

**ACTA**

<b>Expedient núm.:</b>	<b>Òrgan col·legiat:</b>
<b>PLN/2021/14</b>	<b>El Ple</b>

**DADES DE CELEBRACIÓ DE LA SESSIÓ**

Tipus de convocatòria :	<b>Ordinària.</b>
Data :	<b>23 de desembre de 2021.</b>
Durada :	<b>Des de les 11:02 fins a les 12:45 hores</b>
Lloc :	<b>Saló de plens</b>
Presidida per :	<b>ROGER CERDÀ BOLUDA</b>
Secretari :	<b>RAFAEL PÉREZ ALBORCH</b>
Interventora:	<b>MARIA JESÚS BELDA RAMOS</b>

**ASSISTÈNCIA A LA SESSIÓ**

<b>DNI</b>	<b>Nom i Cognoms</b>	<b>Assisteix</b>
20****90G	ALDAVERO LÓPEZ, PEDRO	SÍ
20****18M	AMORÓS GIMÉNEZ, MARIA AMOR	SI
20****31T	ANGULO LUNA, XELO	SÍ
20****42H	BARAZA LORENTE, LENA	SÍ
20****30W	BELTRAN FERRERO, MARIA	SÍ
19****73J	BENAVENT CERVERA, JOSÉ VICENTE	SÍ
20****50Z	BOLUDA PERUCHO, ALFRED	SÍ
20****09Q	CABALLERO PASTOR, RAQUEL	SÍ
20****36B	CHAPI ALBERO, FRANCESCA	SÍ
20****09B	CUENCA MARTÍNEZ, HECTOR	SÍ
20****59J	GARCIA MORELL, PILAR	SÍ

20****52N	GINER COMPANY, JUAN	SÍ
20****27W	LLOPIS ARNERO, EDUARDO	SÍ
20****95C	LORENTE LÓPEZ, MIGUEL ANGEL	SÍ
20****91R	MARTÍNEZ NAVARRO, RICARDO	SÍ
20****45G	PLA CASANOVA, MARIA JOSÉ	SÍ
20****53B	REIG SANCHIS, JUAN IGNACIO	SÍ
20****35B	SANCHIS DEL VALLE, MARIOLA	SÍ
20****55F	SANCHIS FERNANDEZ, MARCO ANTONIO	SÍ
19****94A	SINISTERRA CARIÑENA, MARIA REMEDIOS	SÍ

Una vegada verificada pel Secretari de la sessió la constitució vàlida de l'òrgan, el President obri la sessió, procedint a la deliberació sobre els assumptes inclosos en l'ordre del dia.

Abans de passar a tractar els assumptes de l'ordre del dia de la sessió, pren la paraula el Sr Alcalde per tal d'agrair al Sr Secretari el treball i la dedicació realitzada com a secretari general de l'Ajuntament de Xàtiva, desitjant-li una bona jubilació.

La presidència dóna la paraula als portaveus dels grups polítics municipals i es produeixen les següents intervencions:

- El Sr Juan Giner Company, portaveu del grup municipal Ciudadanos, li agraeix el treball realitzat i li manifesta el seu desig de que gaudi de la seua jubilació i del temps amb la seua família.
- La Sra Maria José Pla Casanova, portaveu del grup municipal Popular, subscriu les paraules dites per els anteriors intervinents i li dona les gràcies pel seu treball , desitjant-li el millor en eixa nova etapa de la seua vida.
- El Sr Miquel Lorente López, portaveu del grup municipal Xàtiva Unida, reitera els desitjos anteriors i li agraeix el treball realitzat en aquests anys.
- El Sr. Juan Ignacio Reig Sanchis, portaveu del grup municipal Socialista, li trasllada la satisfacció pel seu treball i li desitja el millor en la seua jubilació.

El Sr Secretari dona les gràcies a tots els grups per les seues paraules.





## A) PART RESOLUTIVA

### 1. Aprovació de l'acta de la sessió anterior de data 27 de novembre de 2021.

#### Favorable

#### Tipus de votació: Ordinària

- A favor: **20**

- 10 dels membres del Grup Socialista
- 5 dels membres del Grup Xàtiva Unida
- 4 dels membres del Grup Popular
- 1 regidora no adscrita María Beltrán Ferrero

- En contra: **0**

- Abstencions: **1**

- 1 del membres del Grup Ciudadanos

- Absents: **0**

En compliment d'allò preceptuat en l'article 91 del vigent Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, de 28 de novembre de 1986, l'Alcalde President pregunta si algun membre de la Corporació ha de formular alguna observació a l'acta de la sessió anterior corresponent al dia 27 de novembre de 2021, que els ha estat facilitada amb anterioritat a la convocatòria de la present sessió

A continuació i no formulant-se cap objecció mes, s'aprova l'acta corresponent a la sessió ordinària celebrada el dia **27 de novembre de 2021**.

Vídeo: [video.punt.01](#).

### 2. Expedient 9514/2021 Sol·licitud de compatibilitat laboral de Rubén Torregros Sarrión.

#### Favorable

#### Tipus de votació: Ordinària

- A favor: **16**

- 10 dels membres del Grup Socialista
- 4 dels membres del Grup Pòpular
- 1 del membres del Grup Ciudadanos
- 1 regidora no adscrita María Beltrán Ferrero

- En contra: **0**



- Abstencions: **5**
  - 5 dels membres del Grup Xàtiva Unida
- Absents: **0**

El Sr. Secretari informa del dictamen de la Comissió Informativa Permanent de Règim Interior i Seguretat celebrada el passat dia 17 de desembre de 2021, que eleva al Plenari en els següents termes:

### «ANTECEDENTS

*1. L'empleat públic Rubén Torregrosa Sarrión, Treballador Social, funcionari interí a jornada completa adscrit a la Secció de Benestar Social, Departament 4E01: Atenció Primària de caràcter Bàsic, amb funcions vinculades a l'execució del programa de caràcter temporal "Atenció primària de caràcter bàsic, any 2021", ha presentat sol·licitud perquè se li concedisca la compatibilitat laboral per a exercir tasques docents, com a Professor Associat en la Universitat de València, sempre a la vesprada més enllà de les 14:30 hores i fora de l'horari que té establert en l'Ajuntament de Xàtiva.*

*2. En els antecedents que consten en el Departament de Gestió de Recursos humans l'interessat és funcionari interí a jornada completa, en horari de matins de 8 a 15 hores, amb la consideració que cada dia gaudeix d'un permís d'absència autoritzada de mitja hora, sense descompte econòmic, per l'atenció de fills menors.*

*3. Per a poder tramitar el reconeixement de compatibilitat se li va requerir en diverses ocasions tant a l'interessat com a la Universitat de València, que s'acreditara el nombre d'hores de dedicació a l'activitat i horari, així com les retribucions a percebre per l'activitat objecte de la compatibilitat.*

*4. Informe del Rectorat de la Universitat en el que s'indica que l'interessat és Professor Associat en dita Universitat amb una dedicació 3+3 hores i que el contracte subscrit és temps parcial de durada determinada amb les retribucions següents:*

Sou base:.....176,32.€  
Complement de destinació:.....101,93.€  
Complement d'antiguitat..... 20,14.€  
Total:.....298,39.€  
No percebrà pagues extraordinàries.

*En aquest mateix document d'acord amb l'article 4,1 de la Llei 53/1984, de 26 de desembre s'informa favorablement la sol·licitud de compatibilitat presentada per l'interessat, sempre que es donen els requisits generals establerts en matèria de retribucions i horari; en particular, en el que disposa l'article 7 de la Llei d'incompatibilitats esmentada.*

*5. Així mateix, la Secretaria del Departament de Treball Social i Serveis Socials de la Universitat de València fa constar que Rubén Torregrosa Sarrión és Professor Associat*



de l'esmentat departament, sent el seu horari durant el curs acadèmic 2021-22 el que se cita a continuació:

- Introducció a la política social, 2n Quadrimestre, Horari dimarts 16:00-17:30 hores i dimecres 16:00-17:30 hores
- Pràctiques externes I, 1r Quadrimestre, en horari flexible (Vesprada).

Horari de tutories:

- 1° Quadrimestre: dimarts de 15:30-17:00. hores
- 2° Quadrimestre: A la vesprada.

**3.** Informe del Departament de Gestió de Recursos Humans en el que consta que la quantitat total percebuda per tots dos llocs o activitats no supera la remuneració prevista en els pressupostos generals de l'Estat per al càrrec de director general, ni supera la corresponent al principal, estimada en règim de dedicació ordinària, incrementada en un 35 per 100, per als funcionaris del grup B o personal de nivell equivalent, o en el seu cas en un 30 per 100, per als funcionaris del grup A. o personal de nivell equivalent.

**4.** El lloc que ocupa l'interessat és de funcionari interí de programa, Escala d'Administració Especial subgrup A2, i la Relació de Llocs de Treball de l'Ajuntament de Xàtiva, determina per dit lloc, el factor J (jornada) amb un J1 (jornada ordinària normal) i un factor K (dedicació) amb un K1 (dedicació normal) i el factor L (incompatibilitat) amb un L1 (sense incompatibilitat).

### **CONSIDERACIONS JURÍDIQUES**

*Primera.- La qüestió de les incompatibilitats del personal al servei de les Administracions Públiques ve regulada en la Llei 53/1984, de 26 de desembre, de la mateixa denominació, i es troba configurada en aquesta Llei com un principi general al que està subjecte el personal comprès en l'àmbit d'aplicació de la mateixa que d'acord amb el determinat en el seu article 2.1.c) es troba el personal al servei de les Corporacions Locals i dels Organismes d'elles dependents.*

*Segona.- La Legislació aplicable és la següent:*

*— L'article 145 del Text Refós de les disposicions vigents en matèria de Règim Local aprovat pel Reial decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril.*

*— La Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'Incompatibilitats del Personal al Servei de les Administracions Públiques.*

*— El Reial decret 598/1985, de 30 d'abril, sobre incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de l'Estat, de la Seguretat Social i dels Ens, Organismes i empreses dependents.*

*— Articles 16, 95.2.n) i Disposició Final Tercera del text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat públic aprovat pel Reial decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre.*

*— L'article 50.9 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats*



*Locals aprovat pel Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre.*

*— Articles 22.2.q) i 47.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.*

*- Article 103 i disposició addicional vint-i-dosena de la Llei 4/2021, de 16 d'abril, de la Generalitat, de la Funció Pública Valenciana.*

*Tercera.- Que conforme a aquest principi general, s'estableixen en l'esmentada Llei les normes següents:*

*A) Normes relatives a incompatibilitats per a l'acompliment d'una segona activitat en el sector públic.*

*1. El personal comprès en l'àmbit d'aplicació d'aquesta Llei no podrà compatibilitzar les seues activitats amb l'acompliment, per si o mitjançant substitució, d'un segon lloc de treball, càrrec o activitat en el sector públic, excepte en els supòsits previstos en la mateixa (article 1º-1 de la Llei 53/1984).*

*2. Tals suposats són els previstos en els articles 3º i 4º (funcions docent i sanitària), 5º (membres de les Assemblees Legislatives de les Comunitats Autònomes i de les Corporacions Locals), 6º (activitats d'investigació) i 8º (Consells d'Administració o òrgans de govern d'Entitats o Empreses públiques o privades).*

*Per a l'exercici de la segona activitat serà indispensable la prèvia i expressa autorització de compatibilitat, que no suposarà modificació de jornada de treball i horari dels dos llocs i que es condiciona al seu estricte compliment en tots dos.*

*3. Entre els supòsits en què el personal comprès en l'àmbit d'aplicació d'aquesta llei podrà compatibilitzar les seues activitats amb l'acompliment d'un segon lloc de treball en el sector públic està, conforme al que es disposa en l'article 3º-1 de la Llei 53/1984, el d'aquells casos en què, per raó d'interès públic, es concedisca prèvia i expressa autorització de compatibilitat per a l'exercici d'una segona activitat en aquest sector, que només podrà prestar-se en règim laboral, a temps parcial i amb durada determinada, en les condicions establides per la legislació laboral i sense que l'autorització de compatibilitat supose modificació de la jornada de treball i horari dels dos llocs, a l'estricta compliment dels quals es condiciona aquesta autorització de compatibilitat.*

*4. Podrà autoritzar-se la compatibilitat complides les restants exigències d'aquesta llei, per l'acompliment d'un lloc de treball en l'esfera docent com a Professor universitari associat en règim de dedicació no superior a la de temps parcial i amb durada determinada. (article 4º de la Llei 53/1984).*

*Conforme l'article 14 del Reial decret 598/1985, de 30 d'abril, en tots els supòsits en què la Llei 53/1984, de 26 de desembre, o aquest Reial decret es refereixen a llocs de treball amb jornada a temps parcial, s'ha d'entendre per tal aquella que no supere les 30 hores setmanals.*



**5. El personal comprès en l'àmbit d'aplicació d'aquesta Llei no podrà percebre, excepte en els supòsits previstos en la mateixa (els esmentats en l'apartat 2º anterior), més d'una remuneració amb càrrec als pressupostos de les Administracions Públiques i dels Ens, Organismes i Empreses d'elles dependents; entenent-se per remuneració qualsevol dret de contingut econòmic derivat, directa o indirectament, d'una prestació o servei personal, siga la seua quantia fixa o variable i la seua meritació periòdica o ocasional (article 1º-2 de la Llei 53/1984).**

**6. El personal comprès en l'àmbit d'aplicació d'aquesta Llei no podrà exercir activitat consistent en l'acompliment, per si o personal interposada, de càrrecs de tot ordre, en Empreses o Societats concessionàries, contractistes d'obres, serveis o subministraments, arrendatàries o administradores de monopolis, o amb participació o aval del sector públic (article 12-1-c de la Llei 53/1984).**

**7. Serà requisit necessari per a autoritzar la compatibilitat d'activitats públiques el que la quantitat total percebuda per tots dos llocs o activitats no supere la remuneració prevista en els Pressupostos Generals de l'Estat per al càrrec de Director general, ni supere la corresponent al principal, estimada en règim de dedicació ordinària, incrementada en:**

**-Un 30 per 100, per als funcionaris del grup A o personal de nivell equivalent.**

**-Un 35 per 100, per als funcionaris del grup B o personal de nivell equivalent.**

**La superació d'aquests límits, en còmput anual, requereix en cada cas acord exprés del Govern, òrgan competent de les Comunitats Autònomes o Ple de les Corporacions Locals sobre la base de raons d'especial interès per al servei.**

**8. Els serveis prestats en el segon lloc o activitat no es computaran a l'efecte de triennis ni de drets passius, podent suspendre's la cotització a aquest últim efecte. Les pagues extraordinàries, així com les prestacions de caràcter familiar, només podran percebre's per un dels llocs, qualsevol que siga la seua naturalesa (article 7.2 de la Llei 53/1984).**

**B) Normes relatives a incompatibilitats per a l'acompliment d'una segona activitat tant en el sector públic com en el sector privat.**

**1. En qualsevol cas, l'acompliment d'un lloc de treball pel personal inclòs en l'àmbit d'aplicació d'aquesta Llei serà incompatible amb l'exercici de qualsevol càrrec, professió o activitat, pública o privada, que pugui impedir o menyscabar l'estricta compliment dels seus deures comprometre la seua imparcialitat o independència (article 1-3 de la Llei 53/1984).**

**2. No podrà autoritzar-se o reconèixer-se compatibilitat al personal funcionari, eventual laboral, quan les retribucions complementàries que tinguen dret a percebre de l'apartat b de l'article 24 del text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic aprovat pel Reial decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, incloguen el factor d'incompatibilitat al retribuït per aranzel, i al personal directiu, inclòs el subjecte a la relació laboral de caràcter especial d'alt**





*direcció (article redactat d'acord amb l'apartat 2n de la Disposició Final Tercera del Text Refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic aprovat pel Reial decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre). (article 16.1 de la Llei 53/1984)*

*S'exceptuen de la prohibició enunciada en l'apartat 1 de l'article 16, les autoritzacions de compatibilitat per a exercir com a Professor universitari associat en els termes de l'apartat 1 de l'article 4, així com per a realitzar les activitats d'investigació o assessorament al fet que es refereix l'article 6 d'aquesta Llei, amb l'excepció del personal docent no universitari a temps complet. (article 16, número 3 de la Llei 53/1984)*

**3.** *Ara bé, per excepció, i sense perjudici de les limitacions assenyalades en els articles 1.3 -protecció de la imparcialitat i independència del personal-, 11, 12 i 13 -incompatibilitats d'activitats privades- de la Llei 53/1984, podrà reconèixer-se compatibilitat per a l'exercici d'activitats privades al personal que exercisca llocs de treball que comporten la percepció de complements específics, o concepte equiparable, la quantia del qual no supere el 30% de la seua retribució bàsica, exclosos els conceptes que tinguen el seu origen en l'antiguitat.*

**4.** *L'incompliment del que es disposa en les disposicions de la Llei 53/1984 serà sancionat conforme al règim disciplinari d'aplicació, sense perjudici de l'executivitat de la incompatibilitat en què s'haja incorregut.*

**Quarta.-** *Existeixen determinades activitats que es troben exceptuades de l'aplicació del règim d'incompatibilitats i poden realitzar-se lliurement, sense necessitat d'autorització o reconeixement de compatibilitat. En concret, les assenyalades en l'article 19 de la Llei 53/1984.*

**Cinquena.-** *Pel que fa a la duració del procediment i efectes del silenci administratiu en el cas de les sol·licituds de compatibilitat laboral dels empleats públics, s'ha d'estar a allò disposat a la disposició addicional vint-i-dosena de la Llei 4/2021, de 16 d'abril, de la Generalitat, de la Funció Pública Valenciana, que estableix que el termini màxim per a dictar i notificar la resolució expressa, serà de 3 mesos i començarà a comptar, en els procediments iniciats a instàncies de la persona interessada, des que la data en què la sol·licitud haja tingut entrada en el registre de l'òrgan competent. El venciment d'aquest termini màxim sense que s'haja dictat i notificat la resolució expressa del procediment produirà els efectes desestimats i per tant, s'ha d'entendre desestimada la sol·licitud.*

*Tot açò sense perjudici de l'obligació de l'Administració, de resoldre els expedients administratius de manera expressa, amb una resolució escrita, de conformitat a l'article 21 de la Llei 39/2015 de 1 d'octubre de Procediment Administratiu Comú.*

**Sisena.-** *La Llei 4/2021, de 16 d'abril, de la Generalitat, de la Funció Pública Valenciana en la seua Secció II, del capítol IV article 103, regula el règim d'incompatibilitats del personal comprés en l'àmbit d'aplicació de la Llei, declarant que l'aplicació del règim d'incompatibilitat s'ajustarà a la legislació bàsica estatal en aquesta matèria i a la normativa autonòmica d' desenvolupament.*



*Així mateix, estableix que en l'àmbit de les entitats locals la competència per a les declaracions de compatibilitat correspon al ple de la corporació.*

*Vist l'Informe conjunt de la Vicesecretaria i de la secció de Recursos Humans, en relació a l'expedient referenciat, en el que s'informa favorablement la sol·licitud d'autorització de la comptabilitat citada, atès que la pretensió de l'interessat s'inclou entre les excepcions a la prohibició general de compatibilitat contemplada en la Llei 53/1984, en el seu article 3º, funció docent, amb una dedicació no superior a la de temps parcial i duració determinada, i amb unes retribucions que es troben dins dels límits establerts .”*

Vist que la Comissió Informativa Permanent de Règim Interior i Seguretat va dictaminar favorablement la sol·licitud de compatibilitat del funcionari Rubén Torregrosa Sarrión..

Pel Ple de l'Ajuntament, s'adopta el següent **ACORD**:

**Primer.-** Autoritzar la compatibilitat del funcionari interí Ruben Torregrosa Sarrión, per a exercir les seues funcions en el lloc de treball de Treballador Social, a jornada completa per al Departament 4E01: Atenció Primària de caràcter Bàsic, amb funcions vinculades a l'execució de programa de caràcter temporal, en aquest Ajuntament de Xàtiva i com a Professor Associat en el Departament de Treball Social i Serveis Socials de la Universitat de València amb una dedicació de 6 hores setmanals entre tutories i hores lectives, en horari sempre de vesprada dimarts i dimecres així com pràctiques i tutories en horari flexible, durant el curs acadèmic 2021-2022, tot açò sense que pugui afectar a l'horari lectiu ni al de l'activitat en l'Ajuntament de Xàtiva.

**Segon.-** Establir que d'acord amb l'article 7º-2 de la Llei 53/1984 els serveis prestats en el segon lloc no se computaran a efectes de triennis ni de drets passius.

Així mateix l'empleat públic haurà d'escollir i comunicar de quin dels dos llocs ha de percebre les pagues extraordinàries així com les prestacions de caràcter familiar.

**Tercer.-** La compatibilitat autoritzada en l'ordinal primer ha d'estar ajustada a les previsions dels articles 1.3 de la citada Llei 53/1984, per tant, haurà d'exercir-se amb escrupolós respecte a l'horari i jornada assignat al lloc de treball de l'interessat en aquest Ajuntament, tant a present com a futur, ordinari com extraordinari, i no podrà impedir o menyscabar l'estrict compliment dels seus deures ni comprometre la seua imparcialitat o independència.

Així mateix, en el suposat que per necessitats del servei s'hagen de realitzar activitats en el lloc de treball de l'Ajuntament que requerisquen la presència del treballador en horari distint a l'ordinari (de dilluns a divendres de 8 a 15 hores), i aquest s'opose a prestar el servei requerit, se li podrà revocar la compatibilitat autoritzada.

**Quart.-** L'autorització de la compatibilitat ve referida exclusivament a l'activitat concreta sobre la que s'ha realitzat la sol·licitud i amb les condicions en que han motivat l'autorització, de tal manera que quan es modifique o canvie la seua situació, canvie de lloc de treball o es doni



una nova circumstància no recollida en aquest informe, quedaran automàticament sense efecte i haurà de sol·licitar revisió i nova autorització o reconeixement de compatibilitat

**Cinquè.-** Informar a l'interessat que la contravenció del règim d'incompatibilitats serà sancionat conforme al règim disciplinari corresponent.

**Sisé.-** Notificar el present acord a l'interessat i adonar del mateix a la Universitat de València, a la Directora de l'Àrea Social, al Regidor Delegat de Recursos Humans i a la Regidora Delegada de Benestar Social

La presidència dóna la paraula als portaveus dels grups polítics municipals i es produeixen les següents intervencions:

- El Sr Miquel Lorente López, portaveu del grup municipal Xàtiva Unida, manifesta que mantindrà el vot de la comissió.
- El Sr. Juan Ignacio Reig Sanchis, portaveu del grup municipal Socialista, manifesta que mantindrà el vot de la comissió.

El Sr. Alcalde dóna per finalitzat el tractament d'aquest punt, procedint a realitzar la votació sobre l'acord proposat, de tot això, es pot consultar i escoltar en el fitxer d'àudio adjunt al document "[punt.02.mp3](#)" i en el vídeo que podrà copiar l'enllaç en el seu navegador web per a la reproducció.

Vídeo: [video.punt.02](#).

