrementar el nivell d'execució del pressupost, hi han necessitats d'infraestructures, sobretot al àmbit educatiu. El seu vot serà d'abstenció.
- El Sr Juan Ignacio Reig Sanchis, regidor delegat d'Hisenda, explica el contingut del compte general i accepta el compromís d'execució pressupostaria en tot el que pugui tindre competència.

El Sr. Alcalde dóna per finalitzat el tractament d'aquest punt, procedint a realitzar la votació sobre l'acord proposat, de tot això, es pot consultar i escoltar en el fitxer d'àudio adjunt al present document "[punt.04.mp3](#)" i en el vídeo que podrà copiar l'enllaç en el seu navegador web per a la reproducció.

Vídeo: [video.punt.04](#).



5. Expedient 1052/2021. Dació de compte informe intervenció sobre sistema de control intern utilitzat en l'Ajuntament (2019 i 2020) a requeriment de la Sindicatura de Comptes a les entitats locals.

El Sr. Secretari informa del dictamen de la Comissió Informativa Permanent d'Hisenda i Especial de Comptes celebrada el passat dia 17 de juny de 2022, que eleva al Plenari en els següents termes:

“INFORME D'INTERVENCIÓ

A requeriment de la Sindicatura de Comptes de la Comunitat Valenciana i en relació amb el seu informe de fiscalització de l'exercici de control intern en les entitats locals exercicis 2019-2020, aquesta intervenció municipal, en execució de les competències que li atribueix el Reial Decret 128/2018, de 16 de març, regulador del règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional, i en compliment de l'article 59 del Reglament de Règim interior de la Sindicatura de Comptes, que indica:

Article 59. Coneixement dels informes pel Ple de les entitats locals

Quan es tracte d'un informe sobre una entitat local, el president haurà d'acreditar davant la Sindicatura de Comptes que el Ple ha tingut coneixement d'aquell en el termini d'un mes des de la data de la seua recepció, mitjançant certificació de l'acta corresponent.

S'informa al Ple de l'Ajuntament de Xàtiva perquè en prenga coneixement i done compliment a les recomanacions que es formulen per la Sindicatura respecte als exercicis 2019 i 2020 dels informes de fiscalització posterior i control intern i sobre les mesures adoptades.

ANTECEDENTS

L'Ajuntament va remetre la informació prevista en la Instrucció, corresponent als exercicis 2019 i 2020 dins del termini establert per aquesta i per l'article 48 del Reial Decret Llei 11/2020.

També va comunicar la informació del seu organisme autònom dependent, el Consell Esportiu Municipal, que encara estava constituït. L'Ajuntament té una altra entitat dependent, la societat mercantil Promoció Econòmica de Xàtiva, SA.

• Sistema de control intern utilitzat en l'Ajuntament de Xàtiva (2019 i 2020):

En aquest apartat es descriu el sistema de control intern que s'utilitza, segons el que s'ha manifestat en la Plataforma de Rendició de Comptes.



Estructura de l'òrgan d'intervenció (2019 i 2020): El lloc de treball d'Intervenció reservat a funcionari d'habilitació nacional està proveït per concurs des del 3 de setembre de 2007. També exerceix el control intern en una altra entitat, el consorci Pla Zonal de Residus X, XI, XII, Àrea de Gestió 2.

Hi ha definit un lloc de col·laboració reservat a funcionari d'habilitació nacional, que es trobava ocupat en 2019. No hi ha definits llocs dels subgrups A1 o A2 ni dels subgrups C1 o C2.

La Intervenció considera insuficients els mitjans personals i materials amb què està dotat aquest òrgan. Concretament, es necessita personal per a realitzar la fiscalització posterior, a més d'un programa informàtic per al control intern. Aquestes circumstàncies no s'han traslladat al Ple.

- **Sistema de control intern (2019 i 2020):**

S'està aplicant el règim de fiscalització i intervenció limitada prèvia de requisits bàsics, aprovat per acord plenari de 31 de desembre de 20J 9, a tot tipus de despeses i obligacions de l'entitat.

S'ha substituït la fiscalització prèvia dels drets i ingressos pel control inherent a la presa de raó en comptabilitat.

A més de l'existència de crèdit adequat i suficient, la competència de l'òrgan i els aspectes fixats en l'Acord del Consell de Ministres sobre requisits bàsics, no es comproven altres requisits o tràmits essencials.

- **Resultats del control intern (2019 i 2020):**

S'han elaborat els informes de resum anual de resultats de control intern dels exercicis 2019 i 2020 (article 37 del Reial Decret 424/20J 7) i s'han remés al Ple i a la IGAE (no el de 2019). El president de l'entitat no ha elaborat els plans d'acció corresponents en relació amb els informes esmentats.

- **Actuacions de control financer (2019 i 2020):**

No s'han elaborat els plans anuals de control financer dels exercicis 2019 i 2020. Durant aquests exercicis, no hi hagué informes desfavorables sobre l'aprovació del pressupost, de modificacions de crèdit ni de la liquidació del pressupost.

S'han emés informes d'incompliment dels objectius d'estabilitat pressupostària o de la regla de despesa dels exercicis 2019 i 2020.

Es verifica que les dades i informació amb transcendència econòmica proporcionades pels òrgans gestors com a suport de la informació comptable reflectisquen raonablement el resultat de les operacions derivades de la seua activitat economicofinancera.

S'han realitzat altres actuacions de control permanent a l'Ajuntament de Xàtiva i en l'organisme autònom Consell Esportiu Municipal. S'ha realitzat el control financer posterior a la presa de raó en comptabilitat dels ingressos.



També s'han realitzat auditories públiques en els exercicis fiscalitzats sobre les entitats dependents de l'Ajuntament, la societat mercantil Promoció Econòmica de Xàtiva, SA i l'organisme autònom Consell Esportiu Municipal, amb mitjans propis de l'Ajuntament.

- **Acords contraris a objeccions:**

S'han comunicat 88 acords contraris a objeccions relatives als exercicis 2019 i 2020, tal com mostra el quadre següent:

Acords contraris a objeccions. Exercicis 2019-2020 (euros)

Modalitat	Exercici 2019		Exercici 2020		Total		%nº	% import
	Nº	Import	Nº	Import	Nº	Import		
Contractació	14	586.796	35	255.238	49	842.035	55,7%	73,9%
Despeses de personal	19	159.061	20	138.935	39	297.995	44,3%	26,1%
Total	33	745.857	55	394.173	88	1.140.030	100,0%	100,0%

Es van adoptar 88 acords que suposen una suma d'1.140.030 euros, tots en l'Ajuntament mateix.

S'ha seleccionat per a l'anàlisi una mostra de tres acords, que representen un 42,4% de l'import total:

- **Relació de factures:**

L'informe d'Intervenció de 16 de gener de 2019 fiscalitza l'aprovació d'una relació de 299 factures de l'exercici 2018, per un import total de 339.073 euros.

La llista correspon a una relació de factures presentades per registre durant l'any 2018, totes amb consignació pressupostària en aquest exercici. Se'n proposa l'aprovació de manera que l'acord prenga en el 20J 9 i la comptabilitat es realitzi en l'exercici 2018, dins de les operacions de tancament.

De conformitat amb els articles 2J3 i següents del TRLRHL, s'informa que, si bé aquesta proposta de comptabilització presenta una sèrie d'avantatges i que l'efecte econòmic final és neutre per a l'Administració, no es troba recollida en la ICAL ni en cap altra norma legal.

Tambe s'informa amb disconformitat sobre una factura de 5.206 euros en concepte de serveis postals per incompliment de l'article 118 de l'LCSP, i s'instaura novament l'obertura d'un procediment de contractació.

En la sessió plenària celebrada el 21 de gener de 2019 es va adoptar l'acord d'aprovació de la relació de factures. A més, es comuniquen al departament corresponent les factures que, d'acord amb l'informe de fiscalització de la interventora, presentaven discrepàncies.



- **Reconeixement extrajudicial de credits:**

El 4 de juny de 2019 es va emetre un informe del director de l'Àrea de Foment, fiscalitzat ambles observacions de la interventora municipal per l'assumpte "Honoraris corresponents a la redacció del projecte Rehabilitació de l'exconvent de Sant Domenech".

Amb data 13 de juliol de 2017 l'arquitecte encarregat va presentar una factura per import de 106.440 euros, corresponent als honoraris per aquest projecte, redactat el mes de juny de 2014, segons l'acord de la Junta de Govern Local de 29 de setembre de 2014.

Sobre aquest tema, es realitzen les consideracions jurídiqes següents: El contracte per a la redacció d'un projecte d'obres es un contracte de serveis, definit en l'article 10 del Reial Decret Legislatiu 3/ 2011, TRLCSP, vigent en el moment en cas que es duga a terme l'encarrec del projecte . La contractació hauria d'haver-se articulat a través d'un contracte de serveis, per mitja de la tramitació del procediment corresponent d'acord amb l'article 138.2 del TRLCSP.

Totes les actuacions dutes a terme en l'exconvent de Sant Domenec, des de l'any 1988, s'han projectat i dirigit pel matei arquitecte, però això no legitima la contractació verbal del projecte objecte d'aquest informe. En aquesta contractació s' ha prescindit totalment del procediment establert en la legislació de contractes del sector public, per la qual cosa resulta clara la nul·litat de l'acte de contractació, segons l'article 39.1 de l'LCSP vigente.

La intervenció manifesta la seua disconformitat en tractar-se d'una contractació nul·la de ple dret, sense perjudici que la jurisprudencia reconega l'enriquiment injust de l'Administració i que s'emeta l'informe d'objecció pertinent.

La Resolució de l'Alcaldia de 10 de juny de 2019 declara la recepció del projecte de restauració del refectori de l'exconvent de Sant Domenec. A mes, acorda que es duguen a terme els tramits necessaris per a l' aprovació de la despesa corresponent a l'execució d'aquests treballs, per 106.440 euros, per mitja d'un reconeixement extrajudicial de credits d'acord amb l'article 60.2 del Reial Decret 500/1990

- **Complement de productivitat:**

El 26 de març de 2020, la Direcció de l'Àrea de Règim Interior i la Intervenció informen desfavorablement sobre la proposta del regidor de Medi Ambient d'abonar el complement de productivitat als empleats de Parcs i Jardins pels serveis del muntatge i manteniment i desmuntatge del Betlem de 2019, en la quantia de 38.190 euros.

L'informe conclou que el programa proposat no s'ajusta als criteris aprovats pel Ple de 2 de maig de 2017, ni a les directrius dictades per la Regidoria de Recursos Humans. En conseqüència, mes, es tracta de serveis que s'han executat sense haver-se aprovat previament el programa corresponent.



Existeix consignació pressupostaria suficient per a fer front a aquesta despesa, segons acredita l'informe emès per l'Oficina Pressupostaria.

La Resolució d'Alcaldia de 26 de març de 2020 aprova la proposta del regidor de Medi Ambient d'abonar als empleats de Parcs i Jardins el complement de productivitat esmentat que, en cap cas, pot originar cap tipus de dret individual respecte a les valoracions corresponents en períodes successius.

Aquesta decisió es basa en els criteris generals per a l'assignació anual del complement de productivitat aprovats pel Ple i en l'informe del Departament de Planificació i Gestió de Recursos Humans, en el qual s'indica que la quantia que cal retribuir en productivitat no supera el límit establert per a l'exercici 2019.

- **Expedients amb omissió de fiscalització previa:**

L'organ d'Intervenció va certificar que no s'havia realitzat l'omissió de fiscalització previa en cap expedient durant els exercicis 2019 i 2020.

- **Principals anomalies d'ingressos:**

La Intervenció va certificar que no es van produir anomalies rellevants en la gestió d'ingressos en els exercicis 2019 i 2020.

INFORME

S'informa sobre el compliment de les següents recomanacions:

1 Sistema de control intern utilitzat en l'Ajuntament (2019 i 2020):

La Intervenció segueix considerant insuficients els mitjans personals i materials amb què es dotat aquest òrgan. Concretament, es necessita personal per a realitzar la fiscalització posterior proposant la creació de la figura de la viceintervenció com a funcionari d'habilitació de caràcter nacional.

Respecte al programa informàtic per al control intern, es va tramitar expedient de contractació fins la fase d'adjudicació, i atès que no ha sigut possible la comunicació del programa de gestió d'expedients amb el programa de comptabilitat, s'ha d'estudiar una solució factible.

2 Sistema de control intern (2019 i 2020): es manté la mateixa situació d'acord amb les Bases d'Execució del Pressupost.

3 Resultats del control intern (2019 i 2020): Malgrat no a ver-se elaborat un Pla d'Acció, cal fer referència a l'aprovació del Pla Anual de Contractació en 2022, que està gestionant-se amb la planificació establida en el mateix.



- 4 **Actuacions de control financer (2019 i 2020):** per falta de personal tècnic i de recolçament a la intervenció, i el període en el qual la intervenció ha estat vacant sense cobrir, el personal adscrit a l'àrea ha tingut que fer-se càrrec amb una intervenció accidental, quedant pendents la redacció dels plans anuals de control financer.
- 5 **Acords contraris a objeccions:** S'ha amillorat la tramitació d'expedients electrònics, determinant el procés de contractació corresponent.
- 6 **Relació de factures:** S'ha amillorat l'obertura de procediments de contractació i el circuit de tramitació de factures.
- 7 **Reconeixement extrajudicial de credits:** Les Bases d'Execució especifiquen la tramitació d'aprovació.
- 8 **Complement de productivitat:** El departament de Recursos Humans ha gestionat la tramitació dels complements de productivitat, basant-se en els acords aprovats en Mesa de Negociació.

El que s'informa perquè es done compte al Ple de Corporació, i done compliment a les recomanacions que s'hi formulen.”

Considerant que la Comissió Informativa Permanent d'Hisenda i Especial de Comptes va quedar assabentada de l'informe de la Intervenció sobre sistema de control intern utilitzat en l'Ajuntament (2019 i 2020) a requeriment de la Sindicatura de Comptes a les Entitats Locals.

El Ple de la corporació és dóna per assabentat.

La presidència dóna la paraula als portaveus dels grups polítics municipals i es produeixen les següents intervencions :

- El Sr Miquel Lorente López, portaveu del grup municipal Xàtiva Unida, manifesta que és un document interessant, sobretot el pla d'acció. Hi ha un gran volum d'expedients i falta personal per poder gestionar-los. Fa falta una figura que controle els contractes de l'ajuntament, sobretot les clàusules socials. La valoració es positiva.
- El Sr Juan Ignacio Reig Sanchis, regidor delegat d'Hisenda, exposa els antecedents d'algunes qüestions que s'han esmenat i altres que estan en fase de superació en el present exercici.

El Sr. Alcalde dóna per finalitzat el tractament d'aquest punt, procedint a realitzar la votació sobre l'acord proposat, de tot això, es pot consultar i escoltar en el fitxer d'àudio adjunt al document "[punt.05.mp3](#)" i en el vídeo que podrà copiar l'enllaç en el seu navegador web per a la reproducció.

Vídeo:[video.punt.05](#).



6. Expedient 237/2012. Dació de compte de l'aprovació del pla d'ajust 2012-2022 exercici 2021.

El Sr. Secretari informa del dictamen de la Comissió Informativa Permanent d'Hisenda i Especial de Comptes celebrada el passat dia 17 de juny de 2022, que eleva al Plenari en els següents termes:

“Pel Secretari s'adona, en compliment de l'article 10 del RD-L 7/2012 de creació del fons de pagament a proveïdors”, de l'informe anual de la Interventora, que a la vista de la normativa aplicable, els antecedents de fet i l'anàlisi sobre sobre el compliment de les mesures d'ingrés i despeses, presenta la següent conclusió del tenor literal següent:

“CONCLUSION GENERAL:

El criterio global de la intervención es que se cumple con el Plan de Ajuste a pesar de que no se hayan imputado ningún tipo de medidas de ajuste, dado que las mismas se aplicaron completamente en los ejercicios anteriores, y la situación económico financiera del ayuntamiento actual permite cumplir con el Plan de Ajuste sin tener que aplicar medidas adicionales.

Ademas, del préstamo ICO (Fondo de financiación a Entidades Locales FFEELL firmado con el Banco Santander) se tiene la previsión de amortizar la deuda en 2022, liquidandolo anticipadamente en su totalidad. (Se preveía la liquidación en 2023)

Los datos contenidos en este informe han sido volcados en la plataforma telemática de captura de datos habilitada al efecto por el Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas a los efectos de dar cuenta de los mismos al citado Ministerio, al que se adjunta en PDF el presente informe que también ha de ser sometido al Pleno del Ayuntamiento de Xàtiva para su conocimiento.”

Considerant que la Comissió Informativa Permanent d'Hisenda i Especial de Comptes quedar assabentada de l'informe de l'aprovació del pla d'ajust 2012-2022 exercici 2021.

El Ple de la corporació **és dóna per assabentat.**

La presidència dóna la paraula als portaveus dels grups polítics municipals i es produeixen les següents intervencions :

- El Sr Juan Ignacio Reig Sanchis, regidor delegat d'Hisenda, explica el contingut de l'informe i el compliment el pla d'ajust, es previsible que al final del exercici es complisca en els préstecs Montoro. La millora de la situació econòmica de l'ajuntament es evident. Matisa una valoració del Pla d'Ajust i reconeix el treball de la Interventora de l'any 2012, redactora del pla.

El Sr. Alcalde dona per finalitzat el tractament d'aquest punt, procedint a realitzar la votació sobre l'acord proposat, de tot això, es pot consultar i escoltar en el fitxer d'àudio adjunt al document "[punt.06.mp3](#)" i en el vídeo que podrà copiar l'enllaç en el seu navegador web per a la reproducció.

Vídeo:[video.punt.06](#).

7. Expedient 8003/2022. Moció amb motiu del dia internacional de l'orgull LGTBI 28 de juny de 2022.

Favorable	<u>Tipus de votació: Ordinària</u> - A favor: 21 - Unanimitat. - En contra: 0. - Abstencions: 0. - Absents: 0
------------------	---

El Sr. Secretari informa del dictamen de la Comissió Informativa Permanent Soci Cultural celebrada el passat dia 16 de juny de 2022, que eleva al Plenari en els següents termes:

«És cert que s'ha avançat molt en matèria de drets per al col·lectiu de persones LGTBI, però cal recordar que sols fa quaranta-quatre anys que es va eliminar el delictes d'homosexualitat inclòs en la Llei 16/1970, de 4 d'agost, de Perillositat i Rehabilitació Social que reconeixia com «suposats de l'estat perillós (...) els malfaeners habituals, els rufians i proxenetes (...) i els que realitzen actes d'homosexualitat» (art. 2.3) i que establia penes que anaven des de multa fins presó o centres psiquiàtrics per a la seua «rehabilitació».

L'article 14 de la Constitució Espanyola, assenyalava que totes les persones som iguals davant la llei, sense que pugui prevaler discriminació per raó de naixement, raça, sexe, religió, opinió o qualsevol altra condició o circumstància personal. No obstant això, sabem que la realitat és molt diferent. Tot i això, encara hui escoltem notícies en les quals es vulnera els drets i l'intimitat d'aquest col·lectiu.

Les persones pertanyents al col·lectiu LGTBI són menyspreades, assetjades i assenyalades. Segons l'estudi ADIM LGTBI+ Inclusió de la diversitat sexual i d'identitat de gènere en empreses i organitzacions, el 36% de les persones LGTBI escolta comentaris negatius sobre la seua condició sexual i el 13% és víctima de burles i insults en el seu ambient de treball.