### 3. Expedient 12271/2021. Modificació dels estatuts del Consorci de les Comarques Centrals Valencianes CCV

#### Favorable

#### Tipus de votació: **Ordinària**

- A favor: **17**

- 10 dels membres del Grup Socialista
- 5 dels membres del Grup Xàtiva Unida
- 1 del membres del Grup Ciudadanos
- 1 regidora no adscrita María Beltrán Ferrero

- En contra: **0**

- Abstencions: **4**

- 4 dels membres del Grup Popular

- Absents: **0**





El Sr. Secretari informa del dictamen de la Comissió Informativa Permanent de Règim Interior i Seguretat celebrada el passat dia 17 de desembre de 2021, que eleva al Plenari en els següents termes:

*“El Consorci de les Comarques Centrals Valencianes (CCCV), del qual forma part l’Ajuntament de Xàtiva, tramita expedient per a la modificació dels seus estatuts.*

*Vist que per la Presidència del Consorci de les Comarques Centrals Valencianes (CCCV) es va remetre, en data 26 de febrer de 2021, a la Direcció General d’Administració Local, l’expedient i els estatuts de l’esmentat consorci una vegada van estar aprovats per totes les entitats consorciades, sol·licitant el seu pronunciament, d’acord amb allò establert a l’article 109.3 de la Llei 8/2010, de 23 de juny.*

*Vist que la Direcció General va comunicar a la Presidència del Consorci que (...), per no ostentar el consorci la naturalesa d’entitat local, aquesta direcció general no gaudeix de la facultat de controlar la legalitat de les seues actuacions prevista en l’article 109.3 de la Llei 8/2010, de 23 de juny.(...) .*

*Atès que, amb posterioritat, per la Presidència del Consorci, d’acord amb allò que estableix a l’article 73.6 del DECRET 37/2019, de 15 de març del Consell pel qual s’aprova el Reglament del Consell Jurídic Consultiu de la Comunitat Valenciana, es va sol·licitar d’urgència informe facultatiu al Consell Jurídic Consultiu de la Comunitat Valenciana adjuntant l’expedient tramitat als efectes d’obtenir resposta a les qüestions plantejades com més prompte millor i així poder aprovar definitivament els estatuts de l’entitat.*

*Vist que en data 8 de setembre de 2021 es va emetre el Dictamen 528/2021, del Consell Jurídic Consultiu en relació a la modificació dels Estatuts del Consorci.*

*Considerant que a la vista de l’esmentat dictamen, la Comissió Executiva del CCV, en sessió de 13 d’octubre de 2021, va acordar remetre la proposta de nou text de la modificació que pretén atendre les consideracions efectuades pel Consell Jurídic Consultiu.*

*Vist que la Presidència del Consorci va remetre, en data 20 d’octubre de 2021, escrit en què acompanya la còpia del Dictamen 528/2021 de data 8 de setembre de 2021, del Consell Jurídic Consultiu en relació a la modificació dels Estatuts del Consorci, l’Informe de la Secretaria del Consorci i la proposta de Presidència amb el text dels estatuts a sotmetre a aprovació, als efectes que les entitats puguen manifestar allò que consideren convenient en el termini de 20 dies hàbils.*

*Considerant que per Providència d’Alcaldia de data 1 de desembre de 2021 es va sol·licitar informe preceptiu a la Secretaria General, i que eixe informe ha segut emés en el contingut que consta en l’expedient.*

*Considerant que les decisions que afecten a la participació de l’Ajuntament en organitzacions supramunicipals es competència del plenari (art 22.2.b) LBRL), així com que els dits acords*



*ha d'adoptar-se per majoria absoluta del nombre legal de membres de la Corporació (art 47.2.g) LBRL).”*

Vist que la Comissió Informativa Permanent de Règim Interior i Seguretat va dictaminar favorablement la modificació dels estatuts del Consorci de les Comarques Centrals Valencianes CCV.

Pel Ple de l'Ajuntament, s'adopta el següent **ACORD**:

**Primer.-** Manifestar la conformitat de l'Ajuntament de Xàtiva amb la proposta de modificació d'estatuts remesa per la Presidència Consorci de les Comarques Centrals Valencianes, en adequació al contingut del Dictamen 528/2021 de data 8 de setembre de 2021, del Consell Jurídic Consultiu.

**Segon.-** Donar trasllat de l'informe emés per la Secretaria General de l'Ajuntament de Xàtiva a efectes de que pugua ser tingut en compte en la tramitació de l'expedient.

**Tercer.-** Donar trasllat a la Intervenció General de l'Ajuntament de Xàtiva per si la modificació estatutària poguera tenir afeccions de caràcter econòmic-financer a la Hisenda Local.

La presidència dóna la paraula als portaveus dels grups polítics municipals i es produeixen les següents intervencions :

- El Sr Juan Giner Company, portaveu del grup municipal Ciudadanos, explica el contingut de les modificacions i manifesta que votara a favor.
- La Sra Maria José Pla Casanova, portaveu del grup municipal Popular, explica parts del dictamen del Consell Jurídic Consultiu i de l'informe de la Secretaria General de l'Ajuntament de Xàtiva sobre determinats aspectes de la modificació, aspectes que generen dubtes i, per tant, s'abstindran en la votació.
- El Sr Alfred Boluda Perucho, regidor del grup municipal Xàtiva Unida, explica els antecedents del consorci i les dificultats en el seu funcionament. Dona explicacions sobre el terme «pais valencià» i la seua utilització i també explica el sentit del seu vot favorable. Fa dos prec, un tant al Sr alcalde com a la regidora delegada en el consorci en quant al funcionament del consorci i un altre prec per a que la pagina web de consorci estiga per defecte en valència.
- El Sr. Juan Ignacio Reig Sanchis, portaveu del grup municipal Socialista, explica la motivació de la modificació dels estatuts i el seu vot serà favorable.

El Sr. Alcalde dóna per finalitzat el tractament d'aquest punt, procedint a realitzar la votació sobre l'acord proposat, de tot això, es pot consultar i escoltar en el fitxer d'àudio adjunt a aquest document "[punt.03.mp3](#)" i en el vídeo que podrà copiar l'enllaç en el seu navegador web per la reproducció.

**Vídeo:** [video.punt.03](#).



#### 4. Expedient 6748/2021. Aprovació definitiva de les ordenances fiscals de l'Ajuntament de Xàtiva per a 2022.

##### Favorable

##### Tipus de votació: Ordinària

- A favor: **11**

- 10 dels membres del Grup Socialista
- 1 regidora no adscrita María Beltrán Ferrero

- En contra: **9**

- 5 dels membres del Grup Xàtiva Unida
- 4 dels membres del Grup Popular

- Abstencions: **1**

- 1 del membres del Grup Ciudadanos

- Absents: **0**

El Sr. Secretari informa del dictamen de la Comissió Informativa Permanent d'Hisenda i Especial de Comptes celebrada el passat dia 17 de desembre de 2021, que eleva al Plenari en els següents termes:

*"Se n'adona dels antecedents de l'expedient on consta informe del tècnic de l'àrea econòmica, de data 14 de Setembre de 2021 que recull totes les propostes de les diferents àrees, on es pretén modificar les ordenances per a l'exercici 2022.*

*Les modificacions no entraran en vigor fins que no es publiqui el nou text en el Butlletí Oficial de la Província, previa exposició pública durant el termini de 30 dies.*

*Vist que l'acord provisional de modificació de les ordenances va ser publicat en el BOP el 7 d'Octubre finalitzant el termini d'exposició el 22 de Novembre.*

*Havent-se presentat al·legacions per part de l'Associació de Veïns del Carraixet de Xàtiva en data 12 de Novembre contra la tarifa de proveïment d'aigua potable en la zona del Carraixet.*

*Vist l'informe de data 15 de Novembre del Tècnic responsable del servei d'aigües potable que informa desfavorablement les al·legacions presentades per part de l'esmentada associació. "*

Vist que la Comissió Informativa Permanent d'Hisenda i Especial de Comptes va dictaminar favorablement l'aprovació definitiva de les ordenances fiscals de l'Ajuntament de Xàtiva per 2022.

Pel Ple de l'Ajuntament, s'adopta el següent **ACORD**:



**Primer.-** Desestimar íntegrament l'al·legació presentada per l'Associació de Veïns Carraixet de Xàtiva contra la tarifa per proveïment de l'aigua potable en la zona del Carraixet

**Segon.-** Aprovar definitivament per a l'exercici de 2022 i següents la modificació de la Ordenança fiscal que a continuació es relaciona:

## **TAXA PEL SUBMINISTRAMENT D'AIGUA POTABLE.**

### **Art. 4t. Tarifa**

#### **Casc Urbà Xàtiva**

1. S'estableix amb caràcter general una quota de servei de 6,17€/quadrimestral (18,51 €/any) per cada comptador i usuari.

2. S'estableix una quota de consum per distribució i subministrament d'aigua potable de caràcter binòmica amb el següents trams, per consum quadrimestral i preu per cadascú:

1. Per als primers 24 m<sup>3</sup> de consum, per m<sup>3</sup> ..... 0,2796 €  
 2. A partir de 24 m<sup>3</sup> de consum, per m<sup>3</sup> ..... 0,4900€

3. Connexions: En concepte de dret de connexió es pagarà:

Per cada vivenda	94,39
Per cada local comercial o industrial, 1,03€/m <sup>2</sup> amb un mínim de	108,55
Local comercial o industrial en polígon industrial urbanitzat pels propietaris	188,64

El pagament d'aquestes quantitats es verificarà per una sola vegada i en el concepte que s'expressa. Les connexions són per compte del peticionari sota la supervisió i direcció tècnica de l'Ajuntament.

4. Alta nova: s'estableix una quota en funció del calibre del comptador segons el següent quadre:

Calibre comptador	Subministre e instal·lació
15 mm	74,37
20 mm	99,25
25 mm	147,73
30 mm	194,30
40 mm	293,47
50 mm	606,00
65 mm	730,26
80 mm	919,15
100 mm	1.120,11



L'alta, pressuposa la instal·lació d'un aparell comptador a càrrec de l'Ajuntament. El canvi de nom no implica cost per al sol·licitant, excepta la nore quan això suposa la instal·lació d'un nou comptador, que es considerarà una alta nova. A més de la quota d'alta, i al a signatura de la pòlissa d'abonament, s'hauran de dipositar en concepte de fiança la quantitat de 57,87 €. Per a la devolució de la fiança l'usuari haurà de presentar, en el moment de la baixa del servei, còpia de la pòlissa d'abonament.

5. Els aparells comptadors se subministraran i s'instal·laran per l'Ajuntament amb verificació oficial de la Conselleria d'Indústria.

### Àrea Urbana Carraixet

1.S'estableix una quota única de consum per distribució i subministrament d'aigua.

- 1,34 €/m<sup>3</sup> amb una facturació mínima de 25 m<sup>3</sup>

2.Connexions: En concepte de dret de connexió es pagarà:

Per cada vivenda..... 94,39 euros

El pagament d'aquestes quantitats es verificarà per una sola vegada i en el concepte que s'expressa. Les connexions són per compte del peticionari sota la supervisió i direcció tècnica de l'Ajuntament.

3. Alta nova: s'estableix una quota en funció del calibre del comptador segons el següent quadre:

Calibre comptador	Subministre e instal·lació
15 mm	74,37
20 mm	99,25
25 mm	147,73
30 mm	194,30
40 mm	293,47
50 mm	606,00
65 mm	730,26
80 mm	919,15
100 mm	1.120,11



L'alta pressuposa la instal·lació d'un aparell comptador a càrrec de l'Ajuntament. El canvi de nom no implica cost per al sol·licitant, excepte quan això suposa la instal·lació d'un nou comptador, que es considerarà una alta nova. A més de la quota d'alta, i al a signatura de la pòlissa d'abonament, s'hauran de dipositar en concepte de fiança la quantitat de 57,87.-€. Per a la devolució de la fiança l'usuari haurà de presentar, en el moment de la baixa del servei, còpia de la pòlissa d'abonament.

4. Els aparells comptadors se subministraran i s'instal·laran per l'Ajuntament amb verificació oficial de la Conselleria d'Indústria.

**Tercer.-** Publicar al Butlletí Oficial de la Província el text de les Ordenances fiscals definitivament aprovades.

La presidència dóna la paraula als portaveus dels grups polítics municipals i es produeixen les següents intervencions :

- La Sra Maria Beltran Ferrero, regidora no adscrita, explica els antecedents de l'aprovació definitiva de les ordenances i el seu vot serà favorable.
- El Sr Juan Giner Company, portaveu del grup municipal Ciudadanos, explica el contingut del seu vot d'abstenció sobre les ordenances.
- El Sr Marco Antonio Sanchis Fernández, regidor del grup municipal Popular, explica el sentit del seu vot en contra a l'expedient en tràmit. Detalla les tasses de desocupació i els preus dels serveis bàsics com la llum, carburants, etc. No s'ha executat en la seua totalitat el pressupost d'inversions, hi ha un 70 per cent per executar. La taxa de l'aigua del Carraixet no es l'adequada, hi ha un sentiment d'engany sobre la qüestió, no entén l'informe del tècnic en aquest punt. No entén les prioritats de l'equip de govern.
- El Sr Miquel Lorente López, portaveu del grup municipal Xàtiva Unida, manifesta que és un tema important i que s'ha de tractar amb la màxima responsabilitat i fora de la lluita partidista. Explica el vot en contra del seu grup. La taxa de l'aigua del Carraixet li planteja molts dubtes, el tema de la qualitat de l'aigua al carraixet es preocupant, el servei serà molt car al Carraixet. Hi han qüestions que generen incerteses, hi han actuacions per realitzar que no es sap com es faran i quant. Es generarà una situació injusta front a la resta de veïns de la ciutat. Deuria haver-se estudiat més profundament.
- El Sr. Juan Ignacio Reig Sanchis, portaveu del grup municipal Socialista, explica i detalla la motivació de l'aprovació definitiva de les ordenances, la taxa de l'aigua del Carraixet i el seu preu. Votaran a favor.
- El Sr Alcalde aclareix aspectes d'algunes de les intervencions realitzades, sobre tot el tema de l'aigua del Carraixet. S'ha buscat la millor opció possible per tal de donar el millor servei. La inversió suma mes de 350 mil euros i explica com s'ha ajustat el preu del metrecúbic de l'aigua. En el futur es tractara de ajustar mes el preu del servei.



El Sr. Alcalde dona per finalitzat el tractament d'aquest punt, procedint a realitzar la votació sobre l'acord proposat, de tot això, es pot consultar i escoltar en el fitxer d'àudio adjunt al document "[punt.04.mp3](#)" i en el vídeo que podrà copiar l'enllaç en el seu navegador web per a la reproducció.

Vídeo: [video.punt.04](#).

## 5. Expedient 13455/2021. Modificació dels estatuts de la societat pública municipal PROEXA. Adaptació al marc normatiu vigent.

### Favorable

#### Tipus de votació: **Ordinària**

- A favor: **17**

- 10 dels membres del Grup Socialista
- 5 dels membres del Grup Xàtiva Unida
- 1 del membres del Grup Ciudadanos
- 1 regidora no adscrita María Beltrán Ferrero

- En contra: **0**

- Abstencions: **4**

- 4 dels membres del Grup Popular

- Absents: **0**

El Sr. Secretari informa del dictamen de la Comissió Informativa Permanent d'Hisenda i Especial de Comptes celebrada el passat dia 17 de desembre de 2021, que eleva al Plenari en els següents termes:

*“Visto el informe emitido por el Vicesecretario del Ayuntamiento de Xàtiva, responsable del Departamento de coordinación jurídica, defensa en juicio, responsabilidad patrimonial, transparencia, secretario delegado, no vocal, del Consejo de Administración de la mercadería pública municipal Promoción Económica de Xàtiva, Sociedad Anónima (PROEXA) (sigla acrónimo), en relación con la necesidad de adoptar una serie de acuerdos de adecuación de los estatutos de la sociedad al marco normativo vigente, así como otros concordantes con dicha adecuación.*

*Visto que la necesidad de tal adecuación trae causa en el advenimiento de sucesivos cambios normativos acontecidos desde la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, a los que ha seguido otros como la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, o la más reciente Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014.*





*Resultando que, tras múltiples encomiendas desarrolladas en el pasado, en la actualidad PROEXA centra su actividad en la gestión de aparcamientos públicos previamente construidos por ella misma, así como en la prestación al Ayuntamiento de servicios relacionados con la gestión tributaria y recaudación. El primer bloque de actividad constituye un “servicio al público”, mientras el segundo constituye un servicio al Ayuntamiento para el funcionamiento interno de éste.*

*Considerando que, conforme a lo prevenido en el artículo 32 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014, se dan los requisitos para declarar a PROEXA medio propio personificado del Ayuntamiento de Xàtiva para la realización directa de prestaciones propias de los contratos nominados, siendo el pleno el órgano competente para la adopción de dicho acuerdo.*

*Considerando, igualmente, que, una vez declarada la sociedad pública municipal como medio propio personificado del Ayuntamiento de Xàtiva procede, igualmente, que éste, en tanto poder adjudicador, autorice expresamente a PROEXA a la realización, como tal medio propio, las prestaciones encomendadas y que, al presente momento, son la explotación de los aparcamientos públicos propiedad del Ayuntamiento de Xàtiva y la prestación de servicios de gestión tributaria y recaudación al propio Ayuntamiento.*

*Considerando que ambas actividades, la explotación de los aparcamientos públicos propiedad del Ayuntamiento de Xàtiva y la prestación de servicios de gestión tributaria y recaudación al propio Ayuntamiento, tienen encaje en el objeto social de Promoción*

*Económica de Xàtiva, Sociedad Anónima (PROEXA), regulado al artículo 2 de sus estatutos, toda vez que la construcción y explotación de aparcamientos públicos encaja en la preparación y equipamiento de suelo para asentamientos de servicios (letra a), así como la construcción de naves y locales para la instalación y desarrollo de actividades de servicio (letra b), y, en lo concerniente a la prestación del servicio de explotación de esos mismos aparcamientos y otros servicios de gestión tributaria y recaudación, en las actividades de promoción y participación en empresas cuyo objeto sea la prestación o la mejora de los servicios públicos locales (letra d), y en la realización de actividades tendentes al desarrollo económico de la Ciudad (letra e). Todo lo cual no obsta para que resulte pertinente citar expresamente que entre las empresas tendentes a la prestación o mejora de los servicios públicos locales o la realización de actividades tendentes al desarrollo económico de la Ciudad esta la prestación todo tipo de servicios que le sean encomendados por el Ayuntamiento.*

*Resultando que, conforme a la DA 12ª de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local -en la redacción dada por la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de Racionalización y Sostenibilidad de la Administración Local- corresponde al pleno clasificar a las entidades vinculadas o dependientes del Ayuntamiento de Xàtiva, como es el caso de PROEXA.*

*Considerando que, conforme al volumen de negocio de la mercantil municipal, al número de*





*trabajadores, a la escasa o innecesaria financiación pública, al volumen de inversión y al sector en que desarrolla su actividad, al presente momento procede clasificar a PROEXA al grupo 3 lo que, a los efectos prácticos actuales, implica la necesidad de modificar los estatutos para declarar tal clasificación y para limitar a nueve el número de miembros del consejo de administración, sin más efecto práctico.*

*Considerando, en mérito a lo dicho precedentemente, que habrá de ser el pleno del Ayuntamiento de Xàtiva, constituido en Junta General de la sociedad, quien deberá adoptar acuerdo de modificar los estatutos a fin de adecuarlos al actual contexto legislativo en aspectos tales como la clasificación de la sociedad, la declaración de medio propio personificado o la limitación del número de consejeros, trasunta de la propia clasificación.*

*Considerando que, del mismo modo, el propio pleno municipal, constituido en Junta General de PROEXA, debe adoptar acuerdo aceptando las encomiendas, bien entendido que a los meros efectos de constancia formal pues, tratándose de materia relativa a la administración de la sociedad, corresponderá ulteriormente acordarla al Consejo de Administración en la primera reunión que celebre.”*

Vist que la Comissió Informativa Permanent d'Hisenda i Especial de Comptes va dictaminar favorablement la modificació dels estatuts de la societat pública municipal PROEXA per adaptació al marc normatiu vigent.

Pel Ple de l'Ajuntament, s'adopta el següent **ACORD**:

**Primer.-** Declarar a la mercantil de capital públic municipal Promoció Econòmica de Xàtiva, S.A. (PROEXA), òrgan tècnic-jurídic dependent de l'Ajuntament per a l'execució directa, com mig propi personificat, de prestacions pròpies dels contractes nominats que se li encomane.

**Segon.-** Encomanar a la societat municipal Promoció Econòmica de Xàtiva, S.A. (PROEXA) prestació del servei d'explotació dels aparcaments públics de l'Ajuntament de Xàtiva, així com la prestació de serveis de gestió tributària i recaptació a l'Ajuntament de Xàtiva. Aquestes realitzacions no constituïran contracte administratiu sinó la gestió directa de serveis a través d'un mig propi personificat. L'explotació dels aparcaments públics es prolongarà mentre es mantinga el caràcter demanial afecte a servei públic d'aparcament dels béns de propietat municipal sobre els quals es projecta. La prestació dels serveis de gestió tributària i recaptació es prolongarà fins a un màxim de quatre anys, sense perjudici que pugui ser renovada si les circumstàncies ho requereixen.

**Tercer.-** Classificar a la mercantil de capital públic municipal Promoció Econòmica de Xàtiva S.A. (PROEXA), al grup 3, als efectes previstos en la Disposició addicional dotzena de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local -en la redacció donada per la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local-.



**Quart.-** Ordenar que es realitzen quants actes resulten pertinents en execució dels acords adoptats, inclosos els de publicitat.

La presidència dóna la paraula als portaveus dels grups polítics municipals i es produeixen les següents intervencions :

- El Sr Juan Giner Company, portaveu del grup municipal Ciudadanos, manifesta que contingut del seu vot a favor de la modificació i espera que derive en una millor gestió econòmica de la societat PROEXA
- El Sr Eduardo Llopis Arnero, regidor del grup municipal Popular, manifesta que el vot es el mateix que va donar el seu grup en la comissió informativa i , per tant, s'abstindran novament. El motiu es que no s'entén el perquè s'aborda la qüestió en este moment quant els canvis normatius vénen d'anys arrere, falta la motivació a l'expedient d'aquest punt.
- El Sr Miquel Lorente López, portaveu del grup municipal Xàtiva Unida, manifesta que el seu vot serà a favor, sempre i quant aquests canvis li atorguen agilitat, dinamisme i utilitat a l'empresa pública i espera que tinga en la seua actuació el màxim retorn a la la ciutadania de Xàtiva a través de les competències que te delegades.
- El Sr. Juan Ignacio Reig Sanchis, portaveu del grup municipal Socialista, explica el contingut de l'expedient que es porta per a la seua aprovació, es una adaptació obligatòria a la normativa vigent. Votaran a favor.

El Sr. Alcalde dóna per finalitzat el tractament d'aquest punt, procedint a realitzar la votació sobre l'acord proposat, de tot això, es pot consultar i escoltar en el fitxer d'àudio adjunt al document "[punt.05.mp3](#)" i en el vídeo que podrà copiar l'enllaç en el seu navegador web per la reproducció.

*Vídeo: [video.punt.05](#).*

## **6. Expedient 3065/2019. Aprovació de l'informe anual de seguiment del Pla Jove Municipal exercici 2021.**

### **Favorable**

#### Tipus de votació: Ordinària

- A favor: **12**

- 10 dels membres del Grup Socialista
- 1 del membres del Grup Ciudadanos
- 1 regidora no adscrita María Beltrán Ferrero

- En contra: **0**

- Abstencions: **9**

- 5 dels membres del Grup Xàtiva Unida
  - 4 dels membres del Grup Popular
- Absents: 0

El Sr. Secretari informa del dictamen de la Comissió Informativa Permanent Soci Cultural celebrada el passat dia 16 de desembre de 2021, que eleva al Plenari en els següents termes:

#### **“Antecedents de fet**

*El 26 d'abril de 2019, pel Plenari de l'Ajuntament de Xàtiva, es va aprovar el Pla Jove Municipal, per un període de quatre anys (des de l'any 2019 fins al 2022), encaixant en les necessitats de la joventut amb la conformitat de la Regidoria de Joventut, que impulsa el mateix com un Pla municipal que ha de ser la eina de planificació de totes les polítiques municipals adreçades a la joventut en els pròxims quatre anys.*

*Aquest Pla Jove Municipal, contempla un pla de seguiment, per a l'anàlisi del compliment dels objectius marcats, segons la periodicitat següent:*

#### **Cronograma de seguiment del pla.**

Any	2019			2020				2021				2022				2023	
Trimestre	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	II	Pla
Avaluació de les accions realitzades																	<b>Jove</b>
Informe anual de seguiment																	
Informe final																	
Elaboració II Pla Jove																	

*Resultant que, per la Regidoria de Joventut, es va realitzar un informe de seguiment a l'any 2020 que va ser aprovat mitjançant plenari el 23 de desembre de 2021 i vista la proposta de la Regidora de Joventut, amb data 10 de desembre de 2021, on s'indica que:*

*Vist el Pla Jove de la ciutat de Xàtiva amb validesa 2019 fins al 2022 on contenia, per a procés d'avaluació, un informe anual de seguiment i considerant que el mateix té caràcter anual, havent-se realitzat l'esmentat informe en desembre de l'any, i havent passat un altre any des de l'últim informe, per tot això, des d'aquesta Regidoria es PROPOSA:*

*Que s'inicien els tràmits pertinents perquè el primer informe de seguiment es presente en desembre de 2021.*

*Vist l'informe anual de seguiment emès per Laura Salinas Moreno, el qual es troba al present expedient, on es conclou el següent:*



*“L'avaluació és un instrument que ens serveix per a valorar el grau d'execució de les activitats previstes i la seua eficàcia, i s'avalua el grau de consecució de tots els objectius previstos. A més, també serveix per a informar la ciutadania de totes les accions que s'han anat treballant sobre les accions previstes en el Pla.*

*Com el mateix Pla Jove contenia, aquest informe de seguiment es realitza amb caràcter anual. Una vegada el Pla va ser aprovat a l'abril de 2019 es va considerar realitzar aquest primer informe de seguiment a desembre de 2020.*

*Aquest any es continua amb l'avaluació anual del Pla per a donar resposta a les necessitats i donar pas al coneixement de com funciona tot. L'avaluació també és important a l'hora de modificar la planificació prevista inicialment, ja que, quan va començar aquest Pla hi havia unes expectatives, però a causa de la crisi sanitària s'ha hagut de canviar accions o fins i tot cancel·lar.*

*Cal destacar que des de l'àrea de Joventut es disposen de totes les dades desgregades per sexe i edat, la qual cosa servirà d'ajuda per a l'elaboració dels pressupostos municipals amb perspectiva de gènere*

*Ara bé, tot i que aquesta avaluació és satisfactòria, des de la Regidoria de Joventut som conscients que el treball en l'àrea de Joventut no acaba ací. Durant tot l'any 2022 es continuarà treballant sobre els eixos d'emancipació, ciutadania, estil de vida i oci i temps lliure, i es tornarà a realitzar un informe de seguiment.”*

*Per la directora d'Àrea Social es constata la falta de presentació del informe anual de seguiment durant el primer trimestre del 2021.*

*S'indica que l'òrgan competent es el Ple de l'Ajuntament*

#### **Legislació aplicable**

- *Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.*
- *Llei 15/2017, de 10 de novembre, de la Generalitat, de Polítiques Integrals de Joventut.*
- *Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local. Article 25.»*

Vist que la Comissió Informativa Permanent Soci Cultural va dictaminar favorablement l'aprovació de l'informe anual de seguiment del Pla Jove Municipal exercici 2021.