Segons l'enquesta sobre «delictes d'odi» realitzada pel Ministeri d'Interior, un 49,43% de les persones participants té por de ser una possible víctima de delictes d'odi. És a dir, quasi un 50% de cada dues persones pertanyents al col·lectiu LGTBI no se sent segura. A més a més, les persones LGTBI eviten amb «habitualitat» o «sempre» (42,56%) certs llocs per no ser una possible víctima.



Per això, sabem que encara hui és necessari, de part de les institucions, actuar per tal d'aplegar a una vertadera igualtat, i que les persones LGTBI puguen mostrar-se tal com són, que no s'amaguen, que visquen en pau, que s'estimen lliurement, perquè el més important és el respecte, l'amor i la dignitat. I nosaltres, com Ajuntament, hem de fer tot el possible perquè açò siga una realitat.

*Per tot això, proposem al Ple de l'Ajuntament de Xàtiva, la següent **Proposta d'Acord***

Aquest govern es compromet a:

- Mostrar públicament el seu rebuig cap a qualsevol mena de discriminació cap al col·lectiu LGTBI.*
- Realitzar campanyes de sensibilització, especialment en els centres escolars, on es visibilitze el col·lectiu LGTBI així com el respecte cap a totes les orientacions sexuals.*
- Impulsar campanyes de sensibilització per tal de facilitar la convivència entre tota la ciutadania així com a commemorar i celebrar el Dia de l'Orgull LGTBI.*
- Col·laborar activament amb associacions i altres entitats que promoguen la igualtat del col·lectiu LGTBI.”*

Considerant que la Comissió Informativa Permanent Soci Cultural va dictaminar favorablement la moció amb motiu del dia internacional de l'orgull LGTBI 28 de juny de 2022.

Pel Ple de l'Ajuntament, s'adopta el següent **ACORD**:

Únic.- Aprovar la moció en tots els seus termes, tant expositius com dispositius.

La presidència dóna la paraula als portaveus dels grups polítics municipals i es produeixen les següents intervencions :

- La Sra Maria Beltran Ferrero, regidora no adscrita, manifesta que és important seguir treballant per la igualtat i recolzar al col·lectiu LGTBI per a que cada vegada tinga més visibilitat i aconseguir la no discriminació del col·lectiu, les persones integrants del mateix deuen sentir-se segures. Els actes programats són necessaris per visibilitzar el col·lectiu detallant alguns d'ells. Hi ha que sumar sempre i buscar la igualtat real en tots els aspectes. Votara a favor.
- El Sr Juan Giner Company, portaveu del grup municipal Ciudadanos, manifesta el seu recolzament i respecte al col·lectiu, estarà sempre a favor de la igualtat i la no discriminació. Les reivindicacions del col·lectiu estan en l'agenda pública de les administracions. El seu vot serà favorable.



- La Sra Pilar Garcia Morell, regidora del grup municipal Partit Popular, demana que es modifiqui l'expressió continguda en la moció «aquell govern» per «aquest plenari», acceptant-se per tots els grups, donant constància d'aquest fet al Sr Alcalde. Recolza al col·lectiu i totes les seues accions. Demana respecte a qualsevol orientació sexual i va en contra de tota acció d'odi. La llibertat és el fonamental, el seu vot serà favorable.

- La Sra Xesca Chapi Alberó, regidora del grup municipal Xàtiva Unida, felicita totes les accions empreses per a la visibilitat del col·lectiu. Les institucions deuen recolzar el col·lectiu. Insisteix en la necessitat d'un recolzament verdader, dia a dia, es tracta d'un col·lectiu molt vulnerable i la unanimitat en este tema és molt important. Cal un pla sobre el col·lectiu i es faci un seguiment del mateix. Està en contra de qualsevol discriminació. Votava a favor.

- La Sra Lena Baraza Lorente, regidora delegada d'Igualtat, explica els antecedents i les accions desenvolupades en matèria d'igualtat. Destaca la tasca realitzada per l'associació Arc de Sant Martí. Exposa les distintes iniciatives en marxa, cartelleria, il·luminació, exposicions, i també accions en fase pròxima d'execució. Agraïx les accions de l'associació i també del col·legis participants en aquestes iniciatives. L'oficina Orienta de Xàtiva ha sigut un gran pas. El Consell de la Joventut també ha tingut una funció molt important en aquest camp. Agraïx el recolzament de tots els grups i els anima a participar en les activitats que es duren a terme, estem reivindicant l'amor i el que cada persona vol ser.

- El Sr Alcalde agraïx a tots els grups el vot favorable a la moció, es dona exemple del recolzament institucional unànim a aquestes qüestions.

El Sr. Alcalde dona per finalitzat el tractament d'aquest punt, procedint a realitzar la votació sobre l'acord proposat, de tot això, es pot consultar i escoltar en el fitxer d'àudio adjunt al document "[punt.07.mp3](#)" i en el vídeo que podrà copiar l'enllaç en el seu navegador web per a la reproducció.

Vídeo: [video.punt.07](#).

ASSUMPTES NO DICTAMINATS

El Secretari assenyala que per a tractar l'assumpte següent, al no estar dictaminats abans de la convocatòria de la sessió, segons s'estableix en l'article 82.3 del RD 2568/1986 en el qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, no després de la dita convocatòria, cal acord de ratificació de la inclusió del assumpte en l'ordre del dia.

Aquesta ratificació s'acorda per unanimitat dels **vint i un** membres assistents.

8. Expedient 5765/2021. Acceptació de la proposta de resolució de la vicepresidenta i consellera d'igualtat i polítiques inclusives de delegació de competències en matèria d'infraestructures de serveis socials en l'ajuntament de Xàtiva per a la construcció d'un centre de dia per a persones amb diversitat funcional dins del marc del pla de recuperació transformació i resiliència. Pla Convivent.

Favorable

Tipus de votació: Ordinària

- A favor: **21 - Unanimitat.**
- En contra: **0.**
- Abstencions: **0.**
- Absents: **0**

El Sr. Secretari informa de l'informe proposta que consta a l'expedient i procedeix a donar lectura del mateix , sent el tenor literal el següent:

«Antecedents de fet

Primer: Amb data el 26 de juny de 2021 per acord Plenari es va adoptar sol·licitar la delegació de competències i actuacions preparatòries d'un Centre de Dia per a Persones amb Diversitat Funcional en una parcel·la propietat municipal situada en c/ Font del Vidre, 34 del municipi, PLA CONVIVINT.

Segon: Pel departament de Gestió de Benestar Social es va remetre la documentació requerida preceptiva mitjançant enllaç habilitat per la Generalitat Valenciana de tota la documentació que consta a l'expedient: sol·licitud telemàtica d'adhesió al Pla d'Infraestructures de Serveis Socials 2021-2025 aprovat per Resolució de Vicepresidenta i Consellera d'Igualtat i Polítiques Inclusives de data 29 de juny de 2022 (DOGV n° 9119), memòria valorada subscripta per l'arquitecte que consta en l'expedient amb l'import màxim del cost de la intervenció prevista consistent en la construcció d'un Centre de Dia per a Persones amb Diversitat Funcional en una parcel·la propietat municipal situada en c/ Font del Vidre, 34 del municipi i informes tècnics esmenant els requeriments.

Tercer: Pel Director general d'infraestructures de Serveis Socials amb data 8 de juny de 2022 per registre d'entrada 2022-E-RC-8572, es requereix a l'Ajuntament de Xàtiva, l'efecte de continuar amb la tramitació, dins del Pla d'Infraestructures de Serveis Socials de la delegació de competències d'obres per a la construcció d'un Centre de Dia per a Persones amb Diversitat Funcional en una parcel·la propietat municipal situada en c/ Font del Vidre, 34 del municipi, perquè es done compte del contingut de la Proposta de Resolució de la Vicepresidenta i Consellera d'Igualtat i Polítiques Inclusives i s'acordi amb el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal de membres de

corporació, l'acceptació de la delegació de competències en els termes assenyalats en aquesta Proposta de Resolució, el contingut de la qual es reproduïx a continuació:

“EXPEDIENT: PCONVIVINT 8/2021

RESOLUCIÓ DE LA VICEPRESIDENTA I CONSELLERA D'IGUALTAT I POLÍTQUES INCLUSIVES DE DELEGACIÓ DE COMPETÈNCIES EN MATÈRIA D'INFRAESTRUCTURES DE SERVEIS SOCIALS EN L'AJUNTAMENT DE XÀTIVA PER A LA CONSTRUCCIÓ D'UN CENTRE DE DIA PER A PERSONES AMB DIVERSITAT FUNCIONAL DINS DEL MARC DEL PLA DE RECUPERACIÓ TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA

Antecedents de fet.

1 L'Ajuntament de Xàtiva (València) ha presentat sol·licitud telemàtica d'adhesió al Pla d'Infraestructures de Serveis Socials 2021-2025 aprovat per Resolució de la Vicepresidenta i Consellera d'Igualtat i polítiques inclusives de data 29 de juny de 2021, (DOGV nº 9119) que inclou els extrems previstos en la Disposició addicional diuïtana de la Llei 3/2019, de 18 de febrer, de serveis socials inclusius de la Comunitat Valenciana. A aquesta sol·licitud adjunta memòria valorada subscripta per l'arquitecte que consta en l'expedient amb l'import màxim del cost de la intervenció prevista consistent en la construcció d'un Centre de Dia per a Persones amb Diversitat Funcional en una parcel·la propietat municipal situada en c/ Font del Vidre, 34 del municipi.

2 La construcció d'aquest centre està continguda en el mapa d'infraestructures de serveis socials d'aquesta Conselleria, en el Departament 7, La Costera-Canal de Navarrés, i prevista en l'esmentat Pla entre les infraestructures noves per a persones amb diversitat funcional.

3 Aquesta actuació està inclosa en els Projectes d'inversió previstos en el Pla de Recuperació Transformació i Resiliència del Govern, amb el qual s'instrumenta el Mecanisme de Recuperació i Resiliència regulat en el Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021.

4 De les deu polítiques palanca, l'octava “Nova economia de les cures i polítiques d'ocupació” conté mesures específiques per al reforç i modernització dels serveis socials. Aquesta delegació de competències s'incardina en el Component 22 del Pla de Recuperació “Pla de xoc per a l'economia de les cures i reforç de les polítiques d'Inclusió”, previst en la Decisió d'Execució del Consell relativa a l'aprovació de l'avaluació del Pla de Recuperació i Resiliència d'Espanya (Brussel·les, 6 de juliol de 2021). Conforme a aquesta Decisió d'Execució, el principal objectiu del Component 22 és:” modernitzar i reforçar els serveis socials i les polítiques d'inclusió social. S'estructura especialment entorn del model de cures de llarga duració, amb l'objectiu de respondre a la creixent demanda de diferents serveis de cures de llarga duració a causa de l'envelliment de la població i de promoure la innovació i un model d'atenció centrat en les persones i en una estratègia de desinstitucionalització” Dins del Component 22 aquestes actuacions estan compreses en la Inversió 1 (C22.11): ”Pla de suports i cures de llarga duració

desinstitucionalització, equipaments i tecnologia”, amb l'objectiu, entre altres, consistent en la “Construcció i renovació de centres residencials, no residencials i centres de dia i inversió en el seu equipament per a millorar la qualitat dels serveis assistencials(...)”

5 El Servei d'Oficina Tècnica de Projectes i Obres de la Direcció General d'Infraestructures de Serveis Socials d'aquesta Conselleria ha emés informe respecte de la viabilitat tècnica de la construcció projectada en les anualitats pressupostàries i en els termes que detalla la Corporació en la seua documentació tècnica. Així mateix, han estimat que les actuacions contribuiran amb 40 places de centre de dia, a la realització de les mesures previstes per al compliment de la fita 323 (C22.11) que contempen els Annexos de l'Acord Operatiu (Operational Arrangement” entre la Comissió Europea i Espanya conforme al Reglament (UE 2021/241 (Brussel·les, 29-10-2021) consistent en la renovació o construcció de centres residencials, no residencials i de dia per a adaptar 22.360 places al nou model de cures de llarga duració, per a l'últim trimestre de 2023.

6 El Servei de Gestió de Recursos Socials ha emés informe en relació amb l'existència de dotació econòmica adequada i suficient per a efectuar aquesta delegació en la línia pressupostària T1136 del capítol VII «Transferències de capital» del programa pressupostari 313.99 “ MRR MECANISME DE RECUPERACIÓ I RESILIÈNCIA EN POLÍTIQUES INCLUSIVES d'aquesta Conselleria dins del Component de Despesa 2211.

7 A la vista de la documentació que obra en l'expedient, el Director General d'Infraestructures de Serveis Socials ha dictat Proposta de Resolució favorable a la delegació de competències de la Generalitat en l'esmentat Ajuntament, respecte de totes aquelles actuacions tècniques necessàries per a la construcció d'un Centre de Dia per a Persones amb Diversitat Funcional en una parcel·la propietat municipal situada en c/ Font del Vidre, 34 del municipi.

8 L'Ajuntament de Xàtiva mitjançant acord plenari adoptat en la seua sessió d' data.....ha acceptat la delegació de competències.

9 Aquesta Resolució ha sigut fiscalitzada prèviament de conformitat per la Intervenció Delegada d'aquesta Conselleria.

Fonaments de Dret

Primer. És competència d'aquesta Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Política Inclusives, a través de la seua Direcció General d'Infraestructures de Serveis Socials, entre altres, les relatives al disseny i execució del Pla d'infraestructures de serveis socials; garantir l'adequació permanent dels centres i serveis a les determinacions establides per la normativa impulsant la millora de les seues condicions d'accessibilitat, habitabilitat, sostenibilitat, eficiència i qualitat en la prestació de serveis; i exercir les competències en matèria d'infraestructures manteniment, reforma, adequació i eliminació de barreres arquitectòniques que no siguen expressament atribuïdes a un altre centre directiu (article 18 del Decret 170/2020, de 30 d'octubre, del Consell).



Segon. L'article 27.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i l'article 146 de la Llei 8/2010, de 23 de juny, de règim local de la Comunitat Valenciana, habiliten a la Comunitat per a delegar l'execució de les seues competències en les entitats locals del seu territori que, pels seus mitjans, puguen assumir-les, mitjançant resolució de la persona titular del departament corresponent del Consell.

Tercer. La Disposició addicional diuitena de la Llei 3/2019, de 18 de febrer, de serveis socials inclusius de la Comunitat Valenciana estableix, en el marc del Pla d'infraestructures, la possibilitat de "realització d'actuacions mitjançant la delegació, per part de la Generalitat, de l'exercici de les seues competències en matèria de construcció, ampliació, adequació, reforma i, en el seu cas, equipament de centres públics de serveis socials tant d'atenció primària específica com de secundària de la Generalitat (...). Ateses les circumstàncies concurrents, podran delegar-se tots aquells tràmits previs, actuacions tècniques i actes administratius relatius a viabilitat de parcel·les, direccions facultatives i assistències tècniques, redacció de projectes, supervisió i aprovació d'aquests, construcció de nous centres de serveis socials, així com obres d'ampliació, reforma, millora i substitució, seguiment de les inversions i recepció de les mateixes i equipaments dels centres de serveis socials".

Quart. L'article 47 de la Llei 8/2021, de 30 de desembre, de Pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2022 assenjala que "1.El finançament de les delegacions de competències de la Generalitat en les entitats locals per a la construcció, ampliació, adequació i reforma, i si fa el cas, adquisició d'equipament de centres públics de serveis socials, tant d'atenció primària específica com d'atenció secundària, s'efectuarà a través de la línia de transferència T1136 del capítol VII "Transferències de capital" dels pressupostos de la Generalitat... 3. El finançament que faça costat a la delegació de competències o equivalent abastarà el pressupost total de l'actuació delegada, incloent els compromisos pluriennals de despesa..."

En conseqüència, vista la proposta del Director General d'Infraestructures de Serveis Socials de conformitat amb ella, d'acord amb els preceptes citats i altres de general aplicació i fent ús de les atribucions conferides per la legislació vigent, **resolc:**

Primer. Objecte i abast de la delegació.

Es delega a l'Ajuntament de Xàtiva totes aquelles actuacions tècniques necessàries per a la construcció d'un Centre de Dia per a Persones amb Diversitat Funcional en una parcel·la propietat municipal situada en c/ Font del Vidre, 34 del municipi, de conformitat amb la documentació tècnica presentada per la Corporació municipal. L'abast de les actuacions objecte de delegació és el següent:



1.1 Redacció del projecte d'execució, de possibles modificats, i supervisió de projectes.

L'ajuntament haurà de redactar el corresponent projecte d'execució i assumir la direcció facultativa amb mitjans propis, o bé externalitzar aquests serveis mitjançant les corresponents licitacions públiques sempre dins del marc normatiu aplicable a les administracions públiques. Això afectarà tant al projecte original com a qualsevol contracte modificat o complementari derivat d'aquest.

En el cas de possibles modificacions del projecte, això no suposarà cap increment de l'import del finançament previst per a aquesta delegació. La Corporació municipal podrà aplicar la quantia d'aquestes modificacions al de les baixes que, en el seu cas, hagen pogut produir-se en les licitacions dels diferents contractes.

En tot cas, per a la redacció del projecte en totes les seues fases s'atendrà al que preveu el Codi Tècnic de l'Edificació, aprovat per Reial decret 314/2006 de 17 de març, i altra normativa tècnica que resulte d'aplicació, així com el Decret 59/2019, de 12 d'abril, del Consell, d'ordenació del sistema públic valencià de serveis socials i les ordres sectorials vigents.

El projecte tècnic bàsic i d'execució de les obres haurà d'obtindre el visat previ al que es refereix el Decret 59/2019, de 12 d'abril, del Consell, d'ordenació del sistema públic valencià de serveis socials, amb anterioritat a la licitació de les obres.

Atés que es troba en tramitació la normativa referent a les noves tipologies de centres i serveis socials i amb la finalitat que el centre que es construïska siga conforme amb aquesta, l'Ajuntament haurà de seguir les indicacions del Servei d'Oficina Tècnica de Projectes i Obres de la Direcció General d'Infraestructures de Serveis Socials en matèria d'habitabilitat i de implementació dels nous models d'atenció a les persones en els centres de serveis socials encara que impliquen la reducció del nom de places del centre inicialment previst.

L'informe de supervisió del projecte bàsic i d'execució haurà de ser subscrit o validat per un tècnic municipal competent així com per a la supervisió de possibles modificats del projecte que pogueren sorgir, en el marc d'allò que es disposa en la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (d'ara en avant, LCSP) i demés normativa contractual aplicable.

Per últim, l'edifici que es construïska haurà de ser edifici de consum d'energia quasi nul, motiu pel qual serà preceptiu gaudir d'una certificació energètica mínima tipus B o d'un certificat «Passivhaus», de conformitat amb el Reial decret 235/2013, de 5 d'abril, pel qual s'aprova el procediment bàsic per a la certificació de l'eficiència energètica dels edificis.

1.2 Contractació.

Es deleguen en l'òrgan de contractació de l'entitat local totes les facultats corresponents a un contracte d'obres (actuacions preparatòries, licitació, adjudicació, gestió del contracte, execució



de l'obra, etc.) de conformitat amb la LCSP, i de les assistències tècniques que externalitze l'Ajuntament per no poder fer front amb els seus propis mitjans.

1.3 Actuacions relacionades amb l'execució de l'obra: direcció facultativa, liquidació i recepció. Quant a l'execució de l'obra, es deleguen totes les actuacions corresponents a l'administració promotora de la inversió, és a dir, acta de replanteig d'inici d'obra, seguiment d'inspecció d'obra en execució, conformitat de certificacions i factures de les prestacions contractades, conformitat del programa de control de qualitat i del pla de gestió de residus, acte formal de recepció, certificat final de les obres, informe sobre l'estat de les obres previ a la devolució per l'Ajuntament de la garantia al contractista, i en general qualsevol informe tècnic, econòmic o jurídic administratiu relatiu a l'actuació que es delega.