Pel Ple de l'Ajuntament, s'adopta el següent **ACORD**:

**Primer.-** Aprovar l'informe anual de seguiment de l'any 2021, i l'avaluació de les accions realitzades, que contempla les avaluacions de les actuacions realitzades del Pla Jove Municipal durant el mateix any.

**Segon.-** Adonar del present acord a la Regidora de Joventut.



La presidència dóna la paraula als portaveus dels grups polítics municipals i es produeixen les següents intervencions :

- La Sra Maria Beltran Ferrero, regidora no adscrita, manifesta que Xàtiva va ser pionera en el Pla Jove i s'ha de realitzar un seguiment del mateix per saber si els objectius marcats van aconseguint-se. La planificació prevista inicial s'ha modificat per raó de la pandèmia, les accions realitzades s'han tingut que adaptar a la situació. Malgrat això la valoració del pla es positiva i ja es fixa en l'any 2022 i en el futur II Pla Jove 2023. El seu vot serà favorable.
- El Sr Eduardo Llopis Arnero, regidor del grup municipal Popular, manifesta que el seu grup mantindrà el vot d'abstenció que va donar a la comissió informativa. Hi ha una autocomplaença en el contingut de l'informe, hi ha falta de concreció a l'hora d'avaluar les distintes accions, indicant algunes d'elles i les seues carències. L'arbitrarietat i la incongruència de l'informe fan que no es pugui votar a favor.
- El Sr Hèctor Cuenca Martínez, regidor del grup municipal Xàtiva Unida, manifesta que l'avaluació dels projectes es l'eina que ens permet conèixer l'estat de les accions realitzades per a saber que s'ha fet be i en que s'ha de millorar i en l'informe que es presenta hi han carències en aquests aspectes, detallant algunes actuacions i la errònia avaluació i seguiment de les mateixes. L'informe no reflexa la realitat de l'estat del Pla Jove, es convertira en un informe propagandístic, per tot això, s'abstindran.
- La Sra Lena Baraza Lorente, regidora del grup municipal Socialista, explica i detalla el contingut del Pla Jove, les polítiques de joventut i la seua avaluació. Xàtiva es referencia en matèria de joventut, s'ha de millorar la coordinació amb tots els grups polítics. Malgrat això el pla te la confiança de l'equip de govern i s'ha de continuar treballant per millorar el mateix. El Consell de la Joventut es fonamental en este aspecte. El proper pla deu contar amb la participació de tots, grups polítics i Consell de la Joventut.

El Sr. Alcalde dóna per finalitzat el tractament d'aquest punt, procedint a realitzar la votació sobre l'acord proposat, de tot això, es pot consultar i escoltar en el fitxer d'àudio adjunt a aquest document "[punt.06.mp3](#)" i en el vídeo que podrà copiar l'enllaç en el seu navegador web per a la reproducció.

Vídeo: [video.punt.06](#).

## 7. Expedient 13410/2021. Reglament de règim intern de les instal·lacions, activitats, esdeveniments i altres serveis esportius de l'Ajuntament de Xàtiva. Aprovació inicial.

**Favorable**

Tipus de votació: **Ordinària**

- A favor: **21 - Unanimitat.**
- En contra: **0.**
- Abstencions: **0.**
- Absents: **0**

El Sr. Secretari informa del dictamen de la Comissió Informativa Permanent Soci Cultural celebrada el passat dia 16 de desembre de 2021, que eleva al Plenari en els següents termes:

**«Antecedents de fet»**

*Vista la providència de l'Alcaldia on es disposa redactar un nou Reglament de règim intern de les instal·lacions, activitats, esdeveniments i altres serveis esportius i que per part de la Secretaria s'informe sobre la legislació aplicable i el procediment a seguir.*

*Vist l'informe jurídic del departament d'esports, amb la conformitat del Secretari municipal, de data 15 de desembre de 2021 que consta a l'expedient*

*Vista la Memòria abreujada d'impacte normatiu referent al Reglament de règim intern de les instal·lacions, activitats, esdeveniments i altres serveis esportius, subscripta per la Directora de l'àrea social.*

*Vista la proposta d'inici del regidor d'esports, on indica que pel departament d'esports, s'inicien les actuacions conduents a l'aprovació d'un nou reglament de règim intern de les*

*instal·lacions esportives, activitats, esdeveniments, i altres serveis esportius de l'Ajuntament de Xàtiva i es done audiència als integrants del consell sectorial Consell Esportiu Municipal per a l'aportació dels suggeriments que s'estimen oportuns.*

*Atès que amb caràcter previ a l'elaboració del projecte del Reglament, se ha substanciat consulta pública, a través del òrgan sectorial Consell Esportiu municipal, constituït en data 23 de 12 de 2020, que aglutina com a vocals als sectors mes representatius del esport, com així es fixa en els article 8 del seus Estatuts. Que a continuació es detalla:*

- *Un/a representant proposat per cada grup polític amb representació en el Ple Municipal que no necessàriament haurà d'ostentar la condició de regidor/a de l'Ajuntament de Xàtiva.*
- *Tres representants de clubs i associacions esportives proposats per la Coordinadora d'Associacions Esportives de Xàtiva, un dels quals serà el president/a de l'entitat esmentada.*
- *Un/a esportista d'elit de la Comunitat Valenciana designat/da pel Ple, d'entre els qui ho sol·liciten.*
- *Un club o associació esportiva designat/da pel Ple, d'entre els/les qui ho sol·liciten.*
- *Un/a esportista resident a Xàtiva designat/da pel Ple, d'entre els/les qui ho sol·liciten.*
  - *- Un/a usuari/ària de les instal·lacions esportives municipals, triats/ades entre ells.*
  - *- Un/a usuari/ària inscrit en les escoles esportives municipals per a adults, triats/ades entre ells.*
  - *- Un/a representant de les associacions de Persones amb discapacitat, inscrites en el Registre Municipal d'Associacions de Xàtiva, designat/da pel Ple d'entre els qui ho sol·liciten.*





- - El/la responsable del departament i secció d'esports, amb veu i sense vot.
- - El/La secretari/a, amb veu i sense vot.

Atès que l'ajuntament com administració competent va remetre per correu electrònic als vocals del Consell Esportiu municipal, còpia del esborrany de reglament en data 26 de novembre per a que fins al 3 de desembre de 2021, per a recaptar l'opinió dels subjectes i de les organitzacions més representatives potencialment afectats per la futura norma sobre:

- a) Els problemes que es pretenen solucionar amb la iniciativa.
- b) La necessitat i l'oportunitat de la seua aprovació.
- c) Els objectius de la norma.
- d) Les possibles solucions alternatives reguladores i no reguladores.

Atès que pel ajuntament, es va convocar en data de 14 de desembre de 2021, Junta Rectora extraordinària del Consell Esportiu municipal com a òrgan sectorial, per també recaptar-se directament l'opinió de les organitzacions o associacions reconegudes per llei que agrupen o representen a les persones els drets de les quals o interessos legítims es veiessin afectats per la norma i les finalitats de la qual guarden relació directa amb el seu objecte. Aprovant en dita sessió el esborrany del reglament, per majoria dels membres, sense que conste cap modificació al respecte.

Resultant que queda garantida la consulta, audiència i informació públiques regulades en l'article 133 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, de tal forma que els potencials destinataris de la norma, hagen tingut possibilitat de realitzar aportacions i d'emetre la seua opinió, posant-se a la seua disposició els documents necessaris, que eren clars, concisos i reunien tota la informació precisa per a poder pronunciar-se sobre la matèria.

Vista la proposta de reglament de règim intern de les instal·lacions, activitats, esdeveniments, i altres serveis esportius de l'Ajuntament de Xàtiva, subscripta pels Oficials d'activitats esportives, i que s'annexa a la present.

### **Legislació Aplicable**

- Els articles 4, 22.2.d), 25, 49 i 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.
- Els articles 128 al 131 i 133 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
- L'article 56 del Text Refós de les disposicions legals vigents en matèria de Règim Local, aprovat per Reial decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril.
- L'article 26 de la Llei 50/1997, de 27 de novembre, del Govern.



- *L'article 7.c) de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.*
- *Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les Entitats locals aprovat per Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre.»*

Vist que la Comissió Informativa Permanent Soci Cultural va dictaminar favorablement l'aprovació inicial del Reglament de règim intern de les instal·lacions, activitats, esdeveniments i altres serveis esportius de l'Ajuntament de Xàtiva.

Pel Ple de l'Ajuntament, s'adopta el següent **ACORD**:

**Primer.** Aprovar inicialment, conforme la proposta dels Oficials d'activitats esportives, el reglament de règim intern de les instal·lacions, activitats, esdeveniments, i altres serveis esportius de l'ajuntament de Xàtiva.

**Segon.** Sotmetre a exposició pública dit reglament, durant 30 dies hàbils mitjançant edicte en el Butlletí Oficial de la Província de València i Tauler d'Anuncis a l'efecte de presentació d'al·legacions.

Una vegada aprovat definitivament el reglament de règim intern de les instal·lacions, activitats, esdeveniments, i altres serveis esportius de l'ajuntament de Xàtiva i resoltes les al·legacions presentades o en el supòsit de no presentar-se cap al·legació, és procedirà a publicar el seu text íntegre en el Butlletí Oficial de la Província.

## **REGLAMENT DE RÈGIM INTERN DE LES INSTAL·LACIONS, ACTIVITATS, ESDEVENIMENTS, I ALTRES SERVEIS ESPORTIUS DE L'AJUNTAMENT DE XÀTIVA.**

### Contingut

TÍTOL I - NORMES GENERALS. DEFINICIONS I CLASSIFICACIÓ DE LES INSTAL·LACIONS ESPORTIVES.....	3
TÍTOL II. DEL REGISTRE MUNICIPAL D'INSTAL·LACIONS ESPORTIVES MUNICIPALS I L'INVENTARI.....	7
TÍTOL III. GESTIÓ DE LES INSTAL·LACIONS ESPORTIVES MUNICIPALS.....	7
TÍTOL IV. EL MANTENIMENT DE LES INSTAL·LACIONS ESPORTIVES MUNICIPALS...	8
TÍTOL V. SOBRE LA IMATGE DE L'AJUNTAMENT DE XÀTIVA I L'EXPLOTACIÓ DE LA PUBLICITAT EN LES INSTAL·LACIONS ESPORTIVES.....	9
TÍTOL VI. DE L'ÚS D'INSTAL·LACIONS ESPORTIVES MUNICIPALS DE XÀTIVA.....	10
SUBTÍTOL I. RÈGIM GENERAL.....	10
SUBTÍTOL II. DELS DRETS I OBLIGACIONS DELS USUARIS I LES USUÀRIES.....	13
SUBTÍTOL III. RÈGIM D'UTILITZACIÓ DE LES INSTAL·LACIONS ESPORTIVES MUNICIPALS.....	15
SUBTÍTOL IV. ORDRE DE PRIORITAT I INCOMPATIBILITAT D'ÚS DE L'ESPAI	





DISPONIBLE EN LES INSTAL·LACIONS ESPORTIVES.....	19
SUBTÍTOL V. EL PREU PÚBLIC I LA TAXA ESTABLIDA PER L'ÚS, APROFITAMENT O REALITZACIÓ D'ACTIVITATS EN LES INSTAL·LACIONS ESPORTIVES MUNICIPALS....	24
SUBTÍTOL VI. NORMES A SEGUIR PER A LA RESERVA DE L'ÚS O REALITZACIÓ D'ACTIVITATS EN LES INSTAL·LACIONS ESPORTIVES MUNICIPALS.....	24
SUBTÍTOL VII. NORMES COMUNS D'ÚS EN LES INSTAL·LACIONS ESPORTIVES MUNICIPALS.....	25
SUBTÍTOL VIII. NORMES ESPECÍFIQUES D'ÚS DE LES INSTAL·LACIONS ESPORTIVES .....	27
SUBTÍTOL IX. NORMES ESPECÍFIQUES D'ÚS PER ALS DIFERENTS ESPAIS ESPORTIUS.....	2
8 TÍTOL VII. DE LES ACTIVITATS, ESDEVENIMENTS I ALTRES SERVEIS ESPORTIUS MUNICIPALS.....	36
TÍTOL VIII. RECLAMACIONS, QUEIXES, SUGGERIMENTS I OBJECTES PERDUTS.....	38
TÍTOL IX. INFRACCIONS I SANCIONS.....	38

## EXPOSICIÓ DE MOTIUS

Les instal·lacions esportives municipals constitueixen els espais bàsics que garanteix la prestació de serveis esportius per l'Ajuntament de Xàtiva, l'objectiu fonamental del qual és la tutela de la salut pública a través de mesures preventives i la prestació dels serveis necessaris, així com fomentar, principalment l'educació física, l'esport base i aficionat, facilitant l'adequada utilització de l'oci dels ciutadans i les ciutadanes de Xàtiva.

En termes generals, seran els objectius principals de l'Ajuntament de Xàtiva:

- Fomentar l'esport aficionat i l'esport base sota els postulats d'esport per a tots i foment de l'educació física entre la població escolar.
- Impulsar la pràctica esportiva i la creació d'espais socials per al foment de la salut, la igualtat i la integració entre la ciutadania.

L'Ajuntament de Xàtiva, té com a objectiu principal el promoure i fomentar la pràctica d'activitat física i esportiva en el municipi de Xàtiva. Entre altres funcions, s'encarrega de la gestió administració, conservació, millora i inspecció del patrimoni municipal destinat a ús esportiu.

L'Ajuntament de Xàtiva, posa a la disposició del ciutadà/na, la possibilitat d'accedir a les diferents instal·lacions esportives municipals dependents del patrimoni municipal, bé per a participar en activitats dirigides per ella, per a realitzar activitats lliures, entrenaments esportius, competicions o qualsevol altra forma de pràctica i/o manifestació esportiva o sociocultural.

Per al millor compliment d'aquestes finalitats, l'Ajuntament de Xàtiva ha desenvolupat una sèrie de normes que serviran, d'una part, per a garantir els drets dels usuaris/es de les instal·lacions esportives municipals i d'una altra, per a fixar les necessàries obligacions o deures



d'aquests/es amb el personal, amb els altres usuaris/es o amb la pròpia instal·lació, espais i equipament esportiu.

## **TÍTOL I - NORMES GENERALS. DEFINICIONS I CLASSIFICACIÓ DE LES INSTAL·LACIONS ESPORTIVES**

### **Article 1. Àmbit d'aplicació**

El present Reglament té per objecte regular el règim jurídic, gestió i ús de les instal·lacions, espais i activitats esportives, a través de l'Ajuntament de Xàtiva, i es dicta a l'empara de les competències que en aquesta matèria atribueix als municipis la legislació vigent.

El contingut d'aquest reglament és complementari del que s'estableix en les ordenances fiscals per la prestació dels serveis esportius que s'establisquen anualment.

Aquest reglament estarà subordinat al que s'estableix en la regulació de les condicions higiènico-sanitàries de les piscines municipals, de la normativa d'espectacles i activitats recreatives, a la normativa sectorial de consumidors i usuaris/es, legislació esportiva i normativa que li siga aplicable.

### **Article 2. Definicions**

#### Instal·lació i espai esportiu

S'entén per instal·lació esportiva, a l'efecte d'aquest reglament, tota instal·lació, camp, dependència o espai, de qualsevol característica, tant a l'aire lliure com climatitzada, tancada com oberta, dedicada a la pràctica de l'esport i l'activitat física, en tota la seua gamma de modalitats, possibilitats o finalitats, incloent les zones d'equipament, complementàries o funcionalment necessàries per al desenvolupament de l'activitat esportiva.

#### Activitat esportiva dirigida

És l'activitat fisicoesportiva que es realitza sota una direcció tècnica i que forma part del Programa Esportiu Municipal, organitzat i desenvolupat conformement als criteris tècnics esta-



blerts per l'Ajuntament de Xàtiva.

### Títol d'ús

És el document que permet accedir a la instal·lació o activitat, acreditatiu de l'abonament del preu públic o taxa que corresponga, en el seu cas.

### Ús lliure

És l'activitat físicoesportiva que es realitza en les instal·lacions esportives municipals, i que no està sotmesa a una direcció tècnica.

### Usuaris/es

A l'efecte d'aquest reglament, es consideren usuaris/es:

- Les que, de manera individual o col·lectiva, utilitzen les instal·lacions esportives municipals de manera puntual.
- Participants en activitats esportives municipals. Programa Esportiu Municipal.
- Titulars d'una reserva de temporada d'unitats o espais esportius.
- Participants en trobades esportives oficials.
- Els organitzadors i promotors d'activitats esportives i no esportives.
- Acompanyants, visitants, tutors legals i espectadors.

### Tipus d'entitats esportives

Són entitats esportives els clubs esportius, les federacions esportives, els grups de recreació esportiva, les agrupacions de recreació esportiva, les seccions esportives d'altres entitats, les seccions de recreació esportiva d'altres entitats, les societats anònimes esportives i les associacions de federacions esportives.

### **Article 3.** Instal·lacions esportives municipals



3.1. Les instal·lacions esportives definides en l'article anterior, el titular del qual siga l'Ajuntament de Xàtiva, tindran la consideració d'instal·lacions esportives municipals.

3.2. Podran tenir la condició d'instal·lacions esportives municipals aquelles cedides, per qual·sevol·l títol jurídic, a l'Ajuntament de Xàtiva per a la seua gestió o explotació. Aquestes instal·lacions es regiran pel que s'estableix en el present reglament llevat que l'instrument de cessió establi un règim propi de gestió o explotació.

3.3 Tipus d'instal·lacions i espais esportius:

- Instal·lacions i espais esportius de titularitat municipal.
- Instal·lacions i espais elementals de titularitat municipal.
- Instal·lacions esportives integrades en els centres educatius de titularitat pública.

3.4 Classificació de les instal·lacions esportives municipals. Amb vista al seu ús, naturalesa i característiques tècniques, les instal·lacions esportives municipals es classifiquen en els següents tipus:

a) Instal·lacions TIPUS A o D'ELIT. Són aquelles instal·lacions que, per les seues característiques tècniques, propicien i possibiliten l'esport d'alt nivell o d'elit, incorporant l'esport espectacle i les activitats extra-esportives massives, amb homologació federativa per a aquest àmbit esportiu.

b) Instal·lacions TIPUS B o POLIESPORTIVES. Són aquelles que permeten un ús esportiu reglat, encara que sense assistència massiva de públic, acollint-se a les normes federades per a equips d'aquestes característiques.

Inclouen també aquelles instal·lacions que propicien l'esport no reglat, encara que amb una prestació d'altres serveis com a vestuaris, magatzems, etc.

c) Instal·lacions TIPUS C o INSTAL·LACIONS ESPORTIVES ELEMENTALS. Són aquelles que per les seues característiques estan "obertes", no donant més prestació de serveis que els estrictament esportius i oci-recreació (Parcs, pistes elementals etc.).

Correspon a l'Ajuntament de Xàtiva, la qualificació de cada instal·lació i espai esportiu municipal.

L'assignació del tipus d'instal·lació esportiva per al desenvolupament dels esdeveniments, trobades i competicions que sol·liciten les entitats, serà decisió de l'Ajuntament de Xàtiva.



previ informe tècnic i resolució del seu president/a, sota criteris i raons d'operativa, coincidència amb una altra sol·licitud, organització de personal, eficiència i economia.

L'Ajuntament de Xàtiva es reserva el dret de facilitar un altre espai esportiu de similars característiques tècniques, en el cas que existisca disponibilitat.

#### **Article 4.** De l'Ajuntament de Xàtiva

4.1. Correspon a l'Ajuntament de Xàtiva vetlar pel compliment del present reglament.

L'Ajuntament de Xàtiva podrà dictar les normes i instruccions que siguen necessàries per a desenvolupar, interpretar i aplicar el present reglament. En cap cas aquestes normes podran ser contràries al que s'estableix en aquest reglament. Una vegada aprovades, estaran exposades en lloc visible per a coneixement de tots els usuaris/es de les instal·lacions i participants activitats i esdeveniments esportius.

4.2. A aquest efecte, s'adscriuen a l'Ajuntament de Xàtiva la totalitat de les instal·lacions esportives municipals existents en l'actualitat, incloses les Instal·lacions Esportives Elementals (IEE) i altres zones esportives, relacionades en el Registre Municipal d'Instal·lacions, en la mesura que siguen de titularitat municipal o estiga cedida la seua gestió a l'Ajuntament de Xàtiva en els termes establerts en l'article anterior.

#### **Article 5.** Qualificació jurídica dels béns destinats al servei públic de l'Ajuntament de Xàtiva

5.1. De conformitat amb el que s'estableix en la normativa sobre béns de les Entitats Locals, les instal·lacions esportives municipals tindran la qualificació de béns de domini públic, afectes a l'ús públic o a la prestació del servei públic de l'esport i l'activitat física.

La seua utilització, a través de qualsevol de les modalitats contingudes en aquest títol, vindrà determinada, en funció de les seues característiques específiques, modalitats, situació o altres circumstàncies particulars, per les pròpies normes contingudes en aquest reglament i la legislació aplicable.

5.2. Tenen la mateixa qualificació, els béns mobles afectats de manera permanent a qualsevol Instal·lació Esportiva Municipal, tant d'aquells destinats específicament a la pràctica esportiva com d'aquells altres destinats al manteniment de les instal·lacions i equipaments.

5.3. En tot cas, les instal·lacions esportives municipals hauran de complir les normes urbanístiques, les de seguretat i higiene, les mediambientals, les d'accessibilitat i adaptació per a persones amb disminucions o discapacitats funcionals, d'acord amb la legislació vigent.



Quan en les Instal·lacions esportives municipals es realitzen trobades i competicions oficials, podran adaptar-se als reglaments federatius propis de cada modalitat i especialitat esportiva.

5.4. La utilització dels citats béns requerirà del corresponent títol habilitant d'ús; autorització, concessió administrativa, conveni, rebut del preu públic o taxa que corresponga, excepte en aquelles instal·lacions esportives municipals d'ús lliure la utilització i el gaudi del qual no requereix del citat títol habilitant (accés lliure).

En cas d'ús anormal (no esportiu) de les instal·lacions i espais esportius es tindrà present el que es preveu a aquest efecte l'ordenança fiscal i la legislació vigent.