Tot això sense perjudici que aquesta Conselleria pugui, amb els seus serveis tècnics, recaptar de l'Ajuntament la informació que siga necessària per a donar compliment a les actuacions de comprovació i control a què es refereix l'apartat quint d'aquesta resolució, entre altres, mitjançant visites de comprovació (amb assistències tècniques, si escau) o recavar els informes complementaris que calguen en cada moment.

Les obres s'hauran d'executar amb el projecte bàsic i d'execució del qual s'ha obtingut l'esmentat visat previ. Així mateix l'entitat local està obligada a comunicar qualsevol modificació del projecte, havent d'obtenir un nou visat previ, si escau.

Segon. Règim de finançament de les actuacions objecte de delegació.

2.1. Per a la realització d'aquesta actuació, es finança l'Ajuntament de Xàtiva per import de **2.412.279,44 €**, a càrrec dels crèdits consignats en la línia T1136 del capítol VII «Transferències de capital» del programa pressupostari 313.99 " MRR MECANISME DE RECUPERACIÓ RESILIÈNCIA EN POLÍTIQUES INCLUSIVES de la Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives dins del Component de Despesa 2211

D'acord amb la documentació presentada per l'Ajuntament i informada pel Servei de Oficina Tècnica d'aquesta Conselleria, l'esmentada quantitat comprén el cost total de les actuacions previstes per a la construcció d'un Centre de Dia per a Persones amb Diversitat Funcional en una parcel·la propietat municipal situada en c/ Font del Vidre, 34 del municipi, objecte d'aquesta delegació, incloent la totalitat dels contractes que la integren segons la informació proporcionada per la Corporació, i es desglossa en les anualitats següents:

- Any 2022: **388.431,08 €.**
- Any 2023: **1.011.924,18€.**
- Any 2024: **1.011.924,18€.**

L'autorització de les despeses corresponents a exercicis futurs queda subordinada als crèdits que, per a cada exercici, es consignen a aquest efecte en el pressupost de la Generalitat.



En el cas que es produïsquen desajustaments entre les anualitats concedides i les necessitats reals que en l'ordre econòmic exigisca el desenvolupament de les actuacions, l'entitat local proposarà el seu reajustament en qualsevol moment del exercici pressupostari amb anterioritat al 30 de novembre de cada any i sense perjudici de allò que es preveu en l'article 47.8 de la Llei 8/2021, de 30 de desembre de Pressupostos de la Generalitat per al exercici 2022.

La delegació es finança al 100% mitjançant els recursos financers derivats de l'Instrument Europeu de Recuperació ("NExt Generation EU") a través del Mecanisme de Recuperació i Resiliència establert pel Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell de 12 de febrer de 2021, no podent ser finançades les mateixes actuacions per altres instruments o fons de la Unió Europea.

2.2 Despeses finançables

A càrrec de l'import al que es refereix aquesta delegació, l'entitat local finançarà tots els procediments de contractació administrativa, i inclourà tant els contractes d'obres com els de serveis necessaris per a la realització d'aquestes, d'acord amb la normativa vigent de contractació pública.

Es podran incloure com a despeses finançables, de manera excepcional, totes aquelles actuacions tècniques realitzades abans de la resolució de delegació, necessàries per a dur a terme la mateixa, sempre que no siguin anteriors al 1-1-2019, que hagen servit de base per a l'obtenció de l'informe de viabilitat tècnica de l'actuació emés pel Servei d'Oficina Tècnica de Projectes i Obres i s'ajusten al que es disposa a la resolució de delegació de competències.

També es podrà incloure en aquest import qualsevol altre cost, impost o taxa que estigui directament relacionat amb el projecte d'obra, dins del marc legal aplicable, sempre que el cost del qual haja sigut assumit per l'Ajuntament.

2.3. Condicions de finançament.

El pagament del finançament es realitzarà prèvia justificació per l'entitat local de l'actuació per la qual ha sigut concedida, i es podrà fer de manera parcial, mitjançant successius pagaments a compte de la seua liquidació.

La justificació es realitzarà mitjançant certificat de secretaria o bé secretaria-intervenció de l'entitat local, en el qual haurà de constar la identificació de les factures presentades per les empreses adjudicatàries dels diferents contractes formalitzats en el marc de l'actuació finançada, així com els certificats d'obra, import i data, i la seua conformitat. A aquest certificat haurà d'acompanyar-se còpia de les factures, certificats d'obra o qualsevol altra documentació la qual es referisca.



Els certificats de secretaria/ secretaria-intervenció hauran d'emetre's amb la periodicitat que s'emeten les factures o certificats d'obra per les empreses contractistes.

No obstant l'anterior, una vegada notificada la present resolució a l'Ajuntament i prèvia la seua sol·licitud, per resolució de la Direcció General d'Infraestructures de Serveis Socials se li podrà efectuar una primera bestreta de pagament per l'import que haja indicat en la documentació presentada i validada pel Servei d'Oficina Tècnica de Projectes i Obres, en concepte de redacció de projectes i estudis tècnics previs a l'execució d'obres amb el límit màxim de l'import de la primera anualitat.

Tercer. Vigència de la delegació.

La delegació de les competències per a realitzar les actuacions contingudes en aquesta resolució tindrà la vigència temporal determinada per les anualitats previstes en l'apartat segon d'aquesta Resolució.

No obstant això, aquest termini podrà ser ampliat, a petició de l'Ajuntament, mitjançant resolució de la Vicepresidenta i Consellera d'Igualtat i Polítiques Inclusives o, si es el cas, per acord del Consell.

Quart. Compromisos que assumeix l'Ajuntament en virtut d'aquesta delegació.

a Les licitacions públiques que integren l'actuació objecte de la delegació se sotmetran al que es disposa en la normativa de contractació pública, al Reial Decret Llei 36/2020, de 30 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents per a la modernització de l'Administració Pública per a l'execució del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, així com al Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència; a l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència; a l'Ordre HFP/1031/2021, de 29 de setembre, per la qual s'estableix el procediment i format de la informació a proporcionar per les Entitats del Sector Públic Estatal, Autonòmic i Local per a seguiment del compliment de fites i objectius i de execució pressupostària i comptable de les mesures dels components del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, i altra normativa d'aplicació al citat Pla. Així mateix també serà d'aplicació el que es disposa en el Decret Llei 6/2021, d'1 d'abril, del Consell, de mesures urgents en matèria econòmica-administrativa per a l'execució de actuacions finançades per instruments europeus per a donar suport a la recuperació de la crisi conseqüència de la covid-19, i altra normativa estatal i autonòmica que siga aplicable.



b En els contractes de serveis de redacció de projectes d'obres d'edificació i/o en els contractes d'obres que integren l'actuació objecte de la delegació, l'Ajuntament implementarà la GUIA VERDA de mesures mediambientals en la contractació pública en l'àmbit de l'edificació de la Generalitat, ja siga com a prescripcions tècniques particulars, selecció de mitjans i criteris per a acreditar la solvència dels licitadors, definició de criteris d'adjudicació, o com a condicions especials d'execució del contracte.

Pel que fa al principi de no causar un perjudici significatiu al medi ambient, no s'espera que cap de les actuacions previstes en aquesta delegació cause perjudici , atés que , com s'assenyala en la citada Decisió d'Execució del Consell per al component 22 s'espera que cap mesura d'aquest component cause un perjudici significatiu a objectius mediambientals a efecte del que es disposa en l'article 17 del Reglament (UE) 2020/852, tenint en compte la descripció de les mesures i les mesures de mitigació exposades en el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència de conformitat amb la Guia Tècnica sobre l'aplicació del principi de “no causar un perjudici significatiu” (DO C 58 DE 18.2.2021, P.1)”

No obstant, l'Ajuntament en l'execució de l'actuació delegada haurà de garantir en les licitacions, contractacions i execucions, el ple respecte al principi de “no causar perjudici significatiu al medi ambient”, i en el seu cas, l'etiquetatge climàtic i digital conforme al que es preveu en el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, aprovat pel Consell de Ministres el 27 d'abril de 2021. en el Reglament (UE) Núm. 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel qual es regula el Mecanisme de Recuperació i Resiliència, i la seua normativa de desenvolupament, en particular la Comunicació de la Comissió Guia tècnica sobre l'aplicació del principi de “no causar un perjudici significatiu” en virtut del Reglament relatiu al Mecanisme de Recuperació i Resiliència, així com el requerit en la Decisió d'Execució del Consell, de 13 de juliol de 2021. Així mateix preveurà mecanismes d'avaluació, comprovació i verificació del compliment del principi de “no causar perjudici significatiu” (principi “do not significant harm- DNSH”) per assegurar la seua implementació pel adjudicatari dels contractes i en el seu cas per els subcontractistes. Així mateix, el compliment del citat principi haurà de fer-se constar en els plecs dels contractes amb el caràcter d'obligació contractual essencial, establint-se com a causa de resolució del contracte, el seu incompliment. En relació a aquesta obligació s'exigeix declaració responsable i obligació d'exigència al adjudicatari segons declaració primera del model d'annex adjunt.

c -Acceptar la cessió de dades entre les Administracions Públiques implicades per a donar compliment al que es preveu en la normativa europea que és aplicable i de conformitat amb la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i l'article 8 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el Sistema de Gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència i en aquest sentit facilitar a l'efecte d'auditoria i control de l'ús de fons en relació amb les mesures destinades a l'execució de reformes i Projectes d'inversió en el marc del Pla de Recuperació i Resiliència, en un forma electrònic que permeta realitzar cerques i en una base de dades única, les categories:

harmonitzades de dades de l'article 22.d) del Reglament 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell de 12 de febrer de 2021 pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència. Especialment, quant a la informació que ha de facilitar-se en virtut dels articles 10 de l'ordre HFP/1031/2021 i 8 de l'Ordre HFP/1030/2021. A aquest efecte l'Ajuntament haurà de presentar model de declaració de cessió i tractament de dades i obligar-se a exigir aquesta declaració als adjudicataris i en el seu cas subcontractistes, conforme declaració segona del model d'annex adjunt.