## **Article 6.** Ús de les Instal·lacions Esportives Municipals

6.1. Les instal·lacions esportives municipals tenen com a fi, la pràctica física i esportiva, ja siga d'oci i temps lliure, ensenyament, entrenament, competició o exhibició de les modalitats per a les quals van ser dissenyades o incloses en la programació esportiva aprovada per l'Ajuntament de Xàtiva.

6.2. Les instal·lacions esportives municipals podran acollir actes esportius diferents dels establerts en l'apartat anterior, així com activitats no esportives que tinguen una finalitat cultural, educativa, social o recreativa.

6.3 Els diferents usos a què es refereixen els apartats anteriors es regiran pel que s'estableix en el títol VI del present reglament.

## **Article 7.** Accés a les Instal·lacions Esportives Municipals

7.1 Les Instal·lacions esportives municipals, independentment de la forma de gestió, són d'accés lliure per a tots els ciutadans i totes les ciutadanes, sense altres limitacions que les establides en les Lleis, o reglaments i ordenances municipals, les pròpies de l'ús al qual estan destinades, i el pagament del preu públic o taxa establert per al seu ús, aprofitament o realització d'activitats.

Per consegüent, s'obriran al públic per a la pràctica esportiva, l'oci, el desenvolupament de programes de promoció, iniciació, entrenament o competició esportiva, tinguen o no caràcter municipal, així com altres actes a què es refereix l'article 6.2, estant per a això a la disposició de quantes entitats esportives, centres docents i en general les persones físiques o jurídiques que concerten o accedisquen puntualment a la seua utilització en les condicions regulades pel present reglament.

7.2. Els horaris d'obertura i tancament, aprovats per l'Ajuntament de Xàtiva, se sotmetran a la



legislació vigent i estaran exposats en lloc visible de la instal·lació per a informació de tots els usuaris i totes les usuàries, procurant-se en tot moment el major ús possible que permeta la seua màxima rendibilitat esportiva i social.

7.3. L'Ajuntament de Xàtiva, per raons de coincidència amb una altra sol·licitud, organització de personal, eficiència i economia, podrà assignar altres espais similars als sol·licitats, en el cas que existisca disponibilitat.

## **TÍTOL II. DEL REGISTRE MUNICIPAL D'INSTAL·LACIONS ESPORTIVES MUNICIPALS I L'INVENTARI**

### **Article 8. Objecte**

L'Ajuntament de Xàtiva gestionarà i mantindrà actualitzat un Registre d'Instal·lacions i espais esportius de titularitat municipal, en el qual s'inclouran totes les Instal·lacions a què fa referència l'article 4.2 del present Reglament.

### **Article 9. Actualització i caràcter públic del Registre**

El Registre Municipal d'Instal·lacions Esportives serà públic i haurà d'estar permanentment actualitzat.

### **Article 10. Inventari de béns**

En cada instal·lació esportiva existirà, permanentment actualitzat, un inventari exacte dels béns adscrits a ella, amb les incidències que hi haguera. Aquest inventari formarà part de la memòria anual de l'Ajuntament de Xàtiva.

## **TÍTOL III. GESTIÓ DE LES INSTAL·LACIONS ESPORTIVES MUNICIPALS**

### **Article 11. Formes de gestió**

11. 1. La gestió de les instal·lacions esportives municipals podrà realitzar-se de manera directa, indirecta o aquella altra indicada en la legislació vigent i en els termes que s'indiquen en els articles següents.

11.2. Quan es tracte d'instal·lacions esportives cedides per una altra Administració Pública al municipi per a la seua gestió o explotació, conforme al que s'estableix en l'article 3.2 d'aquest reglament, la gestió de la mateixa s'ajustarà a l'estipulat en l'instrument que regula la cessió



en defecte d'això al que s'estableix en aquest Reglament.

#### **Article 12.** Gestió directa

Les instal·lacions esportives municipals es gestionen de manera directa a través de l'Ajuntament de Xàtiva.

#### **Article 13.** Gestió indirecta

13.1. Les instal·lacions esportives municipals podran ser gestionades indirectament, mitjançant les diferents formes previstes en la legislació vigent.

Així mateix, podran ser gestionades a través dels instruments específics que establisca la normativa sectorial per a instal·lacions o infraestructures esportives.

13.2. A l'Ajuntament de Xàtiva li correspon informar i proposar la forma de gestió més adequada per a les instal·lacions esportives municipals. En els supòsits de gestió indirecta, l'Ajuntament de Xàtiva exercirà, en tots els aspectes tècnics i jurídics, les potestats administratives que preveu l'ordenament vigent a l'efecte de control i supervisió de l'activitat realitzada per l'adjudicatària de la gestió.

13.3 La persona física o jurídica responsable de la gestió d'una instal·lació esportiva municipal podrà proposar normes de règim intern, d'aplicació exclusiva a aquesta instal·lació, que desenvolupen el que s'estableix en aquest reglament, i l'aprovació del qual correspondrà a l'Ajuntament de Xàtiva.

Una vegada aprovades, les normes de règim intern estaran exposades en lloc visible per a coneixement de totes les persones usuàries de la instal·lació.

### **TÍTOL IV. EL MANTENIMENT DE LES INSTAL·LACIONS ESPORTIVES MUNICIPALS**

#### **Article 14.** Conservació i manteniment de les instal·lacions, espais i equipament esportiu

L'Ajuntament de Xàtiva vetlarà per la bona conservació i el correcte manteniment de les instal·lacions esportives municipals, espais i equipament adscrit a elles, garantint durant el període de vida útil dels espais i equipament, la possibilitat de prestació del servei per al qual van ser construïdes o adquirides, garantint la reposició immediata i urgent de l'equipament que no reunisca els requisits necessaris per al seu funcionament en òptimes condicions i garantir la seguretat del treballador/a o usuari/a.





## **Article 15.** Normes de manteniment

15.1. L'Ajuntament de Xàtiva elaborarà un Manual de Manteniment que establirà les normes tècniques de manteniment i conservació, comunes a totes les instal·lacions esportives municipals.

Aquest Manual serà d'obligat compliment en totes les instal·lacions, espais i equipament esportiu, tant en règim de gestió directa com indirecta, servint de base per a elaborar el Pla de Manteniment específic de cada instal·lació a què fa referència l'apartat següent.

15.2. El Pla de manteniment específic per a cada Instal·lació Esportiva Municipal gestionada de manera directa s'elaborarà i aprovarà per l'Ajuntament de Xàtiva.

15.3. Quan es tracte d'Instal·lacions esportives municipals en règim de gestió indirecta, l'entitat adjudicatària presentarà a l'Ajuntament de Xàtiva un Pla de manteniment o memòria de manteniment, segons s'especifique en el corresponent plec de condicions per a aquesta instal·lació, el qual s'acompanyarà cada exercici al costat de la memòria anual esportiva.

## **TÍTOL V. SOBRE LA IMATGE DE L'AJUNTAMENT DE XÀTIVA I L'EXPLOTACIÓ DE LA PUBLICITAT EN LES INSTAL·LACIONS ESPORTIVES**

### **Article 16.** Logotips i altres figures relatives a l'ús de marques

16.1. Correspon a l'Ajuntament de Xàtiva, l'ús i explotació dels logotips i altres figures regulades en la legislació de marques que siguen de la seua titularitat, podent ser utilitzada per altres persones físiques o jurídiques prèvia autorització expressa d'aquestes entitats públiques.

16.2. En totes les Instal·lacions esportives municipals, qualsevol que siga la seua forma de gestió, així com en altres suports informatius o publicitaris que facen referència a la instal·lació o serveis prestats en elles, figurarà en lloc visible el logotip de l'Ajuntament de Xàtiva, acreditant la titularitat municipal de la instal·lació o espai esportiu.

### **Article 17.** Exposició publicitària permanent en les instal·lacions i espais esportius municipals

17.1. De l'explotació de la publicitat en les instal·lacions esportives municipals.

A l'efecte d'aquest reglament s'entén per publicitat tota acció encaminada a difondre entre el públic i usuaris/es tot tipus d'informació i el coneixement de l'existència de qualsevol activitat, producte i servei que s'oferisquen al consum.

La utilització privativa o aprofitament especial del domini públic local, per l'explotació de publi

ciutat estàtica i/o dinàmica en espais determinats en les instal·lacions esportives municipals, es regirà per la legislació vigent.

17.2. La publicitat en les instal·lacions esportives municipals, mitjançant l'exposició de qualsevol element permanent o puntual, mòbil o estàtic, es durà a terme d'acord amb la normativa general de publicitat i l'específica sobre menors, alcohol, sexisme, tabac i substàncies estupefaents, prèvia autorització de l'Ajuntament de Xàtiva.

17.3. Tota persona física o jurídica que pretenga beneficiar-se directament de les utilitzacions o aprofitaments subjectes a gravamen, haurà de sol·licitar a l'Ajuntament de Xàtiva l'oportuna llicència, autorització o concessió (títol habilitant).

17.4. Serà a càrrec de l'entitat autoritzada la col·locació, manteniment, conservació, reparació, neteja i retirada dels suports publicitaris, en els espais indicats expressament per l'Ajuntament de Xàtiva. Així com mantenir en bon estat la porció de domini públic utilitzat i en el seu cas de les obres que construïra.

17.5. L'autorització quedarà condicionada, en el seu cas, al pagament de la taxa establida per la utilització d'espais i suports publicitaris en les instal·lacions esportives municipals. Així com a la subscripció d'una assegurança a tot reg i responsabilitat civil, i que estarà en vigor durant tota la concessió.

**Article 18.** Exposició publicitària puntual i concreta en les instal·lacions i espais esportius municipals, amb motiu de la celebració de trobades i competicions esportives

18.1. L'Ajuntament de Xàtiva podrà autoritzar la col·locació de publicitat per un període de temps, espai, dimensions i lloc concret, amb motiu de l'organització de trobades i competicions esportives per entitats públiques i privades, prèvia petició de l'entitat organitzadora a l'Ajuntament de Xàtiva, que resoldrà en conseqüència.

18.2. L'activitat publicitària quan siga autoritzada, s'haurà d'ajustar a les condicions que es determinen per l'Ajuntament de Xàtiva.

18.3. Podrà realitzar-se exclusivament a través d'algun dels següents elements, mitjans i suports publicitaris:

- Pancartes i Tanques de publicitat estàtica
- Projeccions fixes o dinàmiques
- Publicitat sonora
- Repartiment de fullets

Qualsevol altre tipus de suport o mitjà publicitari, haurà de ser prèviament aprovat per l'Ajuntament de Xàtiva.



tament de Xàtiva.

18.4. Serà a càrrec de l'entitat autoritzada la col·locació i retirada dels suports i elements publicitaris, en els espais indicats expressament per l'Ajuntament de Xàtiva. Així com la neteja de l'espai cedit per l'Ajuntament.

18.5. L'entitat autoritzada haurà de subscriure una assegurança a tot reg i responsabilitat civil, i que estarà en vigor durant l'esdeveniment o activitat autoritzada.

## **TÍTOL VI. DE L'ÚS D'INSTAL·LACIONS ESPORTIVES MUNICIPALS DE XÀTIVA**

### **SUBTÍTOL I. RÈGIM GENERAL**

#### **Article 19. Norma general**

19.1. L'accés a les instal·lacions esportives municipals, bé de manera individual com a col·lectiva, suposa l'acceptació de les normes contingudes en el present reglament.

19.2. L'accés a les instal·lacions esportives municipals exigeix el previ pagament del preu públic o taxa establert per al seu ús, aprofitament, explotació o realització d'activitats, excepte els supòsits que donen dret a l'exempció o bonificació previstes en la corresponent ordenança fiscal.

19.3. Tot usuari/a en qualitat persona física o jurídica, i com a subjecte passiu ha d'estar al corrent en el pagament de les seues obligacions tributària amb les Administracions Públiques, previ a la utilització o participació en les instal·lacions i activitats esportives municipals, podent l'Ajuntament de Xàtiva sol·licitar aquesta acreditació, prèviament a l'accés.

En el cas, la sol·licitud d'ús comportarà l'autorització del sol·licitant perquè l'Ajuntament de Xàtiva obtinga de manera directa, a través de certificats telemàtics, els certificats a emetre per l'Agència Estatal d'Administració Tributària i per la Tresoreria General de la Seguretat Social, acreditatius d'estar al corrent en el pagament de les seues obligacions.

19.4. Així mateix, les persones jurídiques (Clubs, Associacions, Empreses, Centres Escolars, etc.) i/o els professionals tècnics esportius, hauran d'acreditar l'habilitació o titulació acadèmica o professional del personal tècnic responsable, pòlissa segur responsabilitat civil, assegurança mèdica dels esportistes i tècnics, i tots aquells permisos, autoritzacions, certificats etc., necessàries per a desenvolupar i exercir l'activitat en les instal·lacions esportives municipals sol·licitades.

19.5 L'absència o no presentació de la documentació indicada donarà lloc a la desestimació de la sol·licitud per part de l'Ajuntament de Xàtiva.



19.6 L'Ajuntament de Xàtiva per raons d'operativa, coincidència amb una altra sol·licitud, organització de personal, eficiència i economia, assignar altres espais similars als sol·licitats.

L'Ajuntament de Xàtiva es reserva el dret de facilitar un altre espai esportiu de similars característiques tècniques, en el cas que existisca disponibilitat.

19.7 Espais auxiliars en les instal·lacions esportives (magatzems de material, locals, gàbies, etc.).

Els clubs esportius i les associacions que tinguen la necessitat d'espais auxiliars sol·licitaren per registre d'entrada en el termini de 30 dies abans de l'inici d'aquesta activitat.

Aquestes sol·licituds tindran validesa pel període que s'estipule en l'autorització.

L'assignació d'aquests espais auxiliars es realitzarà per l'Ajuntament, segons l'ordre de preferència estipulat en el present reglament.

## **Article 20.** Usuaris/es

20.1. A l'efecte del present reglament, s'entén per usuari/a de les instal·lacions esportives municipals, tota persona física o jurídica que realitze qualsevol dels usos a què es refereix l'article següent.

20.2. Només els usuaris/es podran fer ús de les instal·lacions esportives municipals i dels serveis adscrits a aquestes.

20.3. Els acompanyants, visitants, tutors legals i espectadors, quan estiga permès el seu accés a la instal·lació i mentre romanguen en aquesta, se'ls aplicarà les normes del present reglament i, en el seu cas, les normes de règim intern aplicables a cada instal·lació.

20.4. Pèrdua de la condició d'usuari/a.

1. L'incompliment del que s'estableix en el present reglament i, en particular dels deures imposats als usuaris o la realització de pràctiques prohibides comporta la pèrdua d'aquesta condició amb la consegüent obligació d'abandonar o la prohibició d'accedir a les instal·lacions esportives municipals.

2. Sense perjudici del que s'estableix en l'apartat anterior els usuaris/es causaran baixa en els serveis esportius pels següents motius:

a) Per falta de pagament de la taxa, preu públic o tarifa corresponent o bé per no ha-



ver-ho acreditat, dins dels terminis establerts.

- b) Per prescripció mèdica.
- c) Per sanció disciplinària, contemplades en aquest reglament.
- d) Per voluntat de l'usuari, dins dels terminis i condicions establerts per a això.

3. La pèrdua de la condició d'usuari, imputable exclusivament a aquest, no donarà lloc a la devolució de l'import satisfet per l'ús de la instal·lació esportiva municipal.

### **Article 21.** *De les diferents formes d'ús de les instal·lacions esportives municipals*

21.1 L'ús de les instal·lacions esportives municipals pot tenir caràcter ordinari o extraordinari.

#### Ús Ordinari:

És ordinari l'ús de les instal·lacions esportives municipals quan s'utilitza per a desenvolupar les activitats o modalitats per a les quals han sigut expressament dissenyats els diferents espais esportius, o per a realitzar en aquests la programació anual d'activitats organitzada per l'Ajuntament de Xàtiva. Inclosa l'entitat adjudicatària de la gestió en els supòsits d'instal·lacions en règim de gestió indirecta.

#### Ús Extraordinari:

És extraordinari l'ús de les Instal·lacions esportives municipals en els casos no previstos en l'apartat anterior, i particularment:

- a) Quan es tracte d'una activitat o modalitat esportiva diferent però compatible amb el disseny de l'espai esportiu en el qual es realitzarà.
- b) Quant es tracte d'una activitat no esportiva que pugui realitzar-se en els espais esportius.

En tots dos casos, l'ús es regirà pel que s'estableix en l'autorització a què fa referència l'apartat següent:

21.2 L'ús extraordinari d'instal·lacions esportives municipals, llevat que es tracte d'activitats puntuals organitzades per l'Ajuntament de Xàtiva, exigirà la prèvia autorització d'aquest organisme en la qual s'establiran les condicions específiques d'ús de la instal·lació, d'acord amb els informes emesos pels diferents serveis de l'Ajuntament de Xàtiva, així com la normativa



específica de l'activitat a desenvolupar.

21.3 Aquestes autoritzacions tindran caràcter discrecional i s'extingiran en complir-se el termini establert, quedant sense efecte per incompliment de les obligacions generals establides en aquest reglament, o per les particulars establides en l'acte d'autorització.

21.4 Així mateix, podran ser revocades en qualsevol moment per raons d'interès públic, sense generar dret a indemnització, quan resulten incompatibles amb les condicions generals aprovades amb posterioritat, produïsquen danys en el domini públic, impedisquen la seua utilització per a activitats de major interès públic o menyscaben l'ús general.

21.5 La sol·licitud d'instal·lacions i espais es realitzarà única i exclusivament a través de la seua electrònica de l'Ajuntament de Xàtiva, aportant la documentació que procedisca per a la seua tramitació.

## **Article 22.** Responsabilitat per l'ús de les instal·lacions

22.1. La responsabilitat pels danys i perjudicis causats per l'ús o a conseqüència de l'activitat realitzada en les instal·lacions esportives municipals es regirà per la normativa regulada per la legislació vigent i reglaments i ordenances municipals.

En tot cas, l'Ajuntament de Xàtiva no serà responsable dels danys i perjudicis derivats de l'incompliment per part dels usuaris/es de les normes generals establides en aquest reglament o les específiques que regisquen l'activitat o ús de l'espai esportiu; d'un comportament negligent d'un altre usuari/a; o per un mal ús de les instal·lacions, equipaments i/o serveis.

22.2. Quan es tracte d'instal·lacions en règim de gestió indirecta, la responsabilitat pels danys i perjudicis causats es regirà per la legislació vigent.

22.3. Quan es tracte dels usos extraordinaris a què es refereix l'article 27.2 del present reglament, l'autorització que es concedisca per l'Ajuntament de Xàtiva establirà que la responsabilitat pels danys i perjudicis causats a conseqüència de l'ús extraordinari autoritzat correspondrà al titular d'aquesta.

A aquest efecte, quan l'ús extraordinari pugua comportar un risc per a tercers, i així resulte dels informes emesos pels diferents serveis de l'Ajuntament de Xàtiva, s'exigirà l'adopció de mesures prèvies que eliminen el citat risc, així com la presentació de la documentació que acredite la formalització d'un contracte d'assegurança que cobrisca les responsabilitats pels danys i perjudicis que puguen causar-se.

## **SUBTÍTOL II. DELS DRETS I OBLIGACIONS DELS USUARIS I LES USUÀRIES**





## **Article 23.** Drets dels usuaris i les usuàries

23.1. Són drets dels usuaris/es, sense perjudici dels reconeguts d'acord amb la normativa vigent en les seues relacions amb les Administracions Públiques:

- Ser tractats amb respecte, deferència i sense discriminació pel personal que presta els seus serveis en la instal·lació esportiva municipal.
- Usar i gaudir, d'acord amb les normes d'ús establides i previ pagament del preu públic o taxa establert per l'ús, aprofitament o realització d'activitats, qualsevol que siga la forma de gestió.
- Gaudir de les instal·lacions, espais i l'equipament esportiu en bones condicions d'ús.
- Presentar reclamacions, queixes i suggeriments que estimen convenients, i dirigides a l'Ajuntament de Xàtiva, les quals seran contestades en un termini que no excedirà del que s'estableix en les normes legals o reglamentàries que les regulen.
- Ser informat sobre les condicions d'ús de les Instal·lacions esportives municipals (horaris, preus, etc.) així com sobre els programes esportius oferits en elles.
- A la devolució de l'import satisfet en cas de tancament d'instal·lacions esportives per causes excepcionals o de força major.

23.2. Els mateixos drets que als usuaris i a les usuàries, els seran exigibles als seus acompanyants, visitants, tutors/es legals i espectadors/es visitants o al públic assistent en el cas que la instal·lació esportiva municipal aculla un esdeveniment o activitat obert al públic.

## **Article 24.** Obligacions dels usuaris i les usuàries

24.1. Són obligacions dels usuaris/es, sense perjudici dels reconeguts d'acord amb la normativa vigent en les seues relacions amb les Administracions Públiques:

- L'estricta compliment de les normes d'accés i ús de les mateixes conforme a les normes que regisquen a cada moment.
- La utilització de les instal·lacions esportives municipals amb actitud positiva i esportiva en tots els espais, dependències de les mateixes i material o complements que se'ls facilite; així com de respecte cap als altres usuaris/es, espectadors i personal de la instal·lació, en els espais, àrees i recintes esportius.
- Fer ús de les instal·lacions esportives municipals, amb la indumentària apropiada respectant la normativa específica en cada cas. Complint i respectant les normes contingudes en aquest reglament, i les instruccions específiques d'ús dels diferents espais esportius de cada instal·lació esportiva municipal.



- Abonar puntualment el preu públic o taxa corresponent al servei o l'activitat triada, dins dels terminis i normes que s'establisquen en la corresponent ordenança fiscal.
- Complir la legislació vigent en matèria de tabaquisme, begudes alcohòliques i substàncies estupefaents, i resta de legislació aplicable.
- Correspondrà a les persones físiques i jurídiques sol·licitants d'ús i utilització de les instal·lacions esportives, estar al corrent de pagament dels tributs i impostos que li corresponguen per la legislació vigent i que corresponguen per a l'exercici de la seua activitat, així com la formalització d'assegurances de responsabilitat civil i penal que cobrisquen qualsevol continència pel desenvolupament de les seues activitats i responsabilitats que pertocara.
- Els pares, mares i tutors/es legals, vetlaran per la seguretat dels menors d'edat al seu càrrec dins de les instal·lacions i espais esportius municipals, sent responsables de l'incompliment de les normes del present reglament i de les infraccions definides en aquest, comeses pels menors d'edat al seu càrrec.
- Els usuaris/es assumiran les pèrdues d'objectes personals que es produïsquen en les instal·lacions a conseqüència de la seua desaparició, extraviament o deterioració d'aquests, excepte causa imputable a l'Ajuntament de Xàtiva.
- Les persones usuàries col·laboraran a mantenir neta la instal·lació i espai esportiu utilitzat.
- Les persones usuàries dels vestuaris vénen obligades a deixar-los perfectament arreglats, depositant els envasos utilitzats en els respectius recipients destinats per a això.
- Respectar els horaris i funcionament dels serveis esportius, atenent en qualsevol cas a les indicacions del personal de les instal·lacions esportives municipals.
- Respectar el material i els equipaments esportius de les instal·lacions esportives municipals i altres dependències, col·laborant en el seu manteniment.

24.2. Les mateixes obligacions que als usuaris/es els seran exigibles als seus acompanyants, visitants o al públic assistent en el cas que la instal·lació esportiva municipal acull un esdeveniment o activitat amb públic.



### SUBTÍTOL III. RÈGIM D'UTILITZACIÓ DE LES INSTAL·LACIONS ESPORTIVES MUNICIPALS

**Article 25.** Requisits de les sol·licituds i tipus d'usuaris/es de les Instal·lacions esportives municipals

#### 1. PERSONA FÍSICA O GRUP. ÚS LLIURE

Les persones físiques, individualment o en grup, que sol·liciten a través dels mitjans establerts (presencial, telèfon, telemàtic, etc.), l'ús de la instal·lació o espai esportiu de manera puntual, en l'horari establert per a dia sol·licitat i ús lliure.

#### 2. ENTITATS ABONADES, PERSONA JURÍDICA, SENSE COMPETICIÓ FEDERADA

Les entitats esportives o aquelles sense finalitat de lucre, que persegueixen finalitats d'interès general, podran adquirir la condició d'abonat i gaudir dels serveis i avantatges que es prevegen específicament per a una concreta modalitat esportiva, servei o activitat.

L'abonament es concedirà amb l'exclusiva finalitat de realitzar l'activitat esportiva prevista, la seua validesa no podrà ser superior a una temporada esportiva en el cas d'entitat esportiva o una anualitat en el cas d'entitats que persegueixen finalitats d'interès general, i en cap cas podran ser transferits d'una entitat a una altra.

Es respectarà en tot moment, l'aforament marcat per a cada instal·lació o espai esportiu, podent limitar l'accés a els/les usuaris/es, tenint preferència en les competicions i esdeveniments esportius els/les acompanyants dels /de les esportistes.

A les entitats que estiguen en possessió de la condició d'entitat abonada, se'ls aplicarà la bonificació establida en l'ordenança fiscal sobre el preu públic o taxa establida.

Aquestes entitats adquiriran la possibilitat de realitzar reserves per a tota la temporada fixant els dies i horaris en funció de la disponibilitat.

Per a obtenir la condició d'entitat abonada que es refereix aquest apartat se seguirà el següent procediment fixat per l'Ajuntament de Xàtiva:

a) Amb l'anterioritat suficient al fet que tinga efectivitat l'ús de la instal·lació, i en tot cas amb una antelació mínima de 20 dies naturals, la persona representant de l'entitat interessada haurà d'emplenar la sol·licitud en seu electrònica de l'Ajuntament de Xàtiva.



b) Juntament amb la sol·licitud, s'adjuntarà:

- ✓ Còpia del registre públic on estiga inscrita l'entitat sol·licitant.
- ✓ Descripció de l'activitat.
- ✓ Representant i Tècnic/s responsables de l'activitat (DNI, domicili, correu electrònic i telèfon).
- ✓ Relació nominal de membres autoritzats per a realitzar l'activitat (practicants).
- ✓ Calendari de trobades esportives.
- ✓ Còpia de l'assegurança de responsabilitat civil.

### 3. ENTITATS ABONADES: PERSONA JURÍDICA, AMB COMPETICIÓ FEDERADA

Les entitats esportives o aquelles sense finalitat de lucre que persegueixen finalitats d'interès general, i participació en trobades federades podran adquirir la condició d'abonat i gaudir dels serveis i avantatges que es prevegen específicament per a una concreta modalitat esportiva, servei o activitat.

L'abonament es concedirà amb l'exclusiva finalitat de realitzar l'activitat esportiva prevista, la seua validesa no podrà ser superior a una temporada esportiva en el cas d'entitat esportiva o una anualitat en el cas d'entitats que persegueixen finalitats d'interès general i en cap cas podran ser transferits d'una entitat a una altra.

Es respectarà en tot moment, l'aforament marcat per a cada instal·lació o espai esportiu.

A les entitats que estiguen en possessió de la condició d'entitat abonada, se'ls aplicarà la bonificació establida en l'Ordenança fiscal sobre el preu públic o taxa establida.

Aquestes entitats adquiriran la possibilitat de realitzar reserves per a tota la temporada fixant els dies i horaris en funció de la disponibilitat.

Els esportistes o equips federats o inscrits en els Jocs Esportius de la Comunitat Valenciana (JECV d'ara en avant) disposaran, com a mínim, de:

- Querubí: 2 entrenaments d'1 hora.
- Pre-benjamí: 2 entrenaments d'1 hora i 15 minuts.
- Benjamí: 2 entrenaments d'1 hora i 15 minuts.
- Aleví: 2 entrenaments d'1 hora i 15 minuts.
- Resta de categories: 2 entrenaments d'1 hora i 30 minuts.



Aquests entrenaments tindran lloc en l'horari establert prèviament per l'Ajuntament de Xàtiva i, en tot cas, de dilluns a divendres, tots dos inclusivament, en horari de 15:00h fins al tancament de la instal·lació. D'aquesta manera, cap club ni entitat esportiva tindrà dret a entrenar en caps de setmana ni en dies festius, excepte els equips o esportistes amb projecció nacional, que tindran dret a entrenar el dissabte al matí. Així doncs, serà necessària la corresponent sol·licitud per seu electrònica i posterior autorització de l'Ajuntament de Xàtiva, amb les condicions que s'establisquen en cada cas, i sempre que existisca disponibilitat d'instal·lacions.

Els equips o esportistes amb projecció nacional tindran dret a 3 entrenaments setmanals d'1 hora i 30 minuts.

En cas de disponibilitat d'instal·lacions, aquestes es repartiran equitativament atenent criteris de categoria, tenint preferència les categories superiors sobre les inferiors.

Per a obtenir la condició d'entitat abonada que es refereix aquest apartat se seguirà el següent procediment fixat per l'Ajuntament de Xàtiva:

a) Amb l'anterioritat suficient al fet que tinga efectivitat l'ús de la instal·lació, i en tot cas amb una antelació mínima de 20 dies naturals, la persona representant de l'entitat interessada haurà d'emplenar la sol·licitud en seu electrònica de l'Ajuntament de Xàtiva.

b) Juntament amb la sol·licitud, s'aportarà:

- ✓ Còpia del registre públic on estiga inscrita l'entitat sol·licitant.
- ✓ Descripció de l'activitat.
- ✓ Representant i Tècnic/s responsables de l'activitat (DNI, domicili, correu electrònic i telèfon).
- ✓ Relació nominal de membres autoritzats per a realitzar l'activitat (esportistes).
- ✓ Titulació esportiva del tècnic responsable.
- ✓ Programa d'activitats i calendari de competició federativa.
- ✓ Còpia de l'assegurança de responsabilitat civil.

En el supòsit, de participació de menors, s'haurà d'aportar certificat penals delictes sexuals dels tècnics, àrbitres, etc.



En el supòsit de tenir dret alguna bonificació o exempció, s'haurà d'aportar els documents que acrediten aquest dret (llicència federada, família nombrosa, etc.).

#### 4. COL·LECTIUS ABONATS: SENSE PERSONALITAT JURÍDICA

Tindrà la consideració de col·lectiu abonat, sense personalitat jurídica, tot aquell grup d'usuaris/es que utilitze les instal·lacions i espais esportius de manera regular (setmanalment), podent efectuar reserves dels espais segons la disponibilitat d'aquests.

L'abonament es concedirà amb l'exclusiva finalitat de realitzar una activitat esportiva concreta i específica. La seua validesa no podrà ser superior a una temporada esportiva o una anualitat en el cas que corresponga. El període mínim establert de reserva serà d'un mes i màxim d'un trimestre renovable fins a la finalització de l'any.

Es respectarà en tot moment, l'aforament marcat per a cada instal·lació o espai esportiu.

Per a adquirir la condició de col·lectiu abonat que es refereix aquest apartat se seguirà el següent procediment:

a) Amb l'anterioritat suficient al fet que tinga efectivitat l'ús de la instal·lació, i en tot cas amb una antelació mínima 10 dies naturals, la persona responsable del col·lectiu interessat haurà d'emplenar la sol·licitud en seu electrònica de l'Ajuntament de Xàtiva.

b) Juntament amb la sol·licitud, s'aportarà:

- ✓ Descripció de l'activitat.
- ✓ Dades representants del col·lectiu. DNI, Adreça, correu electrònic i Telèfon de contacte.
- ✓ Relació de membres autoritzats per a realitzar l'activitat (esportistes).
- ✓ Titulació esportiva del tècnic/a responsable.
- ✓ Calendari d'ús sol·licitat (quan corresponga).
- ✓ Segur Responsabilitat civil o escrit exempció responsabilitat a l'Ajuntament de Xàtiva.

En el supòsit, de participació de menors s'haurà d'aportar certificat penals delictes sexuals dels tècnics/ques, àrbitres, etc.

En el supòsit de tenir dret alguna bonificació o exempció documents que acrediten aquest dret (llicència federada, família nombrosa, etc.).





## 5. ALTRES ENTITATS

Les condicions i requisits per a la utilització de les instal·lacions esportives municipals per part d'altres entitats (Centres Escolars, Empreses, Societat Civil, etc.), es regularan a través de les ordenances fiscals.

## 6. UTILITZACIÓ DE LES SALES, AULES I ESPAIS EXTERIORS (ACCESSOS, APARCAMENTS, ETC).

La sol·licitud d'ús de les sales, aules i espais exteriors es regirà pel següent procediment:

a) Podran sol·licitar la utilització d'aquests espais tant persones físiques com entitats amb personalitat jurídica degudament constituïdes. Es donarà preferència a les activitats esportives sobre les altres. Es podran rebutjar aquelles activitats que per la seua naturalesa impedisquen el normal funcionament de la instal·lació.

b) Els sol·licitants hauran d'emplenar l'imprès de sol·licitud de sales, aules i espais exteriors i la sol·licitud en seu electrònica de l'Ajuntament de Xàtiva, com a mínim amb 10 dies naturals d'antelació a la celebració de l'esdeveniment o activitat.

c) En el cas de ser acceptada la sol·licitud, l'Ajuntament de Xàtiva es posarà en contacte amb el sol·licitant, indicant-li l'import al qual ascendeix la reserva. L'ingrés s'haurà de realitzar com a mínim amb 2 dies hàbils amb anterioritat a la celebració de l'esdeveniment o activitat, havent-se de presentar en l'Ajuntament de Xàtiva el justificant d'aquest ingrés. La reserva de la sala, aula i espais exteriors no serà acceptada fins al lliurament del justificant de pagament.

d) En la sol·licitud s'haurà d'incloure la següent documentació:

- ✓ Descripció de l'activitat a desenvolupar, amb especificació d'espai/s a utilitzar.
- ✓ Dades persona física o jurídica sol·licitant, i en aquest últim cas persona responsable de l'entitat.
- ✓ Calendari de programació de l'activitat (dates, horaris d'utilització, etc.) incloent en aquest calendari el procés de muntatge i desmuntatge.
- ✓ Especificació d'ubicació de llocs de venda d'articles, tipus d'articles, servei d'àpats, característiques de la publicitat exterior en la instal·lació i la seua ubicació, així com qualsevol altre concepte similar.
- ✓ En el seu cas, característiques d'escenaris o elements mòbils a col·locar per a la celebració de l'activitat. Una vegada instal·lat se sol·licitarà certificat d'instal·lació signat per un tècnic competent i on s'especifique que compleix la normativa vigent i certificat de responsabilitat civil.



- ✓ En el seu cas, característiques d'instal·lació elèctrica i megafonia.

En el supòsit, de participació de menors s'haurà d'aportar certificat penals delictes sexuals dels tècnics/ques, àrbitres, etc.

En el supòsit de tenir dret alguna bonificació o exempció documents que acrediten aquest dret (llicència federada, família nombrosa, etc.).

#### SUBTÍTOL IV. ORDRE DE PRIORITAT I INCOMPATIBILITAT D'ÚS DE L'ESPAI DISPONIBLE EN LES INSTAL·LACIONS ESPORTIVES

**Article 26.** Programes esportius prioritaris a desenvolupar en les instal·lacions esportives municipals

La distribució de l'espai sol·licitat i disponible es distribuirà en funció dels següents criteris:

##### A. DE DILLUNS A DIVENDRES (DES DE L'HORARI D'OBERTURA DE LA INSTAL·LACIÓ FINS A les 19:00H)

1. Activitats que formen part dels programes esportius oferits per l'Ajuntament de Xàtiva.
2. Esdeveniments esportius organitzats i promoguts per l'Ajuntament de Xàtiva.
3. Entrenaments i trobades entitats inscrites en els JECV, organitzat per la Generalitat Valenciana.
4. Entrenament clubs i associacions esportives de caràcter federat, i en la instal·lació on realitzen les seues competicions esportives, tenint preferència les categories de menor edat, en aquest mateix ordre de preferència:
  1. Querubí
  2. Pre-benjamí
  3. Benjamí
  4. Aleví
5. Formació, docència i divulgació esportiva (Cursos, Jornades, Clínic, etc.), dirigits a tècnics, entrenadors, àrbitres, jutges, preparadors esportius, promoguts per clubs i associacions esportives de Xàtiva.
6. Programes esportius dirigits a persones o col·lectius que requereixen una especial atenció per la seua situació personal o social, diversitat, tercera edat, etc.



7. Trobades federades on participen clubs i associacions esportives de la ciutat.

8. Desenvolupament de l'assignatura d'Educació Física. A aquest efecte, en igualtat de condicions i dins de l'horari lectiu escolar, tindran accés a les instal·lacions esportives municipals els centres públics i concertats de Xàtiva, i que manquen d'instal·lacions suficients per a l'acompliment de la seua docència en Educació Física.

En aquest cas, l'accés estarà condicionat a la disponibilitat de les instal·lacions i es limita exclusivament a les classes d'ensenyament de l'educació fisicoesportiva dels alumnes matriculats en el centre.

9. Persones físiques i col·lectius no reglats. En tot cas, es garantirà l'ús de, almenys, els següents espais esportius, per part d'aquests col·lectius:

- 2 pistes de pàdel
- 1 pista de tennis

10. Trobades no federades on participen clubs i associacions esportives de la ciutat.

#### B. DE DILLUNS A DIVENDRES (DES DE LES 19,00H FINS AL TANCAMENT DE LA INSTAL·LACIÓ)

1. Activitats que formen part dels programes esportius oferits per l'Ajuntament de Xàtiva.

2. Esdeveniments esportius organitzats i promoguts per l'Ajuntament de Xàtiva.

3. Trobades federades on participen clubs i associacions esportives de la ciutat (només els divendres). Aquestes trobades només es podran realitzar en cas del Club implicat tinga assignada la reserva de temporada de l'espai esportiu per a entrenaments, i en aquesta mateixa franja horària.

4. Entrenament clubs i associacions esportives de caràcter federat que participen en competicions amb projecció nacional, i en la instal·lació on realitzen les seues competicions esportives, tenint preferència les següents categories, en aquest mateix ordre de preferència:

1. Infantil
2. Cadet
3. Juvenil
4. Resta de categories

5. Entrenament clubs i associacions esportives de caràcter federat, i en la instal·lació on realitzen les seues competicions esportives, tenint preferència les següents categories, en aquest mateix ordre de preferència:

1. Infantil



2. Cadet
3. Juvenil
4. Resta de categories

6. Entrenaments i trobades de les entitats inscrites en els JECV, organitzat per la Generalitat Valenciana.

7. Trobades federades on participen clubs i associacions esportives de la ciutat.

8. Trobades col·lectives d'associacions no esportives.

9. Persones físiques i col·lectius no reglats. En tot cas, es garantirà l'ús de, almenys, els següents espais esportius, per part d'aquests col·lectius:

- 2 pistes de pàdel
- 1 pista de tennis
- 1 camp de futbol (a partir de les 20:30h)

10. Trobades no federades on participen clubs i associacions esportives de la ciutat.

#### C. DISSABTES, DIUMENGES I FESTIUS DES DE L'OBERTURA DE LES INSTAL·LACIONS FINS AI SEU TANCAMENT.

1. Activitats que formen part dels programes esportius oferits per l'Ajuntament de Xàtiva.

2. Esdeveniments esportius organitzats i promoguts per l'Ajuntament de Xàtiva.

3. Trobades o competicions de les entitats inscrites en els JECV, organitzat per la Generalitat Valenciana.

4. Trobades federades on participen clubs i associacions esportives de la ciutat.

5. Entrenaments equips amb projecció nacional. Excepcionalment, aquests entrenaments tindran lloc els dissabtes al matí (de 8:00h a 14:00h), prèvia petició per seu electrònica, i amb la corresponent autorització de l'Ajuntament de Xàtiva.

6. Trobades col·lectives d'associacions no esportives.

7. Persones físiques i col·lectius no reglats.



8. Trobades no federades on participen clubs i associacions esportives de la ciutat.

**Article 27.** Incompatibilitat de sol·licituds. Ús ordinari i extraordinari

Tindran preferència les sol·licituds d'ús ordinari sobre les sol·licituds d'ús extraordinari, en cas de concurrència simultànies de totes dues sol·licituds, en dia, espai i franja horària.

**27.1.** Incompatibilitat en el cas d'usos ordinaris.

En el cas que en una instal·lació concórreguen simultàniament dues o més sol·licituds d'ús ordinari, incompatibles entre si, l'Ajuntament de Xàtiva resoldrà a qui correspon la preferència per a l'ús, tenint en compte els següents criteris, per ordre decreixent:

1. Que l'entitat esportiva tinga el seu domicili social a la ciutat de Xàtiva.
2. Les entitats inscrites en el Registre d'Associacions Veïnals de Xàtiva.
3. Que es tracte d'entrenaments o competicions oficials en l'àmbit federat, a nivell autonòmic o nacional. Dins d'aquest apartat, es tindrà en compte també la preferència entre divisions o nivells superiors sobre inferiors i el nivell de la competició o dels esportistes.
4. Que l'entitat esportiva dispute les seues trobades i competicions en la instal·lació sol·licitada.
5. Equips o esportistes de categoria Pre-benjamí, Benjamí i Aleví. Tindran preferència en la franja horària de 16:00h a 19:00h.
6. Equips o esportistes de categoria infantil i cadet. Tindran preferència en la franja horària de 19:00h a 20:30h.
7. Equips o esportistes de categoria juvenil i amateur. Tindran preferència en la franja horària de 20:30h a 22:00h.

Davant la igualtat en les circumstàncies anteriors de dues o més sol·licituds, es dirimirà pels següents paràmetres, per ordre decreixent:

1. Número total esportistes inscrits en l'entitat esportiva (federats, llicència JECV, etc.).
2. Nombre d'esportistes en edat fins a 16 anys.



3. Regularitat en l'assistència.
4. Antiguitat de la seua inscripció en el Registre Associacions Veïnals de Xàtiva.
5. Col·laboració amb activitats i esdeveniments de l'Ajuntament de Xàtiva.

## 27.2 Incompatibilitat d'usos extraordinaris

Quan concórreguen sol·licituds en dia, espai i franja horària, per als usos extraordinaris, l'Ajuntament de Xàtiva resoldrà tenint en compte les circumstàncies d'índole social, cultural o esportiva que puguen concórrer i, en tot cas, tindran preferència les activitats i esdeveniments organitzats per l'Ajuntament de Xàtiva.

**Article 28.** Accés a les instal·lacions en qualitat d'espectador i autorització per a la venda d'entrades

28.1. L'Ajuntament de Xàtiva determinarà, en funció de les particularitats de cada instal·lació, els supòsits en què el públic podrà accedir a tots o algun dels espais esportius en qualitat d'espectador/a, a fi de presenciar entrenaments, partits i competicions.

Quan una persona física i jurídica desitge conèixer una determinada instal·lació esportiva hauran de concertar una visita amb el personal de la instal·lació a fi que la mateixa no perjudique l'activitat i usos que es realitzen en aquella.

28.2. Correspondrà a l'Ajuntament de Xàtiva autoritzar la venda d'entrades per a l'assistència a entrenaments, partits, competicions o qualsevol tipus d'activitat que es realitze en els espais de les instal·lacions esportives municipals, tant en règim de gestió directa com indirecta.

A aquest efecte, es tindrà en compte fonamentalment la participació del sol·licitant de l'autorització en competicions de caràcter oficial o la finalitat benèfica, cultural o social de l'activitat que es vaja a realitzar.

Quan es tracte de competicions incloses en una lliga professional s'estarà a la legislació vigent en aquesta matèria.

L'assignació de la instal·lació o espai sol·licitat podrà ser substituïda per raons d'organització de personal o eficiència per una altra de similars característiques tècniques.

**Article 29.** Edats per a accedir al recinte esportiu





29.1 Amb caràcter general, els menors de 14 anys hauran d'accedir a les instal·lacions esportives municipals acompanyats en tot moment de persona major d'edat que es responsabilitze de la guarda i custòdia d'aquell.

Tractant-se de piscines municipals no es permetrà l'accés a menors de 14 anys si no van acompanyats dels seus pares o de persona major d'edat que es responsabilitze de la guarda i custòdia d'aquell.

A la sala de cardio i musculació no es permetrà l'accés als menors de 14 anys. Als menors en edats compreses entre els 16 i 17 anys se'ls permetrà l'accés, sempre que aporten l'autorització corresponent.

29.2 El personal de la instal·lació podrà requerir a l'usuari/a en qualsevol moment perquè acredite la seua edat mitjançant la utilització de documents expedits per les autoritats públiques l'objecte de les quals siga identificar a les persones.

## SUBTÍTOL V. EL PREU PÚBLIC I LA TAXA ESTABLIDA PER L'ÚS, APROFITAMENT O REALITZACIÓ D'ACTIVITATS EN LES INSTAL·LACIONS ESPORTIVES MUNICIPALS

### **Article 30.** Dels preus públics i taxes

El règim jurídic dels preus públics per l'ús, aprofitament o realització d'activitats en les instal·lacions esportives municipals serà l'establert en l'ordenança fiscal aprovada anualment per l'Ajuntament de Xàtiva.

- L'adquisició d'entrades o abonaments per a les instal·lacions esportives es realitzarà mitjançant el pagament immediat dels preus públics o taxes corresponents.
- Tots els abonaments de piscina han d'estar acompanyats pel carnet d'usuari/a del propietari d'aquest. És imprescindible presentar-los en la zona d'accés i atenció al públic abans d'accedir a la instal·lació a la qual pertanyen.

## SUBTÍTOL VI. NORMES A SEGUIR PER A LA RESERVA DE L'ÚS O REALITZACIÓ D'ACTIVITATS EN LES INSTAL·LACIONS ESPORTIVES MUNICIPALS

### **Article 31.** Suposats en què pot realitzar-se una reserva

La reserva i lloguer de cada instal·lació o espai esportiu, podrà realitzar-se a través de:

- a. Reserva amb autorització de l'Ajuntament de Xàtiva



b. Reserva telefònica: 962 283 000 (poliesportiu els Pereres)

c. Reserva Telemàtica (<http://www.xativa.es/deportes>)

L'usuari o la usuària ha d'identificar-se amb el DNI i número de telèfon, per a fer ús de la reserva, per al mateix dia.

Un usuari/a no podrà reservar més d'una instal·lació a la mateixa hora. Només es podrà llogar un màxim de dues hores per usuari/a i dia, i vindrà referit a una utilització màxima de 4 usuaris/es.

En el cas de les pistes de tennis i pàdel per 90 minuts, per a la modalitat de dobles.

La disponibilitat d'espais esportius per a la seua reserva s'establirà en cada instal·lació esportiva, en funció de la seua programació esportiva.

### 31.1. Reserves puntuals per a un ús o realització d'una activitat

#### Reserva mitjançant personació en la instal·lació esportiva

Podran realitzar reserves de les instal·lacions esportives municipals per a un ús o realització d'una activitat amb una antelació màxima de 48 hores, mitjançant personació en la instal·lació i pagament simultani del preu públic o taxa establida.

En tot cas, es tindrà dret a realitzar una sola reserva per a un ús o realització d'una activitat. No es podrà consumir dos usos consecutius d'un mateix espai esportiu, si bé es podrà realitzar un nou ús o realitzar una altra vegada l'activitat quan en el moment de finalitzar no serà utilitzat per un altre usuari/a.

#### Reserva mitjançant trucada telefònica

La falta de personació, l'usuari/a perdrà el dret a realitzar reserves telefòniques en qualsevol de les instal·lacions esportives municipals, i sense perjudici de l'obligació de satisfer el preu públic o taxa per l'ús o activitat no realitzada.

#### Reserva telemàtica

Perquè un usuari/a pugui accedir als serveis esportius que es poden tramitar en línia ha d'estar donat d'alta en la Carpeta del Ciutadà/na, habilitada en la seua electrònica de l'Ajuntament de Xàtiva.

S'haurà d'activar en el Poliesportiu Municipal "Els Pereres l'usuari/a facilitat en la Carpeta de



Ciudadà/na. En aquest acte podrà incorporar beneficiaris/es perquè aquest usuari/a pugui tramitar en línia les operacions referides als mateixos sempre que aquests donen el seu consentiment, si són majors de 14 anys. Per als beneficiaris menors de 18 anys, l'operador d'Internet haurà de ser el pare, mare o tutor legal del menor.

El pagament es realitzarà mitjançant targeta bancària. En els supòsits de reserves d'espais esportius, el/la usuari/a haurà d'imprimir els justificants de reserva i de pagament, per a la seua presentació en el control d'accés, en el moment de la prestació del servei.