d - .Obligació de l'Entitat Local d'exigir als contractistes i subcontractistes dels contractes que integren l'actuació delegada perquè aporten:

1. NIF del contractista o subcontractistes
2. Nom o raó social..
3. Domicili fiscal del contractista i, en el seu cas, subcontractistes.
4. Acceptació de la cessió de dades entre les Administracions Públiques implicades per a donar compliment al que es preveu en la normativa europea que és aplicable i de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garanties dels drets digitals segons model clàusula segona de l'annex.
5. Declaració responsable relativa al compromís de compliment dels principis transversals establits en el PRTR i que pogueren afectar l'àmbit objecte de gestió segons model clàusula quarta annex.
6. Els contractistes acreditaran la inscripció en el cens d'empresaris, professionals i retenidors de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària que ha de reflectir l'activitat efectivament desenvolupada en la data de participació en el procediment de licitació.

e) Obligació d'adopció de mesures dirigides a previndre, detectar, comunicar i corregir el frau i la corrupció, previndre el conflicte d'interés i el doble finançament previstes en el Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, per el qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència. Aquesta obligació serà de l'Ajuntament haurà d'exigir-la als contractistes i subcontractistes. En relació a aquesta obligació s'exigeix declaració responsable i obligació d'exigència als adjudicataris segons declaració quarta del model d'annex adjunt.

f) Obligació d'establir mecanismes que assegurin que les actuacions a desenvolupar per terceres contribueixen a l'assoliment de les actuacions previstes i que dites terceres aporten la informació que, si escau, fora necessària per a determinar el valor dels indicadors, fites i objectius pertinents del Pla de Recuperació, per la qual cosa aquesta previsió haurà d'incloure's en les licitacions dels contractes. A aquest efecte l'Ajuntament haurà de presentar model de declaració responsable conforme declaració quinta del model d'annex adjunt.

g) Declaració d'Absència de Conflicte d'Interessos (DACI) per totes les persones obligades conforme al model que es conté en l'annex IV. A de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre per la qual se configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, transformació Resiliència. En relació a aquesta obligació s'exigeix declaració responsable i obligació d'exigència als adjudicataris segons declaració sexta del model d'annex adjunt.

h) *Sotmetiment a les actuacions de control de les Institucions de la Unió, en virtut de l'article 22.2 e) del Reglament (UE) núm. 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell de 12 de febrer i establiment d'aquest sotmetiment com a obligació dels adjudicataris en les licitacions. En relació a aquesta obligació s'exigeix declaració responsable i obligació d'exigència als adjudicataris segons declaració sèptima d'annex adjunt.*

i) *Finalitzat el procediment de contractació i adjudicats els contractes corresponents, l'ajuntament remetrà a la Direcció General d'Infraestructures de Serveis Socials, en el termini màxim de deu dies hàbils, a més del certificat de la secretaria municipal en els terminis que s'han exposat en l'apartat anterior, el certificat subscrit per la secretaria de l'entitat amb informació relativa a les dades de les contractacions finançades a càrrec del pressupost assignat a la delegació de competències.*

j) *Així mateix l'Ajuntament comunicarà a la Conselleria, a través de l'esmentada Direcció General, l'inici de l'obra, i aportarà còpia de l'acta de comprovació de replanteig i inici d'obra, en el termini de deu dies hàbils des de la seua signatura.*

k) *La Corporació municipal haurà d'obtindre el visat previ al que es refereix el Decret 59/2019, de 12 d'abril, del Consell, d'ordenació del sistema públic valencià de serveis socials, amb anterioritat a la licitació de les obres, què hauran d'executar-se d'acord amb el projecte bàsic i d'execució del qual s'haja obtingut l'esmentat visat.*

Així mateix està obligada a comunicar qualsevol modificació del projecte, havent d'obtenir un nou visat previ, si escau.

l) *Als imports de les baixes que es produïsquen durant el procés d'adjudicació respecte de la quantia inicial se'ls haurà de donar el tractament previst en l'article 47.4 de la de la Llei 8/2021, de 30 de desembre de Pressupostos de la Generalitat per al exercici 2022.*

En tot cas, l'import de les esmentades baixes haurà de destinar-se a finançar el dels contractes modificats o complementaris que pogueren produir-se en el desenvolupament de l'actuació objecte de delegació.

m) *Una vegada finalitzades les actuacions finançades, les obres seran rebudes per l'Ajuntament, previ vist i plau de la Direcció General d'Infraestructures de Serveis Socials.*

Amb aquest motiu, l'entitat local està obligada a comunicar a aquesta Conselleria la finalització de les obres perquè, en els casos en què s'estime necessari, un tècnic del Servei de Oficines Tècnica de l'esmentada Direcció General (o l'assistència tècnica contractada, si escau) pugui acudir en representació d'aquesta Administració al acte formal de recepció.

Així mateix l'ajuntament haurà de remetre una còpia de l'acta de recepció i la certificació final quan s'aprove, en el termini màxim de deu dies hàbils.



n) L'ajuntament farà lliurament a aquesta conselleria de còpia digitalitzada del projecte o de la documentació corresponent a l'actuació efectuada, així com de les seues possibles modificacions. La Conselleria podrà utilitzar el projecte per a fer modificacions posteriors de l'obra, havent d'entregar l'ajuntament una còpia en un format que permeta el seu tractament informàtic.

o) L'entitat local haurà de conservar la documentació original corresponent a la realització del projecte, tals com contractes, certificats, plànols, projectes bàsics i d'execució, projectes , Llibre de l'Edifici, etc., i els relacionats amb els pagaments i despeses, garantint la seua disponibilitat durant un mínim de deu anys. i en tot cas conservar la documentació, d'acord amb el que es preveu en l'article 22.2 f) del Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021 i l'article 132 del Reglament (UE Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell de 18 de juliol de 2018, sobre les normes financeres aplicables al pressupost general de la Unió, pel qual es modifiquen els Reglaments (UE) núm. 1296/2013, (UE), N°1301/2013, (UE), Núm. 1303/2013, (UE), Núm. 1304/2013, (UE), Núm. 1309/2013, (UE), Núm. 1316/2013, (UE), Núm. 223/2014(UE) I Núm. 283/2014 i la Decisió núm. 541/2014/UE i pel qual es deroga el Reglament (UE;Euratom) núm. 966/2012 (Reglament Financer)

En aquest sentit s'hauran de conservar els documents justificatius, les dades estadístiques i la resta de documentació concernent al finançament, així com els registres i documents, els documents en format electrònic durant un període de cinc anys a partir de cada operació. Els registres i documents relatius a auditories, recursos, litigis, la tramitació de reclamacions relatives a compromisos jurídics o relatives a investigacions de la OLAF es conservaran fins que aquestes auditories, recursos, litigis, tramitació de reclamacions o investigacions hagen conclòs. En el cas dels registres i documents relatius a investigacions de la OLAF, l'obligació de conservar els registres i documents s'aplicarà una vegada que aquestes investigacions hagen sigut notificades al perceptor. A aquest efecte l'Ajuntament haurà de presentar declaració responsable conforme declaració tercera d'annex adjunt.

p) Serà obligació municipal efectuar la declaració d'obra nova, així com d'inscriure-la en el registre de la propietat i anotar-la en el cadastre, amb anterioritat a la cessió a la Generalitat de l'immoble corresponent.

Així mateix, l'ajuntament haurà de regularitzar la situació jurídica-patrimonial del centre, de conformitat amb els requisits establits en la Llei hipotecària, en el text refós de la Llei de cadastre immobiliari i la normativa patrimonial d'aplicació a les Administracions Públiques.

En aquest sentit, quan el servei es preste per la Generalitat, la cessió gratuïta del solar y de la propietat de l'edifici haurà de realitzar-se amb anterioritat a la posada en funcionament dels serveis socials i amb totes les llicències d'ocupació i medi ambientals que siguen necessàries.

q) En tot cas, la totalitat de les places dels centres construïts hauran de posar-se a disposició del sistema públic valencià de serveis socials.

Quint. Actuacions de comprovació i control.

Les actuacions objecte de delegació estan subjectes, en tot cas, al compliment, execució i realització dels objectius i fites fixades en el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, i estaran sotmeses a la plena aplicació dels procediments de gestió i control que s'establisquen per al Mecanisme de Recuperació i Resiliència i altra normativa de la Unió Europea aplicable a la gestió, seguiment i control que s'establisca per al Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, així com les específiques relatives a la informació i publicitat, verificació i altres imposades per la normativa de la Unió Europea, l'aplicació de la qual serà d'obligat compliment. Així mateix les actuacions objecte de delegació estan subjectes als controls de la Comissió Europea, l'Oficina de Lluita Antifrau, el Tribunal de Comptes Europeu i la Fiscalia Europea. Així mateix assisteix el dret d'aquests òrgans a l'accés a la informació sobre el contracte A aquest efecte l'Ajuntament haurà de presentar declaració responsable, conforme declaració sèptima d'annex adjunt.

En aplicació d'allò que preveu l'article 148 de la Llei 8/2010, de 23 de juny, de la Generalitat, de Règim Local de la Comunitat Valenciana i, La Disposició addicional diuitena de la Llei 3/2019, de 18 de febrer, de serveis socials inclusius de la Comunitat la Generalitat podrà recaptar en qualsevol moment informació sobre la gestió municipal de la competència delegada, així com enviar comissionats i formular els requeriments pertinents per a l'esmena de les deficiències observades.

En tot cas, la comprovació de la inversió correspondrà a la intervenció de les entitats locals que assumisquen la delegació.

El que es disposa anteriorment s'entén sense perjudici de les facultats de comprovació, seguiment i control que, si es el cas, puga realitzar la Intervenció General de la Generalitat i la Sindicatura de Comptes.

Sisé. Renúncia i revocació de la delegació.

L'Ajuntament podrà renunciar a la delegació per les causes previstes en l'article 27.7 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.



D'acord amb el previst en l'article 149 de la Llei 8/2010, procedirà la revocació de la delegació quan es donen els supòsits i d'acord amb el procediment previst en aquest article.

Seté. Informació i publicitat.

En tota la documentació en el marc de la delegació de competències i de contractes administratius d'obres, serveis i subministraments que subscriba l'entitat local per a la realització de l'actuació, la publicació en els butlletins oficials corresponents a licitació, adjudicació i formalització dels contractes, així com en els cartells que s'instal·len durant l'execució de l'obra s'haurà d'indicar que les obres són finançades amb fons europeus havent d'exhibir de manera correcta i destacada l'emblema de la UE amb una declaració de finançament adequat que indique (traduït al valencià): "finançat per la Unió Europea Next Generation EU", al costat del logo del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència disponible en el link <https://planderecuperacion.gob.es/identidad-visual>. Així mateix s'haurà de mostrar l'emblema de la Unió europea juntament amb el logo CONVIVINT indicant el finançament de la Generalitat, en el marc del Pla d'Infraestructures de Serveis Socials. Quan es mostre en associació amb un altre logotip, l'emblema de la Unió Europea haurà de mostrar-se almenys de forma tan prominent i visible com els altres logotips

Aquesta obligació haurà d'exigir-se als destinataris finals del finançament (contractistes i subcontractistes. A aquest efecte l'Ajuntament haurà de presentar declaració responsable i documental justificatives de mesures dutes a terme, conforme declaració octava d'annex adjunt.

Huité. *Delegar en el Director General d'Infraestructures de Serveis Socials la resolució de totes aquelles qüestions que requerisca l'execució i desenvolupament d'aquesta delegació.*

Nové. *Notificar la present resolució a l'Ajuntament de Xàtiva i procedir a la seua publicació en el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana, en compliment del que es disposa en l'article 146. de la Llei 8/2010, de 23 de juny, de règim local de la Comunitat Valenciana.*

Contra el present acte, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos comptats a partir de l'endemà de la seua notificació davant la jurisdicció contenciosa administrativa, de conformitat amb el que es disposa en l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

No obstant això, es podrà efectuar un requeriment previ a la interposició del recurs contenciós administratiu, davant l'òrgan que va dictar l'acte, en el termini de dos mesos comptats des que l'Administració requeridora l'haguera conegut, de conformitat amb el que es disposa en l'article 44 de l'esmentada Llei 29/1998, de 13 de juliol.

LA VICEPRESIDENTA I CONSELLERA D'IGUALTAT I POLÍTIQUES INCLUSIVES»



Quart: A la vista de la Proposta de Resolució enviada per la Conselleria, en data 15 de juny de 2022 per Providència de l'Alcaldia es demana la elaboració dels informes corresponents sobre la viabilitat de l'assumpció dels compromisos que hi figuren en dita proposta.

Figuren a l'expedient els informes relatius a:

- El Director de l'Àrea de Contractació, informa sobre si es poden assumir les competències delegades en allò relatiu a la contractació sense distorsionar els ritmes propis de la contractació de l'Ajuntament, amb sentit favorable.
- Per part del Director de l'Àrea d'Obres, Serveis Públics i Medi Ambient, s'informa en relació a la redacció del Projecte, aprovació dels mateixos i execució de les obres. També sobre si la distribució del finançament en 3 anualitats dificulta la gestió de l'obra, amb sentit favorable.
- Per la Responsable de Gestió Administrativa i per l'Assessora Jurídica, informen conjuntament sobre si la delegació millora l'eficiència en la gestió pública i contribueix a eliminar duplicitats administratives tal i com exigeix l'article 27.1 de la LBRL, amb sentit favorable.
- La Intervenció Municipal, informa sobre si la delegació és conforme amb la Llei de Sostenibilitat financera. També sobre si l'ajuntament pot assumir finançament en el cas de modificació per causes sobrevingudes i en particular en referència al clausurat 2 de la proposta de resolució de la Vicepresidenta i Consellera d'Igualtat i Política Inclusives, proposant la eliminació del punt 2,1 de la proposta de resolució «L'autorització de les despeses corresponents a exercicis futurs queda subordinada a crèdits que, per a cada exercici, es consignen a aquest efecte en el pressupost de Generalitat»
- Per part de la Secretaria General, s'informa amb caràcter preceptiu sobre legalitat i el procediment a seguir, en el sentit i observacions que consten en informe obrant a l'expedient.



CONSIDERACIONS JURÍDIQUES

Primera.- Reial Decret 36/2020 de 30 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents per a la modernització de l'Administració Pública i per a l'execució del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.

Segona.- Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, ates que aquesta actuació està inclosa en els projectes d'inversió previstos en el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència del Govern, amb el qual s'instrumenta el mecanisme de Recuperació i Resiliència.

Tercera.- L'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.

Quarta.- L'Ordre HFP/1031/2021, de 29 de setembre, per la qual s'estableix el procediment i format de la informació a proporcionar per les Entitats del Sector Públic Estatal, Autonòmic i Local per al seguiment del compliment de fites i objectius i de execució pressupostària i comptable de les mesures dels components del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.

Quinta.- Decret llei 6/2021, d'1 d'abril, del Consell, de mesures urgents en matèria econòmica-administrativa per a l'execució de actuacions finançades per instruments europeus per a donar suport a la recuperació de la crisi conseqüència de la Covid-19.

Sexta.- L'article 47 de la Llei 8/2021, de 30 de desembre, de Pressupostos de Generalitat assenyala que «1.El finançament de les delegacions de competències de Generalitat en les entitats locals per a la construcció, ampliació, adequació i reforma, i si fa el cas, adquisició d'equipament de centres públics de serveis socials, tant d'atenció primària específica com d'atenció secundària, s'efectuarà a través de la línia de transferència T1136 del capítol V "Transferències de capital" dels pressupostos de la Generalitat... 3. El finançament que faça costar la delegació de competències o equivalent abastarà el pressupost total de l'actuació delegada incloent els compromisos pluriennals de despesa...»

Sèptima.- Llei 8/2010 de 23 de juny, de règim local de la Comunitat Valenciana en concret l'article 146 pel qual habilita a la Comunitat per a delegar l'execució de les seues competències en les entitats locals del seu territori que, pels seus mitjans, puguen assumir-les, mitjançant resolució de la persona titular del departament corresponent al Consell. També resulta d'aplicació l'article 149 procedirà la revocació de la delegació que es donen els supòsits i d'acord amb el procediment previst en aquest article.



Octava.- La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local estableix en el seu article 7, apartat 1 que “Les competències de les Entitats Locals són pròpies o atribuïdes per delegació”, afegint que “L'Estat i les Comunitats Autònomes, en l'exercici de les seues respectives competències, podran delegar en les Entitats Locals l'exercici de les seues competències”.

Així mateix, s'estableix que les competències delegades s'exerceixen en els termes establits en la disposició o en l'acord de delegació, segons corresponga, amb subjecció a les regles establides en l'article 27, i preveuran tècniques de direcció i control d'oportunitat i eficiència.

La delegació haurà de determinar l'abast, contingut, condicions i duració d'aquesta, que no podrà ser inferior a cinc anys, així com el control d'eficiència que es reserve l'Administració delegant i els mitjans personals, materials i econòmics, que aquesta assigne sense que pugui suposar una major despesa de les Administracions Públiques.

També resulta d'aplicació l'article 22.2 g en quant a l'atribució de competència del Ple de la corporació municipal «Corresponen, en tot cas, al Ple municipal als Ajuntaments, i a l'Assemblea veïnal en el règim de Consell Obert, les següents atribucions: (.....) g) L'acceptació de la delegació de competències feta per altres Administracions públiques. Requerint per a l'adopció d'aquest acord el vot favorable de la majoria absoluta de membres de la corporació, d'acord amb el que s'estableix en l'Article 47.2 h) «Transferència de funcions o activitats a altres Administracions públiques, així com l'acceptació de les delegacions o encàrrecs de gestió realitzades per altres administracions, llevat que per llei s'imposen obligatòriament.»

Novena.- Llei 3/2019, de 19 de febrer, de la Generalitat, de serveis socials inclosius de la Comunitat Valenciana a la disposició addicional diuitena estableix en el marc del Pla d'infraestructures, la possibilitat de “realització d'actuacions mitjançant la delegació, per part de la Generalitat, de l'exercici de les seues competències en matèria de construcció, ampliació, adequació, reforma i, en el seu cas, equipament de centres públics de serveis socials tant d'atenció primària específica com de secundària de la Generalitat (...). Ateses les circumstàncies concurrents, podran delegar-se tots aquells tràmits previs, actuacions tècniques i actes administratius relatius a viabilitat de parcel·les, direccions facultatives, assistències tècniques, redacció de projectes, supervisió i aprovació d'aquesta construcció de nous centres de serveis socials, així com obres d'ampliació, reforma, millora i substitució, seguiment de les inversions i recepció de les mateixes i equipament dels centres de serveis socials”.



Dècima.- *Decret 59/2019, de 12 d'abril, del Consell, d'ordenació del sistema públic valencià de serveis socials, el qual té per objecte el desplegament de la Llei 3/2019, de 18 de febrer, de la Generalitat, de serveis socials inclusius de la Comunitat Valenciana, quant a les normes d'ordenació de les entitats, serveis i centres que presten serveis socials a la Comunitat Valenciana, al registre de titulars d'activitats, serveis i centres de serveis socials, a l'autorització de centres de serveis socials i a la declaració responsable de serveis, així com pel que fa a l'acreditació de serveis i centres de serveis socials que actuen en l'àmbit territorial esmentat.*

Es d'aplicació l'establert als articles 24 i següents del Decret ates que regula el procediment de d'autorització de funcionament dels centres que conforma el Sistema Públic de Serveis Socials, en concret el projecte tècnic bàsic i d'execució de les obres haurà d'obtindre el visat previ , amb anterioritat a la licitació de les obres.»