Davant l'anul·lació de la reserva per causes imputables a l'Ajuntament de Xàtiva, i excepte força major, l'usuari/a tindrà dret a:

- a) La devolució de l'import del preu públic en el cas que s'haguera sigut satisfet
- b) Realitzar una nova reserva dins del termini màxim d'una setmana posterior a la data reservada, sempre que existisca instal·lació i horari disponible a tal fi.

### 31.2. Reserves per a usos o realització d'activitats que no tinguen caràcter puntual

Les reserves per a usos o realització d'activitats que no tinguen caràcter puntual se subjectaran al procediment establert en el present reglament en el qual es regula la cessió per a ús ordinari per setmanes, mensualitats, trimestres, anualitats, temporades esportives en el cas d'entitats abonades o col·lectius abonats.

## SUBTÍTOL VII. NORMES COMUNS D'ÚS EN LES INSTAL·LACIONS ESPORTIVES MUNICIPALS

### **Article 32.** *Normativa general d'ús de les instal·lacions esportives municipals*

1. Es guardarà el necessari respecte a les instal·lacions esportives i tots els seus elements evitant trencaments, mals usos, desperfectes, deixalles, etc.
2. No està permès l'accés a animals, (excepte autorització expressa de l'Ajuntament de Xàtiva), així com els jocs molestos o perillosos.
3. No està permès menjar ni fumar en les pistes i els seus espais esportius, ni complementaris (graderies, vestuaris, condícies).
4. Queda expressament prohibit el consum de begudes alcohòliques en tot el recinte esportiu.
5. No podran introduir-se elements, esportius o no, que perjudiquen o danyen el paviment esportiu.



portiu.

6. S'utilitzarà el calçat i vestuaris esportius adequats a l'activitat que es desenvoluparà.
7. Els auxiliars o acompanyants dels esportistes han d'abstenir-se d'utilitzar calçat de carrer.
8. Durant el desenvolupament de competicions oficials, totes les pistes quedaran tancades als usuaris/es que no prenguen part en elles, sent comunicat convenientment amb antelació, en els taulons d'informació de la instal·lació esportiva.
9. No podran practicar-se en les pistes altres esports que els específics, excepte consentiment exprés de l'Ajuntament de Xàtiva.
10. Es respectaran les normes particulars del joc, així com les bàsiques de comportament i joc net.
11. Impedir o obstruir el normal funcionament de la instal·lació esportiva municipal.
12. Accedir a les instal·lacions esportives amb vehicles de qualsevol índole, excepte quan disposen de l'espai habilitat per a això, pel temps limitat a la duració de l'activitat.
13. Llançar substàncies i residus o qualsevol tipus de desaprofitament fora dels recipients destinats a tal fi.
14. Utilitzar reproductors de música sense auriculars.
15. Menjar fora de les zones habilitades per a això.
16. Accedir amb animals a les instal·lacions, excepte en els casos previstos legalment.
17. Impartir classes i realitzar qualsevol activitat econòmica lucrativa, sense autorització expressa.
18. Introduir taules, cadires, ombrel·les, gandules i qualsevol altre mobiliari.
19. Practicar jocs amb o sense elements, excepte en les zones habilitades per a això.
20. Menjar fora de les zones habilitades per a això.
21. Introduir o exhibir pancartes, símbols, emblemes o llegendes que, pel seu contingut o per les circumstàncies en les quals s'exhibisquen o utilitzen puga ser considerat com un acte que incite o fomenti els comportaments violents, xenòfobs, racistes, o com un acte de manifestació.



menyspreu als participants en l'activitat esportiva.

22. Introduir armes, bengales, petards explosius o qualsevol producte inflamable, fumigen o corrosiu.

23. Encendre foc.

24. Realitzar reportatges fotogràfics o de vídeo, sense autorització expressa.

25. Subarrendar, cedir o prestar el dret d'ús dels espais esportius amb reserva a tercers persones o entitats sense autorització expressa.

26. Tota persona que accedisca a les instal·lacions esportives patint malaltia infecto contagiosa transmissible per contacte físic o aèria, sense el coneixement o l'autorització mèdica prèvia, serà responsable de les conseqüències derivades d'aquesta conducta.

27. Inserir qualsevol suport publicitari (pancarta o similar) en interior i exterior de la instal·lació esportiva municipal, sense autorització expressa de l'Ajuntament de Xàtiva.

## SUBTÍTOL VIII. NORMES ESPECÍFIQUES D'ÚS DE LES INSTAL·LACIONS ESPORTIVES

### **Article 33.** *Normes específiques d'ús de les instal·lacions esportives*

1. Els menors de 14 anys hauran d'accedir al recinte esportiu acompanyats en tot moment d'un adult o de persona major d'edat que es responsabilitze de la guarda i custòdia d'aquest.

2. En el cas d'ús exclusiu per part d'una entitat del vestuari, assignat pel personal de la instal·lació esportiva, es depositarà la corresponent garantia que estableixi l'Ajuntament de Xàtiva, i que garantisca el bon ús d'aquest espai.

3. Per a l'ús de les instal·lacions esportives serà obligatòria l'equipament esportiu i calçat que corresponguen a la instal·lació a utilitzar i l'activitat a practicar.

4. L'accés a les instal·lacions esportives municipals exigeix el previ pagament dels preus públics establerts, excepte els supòsits d'exempció, reducció o bonificació si n'hi haguera, sense aquests sol·licitats prèviament a l'Ajuntament de Xàtiva.

5. Les persones usuàries han de mantenir el tiquet de pagament a la disposició del personal de la instal·lació durant el període de lloguer o ús.

6. L'accés a les instal·lacions es podrà efectuar des de 10 minuts abans del començament de



l'activitat corresponent. El pas per la zona de control d'accessos de la instal·lació és obligatori per a l'accés i ús d'aquesta.

7. Els acompanyants no podran passar en cap moment dins de la zona esportiva de la instal·lació. Aquests podran utilitzar les zones complementàries (zona d'espera, cafeteria, graderies) fins a la fi de l'activitat.

8. L'accés d'acompanyants, visitants, tutors/es legals i espectadors quedaran determinat en funció de les característiques de cada activitat i instal·lació.

9. No es permet l'accés d'animals a la instal·lació esportiva, excepte autorització expressa de l'Ajuntament de Xàtiva.

10. No està permès l'accés vehicles a motor, excepte autorització expressa de l'Ajuntament de Xàtiva.

11. El consum de begudes alcohòliques en el recinte esportiu s'ajustarà al que establisca la legislació especial.

## SUBTÍTOL IX. NORMES ESPECÍFIQUES D'ÚS PER ALS DIFERENTS ESPAIS ESPORTIUS

### **Article 34.** Normes específiques d'ús piscina d'estiu i piscina climatitzada 'Els Pereres'

En benefici de la salut, comoditat i gaudi dels qui desitgen utilitzar les piscines municipals i a fi de facilitar el seu ús esportiu i d'oci, així com l'imprescindible manteniment d'aquesta, són aplicable les següents normes:

- No es permet l'entrada a menors de 14 anys si no van acompanyats de persones majors d'edat que assumisquen la seua responsabilitat.
- No es permet l'entrada d'animals.
- Com a mesura de salut higiènica, no es permet l'accés al recinte de la piscina a persones amb malalties infecto-contagioses, excepte informe mèdic en sentit contrari.
- Se seguirà en tot moment les indicacions del personal de la piscina i dels / de les socorristes.
- No es permet l'entrada en platja de la piscina amb roba de carrer. És obligat la utilització del vestit de bany, no permetent-se vestits de bany i calçats utilitzats com a peça



de carrer.

- És obligat dutxar-se abans d'introduir-se en l'aigua.
- No es permet tirar o introduir en l'aigua peces de roba de cap mena, ni objectes aliens als estrictament esportius referits a la natació.
- No es permet menjar en el recinte de la piscina corresponent a les platges i làmina d'aigua, així com fumar o introduir begudes amb el risc de vessar-se, excepte en zones de pícnic habilitades i senyalitzades a aquest efecte.
- El consum de begudes alcohòliques en el recinte esportiu s'ajustarà al que establisca la legislació especial.
- No introduir cadires, ombrel·les ni objectes que deterioreni l'estat de la gespa.
- Abstenir-se de menjar en les prades, zones de bany i solàrium. Utilitze les zones habilitades per a això.
- No es permetrà jugar amb pilotes, raquetes, etc. en la prada o got, es respectarà el descans dels altres usuaris i usuàries.
- No es permet introduir objectes tallants o punxants
- No es permet introduir ombrel·les, taules, cadires i altres elements.
- No es permet introduir en vestuaris, serveis, platges de piscina etc., qualsevol element de cristall o similar, com a botelles, flascons, espills, gots, etc. que puguin produir lesions als usuaris/es en cas de trencament.
- No es permet l'ús matalassos pneumàtics, etc., excepte en els casos en què així s'indiqui pel personal de la instal·lació.
- Es tractaran d'evitar els olis, els broncejadors i altres cremes que embruten l'aigua contribuint a la degradació del servei. En tot cas els qui els utilitzaren es dutxaran convenientment abans d'introduir-se en l'aigua.
- Per raons de convivència i seguretat queden prohibides les carreres per la zona de camí de la piscina.



- No es permetrà llançar-se de manera violenta a la piscina en resultar perillós als banyistes que pogueren estar submergits.
- Els aparells musicals, en cas d'introduir-se, moderaran el seu volum.
- Els menors 6 anys no podran utilitzar en el got gran, excepte si és acompanyat per un major d'edat, que atindrà les indicacions del socorrista en tot moment.

### **Article 35.** Normes específiques d'ús piscina climatitzada 'Els Pereres'

A més de la normativa detallada en l'article anterior (article 34), també seran aplicable per a la piscina climatitzada 'Els Pereres', les següents normes:

#### 35.1 Recinte i got de la piscina

- ❖ L'ús lliure de les piscines climatitzades tindrà una duració màxima de 60 minuts.
- ❖ El got de la piscina està dotat de corcheres homologades per a distribuir les làmines d'aigua en carrers de nade.
- ❖ Per a l'ús lliure, es disposarà d'un mínim d'un carrer de piscina que estarà degudament senyalitzada, que podrà ser de nade lent o de nade ràpid.
- ❖ L'accés i trànsit per la platja (andana) queda restringit a banyistes i personal tècnic i de servei. Si calguera que algun acompanyant accedira a aquestes zones haurà d'utilitzar calces de plàstic.
- ❖ Són deures dels usuaris de les piscines climatitzades:
  - Utilitzar el capell de bany dins de l'aigua.
  - Circular, als carrers del got de la piscina, per la dreta.
  - Seguir les indicacions del/la socorrista per a la utilització dels carrers destinats nadant ràpid i nade lent, en el seu cas.
- ❖ Pràctiques no permeses a els/les usuaris/es.
- ❖ Realitzar recorreguts de manera discontinua, entorpint i/o interrompent el recorregut a



la resta dels usuaris de la piscina.

- ❖ Utilitzar material auxiliar, als carrers d'ús lliure, excepte autorització del socorrista especialista en salvament aquàtic.
- ❖ Nadar en paral·lel amb un altre usuari, excepte en el cas d'avançament o superació.
- ❖ Suspendre's, asseure's i/o secundar-se en les corcheres.

### 35.2 Vestuaris

- ❖ Les persones discapacitades i aquelles altres que requerisquen utilitzar els vestuaris valent-se d'una altra, podran accedir acompanyats d'ella. Si la persona discapacitada i el seu acompanyant anaren de diferent sexe, en les instal·lacions que no siguem d'accés lliure hauran de facilitar-los un espai per al canvi d'abillament.
- ❖ Les persones menors de dotze anys utilitzaran preferentment els vestuaris infantils, en cas que la instal·lació esportiva dispose d'aquests, i el dels adults en el cas que no dispose d'ells.
- ❖ Les persones menors de sis anys podran accedir amb un acompanyant als vestuaris. Si el vestuari estiguera diferenciat per sexes utilitzaran el que corresponga al sexe de l'acompanyant.

### 35.3 Taquilles

- ❖ No es podrà guardar en les taquilles cap element que pugui degradar-se o deteriorar-se.
- ❖ Les taquilles individuals només poden ser utilitzades mentre l'usuari/a estiga fent ús de la instal·lació.
- ❖ La pèrdua de la clau de la taquilla suposarà l'abonament del preu taxa corresponent.
- ❖ El calçat ha de guardar-se a l'interior de les taquilles protegit per una bossa.
- ❖ L'Ajuntament de Xàtiva no es farà responsable dels objectes extraviiats, sostrets o oblidats.



dats en els vestuaris, taquilles o a l'interior de la instal·lació, més enllà dels 10 dies de permanència en el departament dels objectes perduts. Per això es recomana no introduir en la instal·lació objectes de valor, així com la utilització de les taquilles.

- ❖ L'usuari/a deure deixar la taquilla lliure, retirant els objectes en ella depositats, una vegada finalitzat el seu ús. Cada nit el personal de manteniment procedirà al buidatge d'aquestes. Les claus de les taquilles no podran eixir a l'exterior del recinte
- ❖ Les taquilles seran obertes diàriament pel personal de les instal·lacions.
- ❖ No es podrà guardar en les taquilles cap element que pugui degradar-se o deteriorar-se.
- ❖ Haurà d'evitar-se guardar objectes de valor en les taquilles. En cap cas l'Ajuntament de Xàtiva es responsabilitzarà de tals sostraccions.
- ❖ La persona usuària haurà de deixar lliure la taquilla, retirant els objectes en ella depositats, una vegada finalitzat el seu ús.
- ❖ En cas que no existisquen vestidors específics a aquest efecte, els menors de fins a sis anys podran accedir al vestuari del sexe oposat, degudament acompanyats per persona major d'edat que exercisca la pàtria potestat, tutela o guarda d'aquest, a fi de realitzar les funcions de condícia i vestit, d'acord amb les normes específiques que a aquest efecte establisca l'Ajuntament de Xàtiva.

### **Article 36.** Normes específiques d'ús pista d'atletisme, camp a través i cycle-cross

En benefici del bon ús esportiu, comoditat i gaudi dels qui desitgen utilitzar les pistes d'atletisme municipal, així com per a facilitar l'imprescindible manteniment d'aquestes, són aplicables les següents normes mínimes:

- Per raons de convivència queden prohibits els jocs molestos o perillosos.
- No es permet l'entrada d'animals, excepte autorització expressa de l'Ajuntament de Xàtiva.
- Es respectaran les normes d'ús de cada carrer i espai atlètic específic establert diàriament en funció dels entrenaments. Els equips d'altres esports diferents de l'atletisme utilitzaran únicament els últims carrers.
- Els dies de competició romandran tancades les pistes per als usuaris/es que no pren-



guen part en elles, en els horaris que s'indicaran convenientment.

- Per a la utilització de la pista d'atletisme, és obligatori portar calçat esportiu adequat:
  - Sabatilles d'atletisme amb claus de fins a 6mm.
  - Sabatilles esportives convencionals de sola llisa.
- Queda terminantment prohibit l'accés a la pista d'atletisme amb:
  - Calçat de futbol, incloses les de sola multi-tac de cautxú.
  - Calçat de carrer o de muntanya.
  - Pals nòrdics sense protecció.
  - Patinet, bicicletes i altres vehicles no autoritzats expressament per l'Ajuntament de Xàtiva.
- Abans d'accedir a la pista es comprovarà que el calçat es troba net, a fi de no introduir cap element perjudicial per al paviment.
- Es respectaran les normes d'ús de cada carrer i espai atlètic específic establert diàriament en funció dels entrenaments. Els equips d'altres esports diferents a l'atletisme utilitzaran únicament els últims carrers.
- El sentit de carrera en els diferents carrers serà contrari al de les agulles del rellotge. El carrer més extern de les que estiguen en ús podrà ser utilitzada en el mateix sentit que les agulles del rellotge, sempre que no estiga ocupada per altres persones usuàries.
- Se circularà per cada carrer, sense creuar-se a un altre carrer, ni zones de salt o llançament, havent de realitzar-se el calfament i la carrera contínua per l'anell exterior de la pista de gespa, o en tot cas, per la última carrer.
- Els llançaments, excepte els quals realitzen els Clubs d'Atletisme (horari anual sol·licitat a l'Ajuntament de Xàtiva) només es realitzaran en la zona destinada a això, prèvia sol·licitud a l'Ajuntament de Xàtiva per a concertar l'horari. Una vegada finalitzada l'activitat es procurarà tapar els possibles desperfectes ocasionats pels llançaments en la gespa.
- No està permès travessar, ni romandre en la zona de llançaments durant el desenvolupament d'aquests.



- Els salts d'alçada i perxa hauran de ser sol·licitats prèviament a la Direcció del centre.
- Les persones que realitzen salt de longitud o triple salt, han d'evitar traure arena del fossat. Si això ocorreguera, se'ls facilitarà el material pertinent per a deixar la zona en perfecte estat.
- És obligatori fer bon ús del material a utilitzar (tanques, pesos, javelines) per a evitar posar en perill la integritat física dels altres esportistes.
- Queda prohibit cridar o donar veus que pogueren molestar als esportistes.
- Per a poder utilitzar la pista d'atletisme amb llum artificial, el mínim d'usuaris/es serà de 20. Els usuaris/es hauran d'abonar el preu públic o taxa corresponent a aquest servei abans d'iniciar l'activitat.

**Article 37.** Normes específiques d'ús pistes esportives cobertes, pistes esportives descobertes i pavellons esportius

En benefici del bon ús esportiu, comoditat i gaudi dels qui desitgen utilitzar la sales i pistes poliesportives cobertes, així com per a facilitar l'imprescindible manteniment d'aquesta, són aplicable les següents normes mínimes:

- El respecte a les instal·lacions i tots els seus elements evitant trencaments, mals usos, desperfectes, etc.
- No es permet l'entrada d'animals, excepte autorització expressa de l'Ajuntament de Xàtiva.
- No es permet menjar ni fumar en la pista, espais esportius, vestuaris ni en les graderies.
- S'evitarà en la mesura que siga possible la introducció de begudes i refrescos en la zona de la pista esportiva. Queda expressament prohibit el consum de begudes alcohòliques en tot el recinte esportiu.
- Per raons de convivència queden prohibits els jocs molestos o perillosos.
- S'utilitzarà l'adequat calçat esportiu, concorde a la qualitat del sòl, i vestit esportiu con-



venient.

- Serà obligatori portar tovallola per a l'ús de les màquines de la sala de musculació.
- No podran practicar-se en elles altres esports que els específics sense el consentiment exprés de l'Ajuntament de Xàtiva.
- No podran introduir-se elements, esportius o no, que perjudiquen o danyen el paviment esportiu.
- Els auxiliars o acompanyants dels esportistes hauran d'abstenir-se d'utilitzar calçat de carrer.
- Per a poder utilitzar les pistes amb llum artificial, els usuaris/es hauran d'abonar la taxa corresponent a aquest servei abans de començar l'activitat.

### **Article 38.** *Normes específiques d'ús sala de cardio i musculació*

En benefici del bon ús esportiu, comoditat i gaudi dels qui desitgen utilitzar la sala de cardio i musculació, així com per a facilitar l'imprescindible manteniment d'aquesta, són aplicable les següents normes mínimes:

- No es permet l'entrada i utilització del material a persones menors de 18 anys de manera general. Els majors de 16 anys podran accedir sempre que presente la corresponent autorització del pare, mare o tutor. Els menors de 14 anys fins a 16 anys, podran accedir acompanyats del pare o tutor.
- Per motius d'higiene és obligatori l'ús d'una tovallola per a la utilització de les màquines i el seu posterior assecat de la zona utilitzada.
- En l'ús de màquines de musculació es recomana la utilització de guants i protecció d'esquena.
- No es permet l'accés a la sala amb calçat de carrer ni xanquetes. Haurà d'utilitzar-se calçat i abillament esportiu.
- L'usuari/a deure desallotjar la màquina entre sèries per a permetre una rotació a altres usuaris/es. Límit de temps 20 minuts.





- En finalitzar l'entrenament haurà d'arreglar el material i deixar col·locat en el seu lloc tot el material auxiliar utilitzat (matalassets, pesos, discos, barres, mancuernas, etc.).
- No es permet l'entrada a la sala amb motxilles, botelles de cristall, i menjar.
- És recomanable utilitzar aparells dels quals coneguem el seu funcionament, en cas de dubte consultar als monitors.
- S'ha d'advertir sempre al monitor de la sala del nostre nivell i de les nostres limitacions.
- En cas haver-hi un altre/a usuari/a esperant haurem de respectar el temps de limitació estipulat per a les màquines de cardiovascular i musculació.
- Només es permet la reproducció de música a través d'auriculars.

### **Article 39.** Normes específiques d'ús camps grans (futbol, rugbi, etc.)

En benefici del bon ús esportiu, comoditat i gaudi dels qui desitgen utilitzar els camps de grans municipals, així com per a facilitar l'imprescindible manteniment d'aquests, són aplicables les següents normes mínimes:

- El respecte a les instal·lacions i tots els seus elements evitant trencaments, mals usos, desperfectes, etc.
- No es permet l'entrada d'animals, excepte autorització expressa de l'Ajuntament de Xàtiva.
- No es permet menjar ni fumar en el terreny de joc i els seus espais esportius confrontants.
- Queda expressament prohibit el consum de begudes alcohòliques i estupefaents en tot el recinte esportiu.
- Per raons de convivència queden prohibits els jocs molestos o perillosos.
- Es respectaran les normes de manteniment del terreny pel que fa a segat, abonament, sembrat, regat, marcatge d'aquest, raspallada gespa artificial, etc.

- S'utilitzarà el calçat i equipament adequats per a la pràctica esportiva.

#### **Article 40.** Normes específiques d'ús instal·lacions esportives elementals

##### 40.1. Concepte i règim jurídic.

Són Instal·lacions Esportives Elementals aquells espais oberts a l'ús públic, situats en zones de domini públic la titularitat o la gestió del qual corresponga a l'Ajuntament de Xàtiva, i habilitats per a la pràctica d'activitats esportives.

40.2. Les Instal·lacions Esportives Elementals queden sotmeses a les normes establides en aquest Reglament, sense perjudici de les específiques que es detallen en l'article següent.

40.3. En benefici del bon ús esportiu, comoditat i gaudi dels qui desitgen utilitzar les Instal·lacions Esportives Elementals, així com per a facilitar l'imprescindible manteniment d'aquests, són aplicable les següents normes mínimes:

- Les Instal·lacions Esportives Elementals es destinaran exclusivament a les activitats esportives per a les quals estiguen habilitades i, excepcionalment, per a activitats diferents, siguin o no esportives, degudament autoritzades de conformitat amb el que s'estableix en l'article 6, apartat segon, d'aquest reglament.
- Amb la finalitat de compatibilitzar l'ús de la Instal·lació Esportiva Elemental amb la convivència ciutadana, l'horari per al seu gaudi es fixarà per l'Ajuntament de Xàtiva d'acord amb la normativa vigent sobre activitats molestes, però en cap cas serà abans de les 9'00h, ni després de les 23'00h.

#### **Article 41.** Normes específiques d'ús sales i aularis de les instal·lacions esportives

##### 41.1. No es permet:

- Fumar en les instal·lacions, en virtut de la legislació vigent sobre mesures sanitàries enfront del tabaquisme i reguladora de la venda, el subministrament, el consum i la publicitat dels productes del tabac.
- Introduir en les instal·lacions qualsevol tipus de beguda o menjar.
- Pegar cap element a paret, fusta, sòl o cristalls.
- Penjar qualsevol tipus de pancarta o similar en façana ni en els reixats del complex,



sense autorització expressa de l'Ajuntament de Xàtiva

- Per a qualsevol actuació de senyalització ha de tenir-se prèviament l'autorització de l'Ajuntament de Xàtiva.

41.2. El sol·licitant serà responsable de qualsevol actuació física que pugui suposar menyscapte o deterioració de parets, sòls o uns altres. Així mateix estarà obligat a deixar en el mateix estat el local que se li va cedir temporalment i a reposar o reparar els danys mobles o immobles que pogueren ocasionar-se.

43.3. La custòdia i vigilància seran competència exclusiva de l'entitat sol·licitant a la qual se li cedeix temporalment l'espai.

43.4. Després de la celebració de l'activitat, el/la usuari/a haurà de deixar les sales o espais contractats en les mateixes condicions en les quals li les van lliurar.