Vist quant antecedeix i de conformitat amb l'establert en l'article 175 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals aprovat per Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre.

Pel Ple de l'Ajuntament, s'adopta el següent **ACORD**:

Primer.- Acceptar la proposta de Resolució de la Vicepresidenta i Consellera d'Igualtat i Polítiques Inclusives de Delegació de Competències en matèria d'infraestructures de Serveis Socials en l'Ajuntament de Xàtiva per a la construcció d'un Centre de dia per a persones amb diversitat funcional dins del marc del Pla de Recuperació Transformació i Resiliència. PLA CONVIVINT, sempre condicionada a que la Generalitat Valenciana consignarà en els seus pressupostos les quantitats íntegres per a fer-la efectiva, així com que la Generalitat es compromet a assumir íntegrament qualsevol desviació objectiva en el cost de la actuació objecte de delegació.

Segon.- Assumir per part de l'Ajuntament els compromisos d'execució material d'aquella delegació, i que consten en el clausulat de la referida proposta de resolució.

Tercer.- Facultar a l'Alcalde-President, perquè subscriba els documents que siguin necessaris per a qualsevol tràmit preceptiu del Pla Convivint.

Quart.- Instar al departament de Gestió Administrativa de la Secció de Benestar Social remetre aquest acord al Servei d'Atenció Social i Protocol·lització en Centres de Direcció General d'Infraestructures Socials, fent referència a l'expedient PCONVIVINT/2021/8/2021.



La presidència dóna la paraula als portaveus dels grups polítics municipals i es produeixen les següents intervencions :

- La Sra Maria Beltran Ferrero, regidora no adscrita, manifesta que es un pas mes per a fer efectiu el centre tant reclamat com necessari, es un pas molt positiu, votara a favor.
- El Sr Juan Giner Company, portaveu del grup municipal Ciudadanos, manifesta que la delegació de competències es un pas molt positiu. Xàtiva serà centre de referencia en la comarca, es un tràmit necessari i positiu. Votara a favor.
- La Sra Maria José Pla Casanova, portaveu del grup municipal Partit Popular, manifesta que ja en el Pla Edificant va observar que l'ajuntament assumeix despeses que no li corresponen. En el Pla Convivint també ocorria el mateix. Tant la Secretaria com la Intervenció advertien d'açò, però la proposta finalment ho condiciona a l'aportació de la Generalitat Valenciana. El seu vot serà favorable.
- La Sra Amor Amorós Giménez, regidora del grup municipal Xàtiva Unida, manifesta que votara a favor. Fa referències positives a les polítiques passades en aquest tema, es un eixample de compliment de la Llei de Dependència a la que es va comprometre el Botànic. Hi ha que seguir en eixa línia. La formula del Pla Convivint millora el Pla Edificant. El finançament europeu millora el rigor i la eficàcia en la gestió. Es una inversió molt important, l'actuació millorara la vida de moltes persones i les seues famílies. Estan a disposició de l'equip de govern per treballar conjuntament.
- La Sra Xelo Angulo Luna, regidora delegada de Benestar Social, agraeix a tots els grups el recolzament durant tot el procés, la responsabilitat municipal que s'accepta es de gran importància, som l'administració mes propera a les persones, es coneix de primera ma els recursos que es fan falta. Agraeix també als funcionaris la seua agilitat i implicació en el treball realitzat per poder portar al plenari aquest punt, detallant alguns aspectes d'aquesta tasca. Agraeix la tasca realitzada per l'àrea social. Pels usuaris mereix la pena tot el treball i esforç realitzat.
- El Sr Alcalde reitera la congratulació col·lectiva per una dotació tant justa com necessària. Ara el repte es de l'ajuntament per construir el centre el mes abans possible. Es un bon dia per a tots i totes, però el millor dia serà el de la inauguració del centre i posada en marxa per atendre als usuaris, solucionant els problemes que planteja la seua carència. Agraeix el vot favorable de tots els grups.

El Sr. Alcalde dóna per finalitzat el tractament d'aquest punt, procedint a realitzar la votació sobre l'acord proposat, de tot això, es pot consultar i escoltar en el fitxer d'àudio adjunt document "[punt.8.mp3](#)" i en el vídeo que podrà copiar l'enllaç en el seu navegador web per la reproducció.

Vídeo: [video.punt.8](#).



9. DESPATX EXTRAORDINARI

El Sr. Secretari informa que no hi ha cap assumpte per a tractar en aquest apartat.

B) ACTIVITAT DE CONTROL

DACIÓ DE COMPTES.

10. Resolucions d'Alcaldia.

En compliment del que preceptua el vigent Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, de 28 de novembre de 1986, en l'article 53.1, en relació amb el 42, als efectes de control i fiscalització previstos en l'article 22.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, es dona compte en la sessió plenària de les següents Resolucions del Sr. Alcalde-President:

- Resolució d'Alcaldia 843/2022 sobre delegació de competències d'Alcaldia a regidors delegats.
- Relació de Decrets mes de maig **de 2022** (Núm. **0674** al **0850**)

L'Ajuntament en Ple en **queda assabentat**.

La presidència dóna la paraula als portaveus dels grups polítics municipals i no es produeix cap intervenció.

El Sr. Alcalde dóna per finalitzat el tractament d'aquest punt, que es pot consultar i escoltar el fitxer d'àudio adjunt al document "[punt.10.mp3](#)" i en el vídeo que podrà copiar l'enllaç en seu navegador web per a la reproducció.

Vídeo: [video.punt.10](#).

11. Matèries delegades en la Junta de Govern Local

El Sr. Secretari dona compte dels assumptes que van ser tractats per delegació del plenari la Junta de Govern Local, a més de dictaminats per les corresponents Comissions Informatives i que son els següents:

- Dació de compte expedient 2831/2022. Indemnització pels danys derivats de la continuïtat la prestació del servei públic del bus urbà durant l'any 2021. JGL 30/05/2022



El Ple de la corporació **és dóna per assabentat** dels acords de la Junta de Govern Local.

La presidència dóna la paraula als portaveus dels grups polítics municipals i no es produeix cap intervenció.

El Sr. Alcalde dóna per finalitzat el tractament d'aquest punt, que es pot consultar i escoltar en el fitxer d'àudio adjunt al document "[punt.11 mp3](#)" i en el vídeo que podrà copiar l'enllaç en el seu navegador web per a la reproducció.

Vídeo: [video.punt.11](#).

C) PRECS I PREGUNTES

El Sr. President dona pas al torn de precs i preguntes i, no havent-se formulat cap per escrit abans de la data de la convocatòria ni haver cap pregunta pendent de contestar del plenari anterior, es procedeix a obrir el torn als regidors presents en la sessió.

- Precs i preguntes de la sessió:

Pregunta_1:

- El Sr Eduardo Llopis Arnero, regidor del grup Popular, pregunta sobre la brutícia provocada en les zones de botelló, especialment per la reobertura de la Discoteca Tremenda i els voltants afectats per aquesta reobertura.

- El Sr Alcalde li respon que esta assabentat de la situació, s'han pres mesures en el passat i estan prenguen-se en el present i de cara al futur, els propietaris de la discoteca deuen assumir la responsabilitat que els correspon, s'incrementara el control policial, però la situació es complicada pel tema del botelló, es controlara l'activitat i la seu responsabilitat. La presencia policial esta garantida quan hi han esdeveniments d'eixe tipus.

Pregunta_2:

- El Sr Marco Antonio Sanchis Fernández, regidor del Grup Popular, pregunta sobre la reclamació del concessionari del restaurant del Castell.

- La Sra Raquel Caballero Pastor, regidora delegada de Turisme, li respon que es va parlar amb el concessionari i se li va contestar verbalment.

- El Sr Alcalde li respon que es va contestar verbalment a la reclamació del concessionari però que se li va dir que ho fera per escrit per poder fer el que corresponga en la liquidació final.



Pregunta_3:

- El Sr Marco Antonio Sanchis Fernández, regidor del Grup Popular, pregunta sobre la recollida de residus en la zona de Bixquert.

- La Sra Remedios Sinisterra Cariñena, regidora delegada de Medi Ambient, li respon que la recollida de residus esta fent-se diària i setmanalment, la poda te mes dilatada la seua recollida, una vegada a la setmana. L'escombratge no entra dintre del contracte de neteja i hi ha que fer un contracte a banda.

Pregunta_4:

- El Sr Marco Antonio Sanchis Fernández, regidor del Grup Popular, pregunta sobre la implementació de l'alcalde pedani en Bixquert.

- El Sr Alcalde li respon que s'ha de revisar en quins termes es pot fer i s'abordara a finals d'aquest any o principis del 2023.

Pregunta_5:

- La Sra Maria Amor Amorós Giménez, regidora del grup Xàtiva Unida, prega que es vaja amb compte amb l'estat i manteniment de l'escultura d'homenatge a Raimon, situada en la Plaça de Sant Jordi, sobretot l'estructura d'acer.

- El Sr Alcalde pren nota de l'assumpte i li encomana al regidors corresponents les accions pertinents per al bon manteniment de l'escultura.

- El Sr Ricardo Martínez Navarro, regidor delegat de Conservació del Medi Urbà, indica que esta previst comprar una maquina d'arena per poder netejar superfícies afectades per grafiti i altres brutícies sense afectar als materials de les escultures o monuments. Si es un problema d'emblanquinar es farà el mes prompte possible. També es vora el tema de l'estructura d'acer.

El Sr. Alcalde dona per finalitzat el tractament d'aquest apartat, que es pot consultar i escoltar en el fitxer d'àudio adjunt al document "[Apartat C\).mp3](#)" i en el vídeo que podrà copiar l'enllaç en el seu navegador web per a la seua reproducció.

Vídeo: [video.Apartat C\).](#)

I no havent-hi més assumptes a tractar, el senyor Alcalde alça la sessió, i s'estén present acta per mi, el Secretari, amb el seu vist-i-plau.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