Amb caràcter general tots els elements col·locats per a la celebració de l'activitat (cartells, escenaris, pancartes, posteriors, *trusts*, carpes, etc.) hauran de ser retirats res més finalitzar l'acte dins de la jornada contractada.

**Article 42.** Activitats esportives amb muntatges i desmuntatges d'infraestructura per part d'entitats organitzadores d'esdeveniments i trobades esportives

En els muntatges i desmuntatges hauran de cuidar-se, especialment, els següents aspectes:

- Està prohibit fumar, menjar i beure en les zones on es realitzen muntatges.
- No està permesa la col·locació de cartells, pancartes, calcomanies, adhesius, adhesius, etc. en les parets, sòls, sostres o columnes. Tampoc està permès pegar o clavar cartells, pancartes, calcomanies, adhesius, etc., en els mobles de fusta (faristols, mòduls de taula per a presidències, etc.), havent de portar l'empresa de muntatge l'estructura necessària per a la seua subjecció davant d'aquests mobles.
- Queda prohibit afectar en qualsevol manera les instal·lacions i espais esportius, no es tant permès pintar, fixar tacs, trepar, com tampoc penjar o sostenir rètols, marcs, dibuixos o qualsevol objecte en parets o sostres.
- Quan es realitzen instal·lacions de cablejats (elèctrics, telefònics, etc.) en l'edifici, hauran de seguir-se les indicacions del personal de l'Ajuntament de Xàtiva. En finalitzar



l'acte, l'empresa organitzadora haurà de desmuntar i retirar la totalitat de cables, cintes adhesives, etc. que s'hagen instal·lat.

- En els desmuntatges, no està permès que queden restes de material usat ni fem.
- No està permès tapar, obstaculitzar boques d'aigua contra incendis, extintors, polsadors d'alarma ni eixides d'emergència.
- Per a qualsevol actuació de senyalització ha de tenir-se prèviament l'autorització de l'Ajuntament de Xàtiva.
- La circulació de personal de muntatge i desmuntatge haurà de limitar-se a les zones específiques de treball.
- Ha de complir-se amb la normativa de seguretat i higiene, indicades pel personal de l'Ajuntament de Xàtiva i especialment per la normativa vigent en aquesta matèria.
- Sempre que prèviament haja sigut autoritzat i quan l'activitat finalitze després de les 22:00h, es podrà desmuntar durant la nit i fins a les 7,00h, excepte acord de desmuntatge l'endemà.

## **TÍTOL VII. DE LES ACTIVITATS, ESDEVENIMENTS I ALTRES SERVEIS ESPORTIUS MUNICIPALS**

### **Article 43. De les activitats esportives dirigides. Programa d'Activitats Esportives Municipals**

- L'Ajuntament de Xàtiva oferirà anualment un Programa d'Activitats Fisicoesportives dirigides a tota la ciutadania, d'acord amb les seues pròpies característiques, que serà impartit per personal tècnic esportiu qualificat.

- Podrà accedir qualsevol persona física que realitze la seua sol·licitud en la forma i terminis establerts, complisca amb els requisits exigits, present la documentació que en cada cas corresponga i abonament el corresponent preu públic o taxa.

- El procediment per a les inscripcions als programes d'activitats dirigides es desenvoluparà de conformitat amb les instruccions que es dicten des de l'Ajuntament de Xàtiva, utilitzant-se l'ordre d'inscripció per a cobrir les vacants sempre que la demanda supere les places oferides.



- Dependent de la modalitat esportiva l'activitat es podrà estructurar en diferents nivells d'aprenentatge, podent requerir-se una entrevista o prova de nivell prèvia a la sol·licitud d'inscripció, a l'efecte de mantenir l'homogeneïtat en la formació dels grups.
- Amb caràcter general, l'obtenció de plaça en una activitat dóna dret a l'assistència a la mateixa durant un curs complet, excepte per a les persones inscrites en aquelles activitats que estiguen estructurades en nivells d'aprenentatge o amb característiques especials, la permanència de les quals es determinarà en funció de cada modalitat esportiva.
- No es permetrà la participació de cap alumne/a en les activitats promogudes per l'Ajuntament de Xàtiva, sense l'abonament de corresponent preu públic o taxa, llevat que emplene la fitxa d'inscripció i siga lliurada al Monitor/a. Aquest cas es permetrà dues sessions de prova gratuïta prèvies a l'abonament del preu públic o taxa marcat per l'ordenança fiscal.
- No es procedirà a la devolució del preu públic o taxa, excepte suspensió de l'activitat per part de l'Ajuntament de Xàtiva. A més, en totes les activitats promocionades directament per l'Ajuntament (escoles esportives municipals, esport per a adults i activitats piscina coberta) s'estableix un període de prova de 7 dies. Així doncs, en cas que una persona realitze el pagament del corresponent preu públic de qualsevol activitat que forme part d'aquests tres programes esportius i finalment decidisca no continuar, sempre que realitze la petició de devolució (per seu electrònica, en tot cas) en el termini anteriorment esmentat de 7 dies, haurà de procedir-se a ella íntegrament. El termini s'iniciarà l'endemà a la realització del pagament.
- El ràtio mínim general perquè pugui dur-se a terme una activitat amb garanties d'èxit, serà de 10 participants. En funció dels espais esportius, l'Ajuntament de Xàtiva podrà establir places limitades per a les activitats esportives municipals.
- Per qüestions de bon ordre i risc per a la salut no es permet entrar en les classes 10 minuts després d'haver començat (per incomplir calfament) i abandonar-les abans que finalitzen (per incomplir volta a la calma).
- S'aconsella consultar amb el metge, a tots/es els participants en les activitats esportives municipals i assegurar-se que el nivell i dificultat de la sessió són adequades al seu nivell de condició física i salut.
- No es permet la utilització de la sala ni la manipulació del material sense la presència d'un monitor/a.
- Per motius d'higiene, és recomanable utilitzar una tovallola per al desenvolupament de les classes.
- És recomanable assistir a les classes amb calçat i abillament esportiu adequat. No es podrà accedir en cap cas amb calçat de carrer.



- L'Ajuntament de Xàtiva reserva el dret a modificar els horaris d'activitats, modalitats o tècniques establides, en funció dels espais, eficiència, operativitat i organització de les activitats esportives municipals.
- No està permesa l'entrada a les sales amb motxilles, botelles de cristall o menjar.
- El/la participant haurà de col·locar el material en els llocs destinats a tal fi, una vegada finalitzada la sessió.

## **TÍTOL VIII. RECLAMACIONS, QUEIXES, SUGGERIMENTS I OBJECTES PERDUTS** Article 44. Bústia de reclamacions, queixes i suggeriments

En totes les instal·lacions esportives municipals existirà a la disposició dels usuaris/es formularis aprovats per l'Ajuntament de Xàtiva per a la realització de suggeriments sobre el funcionament del servei esportiu municipal ofert.

### **Article 45.** Reclamacions

45.1. En tota instal·lació esportiva municipal hi haurà formularis oficials de reclamacions a la disposició de l'usuari/a.

Un exemplar haurà d'estar exposat al públic, en lloc visible,

45.2. L'Ajuntament de Xàtiva respondrà a totes les reclamacions degudament formulades en un termini que no excedirà del que s'estableix en les normes legals o reglamentàries que les regulen.

### **Article 46.** Objectes perduts

46.1. Les instal·lacions disposaran d'un lloc per al depòsit dels objectes perduts, habilitant-se un registre per al seu control.

46.2. Els objectes perduts en la instal·lació quedaran en depòsit durant un termini de trenta dies.

46.3. Es consideren objectes perduts els que es troben dins del recinte de la instal·lació, en els vestuaris, en les taquilles, etc., en el moment del tancament.

## **TÍTOL IX. INFRACCIONS I SANCIONS**



## **Article 47. Infraccions**

Sense perjudici del dret d'admissió en els termes que la legislació vigent establisca i de la concurrència i aplicació de normativa sectorial específica, les conductes dels usuaris/es, acompanyants, visitants, tutors/es legals i espectadors, que contravinguen les obligacions d'ús vigents en les Instal·lacions esportives Municipals, podran ser qualificades com a infraccions lleus, greus o molt greus, conforme a les previsions de la present ordenança, a fi de ser imposada la sanció administrativa que corresponga.

En cas d'espectadors només podran ser sancionats per aquelles conductes que no estiguen expressament tipificades per normes especials tractant-se d'espectacles esportius en competició oficial.

Les conductes dels usuaris/es que contravinguen les obligacions d'ús vigents seran constitutives d'una infracció que es podrà qualificar com a lleu, greu o molt greu.

## **Article 48. Infraccions Administratives**

Constitueixen infraccions administratives les accions i omissions tipificades en els articles següents d'aquest reglament, de conformitat amb el que s'estableix amb la legislació vigent.

Les infraccions a aquest Reglament tindran la consideració de molt greus, greus i lleus.

### **48.1 Faltes molt greus:**

- L'ús inadequat de les instal·lacions esportives municipals, del material o de l'equipament esportiu.
- El tracte vexatori, insultant o l'ús de la violència verbal cap a altres usuaris/es, espectadors o personal de la instal·lació.
- Les activitats i l'ús inadequat de les instal·lacions esportives municipals que suposen una pertorbació rellevant de la convivència i afecte de manera greu, immediata i directa a la tranquil·litat o a l'exercici de drets legítims d'altres persones, o al normal desenvolupament d'activitats.
- Impedir l'ús de la instal·lació esportiva municipal o qualsevol dels seus elements a altres usuaris/es.
- Impedir o obstruir greument el normal funcionament de la instal·lació esportiva municipal o de l'activitat esportiva municipal.





- La deterioració greu i rellevant o la sostracció d'equipaments, infraestructures, instal·lacions, elements o material de la instal·lació esportiva municipal
- L'agressió física al personal de la instal·lació esportiva municipal o activitat esportiva municipal o a un altre usuari/a o alumne/a.
- Introduir o exhibir pancartes, símbols, emblemes o llegendes que, pel seu contingut o per les circumstàncies en les quals s'exhibisquen o utilitzen pugui ser considerat com un acte que incite o fomenti els comportaments violents, sexistes, xenòfobs, racistes, o com un acte de manifest menyspreu als participants en l'activitat esportiva.
- Introduir armes, bengales, petards explosius o qualsevol producte inflamable, fumigen o corrosiu.
- Encendre foc en tot el límit de l'espai i instal·lació esportiva.
- Subarrendar, cedir o prestar el dret d'ús dels espais esportius amb reserva a terceres persones, o entitats sense autorització expressa.
- El furt d'estris personals d'altres usuaris/es o d'equipament, material o mobiliari de les instal·lacions.

#### 48.2. Faltes greus:

- L'ús inadequat de les instal·lacions esportives municipals, del material o de l'equipament quan no concorren les circumstàncies per a qualificar-les de molt greus.
- La deterioració d'equipaments, infraestructures, instal·lacions, elements o material de la instal·lació esportiva quan no es considere molt greu.
- L'agressió verbal al personal de la instal·lació esportiva municipal o a un altre usuari/a.
- No respectar els horaris i funcionament dels serveis esportius.
- L'incompliment de la normativa vigent sobre consum de tabac, alcohol i substàncies estupefaents.
- Fer ús dels serveis esportius amb recipients o envasos de vidre, metall o qualsevol altre metall que no siga paper o plàstic.



- Accedir amb animals a les instal·lacions, excepte en els casos previstos legalment.
- Accedir a les instal·lacions amb vehicles de qualsevol índole, excepte quan disposen de l'espai habilitat per a això, pel temps limitat a la duració de l'activitat i previ pagament, en el seu cas, del preu públic corresponent.
- No abonar la taxa, preu públic o tarifa que corresponga o accedir amb el títol d'ús d'un altre usuari/a.
- Impartir ensenyaments esportius sense autorització.
- Realitzar qualsevol activitat econòmica lucrativa.
- Introduir taules, cadires, ombrel·les, gandules i qualsevol altre mobiliari, sense autorització.
- Practicar jocs amb o sense elements, excepte en les zones habilitades per a això.
- Introduir objectes en l'aigua, excepte en els supòsits previstos en aquesta norma.
- Realitzar reportatges fotogràfics o de vídeo, sense autorització expressa.
- No atendre de manera reiterada a les indicacions que les persones responsables estableixen per al bon funcionament de les instal·lacions o ordre de les activitats.
- Que l'usuari/a no comuniqui als responsables de la instal·lació, si pateix malaltia infecto contagiosa que pugui afectar tercers, excepte informe mèdic.
- La comissió de tres infraccions lleus diferents o dues si es tracta de la mateixa infracció lleu, en el transcurs d'un any.
- L'incompliment d'una sanció imposada.
- Infringir la legislació vigent aplicable en les instal·lacions esportives en matèria de tabaquisme, begudes alcohòliques i substàncies estupefaents.
- Reiteració (3 ocasions i successives) en la no utilització de l'espai esportiu assignat per l'Ajuntament de Xàtiva sense la prèvia comunicació (24 hores abans).

### **48.3. Faltes lleus:**



1. Usar les instal·lacions esportives municipals sense la indumentària apropiada.
2. No presentar el títol d'ús a requeriment del personal de la instal·lació esportiva.
3. Utilitzar reproductors de música sense auriculars, sense autorització expressa.
4. Llançar substàncies i residus o qualsevol tipus de desaprofitament fora dels recipients destinats a tal fi.
5. Menjar fora de les zones habilitades per a això.
6. No atendre les indicacions del personal de les instal·lacions esportives municipals.
7. L'incompliment de les normes específiques d'ús de cada instal·lació.
8. El tracte incorrecte a qualsevol usuari/a o personal de la instal·lació.
9. Romandre en la instal·lació proveït d'indumentària o calçat no adequat, d'acord amb les normes generals establides en aquest reglament o les específiques que regisquen l'activitat o ús de l'espai esportiu i, en el seu cas, de les instruccions donades pel personal de la instal·lació.
10. No abonar el preu públic o taxa per l'ús, aprofitament, servei o realització d'activitats, dins dels terminis i normes que s'establisquen en l'Ordenança aprovada per l'òrgan competent de l'Ajuntament de Xàtiva.
11. L'ús de carnet o passe per persona diferent al titular d'aquest.
12. La pràctica de jocs o esports en àrees no destinades a aquest efecte o la pertorbació de l'ordre de la instal·lació que no constituïska infracció més greu.
13. La no utilització de l'espai esportiu assignat per l'Ajuntament de Xàtiva sense la prèvia comunicació (24 hores abans).
14. Infringir la legislació vigent aplicable en les instal·lacions esportives en matèria de tabaquisme, begudes alcohòliques i substàncies estupefaents.

Qualsevol altre incompliment dels deures o la realització d'actuacions prohibides als usuaris/es en aquest reglament, quan no donen lloc a una falta greu o molt greu.



## **Article 49. Sancions**

49.1. La comissió d'infraccions donarà lloc a la imposició de les següents sancions econòmiques:

- a) Infraccions molt greus: fins a 2.000€
- b) Infraccions greus: fins a 1.000€
- c) Infraccions lleus: fins a 500€

49.2. La graduació de la sanció es realitzarà tenint en compte la intencionalitat, la naturalesa dels perjudicis causats i la reincidència.

49.3. Per resolució motivada de l'òrgan que resolga l'expedient sancionador, en els supòsits d'infracció greu i molt greu es podrà substituir la sanció econòmica per la mesura alternativa de privació dels drets dels usuaris/es i de la utilització de les instal·lacions esportives municipals, pels següents períodes de temps:

- a) Infraccions molt greus: d'un any a tres anys.
- b) Infraccions greus: d'un mes a un any.

-Infraccions lleus: Les infraccions lleus podran ser sancionades amb prevenció per escrit, o la pèrdua de la condició d'usuari/a o prohibició d'accés, per un termini entre un i sis mesos.

La sanció de pèrdua de la condició d'usuari/a, o de la prohibició d'entrada en el seu cas, comportarà la pèrdua del preu que aquest haguera abonat per l'ús o l'entrada a la instal·lació.

Per a la imposició de les sancions en el grau corresponent, màxim, mínim o mitjà, s'atendrà l'entitat del mal efectivament causat, la intencionalitat o negligència de la persona responsable i la intensitat en la pertorbació ocasionada a la instal·lació, servei o a l'equipament, així com a la pacífica convivència o el legítim exercici dels drets d'altres persones o activitats.

51.4. Procediment: Els procediments per a la imposició de sancions s'incoaran sempre sota la Instrucció d'un empleat públic adscrit a l'Ajuntament de Xàtiva i seran resolts per la persona responsable de l'Ajuntament de Xàtiva, la fallada del qual podrà ser revisat en reposició per l'Ajuntament de Xàtiva.

La tramitació dels expedients incoats es realitzarà conforme als principis de la potestat sancionadora.



onadora que resulten aplicables a les entitats que integren l'Administració Local.

#### **Article 50. Reposició i indemnització**

Amb independència de les sancions que puguen imposar-se pels fets tipificats en aquest reglament, l'infractor estarà obligat a la restitució i reposició dels béns al seu estat anterior, amb la indemnització dels danys i perjudicis causats.

En tot cas, les sancions aplicables seran compatibles amb l'obligació de l'usuari/a declarat responsable, de reposar el mal o el seu equivalent econòmic.

#### **Article 51. Responsables**

51.1. Seran responsables de les infraccions a aquest reglament als qui se li acredite l'autoria.

51.2. Quan les actuacions constitutives d'infracció siguem comeses per diverses persones conjuntament, i no siga possible determinar el grau de participació de cadascuna, respondran totes de manera solidària, conforme al que s'estableix en la legislació sobre procediment administratiu comú.

#### **Article 52. Procediment**

52.1. La potestat sancionadora s'exercirà mitjançant el procediment establert per la legislació vigent.

52.2. Correspon la imposició de sancions a l'Ajuntament de Xàtiva.

#### **Article 53. Mesures cautelars**

53.1. De conformitat amb el que s'estableix en la legislació vigent, les mesures de suspensió d'activitats; retirada d'elements, mitjans, instruments i objectes; prestació de fiances qualssevol d'altres anàlogues, revesteixen el caràcter de mesura provisional l'execució de la qual s'estima adequada a aquest efecte d'impedir la continuïtat dels efectes de la infracció, i hauran d'ajustar-se en la seua aplicació amb la intensitat i proporcionalitat que resulte necessària en raó de l'objectiu que es pretenga garantir.

53.2. *En tot cas, siga com fóra el contingut de la resolució que pose fi al procediment sancionador, deurà expressament pronunciar-se sobre el manteniment o alçament de la mesura i de*



*la destinació dels elements objecte de la intervenció que quan siga possible tindrà una finalitat de caràcter social.*

#### **Article 54. Prescripció de les infraccions i sancions**

##### 54.1. Prescripció de les infraccions

Les infraccions lleus prescriuran als sis mesos; les greus als dos anys i les molt greus, als tres anys.

##### 54.2. Prescripció de les sancions

Les sancions lleus prescriuran als sis mesos; les greus als dos anys i les molt greus, als tres anys.

#### **Article 55. Pèrdua de la condició d'usuari/a per informe mèdic**

Per prescripció mèdica, podran ser donats de baixa aquells usuaris/es que per problemes de salut estiga contraindicada la realització de les activitats en les diferents Instal·lacions esportives municipals.

A aquest efecte, quan s'advertisca que un usuari/a pot patir qualsevol tipus de malaltia o lesió incompatible amb l'activitat física que pretenga realitzar o que pugua comportar un risc per a la resta d'usuaris/es, personal o béns de la instal·lació, podrà exigir-se informe metge en el qual s'acredite aquesta compatibilitat, no podent accedir mentrestant a les Instal·lacions esportives municipals.

#### **Article 56. Mesures per a restablir l'ordre i funcionament del servei**

Els responsables de les instal·lacions esportives municipals podran adoptar mesures per a restablir l'ordre i funcionament del servei, sense perjudici de la proposició de la instrucció dels expedients sancionadors que corresponguen. Podran procedir a negar l'accés o expulsar d'una instal·lació esportiva municipal a les persones, les accions de les quals posen en perill la seguretat o tranquil·litat dels usuaris, i en tot cas als quals incórreguen en alguna de les següents conductes:

- a) Qualsevol infracció de les normes que es contenen en aquest Reglament i que es referisquen a la utilització de les instal·lacions. En tal sentit, es valorarà en l'acte la situació concurrent, tenint en compte circumstàncies com la gravetat de la falta, el cas omís als advertiments perquè s'elimine aqueixa infracció, el perjudici manifest immediatament derivat de la infracció, etc.



atament a altres usuaris, reincidència coneguda, i unes altres de similar índole.

b) La no possessió de títol d'ús vàlid d'accés, incloent la utilització d'una instal·lació esportiva municipal sense prèvia reserva, quan aquesta siga obligatòria.

c) Realitzar actes contraris a la convivència social, higiene o altres conductes antisocials.

d) La utilització del títol d'ús habilitant sense ser titular d'aquest. L'expulsió de l'usuari, en aquest cas anirà acompanyada de la retirada del títol d'ús utilitzat per a accedir.

## **DISPOSICIONS ADDICIONALS**

**Disposició addicional primera.** L'accés a les dades de caràcter personal per part de l'Ajuntament de Xàtiva, en l'àmbit del que es disposa per aquest reglament, s'efectuarà en el marc de la legislació vigent sobre protecció de dades de caràcter personal.

Per al cas que la gestió indirecta de les instal·lacions esportives municipals, prevista en l'art. 13 d'aquest reglament implique l'accés a dades de caràcter personal del tractament del qual siga responsable l'Ajuntament de Xàtiva, aquell tindrà consideració d'encarregat del tractament protecció dades.

**Disposició addicional segona.** Sotmetre a exposició pública aquest reglament, durant 30 dies, mitjançant edicte en el Butlletí Oficial de la Província de València i Tauler d'anuncis a l'efecte de presentació d'al·legacions.

Una vegada definitivament aprovats el reglament i resoltes les al·legacions presentades davant el Ple, o en el supòsit de no presentar-se, s'entendrà aprovat definitivament el reglament, es procedirà a publicar el seu text íntegre en el Butlletí Oficial de la Província.

La presidència dóna la paraula als portaveus dels grups polítics municipals i es produeixen les següents intervencions :

- La Sra Maria Beltran Ferrero, regidora no adscrita, explica alguns aspectes de reglament i la seua aprovació per part del Consell Esportiu Municipal. El seu vot serà favorable.
- El Sr Juan Giner Company, portaveu del grup municipal Ciudadanos, manifesta que el seu vot serà favorable
- La Sra Maria José Pla Casanova, portaveu del grup municipal Popular, manifesta que el reglament ve avalat pel vot favorable d'esportistes, associacions esportives i clubs





esportius de Xàtiva, per tant, el vot serà favorable.

- El Sr Pedro Aldavero López, regidor del grup municipal Socialista, explica els antecedents i el contingut de l'expedient, detallant alguns aspectes. Compta amb l'aprovació del Consell Esportiu Municipal. El seu vot serà favorable.

El Sr. Alcalde dona per finalitzat el tractament d'aquest punt, procedint a realitzar la votació sobre l'acord proposat, de tot això, es pot consultar i escoltar en el fitxer d'àudio adjunt al document "[punt.07.mp3](#)" i en el vídeo que podrà copiar l'enllaç en el seu navegador web per a la reproducció.

Vídeo: [video.punt.07](#).

## 8. Expedient 13068/2021. Modificació de l'ordenança reguladora de l'ocupació de la via pública. Aprovació inicial

### Favorable

Tipus de votació: Ordinària

- A favor: **21 - Unanimitat.**
- En contra: **0.**
- Abstencions: **0.**
- Absents: **0**

El Sr. Secretari informa del dictamen de la Comissió Informativa Permanent de Foment celebrada el passat dia 16 de desembre de 2021, que eleva al Plenari en els següents termes:

«Vist l'informe proposat del Departament d'Obres, serveis Públics i Medi Ambient, de data 16 de desembre de 2021, en el que consta:

### **ANTECEDENTS DE FET**

**Primer.** Considerant l'informe de la Direcció de l'Àrea d'OSPMA, així com els informes del Regidor de Sanitat, i de la Jefatura de la Policia Local, relatius a la modificació de l'Ordenança Municipal Reguladora de l'Ocupació de Via Pública, que al seu torn va ser aprovada per Ple per Acord de data 24 de febrer de 2018.

**Segon.** Vist el projecte elaborat pels Serveis Municipals, de modificació de l'Ordenança municipal reguladora de l'Ocupació de la Via Pública, sol·licitat per Provisió d'Alcaldia.

A dits antecedents li son d'aplicació els següents **FONAMENTS DE DRET:**

**Primer.-** La Legislació aplicable ve determinada per:



- Els articles 4, 22.2.d), 25, 49 i 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

- Els articles 128 al 131 i 133 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

- L'article 56 del Text Refós de les disposicions legals vigents en matèria de Règim Local, aprovat per Reial decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril.

- L'article 7.c) de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

**Segon.-** La modificació projectada manca d'efectes econòmics rellevants, ni té una naturalesa fiscal, sinó que preveu una revisió puntual de la normativa ja regulada, referida al contingut substantiu de la mateixa.»

Vist que la Comissió Informativa Permanent de Foment va dictaminar favorablement l'aprovació inicial de la modificació de l'ordenança reguladora de l'ocupació de la via pública.

Pel Ple de l'Ajuntament, s'adopta el següent **ACORD**:

**Primer.-** Aprovar inicialment la modificació de l'Ordenança municipal reguladora de l'Ocupació de la Via Pública, amb la redacció que a continuació s'arregla:

#### **«EXPOSICIÓ DE MOTIUS**

*La pandèmia pel SARS-CoV-2 va motivar una modificació d'aquesta ordenança per tal de poder subvindre les necessitats sorgides arran de la mateixa.*

*Aquella revisió de la normativa local va fixar un marc legal que contribuirà a suavitzar i adaptar els requisits a l'hora de poder obtenir títol habilitant per poder ocupar la via pública mitjançant la col·locació de taules i cadires pels titulars dels establiments d'hostaleria i d'oci.*

*Prop d'haver arribat el termini per al qual es va preveure la modificació, finals de desembre de 2021, allò ben cert és que la situació pandèmica ha experimentat oscil·lacions que, lluny de convidar a considerar que s'ha superat la situació de crisi, recomana mantenir la cautela i, en tot cas, adoptar mesures que perllonguen la protecció de la salut pública.*

*Les successives mesures que han vingut adoptant tant l'administració estatal com l'autonòmica, així com aquest propi Ajuntament, són un clar exemple de la minva que ha anat sofrint la situació. Per tant, es fa oportú seguir la via seguida per la Generalitat Valenciana que pren com a referència els estudis més recents sobre la matèria.*

*Il·lustrativa és la Resolució de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Universal d'1 de desembre de 2021, que recull les darreres informacions de caràcter epidemiològic aportades*



*per la Subdirecció General d'Epidemiologia, Vigilància de la Salut i Sanitat Ambiental, de la Direcció General de Salut Pública i Addiccions, de data 22 de novembre de 2021, el qual advertix de què la corba epidèmica evoluciona de manera ascendent.*

*D'aquesta manera, en 2020 es va crear un marc jurídic que, en essència, pretenia conjugar de la millor manera les mesures sanitàries preventives, amb la preservació de l'activitat econòmica, fet que, en aquests moments, no ha canviat, sinó que, analitzant les circumstàncies vigents, fa propici mantenir.*

*La previsió era que aquell marc legal quedara extingit a finals de 2021, si be, s'estima oportú, pel motius esgrimits, preveure que les mesures previstes en aquesta Disposició entren en vigor l'1 de gener de 2022, i que romanguen vigents fins el moment en què què per l'Administració sanitària s'acorde la finalització de les mesures motivades per la situació de pandèmia.»*

Deixar sense efecte la Disposició Transitòria Segona, una vegada superat el marc temporal per al que va ser establerta. Afegir una Disposició Transitòria Tercera, amb el següent contingut:

### **«DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA TERCERA**

*Durant la vigència d'aquelles mesures adoptades per l'Administració sanitària que tinguen una relació directa amb la minoració i eliminació dels nocius efectes que està tenint la pandèmia causada pel SARS-CoV-2, sempre i quan es complisquen les condicions que exigeix l'article 2, es podran concedir autoritzacions per a l'aprofitament especial de terrenys del domini públic de titularitat municipal que suposen un increment de superfície/taules ja autoritzades, de forma proporcional al que ja estiga autoritzat, amb l'objectiu de previndre el contagi, sense que dita mesura comporte un increment de la fiscalitat.*

*En tot cas serà preceptiu l'emissió d'un informe individualitzat per cada establiment, en què els Serveis Tècnics Municipals adveren que es compleixen els condicionants exigits dins de l'àmbit d'excepcionalitat que origina dita autorització, i que permetrà la no exigència de les condicions exigides per l'Ordenança que es considere, degudament motivat.*

*Respecte de les autoritzacions que s'atorguen segons aquesta Disposició, es regiran per allò que ací es disposa i en allò no previst, serà de plena aplicació el règim ordinari previst.*

*Les mesures previstes en aquesta Disposició entraran en vigor l'1 de gener de 2022 deixaran de tenir vigència en el mateix moment en què per l'Administració sanitària s'acorde*



*la finalització de les mesures motivades per la situació de pandèmia.*

*Cas d'acordar-se la finalització de les mesures abans de 31 de desembre de 2022, la taxa es liquidarà proporcionalment, requerint-se, a tal efecte, una resolució d'Alcaldia en eixe sentit.*

*Cas de no acordar-se la finalització de les mesures abans de 31 de desembre de 2022, caldrà dictar una resolució d'Alcaldia disposant la pròrroga.*

*Conforme a allò posat de manifest en l'expedient cursat a l'efecte, les mesures afecten exclusivament a l'ocupació per taules i cadires derivades de l'activitat d'hostaleria.»*

**Segon.-** Sotmetre dita Ordenança municipal a informació pública i audiència dels interessats, amb publicació en el Butlletí Oficial de la Província i tauler d'anuncis de l'Ajuntament, pel termini de 30 dies perquè puguen presentar reclamacions o suggeriments, que seran resoltes per la Corporació.

Simultàniament, publicar el text de l'Ordenança municipal en el portal web de l'Ajuntament a fi de donar audiència als ciutadans afectats i recaptar quantes aportacions addicionals puguen fer-se per altres persones o entitats.

**Tercer.-** De no presentar-se reclamacions o suggeriments en l'esmentat termini, es considerarà aprovada definitivament sense necessitat d'acord exprés pel Ple i l'Acord d'aprovació definitiva tàcita de l'Ordenança, amb el text íntegre d'aquesta, es publicarà per al seu general coneixement en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament i en el Butlletí Oficial de la Província.

Així mateix, estarà a la disposició dels interessats en la seu electrònica d'aquest Ajuntament.

A més, es remetrà a l'Administració de l'Estat i al Departament corresponent de la Comunitat Autònoma, en el termini de quinze dies, la certificació que acredite l'elevació a definitiva de l'aprovació inicial, així com còpia íntegra autenticada.

La presidència dóna la paraula als portaveus dels grups polítics municipals i es produeixen les següents intervencions :

- La Sra Maria Beltran Ferrero, regidora no adscrita, explica aspectes de l'ordenança conseqüència de la pandèmia, s'està adaptant la mateixa a l'evolució de la situació sanitària, intentat millorar i afavorir a tots els sectors possibles, evitant increments en l'

fiscalitat. El seu vot serà favorable.

- El Sr Juan Giner Company, portaveu del grup municipal Ciudadanos, indica que hi ha un informe proposat de la policia local sobre aquesta ordenança per a millorar el control i l'efectivitat en la funció inspectora de la policia col·locant informació sobre aforaments en la façana dels establiments, cosa que esta fent-se i que deu continuar en el temps. La situació de crisi sanitària fa que tinguem que adaptar-se les polítiques municipals i es tenen que adaptar els marcs normatius, detallant alguns aspectes de l'ordenança. Hi ha que intentar afavorir a tots els sectors a nivell fiscal, sobre tot als nostres comerciants i hostalers. El seu vot serà favorable

- La Sra Maria José Pla Casanova, portaveu del grup municipal Popular, manifesta que mantindran el vot favorable de la comissió informativa.

- La Sra Francesca Chapi Albero, regidora del grup municipal Xàtiva Unida, manifesta que mantindran el vot favorable de la comissió informativa. L'Ajuntament s'ha d'adaptar a la situació que hi ha ara mateix i es per això que es tenen que adaptar les normes a eixes situacions.

- El Sr Juan Ignacio Reig Sanchis, regidor del grup municipal Socialista, explica els antecedents i el contingut de l'expedient, detallant alguns aspectes. El seu vot serà favorable.

- El Sr Alcalde manifesta que les normes s'han d'adaptar a les situacions que viu i necessita la societat, hi que augmentar els espais per tal de complir amb les normes i recomanacions que en matèria sanitària s'han dictat per tal d'evitar la propagació del Covid. Agraeix la unanimitat dels grups en aquesta qüestió.

El Sr. Alcalde dona per finalitzat el tractament d'aquest punt, procedint a realitzar la votació sobre l'acord proposat, de tot això, es pot consultar i escoltar en el fitxer d'àudio adjunt al document "[punt.08.mp3](#)" i en el vídeo que podrà copiar l'enllaç en el seu navegador web per la reproducció.

Vídeo: [video.punt.08](#).

## ASSUMPTES NO DICTAMINATS

El Sr. Secretari informa que no hi ha cap assumpte per a tractar en aquest apartat.

## 9. DESPATX EXTRAORDINARI

El Sr. Secretari informa que no hi ha cap assumpte per a tractar en aquest apartat.



## B) ACTIVITAT DE CONTROL

### DACIÓ DE COMPTES.

#### 10. Resolucions d'Alcaldia.

En compliment del que preceptua el vigent Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, de 28 de novembre de 1986, en l'article 53.1, en relació amb el 42, als efectes de control i fiscalització previstos en l'article 22.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, es dona compte en la sessió plenària de les següents Resolucions del Sr. Alcalde-President:

- Relació de Decrets mes de novembre **de 2021** (Núm. **1459** al **1646**).

L'Ajuntament en Ple en **queda assabentat**.

La presidència dóna la paraula als portaveus dels grups polítics municipals i no es produeix cap intervenció.

El Sr. Alcalde dóna per finalitzat el tractament d'aquest punt, que es pot consultar i escoltar en el fitxer d'àudio adjunt al document "[punt.10.mp3](#)" i en el vídeo que podrà copiar l'enllaç en el seu navegador web per a la reproducció.

Vídeo: [video.punt.10](#).

#### 11. Matèries delegades en la Junta de Govern Local.

El Sr. Secretari dona compte dels assumptes que van ser tractats per delegació del plenari a la Junta de Govern Local, a més de dictaminats per les corresponents Comissions Informatives i que son els següents:

- Expedient 3903/2021. Dació de compte de l'inici de l'expedient i aprovació dels plecs de clàusules administratives i prescripcions tècniques del contracte de concessió de servei per a l' explotació de l'hotel Murta i cafeteria restaurant per procediment negociat sense publicitat. JGL 29/11/2021

- Expedient 5603/2021. Dació de compte de la resolució del Lot 1 del contracte de serveis de porteria, control d'accessos i informació pública, conservació i manteniment de les instal·lacions esportives municipals, neteja del poliesportiu municipal «La Pereres» i escoles esportives municipals i socorristes. JGL 29/11/2021



- Expedient 8958/2021. Dació de compte de l'adjudicació del contracte del servei de manteniment d'ascensors, muntacàrregues i salva escales de l'Ajuntament, per procediment obert simplificat. JGL 29/11/2021

El Ple de la corporació **és dóna per assabentat** dels acords de la Junta de Govern Local.

La presidència dóna la paraula als portaveus dels grups polítics municipals i es produeixen les següents d'intervencions:

- El Sr Juan Giner Company, portaveu del grup municipal Ciudadanos, en referència a l'expedient 3903/2021, manifesta que la primera licitació es va quedar deserta i te dubtes sobre les condicions establides per a que alguna empresa pugua fer front al nou contracte i si hi ha alguna interessada.
- El Sr Juan Ignacio Reig Sanchis, regidor del grup municipal Socialista, li indica que les invitacions ja estan enviades a les empreses que han manifestat la seu voluntat de concórrer a a licitació, s'està a l'espera de la resposta de les mateixes i potser el proper estiu de 2022 poguera obrir-se i prestar el servei.

El Sr. Alcalde dóna per finalitzat el tractament d'aquest punt, que es pot consultar i escoltar en el fitxer d'àudio adjunt al document "[punt.11mp3](#)" i en el vídeo que podrà copiar l'enllaç en el seu navegador web per a la reproducció.

Vídeo: [video.punt.11](#).

### C) PRECS I PREGUNTES

El Sr. President dona pas al torn de precs i preguntes i, no havent-se formulat cap per esc abans de la data de la convocatòria, es procedeix a obrir el torn als regidors presents en sessió.

#### - **Pregunta pendent de la sessió anterior:**

- El Sr Miquel Lorente López, portaveu del Grup Xàtiva Unida, reitera la pregunta sobre canal de Bellús en el seu pas pel camí de Sant Antoni i la intervenció prevista en eixe lloc concret?
- El Sr Juan Ignacio Reig Sanchis ,regidor delegat d'Obres, li respon que esta prev interindre en aquest lloc, hi ha partida pressupostaria per a poder fer front a les intervencions previstes al canal de Bellús, hi ha que recórrer el canal en un robot i fer un diagnòstic sobre les incidències detectades. Es una actuació prevista a curt termini a realitzar en l'any 2022.





**- Precs i preguntes de la sessió:**

**Pregunta\_1:**

- La Sra Pilar Garcia Morell, regidora del grup Popular, pregunta sobre les estadístiques de la Fira Borja?

- La Sra Raquel Caballero Pastor, regidora delegada de Turisme, li respon que eixes dades les pot donar en la comissió informativa i quantes mes necessiten que se'ls facilite

**Pregunta\_2:**

- La Sra Pilar Garcia Morell, regidora del grup Popular, pregunta sobre les visites als espais de la Fira Borja dependents de la Seu amb degustacions incloses i la cancel·lació de les mateixes?

- La Sra Raquel Caballero Pastor, regidora delegada de Turisme, li respon que no s'ha cancel·lat res i que no es va fer en voluntaris, les degustacions es van fer per part dels forns que van voler participar.

**Pregunta\_3:**

- La Sra Pilar Garcia Morell, regidora del grup Popular, pregunta sobre la cartelleria en Xàtiva d'altres poblacions sobre les festes de Nadal i si Xàtiva a fet el mateix promocionant-se en altres poblacions?

- La Sra Raquel Caballero Pastor, regidora delegada de Turisme, li respon ara mateix hi ha una campanya de promoció turística amb una agència de comunicació que esta fent el mateix que aquestes poblacions, es a dir, promocionar Xàtiva en altres ciutats.

**Pregunta\_4:**

- El Sr Marco Antonio Sanchis Fernández, regidor del Grup Popular, pregunta sobre les bases de les subvencions d'esports i prega per millorar les bases per a l'any pròxim amb reunions de treball?

- El Sr Pedro Aldavero López, regidor delegat d'Esports, li respon que les mateixes bases s'aproven tots els anys, s'han posat a disposició dels clubs i els grups polítics per a que presentaren les al·legacions oportunes, el Consell esportiu Municipal va aprovar favorablement algunes mesures.

- El Sr Alcalde li indica que esta obert el període d'al·legacions per aportar les millores que consideren necessàries i es traslladen els dubtes per a poder aclarir-los.



**Pregunta\_5:**

- El Sr Marco Antonio Sanchis Fernández, regidor del Grup Popular, pregunta sobre el perquè el club Olímpic de veterans ja no pot jugar en el Camp Murta?

- El Sr Pedro Aldavero López , regidor delegat d'Esports , li respon que el camp Murta es una de les instal·lacions que es vol conservar i es va arribar a un acord amb els tres clubs de futbol de la ciutat i jugarien dos equips de cada club. Per part de l'Olímpic es va decidir que fora l'equip oficial i el juvenil. Hi han altres instal·lacions municipals per a poder jugar.

**Pregunta\_6:**

- El Sr Marco Antonio Sanchis Fernández, regidor del Grup Popular, pregunta sobre les deficiències de llum a la pista esportiva d'Ausias March?

- El Sr Pedro Aldavero López , regidor delegat d'Esports , li respon que hi ha alguns problemes pel diferencial i el president de l'associació de veïns també esta sobre la qüestió, però es un tema puntual.

**Pregunta\_7:**

- El Sr Marco Antonio Sanchis Fernández, regidor del Grup Popular, pregunta sobre el tancament de la piscina coberta?

- El Sr Pedro Aldavero López , regidor delegat d'Esports , li respon que va haver una averia en la caldera i hi van haver molts problemes en l'empresa que tenia que fer front a eixa reparació.

- La Sra Maria José Pla Casanova, portaveu del Grup Popular, felicita les festes a tots els grups municipals i desitja que l'any 2022 siga el de la recuperació de la normalitat per a tots.

**Pregunta\_8:**

- El Sr Hèctor Cuenca Martínez, regidor del Grup Xàtiva Unida, pregunta sobre els abocaments incontrolats que hi han en algunes parts de la ciutat i les solucions previstes?

- La Sra Remedios Sinisterra Cariñena, regidora delegada de Medi Ambient, li respon que la solució definitiva no hi ha, es netegen els abocaments una vegada detectats, la policia es col·laborant en la tasca de control, però es de difícil solució, els abocaments es fan de nit i aleshores es difícil sancionar.

**Pregunta\_9:**

- El Sr Hèctor Cuenca Martínez, regidor del Grup Xàtiva Unida, pregunta sobre els aparcaments de bicicletes?



- El Sr Juan Giner Company, regidor delegat de Mobilitat, li respon que esta previst fer aparcament de bicicletes en dos punts concrets de la ciutat, un esta en el carrer Baixada de l'Estació cantonada amb Ximen de Tovia i l'altre en la cantonada Cerdan de Tallada amb el carrer Gregorio Molina. Només falta pintar la senyalització dels punts per a poder aparcar.

**Pregunta\_10:**

- La Sra Francesca Chapi Albero, regidora del Grup Xàtiva Unida, pregunta sobre els problemes del soroll de les motos i el problema generalitzat del transit a l'entrada a Xàtiva?

- El Sr Juan Giner Company, regidor delegat de Mobilitat, li respon que Xàtiva esta saturada per un us excessiu dels vehicles particulars, hi ha un problema de falta d'aparcaments en la ciutat per tal d'absorbir la necessitat d'aparcar, sobre tot de la gent que ve de fora de Xàtiva. La policia esta sobre el tema del mal aparcament sancionant i la grua municipal actua. Hi ha un problema en l'aparcament en doble fila en determinades zones de la ciutat, tampoc hi ha conscienciació ciutadana, no hi ha civisme. La policia actua, però no hi ha capacitat per estar en tots els llocs. S'estan implantant totes les mesures necessàries per a poder fer front al problema. Ni hi ha una solució planificada que resolga el problema en esta legislatura.

En quant al tema del soroll de les motos es fan control de sorolls, sobre tot en períodes de mes us de les motos, es fa una inspecció tècnica sobre les motos i es sanciona als que no reparen les deficiències detectades.

**Pregunta\_11:**

- La Sra Francesca Chapi Albero, regidora del Grup Xàtiva Unida, pregunta sobre l'aparcament per a les autocaravenes ?

- La Sra Raquel Caballero Pastor, regidora delegada de Turisme, li respon que s'està l'espera que l'agència valenciana de despoblament traguera les ajudes, però encara no ho ha fet i no han eixit.

**Pregunta\_12:**

- El Sr Alfred Boluda Perucho, regidor del Grup Xàtiva Unida, pregunta sobre la ubicació i del fons de Blai Bellver?

- La Sra Raquel Caballero Pastor, regidora delegada de Cultura, li respon que hi ha un projecte per a poder mostrar el fons l'any 2022

**Pregunta\_13:**

- El Sr Alfred Boluda Perucho, regidor del Grup Xàtiva Unida, pregunta sobre l'antiga estació de ferrocarril i si hi ha alguna actuació prevista en aquesta?



- La Sra Raquel Caballero Pastor, regidora delegada de Cultura, li respon que no es competència de cultura i no li pot contestar sobre eixe tema, es matèria d'un altre regidor.

-El Sr Juan Ignacio Reig Sanchis, regidor delegat de Patrimoni Cultural, en quant al tema de l'antiga estació, li respon que hi ha un projecte de consolidació que es va licitar i va quedar desert. Una vegada es compte amb el recursos necessaris, es pot dur endavant de nou el projecte de consolidació, no es pot fer una rehabilitació integral.

**Pregunta\_14:**

- El Sr Alfred Boluda Perucho, regidor del Grup Xàtiva Unida, pregunta sobre l'ús del valencià per part d'esta administració pública en la campanya turística sobre els Borja?

- La Sra Raquel Caballero Pastor, regidora delegada de Cultura, li respon que la campanya la porta una agencia de comunicació a la que se li ha dit que ho te que fer també en valencià, hi han molts turistes de la comunitat valenciana, però també de fora d'ella, sempre hi han queixes sobre l'ús del valencià i el castellà en matèria de turisme.

**Pregunta\_15:**

- La Sra Maria Amor Amorós Giménez, regidora del Grup Xàtiva Unida, pregunta sobre el document aprovat en una moció per a la guia de les subvencions que es reben anualment i per ajuda a l'hora de demanar-ne?

- El Sr Alcalde li respon que esta previst en els bases d'execució del pressupost i s'està elaborant un reglament sobre les subvencions de l'ajuntament, s'ha posat al dia la situació a través de la nova intervenció municipal, planificant les subvencions a demanar anualment, quedant pendent les subvencions que poden demanar els departaments i que els caps d'àrea tenen que definir. El document recopilatori esta en fase d'elaboració.

**Pregunta\_16:**

- La Sra Maria Amor Amorós Giménez, regidora del Grup Xàtiva Unida, pregunta sobre retràs en les obres de l'institut José de Ribera?

-El Sr Juan Ignacio Reig Sanchis, regidor delegat d'Obres, li respon que s'han detectat alguns defectes en el projecte en quant al volum total de l'edifici sobre l'espai disponible i s'ha demanat que es rectifique per part del redactor del projecte, abans d'anar a un modificat com a mateix. Hi ha fins al 10 de gener de 2022 per a tindre el nou projecte corregit, l'empresa adjudicatària el te que acceptar i en febrer reprendre les obres.

**Pregunta\_17:**

- El Sr Miquel Lorente López, portaveu del Grup Xàtiva Unida, pregunta sobre el passos vianants i la inclusió de peraltes per tal de pacificar el transit i guanyar en seguretat?



- El Sr Juan Giner Company, regidor delegat de Mobilitat, li respon que esta previst fer eixe pacíficament en algunes zones de la ciutat, sobre tot a l'entrada a la ciutat per la carretera de Manuel, es faran les actuacions pertinents a partir de 2022, licitacions, adjudicacions, etc.

**Pregunta\_18:**

- El Sr Miquel Lorente López, portaveu del Grup Xàtiva Unida, pregunta sobre l'estat del contracte del bus urbà ?

- El Sr Alcalde li respon que esta acabant-se el ple tècnic i en quant estiga acabat es licitara per part de l'ajuntament.

El Sr Miquel Lorente López, portaveu del Grup Xàtiva Unida, felicita els nadals i espera que l'any pròxim siga molt millor que el que tanquem.

Pren la paraula el Sr Juan Giner Company, portaveu del grup Ciudadanos, felicita les festes a tots i desitja un millor any 2022, personalment considera «annus horribilis» el 2021. Agraïx el recolzament que li han donat per la situació personal passada.

- El Sr Alcalde li manifesta que hi ha que estar sempre uns al costat dels altres, ja que les qüestions personals superen les de caràcter polític.

Desitja un bon nadal a tots els grups, gaudir-les en les famílies, cuidar-se per la situació que hi ha i que el 2022 siga molt millor que el que anem a deixar.

El Sr. Alcalde dóna per finalitzat el tractament d'aquest apartat, que es pot consultar i escolt en el fitxer d'àudio adjunt al document "[Apartat C\).mp3](#)" i en el vídeo que podrà copiar l'enllaç en el seu navegador web per a la seua reproducció.

Vídeo: [video.Apartat C\).](#)

**I no havent-hi més assumptes a tractar, el senyor Alcalde alça la sessió, i s'estén la present acta per mi, el Secretari, amb el seu vist-i-plau.**

**DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT**

